

Graduate School of Business

LIBRO DE LOS
**CURRICULUM
VITAE 2015**

Buenos Aires, Argentina

UP
Universidad
de Palermo

LIBRO DE LOS

CURRICULUM VITAE 2015

Graduate School of Business

Buenos Aires, Argentina



La información que contiene esta publicación es de carácter meramente indicativo y no implica la asunción de ningún tipo de compromiso por parte de la Universidad de Palermo. No son responsabilidad de la Universidad de Palermo las consecuencias o acciones que se tomaran basadas en la información que contiene esta publicación.

ÍNDICE

- **PRÓLOGO**
P. 07
- **DEPARTAMENTO DE DESARROLLO PROFESIONAL**
P. 09
- **LA EMPRESA EN LA UNIVERSIDAD**
P. 10
- **PLAN DE ESTUDIOS MAESTRÍA EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS**
P. 14
- **PERFIL DEL ALUMNO**
P. 19
- **PROGRAMAS EJECUTIVOS**
P. 21
- **PLANTEL DOCENTE**
P. 22
- **ALUMNOS**
P. 33

PRÓLOGO

Estimados colegas:

Nuevo año, nuevas páginas, nuevas realidades. Una vez más, depositamos en manos de ustedes nuestro bien más preciado: la trayectoria de nuestros alumnos.

En un mundo cada vez más digitalizado, reafirmamos nuestro compromiso del encuentro anual en estas hojas. ¿Está este material online? Sí. ¿Puede uno buscar los CV de los alumnos en la web de la Universidad de Palermo de manera más rápida y eficiente? Sí. Pero también creemos en este libro como espacio de encuentro, como vehículo para trascender la instantaneidad propia del mundo online. Por esto, seguimos publicando anualmente nuestro Libro de CV, con los antecedentes académicos y laborales de muchos de nuestros alumnos de la Graduate School of Business (GSB).

Por favor, tengan en cuenta que no todos los alumnos y egresados que participan en estas páginas desean cambiar sus actuales puestos de trabajo. No obstante, creemos que esta publicación puede resultar de utilidad para empresas y consultoras de Recursos Humanos interesadas en conocer la oferta laboral potencial de la GSB. Además, solo algunos de nuestros alumnos han decidido participar de esta publicación.

Más allá de la información más “dura” que puedan encontrar en estas páginas, por favor, consideren que durante su formación académica, nuestros graduados han logrado estimular el pensamiento crítico, la visión estratégica, la resolución de problemas reales, el liderazgo y la innovación. Además, la diversidad geográfica, cultural y profesional de nuestros alumnos les ha permitido adquirir diferentes miradas sobre los negocios con el objetivo de generar oportunidades que puedan ser materializadas.

Les recuerdo, una vez más que, junto con los antecedentes académicos y laborales, le ofrecemos la posibilidad de contactar a nuestros alumnos y graduados a través del Departamento de Desarrollo Profesional y obtener toda esta información de manera digital.

Saludos cordiales,

María Inés del Árbol García
Coordinadora
Desarrollo Profesional
Universidad de Palermo

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO PROFESIONAL

El Departamento de Desarrollo Profesional tiene la misión de contribuir en los procesos de inserción laboral y desarrollo de carrera de los alumnos de grado y de posgrado de la Universidad de Palermo.

OBJETIVOS

- Potenciar el desarrollo profesional de los estudiantes y egresados de grado y de posgrado de la Universidad de Palermo.
 - Capacitar a los estudiantes y egresados de la Universidad de Palermo en las herramientas claves para el proceso de búsqueda de empleo y desarrollo de carrera.
 - Ofrecer a los estudiantes y egresados la posibilidad de acceder a búsquedas de empleos de instituciones.
 - Brindar a las empresas la oportunidad de acceder a perfiles de estudiantes y egresados altamente calificados, cubriendo su necesidad de búsqueda en el menor tiempo posible.
 - Crear lazos entre la comunidad académica de la Universidad y las empresas.
-

VALORES

- Abordar las actividades con responsabilidad, honestidad, integridad, profesionalismo y conducta empresaria.
 - Conocer y entender las necesidades y expectativas de alumnos, egresados y empresas, en pos de una mejora continua en los servicios que ofrece el Departamento.
 - Brindar un servicio de alta calidad orientado a los resultados, desde la innovación, creatividad y mejora constante.
 - Actuar con absoluta reserva y discreción.
 - Establecer canales de comunicación efectivos que favorezcan la interacción y el trabajo en equipo.
-

LA EMPRESA EN LA UNIVERSIDAD

1. BÚSQUEDAS LABORALES

Las empresas que deseen publicar una búsqueda laboral a través del Departamento de Desarrollo Profesional deberán completar un formulario que se les enviará.

PROCESO

Publicación | La búsqueda es publicada en la intranet de alumnos y egresados de la Universidad y en las carteleras de comunicación interna.

Evaluación de perfiles y envío de listado de candidatos | El Departamento realiza una evaluación de los perfiles de estudiantes que se han postulado a la búsqueda y confecciona un listado de candidatos que es enviado a la empresa.

Seguimiento | El Departamento realiza un seguimiento del proceso de selección y de la situación de cada uno de los candidatos derivados previamente a la empresa.

Cierre del Proceso | El Departamento le solicitará a la empresa un feedback de la evaluación y selección del perfil.

PERFILES OFRECIDOS

Personal ejecutivo y jerárquico | A través del Departamento de Desarrollo Profesional, las empresas pueden acceder a perfiles de alumnos y egresados de la Graduate School of Business de la Universidad de Palermo.

Jóvenes Profesionales | El Departamento ofrece a las empresas la posibilidad de difundir sus Programas de “Jóvenes Profesionales” y de realizar búsquedas laborales que demanden perfiles juniors, con una adecuada preparación académica. Esto brinda a los graduados las mejores oportunidades para concretar su inserción laboral.

Pasantes | El Programa de Pasantías tiene como objetivo ofrecer a los estudiantes la posibilidad de complementar su formación académica a través de prácticas profesionales que les permitan afianzar los conocimientos adquiridos y desarrollar habilidades que necesitarán para la inserción laboral.

2. CICLO DE RECURSOS HUMANOS

El Departamento organiza seminarios en los que las principales empresas del país realizan presentaciones institucionales. Comunican a estudiantes de carreras de grado sus planes de selección, programas de pasantías y de jóvenes profesionales. El ciclo constituye una excelente manera de consolidar el acercamiento entre la Universidad y la Empresa. Asimismo, estas visitas representan una oportunidad para aquellos alumnos y egresados que desean hacer llegar su currículum a las distintas empresas de primer nivel que tienen vínculo con la Universidad de Palermo.

3. CICLO DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL

El Departamento de Desarrollo Profesional convoca regularmente a personal de Recursos Humanos de diversas empresas para llevar a cabo seminarios de orientación profesional sobre temas tales como: elaboración de un Currículum Vitae, presentaciones espontáneas, entrevistas individuales y grupales, proceso de selección a través de una consultora de Recursos Humanos, desarrollo de carrera dentro de una organización, perfiles que busca el mercado actualmente y reinserción laboral.

4. FERIA DE EMPRESAS

La Universidad organiza una feria anual de empresas en la que organizaciones de primer nivel ofrecen información acerca de su institución, programas de pasantías, de jóvenes profesionales y las búsquedas efectivas que realizan. Es una excelente oportunidad para que alumnos y egresados de la Universidad se interioricen sobre las características de cada institución y establezcan un contacto directo con el área de recursos humanos de las mismas.

COORDINADORA | María Inés del Árbol García

Teléfono: 5252-0435 ext. 2339

Dirección: Av. Santa Fe esq. Larrea 1079, 7º Piso, CP (C1117ABE), Ciudad de Buenos Aires.

✉ desarrolloprofesional@palermo.edu

GRADUATE SCHOOL OF BUSINESS

-
- **MBA | Maestría en Dirección de Empresas**
 - **PROGRAMAS EJECUTIVOS**

Plan de Estudios del MBA

16 Cursos + Seminarios + Tesis

Workshops y Seminarios de Desarrollo (40hs.)

CORE: 8 cursos

CURSOS FUNDAMENTALES:

El "Core" es un conjunto de 8 cursos que brinda sólidos conocimientos en áreas fundamentales del management relacionadas al desarrollo de las empresas, su relación con el mercado y su competencia en el mundo de los negocios.

1

MAJOR: 6 cursos

CURSOS ESPECIALIZADOS:

El estudiante podrá seleccionar 6 cursos que le permitirán profundizar el conocimiento teórico y la práctica profesional de un campo especializado de la gestión empresarial. Cada semestre se abren más de 70 cursos distintos que conforman los "Majors" del MBA.

2

MAJOR:

CURSOS ENTRE LOS CUALES SE PODRÁ SELECCIONAR LAS 6 ASIGNATURAS REQUERIDAS

Marketing y Comunicaciones Integradas

- Comunicaciones Integradas de Marketing
- Investigación de Mercados
- Comportamiento del Consumidor
- Diseño y Desarrollo de Productos
- Política de Precios
- Estrategia de Canales
- Plan de Marketing
- Dirección de Ventas
- Estrategia Digital y Redes Sociales
- Marketing de Servicios
- Management de Marcas.
- Global Marketing
- Creatividad Aplicada
- Entrepreneurship
- Negocios Inclusivos

Comunicación Institucional y Corporativa

- Estrategia de Relaciones Corporativas
- Análisis y Planeamiento de Medios
- Investigación de Mercados
- Comportamiento del Consumidor
- Comunicaciones Integradas de Marketing
- Management de Marcas
- Estrategia Digital y Redes Sociales
- Entrepreneurship

Recursos Humanos

- Dirección Estratégica y Cambio Organizacional
- Atracción, Selección e Incorporación de RRHH
- Compensaciones
- Capacitación y Desarrollo del Talento
- Modelos de Liderazgo aplicados a la Organización
- Gestión del Conocimiento
- Negociación
- Entrepreneurship

CAPSTONE: 2 cursos

CURSOS DE CIERRE:

Cursos integradores de conocimientos y prácticas que deben ser tomados en el último cuatrimestre de cursado del Programa.

3

TESIS:

El Programa se completa con un seminario y taller donde se desarrolla el Trabajo de Integración final que puede adoptar el formato de una investigación, el desarrollo de un caso o un proyecto profesional sobre un tema afín al Major.

4

PLAN DE ESTUDIOS

CURSOS DEL CORE:

MANAGEMENT GENERAL

- Fundamentos del Management
- Administración de Recursos Humanos
- Economía y Finanzas de Empresas
- Marketing
- Management de la Tecnología
- Contabilidad como Herramienta Gerencial
- Métodos Cuantitativos Aplicados
- Ética en los Negocios y Corporate Governance

Finanzas

- Evaluación de Proyectos de Inversión
- Finanzas Corporativas Aplicadas
- Valuación de Activos Financieros
- Instrumentos de Deuda
- Derivados, Opciones, Futuros
- Global Financial Management
- Valuación de Empresas
- Private Equity y Venture Capital
- Reestructuración Financiera Corporativa

Estrategia y Operaciones

- Advanced Strategy Analysis
- Simulaciones de Decisiones Empresarias
- Business Innovation
- Operations Management
- Supply Chain Management
- Desarrollo Sustentable
- Negocios Inclusivos
- Entrepreneurship
- Gerenciamiento de Procesos Industriales
- Gerenciamiento de Procesos de Servicios
- Estrategia Digital y Redes Sociales
- Gestión del Conocimiento
- Creatividad Aplicada

International Business

- Global Financial Management
- Estrategia Global
- Global Marketing
- Política Económica Internacional
- Operatoria de Comercio Internacional
- Negociación
- Estrategia Digital y Redes Sociales
- Entrepreneurship

Entretenimiento y Medios

- Industrias del Entretenimiento y los Medios Mundial
- Industrias del Entretenimiento y los Medios en Argentina
- Nuevos modelos: música, teatro, TV paga
- Producción y Dirección de contenidos para cine y TV
- Producción y Gestión de Convergencia: e-media, internet y la nueva TV
- Aspectos Tecnológicos del Entretenimiento y los Medios
- Aspectos Legales del Entretenimiento y los Medios
- Marketing Deportivo

CURSOS DE CIERRE O "CAPSTONE"

- Comunicación, Trabajo en Equipo y Liderazgo
- Estrategia Empresarial y Plan de Negocios

TESIS DE MAESTRÍA

MBA

Los cursos expuestos en este folleto son indicativos. La Universidad se reserva el derecho de cambiarlos y de abrir sólo aquellos que determine en su programación.

REQUISITOS Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

- 1. Título requerido** | Título de grado de cuatro o más años de duración, aprobado en universidades argentinas o extranjeras.
- 2. Idioma inglés.**
- 3. Experiencia profesional** | De tres o más años.
4. Dos cartas de recomendación según formato recomendado.
5. Demostrar aptitud académica y potencial gerencial.

TÍTULO Y ACREDITACIÓN DE LA CONEAU

Título que otorga la Maestría

Concluida la Maestría, los graduados reciben el título de Master en Dirección de Empresas y un segundo diploma certifica la orientación aprobada, por ejemplo MBA en Finanzas o MBA en Marketing.

Acreditación

El programa de Maestría de la Universidad de Palermo en Dirección de Empresas ha sido acreditado por la CONEAU, Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria por Resolución N°812/11.

PERFIL DEL ALUMNO DEL MBA



→

53% Alumnos hombres



→

47% Alumnas mujeres



→

29% De 26 a 28 años

18% De 29 a 31 años

17% De 23 a 25 años

16% De 32 a 35 años

12% De 36 a 40 años

8% Más de 40 años



→

34% Empresas y Negocios

21% Ingeniería, Informática y Exactas

19% Diseño y Comunicación

16% Humanidades y otros

6% Salud y Biología

4% Turismo, Hotelería y Gastronomía

PROGRAMAS EJECUTIVOS

Los Programas Ejecutivos brindan una sólida capacitación en gestión y dirección de las disciplinas gerenciales claves. Están dirigidos a profesionales que, con restricción de tiempo, desean incorporar rigurosos conocimientos y herramientas en su área de interés, así como desarrollar habilidades para su aplicación.

LOS PROGRAMAS EJECUTIVOS HAN SIDO CREADOS CON LA FILOSOFÍA DE OFRECER EDUCACIÓN QUE PERMITA A LOS PARTICIPANTES:

- Desarrollar visión estratégica y pensamiento crítico para la toma de decisiones gerenciales.
- Obtener conocimientos y herramientas concretas de acción y gestión en las temáticas abordadas en cada programa.
- Promover las habilidades interpersonales, la creatividad, el liderazgo y el espíritu emprendedor para maximizar el potencial de cada participante.
- Coordinar grupos de trabajo eficientes y altamente motivados, generando estructuras sinérgicas de trabajo en equipo.

LOS PROGRAMAS EJECUTIVOS SE CARACTERIZAN POR:

- Claustro docente de excelencia, conformado por profesores con una destacada formación académica y experiencia profesional, especialistas en sus áreas de enseñanza.
- Planes de estudio que promueven las mejores prácticas de la industria, a través de la utilización de modernas teorías, casos y herramientas de management.
- Metodología de enseñanza, integrada por clases teóricas, ejercitación práctica grupal e individual, y la utilización del Método del Caso de Harvard y casos desarrollados por el Centro de Investigación de la Universidad de Palermo.
- Interrelación con empresas e instituciones nacionales e internacionales, que permiten a los participantes extender su red de contactos.
- Relaciones entre los participantes y egresados de los Programas Ejecutivos que perduren en el tiempo y sean en muchos casos el inicio de sinergia y trabajos conjuntos.
- Posibilidad de acceder a conferencias, seminarios y relatos de experiencias a cargo de sus propios protagonistas.

→

Programas Ejecutivos en:

Management y habilidades gerenciales

Bienes raíces

Marketing y ventas

Negocios digitales

Recursos Humanos

Finanzas

Entretenimiento y medios

Negocios internacionales

.....

PLANTEL DOCENTE

AUTORIDADES DE LA GSB



GABRIEL FOGLIA

Decano de la Facultad
de Ciencias Económicas

Licenciado en Comercialización, Universidad de Palermo. MBA con Orientación en Finanzas, Loyola University Chicago. Becario Fulbright 1998. Anteriormente, se desempeñó como Director de Marketing Institucional de la Universidad de Palermo, como Consultor en Supply Chain Management en BP Amoco, Chicago, y como Gerente de Producto en Rafaela Alimentos. Es co-autor del libro "Diginomics: el impacto de la tecnología en los negocios".

✉ gfogli@palermo.edu



FERNANDO ÁLVARO

Director Académico
del Programa MBA

Licenciado en Marketing, Universidad Kennedy (UK). Certificate in Marketing Excellence, Kellogg School of Management (USA). Es Consultor en Marketing y Negocios en Marketdynamo para Latinoamérica. Conferencista y Trainer de Marketing de diversas empresas multinacionales en Latinoamérica. Anteriormente, se desempeñó como Gerente Regional de Marketing de Intel Corporation, como Director del Grupo Central de Marketing en Microsoft Corporation, en Colombia, y como Gerente de Comunicaciones de Marketing en Microsoft Corporation, en la Argentina.

✉ falvar14@palermo.edu



MYRIAN ORCIANI

Coordinadora Académica
de Programas Ejecutivos

Licenciada en Ciencia Política, UBA. Maestría en Análisis de la Opinión Pública, Universidad Nacional de Gral. San Martín. Anteriormente, se desempeñó como Coordinadora del área de Encuestas Telefónicas en TNS - Gallup Argentina y como Asistente de Investigación en el Instituto de Investigaciones Gino Germani de la UBA.

✉ morcia@palermo.edu

→ **ALMADA, JORGE**

Ingeniero Electrónico, Universidad Tecnológica Nacional (UTN). Doctorando en Ciencias Sociales, Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO). Postgrado en Marketing Estratégico, University of San Diego, California, USA; MBA en IDEA, Argentina. Actualmente es profesor en maestrías y posgrados sobre temas de Supply Chain, Marketing, Distribución y Entrepreneurship, en Instituto Tecnológico de Buenos Aires (ITBA), Universidad Nacional de La Plata (UNLP), Universidad Torcuato Di Tella (UTDT), Universidad de Palermo (UP) IDEA, Universidad de Belgrano (UB), CEA Global Education, Ministerio de Turismo, Universidad Católica Argentina (UCA), Universidad San Francisco Xavier, Perú, Escuela Internacional de Negocios Focus, Colombia y Pontificia Universidad Católica del Ecuador. Anteriormente se desempeñó como Director y Gerente para América Latina y Caribe, de las áreas de Operaciones y Comercial, en Coca-Cola, NCR, AT&T e International Game Technology.

.....

→ **ALTERSON, MARTÍN**

Licenciado en Economía, Universidad Nacional de Buenos Aires (UBA). Master en Dirección de Empresas (MBA) y PhD (appl.) en Dirección de Empresas, Universidad del CEMA. Chapter Head en Argentina de la Humanistic Management Network. Consultor de Empresas y Gobiernos, Investigador y profesor en escuelas de negocios y Executive Education en Argentina y Latinoamérica.

.....

→ **ÁLVARO, FERNANDO**

Licenciado en Marketing con certificados de Marketing Excellence de Kellogg School of Management. Más de 10 años de experiencia en marketing y comunicaciones. Director Regional de Marketing de Intel Corporation. Anteriormente, Director del Grupo Central de Marketing en Microsoft Colombia y Gerente de Comunicaciones de Marketing en Microsoft de Argentina. Licenciado en Marketing con certificados de Marketing Excellence de Kellogg School of Management. Más de 10 años de experiencia en marketing y comunicaciones. Director Regional de Marketing de Intel Corporation. Anteriormente, Director del Grupo Central de Marketing en Microsoft Colombia y Gerente de Comunicaciones de Marketing en Microsoft de Argentina.

.....

→ **AMBROSINI, ANTONIO**

Abogado, Universidad Nacional de Buenos Aires (UBA). Programa de Graduados Latinoamericanos, Universidad de Navarra, España. Programa internacional de ejecutivos, Insead, Francia. Actualmente se desempeña como Coordinador Académico del Área de Entretenimiento y Medios de la Universidad de Palermo. Anteriormente fue Director de Relaciones Institucionales de TELEFE. Vicepresidente de la Asociación de Teleradiodifusoras Argentinas, ATA. Socio fundador de la Cámara de Control de Medición de Audiencias, CCMA. Miembro del Consejo Directivo de la Comisión Empresaria de Medios de Comunicación Independientes, CEMCI. Ex director de Comunicaciones Externas e Internas de Telecom Argentina y de la Corporación America. Trabajó como periodista especializado en Economía en diversos medios del país y del exterior.

.....

→ **BANDUREK, SERGIO**

Ingeniero Electrónico, Universidad Nacional de Buenos Aires (UBA). Especialista en Biomedicina. Postgrado en Multimedia y Psicología Visual, Universidad de California CAL State Hayward. Actualmente dirige programas para el manejo del estrés, equilibrio y desarrollo personal en Buenos Aires. Ha trabajado con empresas como Philips, ICBA, Hospital Alemán, Auren y empresas de tecnología como Innercom, Movilgate y otras, desempeñándose como consultor para los departamentos de Recursos Humanos.

.....

→ **BER, ZULEMA**

Licenciada en Administración de Empresas y Contadora Pública, UBA. Posgrado en Advanced Management, Duke University, The Fuqua School of Business, USA. Actualmente dicta cursos en diversos ámbitos y realiza asesoramientos en temas de negocios. Posee una vasta trayectoria en diversos bancos como responsable de las áreas de Planeamiento Estratégico.

.....

→ **BLAS RADZIWIŁUK, LISANDRO**

Licenciado en Ciencia Política, Universidad Católica Argentina (UCA). Maestría en Administración de Políticas Públicas, Universidad de San Andrés. Director del Área de Gestión del Conocimiento de M&B Consultores. Previamente se desempeñó como investigador del IAE, Universidad Austral.

.....

→ **CASTIGLIONE, RODRIGO**

Ingeniero en Electrónica, Universidad Nacional de La Plata (UNLP). Master en Dirección de Empresas (MBA), Universidad del CEMA. Posee una trayectoria profesional con más de 15 años en diferentes posiciones relacionadas con el marketing. Se ha desempeñado en áreas de Producto, Desarrollo Comercial y Comunicación en el segmento Negocios de Telefónica de Argentina. Dicta cursos como profesor titular en la Universidad del CEMA y en la Universidad Católica de La Plata.

.....

→ **CEBALLOS SERRA, GUILLERMO**

Abogado egresado de la Universidad Católica Argentina (UCA). Master en Economía y Ciencias Políticas (ESEADE). Se desempeña actualmente como Director de Recursos Humanos de Assist Card International. Anteriormente se desempeñó en posiciones de conducción en las áreas de Recursos Humanos y de asuntos legales de Gas Natural Fenosa, Banco Comafi, WalMart, Kimberly Clark y Unilever. Profesor de Recursos Humanos en la Maestría en Dirección de Empresa (MBA) y de Relaciones Laborales en la Maestría de Derecho Empresario, ambas en ESEADE. Profesor de Recursos Humanos en la Licenciatura de Administración en la Universidad Católica Argentina.

.....

→ **CONSENTINO, ADRIÁN**

Economista graduado de la Universidad Nacional de Buenos Aires (UBA). Master en Economía y Financiación de Proyectos (IDES-Argentina). Posgrado en Desarrollo Económico de la Universidad de Taipei. También completó un Posgrado en Finanzas Corporativas y Bancos en el Centro Bancario de la Universidad de Frankfurt. Actualmente se desempeña como Coordinador de la Unidad de Reestructuración de deuda del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas de la República Argentina y Director Titular del Banco de Inversión y Comercio Exterior S.A.

.....

→ **DARÍN, JUAN CLAUDIO**

Contador Público Nacional y Licenciado en Administración de Empresas, Universidad Nacional de Buenos Aires (UBA). Master en Dirección de Empresas y Marketing (ESIC, Madrid). Se desempeñó en puestos gerenciales en empresas como Assist-Card International, Caterpillar, General Motors, Telefónica de Argentina, Telefónica Internacional y como Consultor experimentado en Arthur Andersen Business Consulting.

.....

→ **DEL PRADO, LUIS**

Licenciado en Administración de Empresas, UCA. Executive Program for the Americas (M.I.T. Sloan School of Management). Director de la Fundación Empresa Global. Profesor Invitado en el Master en Administración de Empresas de la Université de Pau et des Pays de l'Adour Pau-Bayonne, Francia. Ex Secretario Académico de la Facultad de Ciencias Sociales y Económicas de la Universidad Católica Argentina. Consultor y capacitador de empresas en temas de comportamiento organizacional y estrategia.

.....

→ **ETCHENIQUE, LUIS**

Licenciado en Psicología, Master en Administración de Empresas, Universidad del Salvador - Universidad de Deusto. Programa de Desarrollo Directivo 2003 I.A.Em- Universidad Austral - Universidad Tecnológico de Monterrey, México. Evaluación del ROI en la Gestión de Recursos Humanos. Amplia experiencia en gestión de Recursos Humanos habiéndose desempeñado en empresas nacionales y multinacionales con responsabilidad regional. Docente en programas de posgrado y grado en Administración Estratégica de Recursos Humanos y Gestión Estratégica de Recursos Humanos. Participación como expositor en congresos y jornadas de Recursos Humanos en Argentina, Uruguay y Panamá.

.....

→ **FALCÓN, ADRIANA**

Licenciada en Sociología, UBA. Master en Investigación de Mercados, Medios y Opinión, UCES. Actualmente se desempeña como Directora de Proyectos e Investigadora para el área de Investigaciones cuali-cuantitativas de Mercado en Pichon Riviere & Asociados; y como Investigadora en el Estudio Guaragna-Fridman.

.....

→ **FALCONE, DAMIÁN**

Economista recibido en la Universidad Nacional de Buenos Aires. Magister en Estudios Internacionales con especialización en Economía Internacional, Universidad Torcuato Di Tella. Posgrado en Finanzas Avanzadas, Universidad Católica de Buenos Aires. Actualmente es Gerente Regional de Riesgos Financieros en Citibank con responsabilidades sobre Argentina, Uruguay, Chile y Paraguay. Anteriormente, se desempeñó como Gerente de Planeamiento Financiero en la misma institución. Es miembro del Comité de Riesgos del Mercado Abierto Electrónico (MAE). Speaker en conferencias sobre riesgos financieros y empresariales (Enterprise Risk Management).

.....

→ **FERNÁNDEZ COYA, ALEJANDRO**

Licenciado en Economía, Universidad Católica Argentina. MBA con especialización en Marketing y Gerenciamiento Estratégico, Drucker School of Management Claremont - Graduate University, Claremont, California, USA. Actualmente, trabaja en Loyalty Marketing Consultoría Externa. Anteriormente se desempeñó como Gerente de Marketing en Argencos S.A., como Gerente de Fidelización de Clientes y Director de Marketing y Programación de DIRECTV Argentina. Profesor del MBA en la Universidad de Palermo.

.....

→ **FERNÁNDEZ, PABLO**

Ingeniero Civil de la Universidad de Buenos Aires (UBA) y Master en Dirección de Empresas, desarrollado en la Universidad del CEMA y University of Rochester, New York (USA). Adicionalmente cuenta con un posgrado en Information Technology Management realizado en la University of California at Los Angeles (UCLA). Actualmente es profesor de Gestión de Sistemas y Gestión de Operaciones en el MBA en la Graduate School of Business de la Universidad de Palermo y en el MBA y en la Maestría en Dirección Estratégica de la Información de la UADE Business School. También es Profesor de Sistemas de Información en la Universidad del CEMA, en el ITBA, y en la Universidad del Salvador. Adicionalmente, durante 10 años, fue profesor en la Universidad Torcuato Di Tella. En cuanto a su experiencia empresarial, durante más de 20 años, ocupó diversas posiciones gerenciales a cargo de áreas de Sistemas en grandes corporaciones multinacionales como Wal-Mart, Cencosud, Monsanto, Brightstar y Repsol.

.....

→ **FIGINI, ALEJANDRA**

Licenciada en Relaciones Públicas y Humanas, UADE. Luego de ocupar diversos cargos en el área comercial y operativa fue, durante 7 años, Directora de Selección y Consultoría para Latinoamérica de Adecco. En el año 2002 escribió el libro “La Inteligencia Emocional aplicada a Recursos Humanos”, (2002, Editorial Machi) en donde volcó sus experiencias y conocimientos sobre la materia, el cual fue reeditado en el 2009 y que se encuentra en su tercera edición. En el 2007 fue Coordinadora del programa de posgrado en Gestión de Recursos Humanos para la Fundación Económica Libertad, en Rosario y actualmente es docente estable del programa de MBA de la Universidad de Palermo.

.....

→ **FRANCHI, ROBERTO**

Doctor en Psicología, UK. Licenciado en Psicología, UBA. Director de Franchi Consultores. Se desempeñó como Gerente de Capacitación y Desarrollo del Banco Río de la Plata, como Gerente de Recursos Humanos del Banco Ganadero Argentino y como Consultor y Capacitador en empresas como Coca-Cola-Femsa, Shell, Total, Visa Argentina, Sidus, Alba, CNA Seguros, Swiss Medical Group, Banco Suquía, Alfa Laval, Techint, Repsol YPF, SwissJust, ABB.

.....

→ **FROS CAMPELO, FEDERICO**

Ingeniero Industrial, Universidad Nacional de Buenos Aires, con Diploma de Honor. Master Científico en Dirección de Proyectos Estratégicos (MSPME: Heriot-Watt University, Reino Unido). Master en Dirección de Empresas, Universidad Antonio de Nebrija, Madrid. Entre sus reconocimientos, fue galardonado con la Beca Erasmus Mundus por la Comisión Europea. Profesor universitario de posgrado y consultor en empresas. Miembro de ISRE (Sociedad Internacional para la Investigación en Emociones).

.....

→ **GARONE, GRACIELA**

Licenciada en Psicología, UB. Certificate Program in Human Resources, Universidad de California. Berkeley. Certificate Program for Advanced Human Resources, Cornell University. Formación en Teoría y Técnica Sistémica, Mental Research Institute, California. Fundadora y Directora de la Consultora Garone y Asociados. Entrenamiento en Coaching y Performance Management, Ronald Vankeester, Nueva York. Anteriormente se desempeñó como Gerente de Recursos Humanos en Seagram S.A., con responsabilidad por el ConoSur, y en Facilven S.A.

.....

→ **GATTO, JORGE**

Licenciado en Economía Política, UBA. Se desempeña como Consultor independiente y es Docente del MBA de la Universidad de Palermo.

.....

→ **GAUNA, DIEGO**

Licenciado en Economía de la Universidad Nacional de Córdoba (UNC). Magíster en Finanzas, Universidad de San Andrés (UdeSA). Certified Financial Risk Manager (FRM) por la Asociación Global de Profesionales de Riesgo (GARP). Doctorado en Economía, en la Universidad del Estado de Iowa, Ames, Iowa, USA. Se desempeñó en instituciones tales como el IERAL de Fundación Mediterránea, el Centro para la Estabilidad Financiera, la Unidad de Financiamiento Agropecuario del Ministerio de Agricultura en la Argentina y fue coordinador de investigación de la Escuela de Negocios de la Universidad de Palermo.

.....

→ **GÓMEZ PICASSO, GERMÁN**

Master en Dirección de Empresas Constructoras e Inmobiliarias, Universidad Politécnica de Madrid. Especialista en Valuación de Inmuebles. Co-fundador de los sitios especializados Reporte Inmobiliario.com y Real Estate and Economy.com. Profesor en la Universidad Tecnológica Nacional y Co-autor del libro "Tasaciones: El Valor de Mercado". Autor de papers publicados en The Journal of American Academy of Business de Cambridge y en Real Estate Issues de EEUU. Profesor de los Programas Ejecutivos de Desarrollo inmobiliario y de Valuación de Activos Inmobiliarios.

.....

GONZÁLEZ, MARCELA

→ Abogada, UBA. Master en Asesoramiento Jurídico de Empresas, Universidad Austral. Executive Master in Business Administration, EMBA, Universidad Torcuato Di Tella. US Business Law, University of Berkeley, California. Abogada Senior del Estudio Jurídico Brons & Salas y del Colegio Público de Abogados de Buenos Aires. Miembro de la Comisión de Responsabilidad Social Empresaria de la Cámara Argentino-Canadiense de Comercio. Dirección de Programa de Fusiones y Adquisiciones del Colegio Público de Abogados de Capital Federal. Sociedades Comerciales, Facultad de Derecho, Universidad de Buenos Aires. Mercado de Capitales, Executive MBA, Universidad Torcuato Di Tella.

.....

→ **GUERRERO, JUAN PABLO**

Contador Público, Universidad Argentina de la Empresa (UADE). Gerente de Auditoría y Control de Gestión del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Ciudad de Buenos Aires. Anteriormente, fue Director de Bside Partners Consulting, Gerente de Planeamiento de Ilatina Business Services; Gerente de Auditoría y Control de Gestión del Holding Navilli y Hnos. (Molino Cañuelas, CAGSA, Vitamina entre otras) y Gerente de DELOITTE.

.....

→ **KRELL, GABRIEL**

Licenciado en Administración, UBA. MBA, UTDT. Certified Internal Auditor, The Institute of Internal Auditors, Florida, USA. Director de Krell Consultora, empresa que asesora a compañías en temas organizacionales y de procesos. Anteriormente, se desempeñó como Auditor Interno en el ABN AMRO Bank y en el Banco Galicia.

.....

→ **KRESTOL, EDUARDO**

Licenciado en Psicología, UBA. Consultor especializado en el área de Creatividad e Innovación Aplicada al Desarrollo de Nuevos Negocios y la Promoción de Equipos y Líderes Innovadores. Algunas de las empresas en las que ha desarrollado su experticia son Clarín, Deloitte, Sony, Banco Galicia, Alto Palermo Centros Comerciales, Bagó, Novartis, Unilever, American Express, Adidas, Axa Seguros, Avon, Edenor, Akzo Nobel, Edesur, entre otras.

.....

→ **LOMBARDI, MARIANO**

Licenciado en Administración, UBA. MBA en Dirección de Empresas, CEMA. Posgrado en Comercialización, UBA. Posgrado en Dirección de Empresas de Salud, IAE. Profesor del MBA de la Universidad de Palermo. Asesor independiente. Anteriormente de desempeñó como Gerente Comercial del Hospital Universitario Austral, Director de Marketing de American Home Assurance Co. (AIG Group), Sub Gerente de Marketing de Argencard S.A, Gerente de Producto (tarjetas de crédito) de Banco Crédito Argentino, Gerente de Comunicaciones de Marketing de Merck, Sharp & Dohme, y Gerente de Promoción y Publicidad de Pfizer.

.....

→ **MACCARI, ESTEBAN**

Abogado graduado en la Universidad de Buenos Aires (UBA) y Licenciado en Derecho Español. Realizó un posgrado en Dirección Estratégica de Empresas de la Universidad Politécnica de Madrid. Partner de Voyer International. Profesor de Negociaciones, Planeamiento Estratégico de Recursos Humanos y de los Talleres de Consultoría en Recursos Humanos en diferentes universidades nacionales. Conferencista invitado en programas de posgrado. Anteriormente se desarrolló como ejecutivo en empresas nacionales e internacionales en proyectos de diversa naturaleza. Ha escrito diferentes artículos referidos a negociaciones que han sido publicados en periódicos de reconocida circulación.

.....

→ **MADRID, PABLO**

Licenciado en Administración con Orientación en Marketing, Universidad Blas Pascal (UBP). Master en Dirección de Recursos Humanos en la Universidad Argentina de la Empresa (UADE). Trabaja hace 14 años en el área de formación, educación y capacitación empresaria. Lidera, hace 7 años, Valores Compartidos RR.HH., brindando servicios de consultoría en el área de Recursos Humanos, en temas de capacitación y desarrollo organizacional.

.....

→ **MALATESTA, NORBERTO**

Graduado de la Escuela Superior de Periodismo, en donde se desempeñó como titular de la cátedra Técnica Periodística. Posgrado en la Facultad de Ciencias de la Información de la Universidad de Navarra, en Pamplona, España. Coautor del libro de oratoria contemporánea "Para aprender a hablar en público". Es columnista del diario La Nación en Economía y Negocios. Se desempeñó como conductor y columnista de programas periodísticos radiales y como redactor de las revistas Mercado, Gente, Marketing y Negocios y del diario Río Negro. En televisión se desempeñó como columnista de programas especializados en negocios y como conductor del noticiero de Canal 3 de Santa Rosa, La Pampa. Profesor del Programa Ejecutivo de Oratoria.

.....

→ **MARTÍNEZ ALBIAQUE, LILIANA**

Licenciada en Educación Permanente con orientación en Capacitación y Desarrollo, UBA. Postgrado en Dirección Estratégica, UBA. Programa de Desarrollo Directivo, IAE. Consultora y Asesora de diversas empresas en temas de Dirección Comercial y de Capacitación y Desarrollo de Recursos Humanos. Anteriormente, se desempeñó como Gerente de Relaciones Bancarias y Cuentas Personales de American Express, Gerente de Socios y Gerente de Capacitación y Desarrollo de Argencard/MasterCard. Profesora del Programa Ejecutivo de Gestión de Ventas.

.....

→ **MASCARENHAS, FERNANDO**

MBA, University of Michigan. Es Fundador y Presidente de Intefin, empresa dedicada al financiamiento de vehículos y a operaciones de leasing. Anteriormente se ha desempeñado en cargos gerenciales en el Banco Columbia, Daimler Chrysler Servicios Financieros y el Banco Itaú.

.....

→ **MONTERO, EMILIA**

Licenciada en Relaciones Internacionales, USAL. Master in Industrial Relations and Personnel Management, London School of Economics. Posgrado en Conducción Estratégica de Recursos Humanos, IDEA. Coordinadora Académica de Recursos Humanos de la Universidad de Palermo. Anteriormente se desempeñó como Analista de Research en Recursos Humanos en Gallup Argentina S.A.

.....

→ **MORO, MARIELA**

Contadora Pública Nacional, Universidad Nacional de Buenos Aires (UBA). Master in Business Administration, Universidad Torcuato Di Tella (UTDT). Posgrado en Sistemas de la Información, Universidad de San Andrés (UdeSA). Anteriormente se desempeñó como Gerente de Administración y Finanzas de Pipeline Integrity PII, L'Oréal Argentina y Novell Inc. Consultora independiente con amplia experiencia cubriendo áreas de finanzas, impuestos, management & planning. Profesora en distintos centros de formación de posgrado.

.....

→ **NARISNA, LEONARDO**

Contador Público Nacional, UBA. Master of Sciences in Public Administration de la Hebrew University of Jerusalem. Socio del estudio Dr. Mario Narisna y Asociados. Profesor Titular de Negociación del MBA de la Universidad de Palermo.

.....

→ **O'GORMAN, PATRICIO**

Contador Público, UCA. MBA, UTDT. Ha trabajado durante más de 10 años en Auditoría, Control de Gestión, Consultoría y Planeamiento Financiero y Comercial (Deloitte, 1994-2003, Accenture 2003-2005, The Coca-Cola Company 2005-2007), y actualmente es Gerente de Planeamiento en Accenture para Latinoamérica. Ha participado en varios seminarios en el país y en el extranjero. Adicionalmente, ha trabajado en Dallas y Texas, EEUU, y estudiado en Ginebra, Suiza. Profesor del Graduate School of Business de la Universidad de Palermo desde el año 2003 (Seminarios Premium y Programas Ejecutivos). Profesor titular de Management Fundamentals desde el año 2005. Elabora el Observador de Medios, newsletter mensual que analiza el optimismo mediático en los principales diarios del país. Autor del libro Diginomics.

.....

→ **OLGUÍN, MARCELO**

Master en Finanzas, UTDT. Licenciado en Administración, UBA. Asesor de inversiones en empresas. Cuenta con una vasta experiencia en el mercado financiero desde 1992, en empresas tales como Lloyds Bank, Telecom Argentina, Banco Galicia y TPCG Capital. Profesor del programa ejecutivo de Finanzas personales.

.....

→ **PALMIERI, RICARDO**

Maestría en Comunicación, Universidad Austral. Licenciado en Publicidad, Universidad del Salvador. Impulsor de la consultora de redacción Palmieri. Escribió "En pocas palabras", manual de redacción publicitaria para avisos gráficos y folletos. Es docente de la Maestría en Marketing y Comunicación de la Universidad de San Andrés y de la Maestría en Comunicación de la Universidad Austral. Participa habitualmente como invitado en congresos en Argentina y en el exterior. Ha sido redactor y director creativo en agencias publicitarias locales e internacionales en Buenos Aires y Madrid.

.....

→ **PÉREZ ENRRI, DANIEL**

Master en Política Económica, Harvard University. Ingeniero Industrial, UBA. Se ha desempeñado como consultor de organismos internacionales de crédito, empresas y cámaras empresarias. Ha publicado varios libros en relación a temas económicos junto con referentes económicos (Samuelson, Blanchard).

.....

→ **PÉREZ MARINO, FERNANDA**

Licenciada en Relación Pública Empresa (UADE). Posee más de 20 años de experiencia en la gestión de comunicaciones y marketing estratégico, con responsabilidad gerencial en los mercados de la Argentina, Chile, Paraguay, Uruguay y Bolivia. Es consultora, profesora y conferencista.

.....

→ **PICASSO, EMILIO**

Ingeniero Industrial y Master en Dirección de Empresas, UCEMA. Consultor especializado en innovación y branding. Anteriormente, Director General de la oficina de Nielsen-BASES en Buenos Aires, Director Global de Estrategia de Marketing en la casa central de Amadeus en Francia, Director en Ipsos, y Gerente de Marketing para Latinoamérica en Clorox. Actualmente es profesor de postgrado en la UCEMA, profesor titular en la UCA y en la UBA.

.....

→ **POLO, MARTÍN**

MBA, Warwick Business School (UK). Posgrado en Financial Management, UB. Contador Público, UNC. CFO Grupo Lafken /FarmaKD. Anteriormente se desempeñó como CFO en Vale Argentina, CFO en Rio Tinto, Gerente de Administración y Finanzas para el Cono Sur en ZTE Corporation, Gerente de Planeamiento Financiero en Claro /CTI Móvil, Gerente de Análisis Financiero y Planeamiento Comercial en Claro / CTI Móvil, Consultor Senior en GlaxoSmithKline / Roll-Royce (Reino Unido).

.....

→ **RAMALLO, RUBÉN**

Licenciado en Economía, UBA. PDD, IAE. Consultor y asesor externo en temas de economía, finanzas y proyectos productivos. Anteriormente, se desempeñó como Gerente de Planeamiento del Banco de Galicia.

.....

→ **REGUEIRO, DIEGO**

Licenciado en Administración y Contador Público, UBA. Master in Business Administration, University of Michigan. Director Ejecutivo de Consultora Marketing y Estrategia. Anteriormente se desempeñó en empresas como ALL- América Latina Logística, consultora Booz Allen & Hamilton, BankBoston y Banco Santander Río.

.....

→ **RISK, MARCELO**

MBA, UP. Doctor en Ingeniería, UNC. Doctor de la UBA Medicina. Posdoctoral, Harvard Medical School. Ingeniero en Electrónica, UTN. Investigador CONICET y profesor titular del ITBA. Anteriormente se desempeñó como profesor e investigador de la Fundación Favalaro y de Harvard Medical School, Boston, EEUU.

.....

→ **ROMANO, MARISA**

Licenciada en Comercio Internacional, Universidad Argentina de la Empresa (UADE). Doctora en Ciencias Empresariales, Universidad del Museo Social Argentino (UMSA). Profesora adjunta de la materia Dirección Estratégica, Universidad Argentina de la Empresa. Anteriormente fue capacitadora empresarial, en la Cámara de Importadores de la República Argentina (CIRA). Ex- consultora de Organismos Internacionales en estrategia internacional - Banco Interamericano de Desarrollo (BID), Fondo Multilateral de Inversiones (FOMIN). Directora de la Consultora en Negocios Internacionales, C.E.M. Argentina (Combined Export Manager Argentina).

.....

→ **SANTA MARINA, PATRICIA**

Licenciada en Ciencias Políticas y Doctoranda en Sociología, Universidad Católica Argentina (UCA). Se especializó en Relaciones Internacionales y en Comunicaciones Corporativas. Ha trabajado junto a los máximos referentes de la comunicación en la Argentina y el mundo, desde la práctica de las Relaciones Públicas, la defensa de la industria y de la libertad de prensa, el posicionamiento de empresas y marcas, y la construcción de medios. También ha guiado equipos de comunicación en América Latina para finalmente crear su propia agencia de comunicaciones corporativas.

.....

→ **SCHIAFFINO, ALEJANDRO**

Licenciado en Administración de Empresas con un Master en Activos Financieros y Mercado de Capitales, ESEADE. Posgrado en Mercado de Capitales en el IAMC y Bolsa de Comercio de Buenos Aires. Participó en cursos de especialización en Reestructuración de Deuda y Valuación en Harvard University. Actualmente desarrolla sus actividades en el área de Banca de Inversión en Critería Sociedad de Bolsa y es Asesor Externo en Grupo Sarapura DJ. Anteriormente, por el lapso de 20 años, se desempeñó en las áreas de Mercado de Capitales, Banca Corporativa y Banca de Inversión de Standard Bank, Banco Hipotecario, Banco Sudameris (Intesa Group) y Citibank.

.....

→ **SICOULY, ANDRÉS**

Ingeniero Industrial, UCA. Cofundador y Socio Gerente de ProQuattro. Anteriormente se desempeñó como Gerente del Departamento de Créditos Hipotecarios y Gerente Departamental de Negocios del Banco Galicia; Gerente Comercial de empresas tales como Alpargatas, Ingeniería Tauro, Petersen Thiele y Cruz; y Director Ejecutivo en Giménez Zapiola Binswanger. Presidió la Comisión Inmobiliaria de la Asociación de Bancos de Argentina. Profesor del programa ejecutivo de Desarrollo inmobiliario.

.....

→ **SPITZNAGEL, GUILLERMO**

Doctor en Administración, Universidad Católica Argentina. Ha cursado el Programa de Alta Dirección, Massachusetts Institute of technology (MIT) y el Programa E-Business Instituto de Empresa (Madrid). Ex Director de la Escuela de Negocios de la Universidad Católica Argentina. Ex Director de los Programas de Capacitación a empresas. Es Profesor de la Universidad de Palermo, UCEMA y ESEADE. Profesor invitado, Estrategia Master en Management (DESS-MFLA), Université de Pau et des Pays de l'Adour, Francia. Autor del libro "Administración" (Editorial Educa 2002). Director Ejecutivo de la Fundación Empresa Global (FEG) destinada junto al BID (Banco Intramericano de Desarrollo) a promover las Pymes en Argentina. Director ejecutivo en fondo de inversión "Ilex". Socio de Marble Tree Group, empresa de consultoría y formación.

.....

→ **VEIGA, ANDRÉS**

Licenciado en Análisis de Sistemas, Universidad Nacional de Buenos Aires (UBA). En la actualidad se desempeña como Socio Gerente de ADV Technology; Consultor y Project Leader en tecnologías PBX y CRM para Latinoamérica (Cencosud, Zurich, etc.). Anteriormente se desempeñó como Director de NeoTech Argentina. Como docente, actualmente es Profesor Adjunto en la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Buenos Aires y miembro de la Comisión Curricular de dicha facultad. Co-redactor del Programa de la carrera de Licenciatura en Análisis de Sistemas, Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Buenos Aires. Miembro evaluador del Congreso Argentino de Ciencias de la Computación en 2012 y 2013.

.....

→ **VITTARD, LEANDRO**

Especialista en Desarrollo de Negocios Internacionales, Capacitación Empresarial y RSE. Contador Público, Licenciado en Administración y Doctorando en Administración, UBA. Postgrado de Desarrollo Ejecutivo, Northwestern University, Kellogg, Illinois, USA. Profesor en programas de grado y posgrado en universidades del país y del exterior. Más de 35 años de experiencia en corporaciones multinacionales (Coopers & Lybrand, IBM, PepsiCo) y empresas internacionales de conducción familiar con responsabilidades en Latinoamérica, Europa, China e India en áreas clave del negocio (Desarrollo de negocios, Marketing, Ventas, Administración y Finanzas y Gerencia General). Autor de los libros Compita y Gane, Ediciones Metas, 2000 y Los No1 en Responsabilidad Social Responsable, Ediciones Kier-Management, 2011.

.....

→ **WIÑAZKY, MARCELO**

Licenciado en Economía, Universidad Nacional de Buenos Aires (UBA). Posgrado en Economía, Universidad Torcuato Di Tella (UTDT). Doctorando en Economía, Universidad Nacional de Buenos Aires. Coordinador de Consorcios de Exportación y Asesor de Empresas PyMEs. Socio Director de la Consultora Market Access Comercio Internacional. Profesor adjunto de Macroeconomía en la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Buenos Aires. Profesor en la Universidad de Palermo. Profesor en la Maestría en PyMEs de la Universidad de General Sarmiento.

.....

→ **WOLBERG, MARIO**

Contador Público Nacional y Licenciado en Administración, UBA. Especialista en Mercado de Capitales (UBA, Mercado de Valores y Bolsa de Comercio de Buenos Aires). Economista de Gobierno, Universidad de San Andrés. Master en Relaciones Internacionales, UBA. Se desempeñó como Subgerente de Futuros y Opciones de la Comisión Nacional de Valores y en la Gerencia de Sociedades Emisoras (Corporate Finance). Estuvo a cargo del departamento de Marketing y Relaciones Institucionales del Mercado a Término de Buenos Aires. Docente universitario. Consultor en finanzas e inversiones. Portfolio manager. Operador bursátil y de mercados de futuros y opciones.

.....

ALUMNOS

→ **CURRICULUM Y PERFIL PROFESIONAL
DE NUESTROS ESTUDIANTES Y GRADUADOS**
LISTADOS POR ORDEN ALFABÉTICO

ACOSTA DOMÍNGUEZ, CLAUDIA

Nacionalidad: Colombiana

Estado Civil: Soltera

Teléfono/s: 690-275886

Dirección: Alcalde Sainz de Barandas, 43 Escala Izquierda 3-1, Madrid.

E-mail: acostaclaudia_6@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Escuela Superior de Moda y Empresa. Madrid, España.

Título obtenido o a obtener: Master

en Coolhunting

Fecha finalización: 2010

.....
Universidad: Escuela Superior Diseño ELI-SAVA. Barcelona, España.

Título obtenido o a obtener: Posgrado en Diseño y Estrategias de Comunicación

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2009

.....
Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Marketing Avanzado

Área: Marketing

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2005

.....
Universidad: Universidad Pontificia Bolivariana. Medellín, Colombia.

Título obtenido o a obtener: Diplomatura en Creatividad

Fecha finalización: 2004

.....
Universidad: Universidad Pontificia Bolivariana. Medellín, Colombia.

Título obtenido o a obtener: Diplomatura en Mercadeo Estratégico

Área: Marketing

Fecha finalización: 2000

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Pontificia Bolivariana. Medellín, Colombia

Título: Publicista

Fecha finalización: 1999

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: Office, Internet.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Purísima Concepción

Puesto: Dirección Creativa

Fecha inicio: 09/2008

Fecha finalización: 10/2009

.....
Empresa: Grupo Éxito / Casino

Puesto: Creativa de Concepto e Innovación

Fecha inicio: 03/2008

Fecha finalización: 08/2008

Tareas realizadas:

- Creación y desarrollo de marcas propias.
- Arquitectura de marca.
- Mix de marketing.
- Lanzamientos.
- Investigación.
- Estrategias.
- Creación de conceptos de producto.

.....
Empresa: Vestimundo S.A.

Puesto: Creativa de Concepto e Innovación

Fecha inicio: 03/2001

Fecha finalización: 04/2005

Tareas realizadas:

- Desarrollo de piezas publicitarias.
- Estrategias creativas.
- Conceptualización de campañas de producto y de imagen de marca.
- Coordinación de fotografía.
- Aplicación en medios e impresión.

AFONSO, RODRIGO ALFREDO

Nacionalidad: Argentina
Estado Civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-5593-7080 / 5354-0726
Dirección: Angaco 4148 PB C, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: rodrigoaafonso@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo en Community Management
Fecha inicio: 2012
Fecha finalización: 2012

.....
Universidad: ESEADE - Deloitte
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo Management del Negocio Deportivo
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2010

.....
Universidad: Asociación de Marketing Bancario y AMDIA
Título obtenido o a obtener: Programa de Marketing Directo e Interactivo para Empresa
Área: Marketing
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2010

.....
Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Marketing Avanzado
Área: Marketing
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Ciencias Empresariales y Sociales (UCES)
Título: Lic. en Publicidad
Área: Publicidad
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: MS Office, Corel Draw, Adobe Photoshop, Flash, Dreamweaver, HTML.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Instituto Asegurador Mercantil
Puesto: Asistente Sr. de Marketing
Fecha inicio: 05/2008
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Gestión y posicionamiento de la imagen institucional.
- Comunicación interna y externa.
- Armado del Plan y Estrategia de Marketing.
- Responsable del armado de exposiciones, eventos, cursos, seminarios, y lanzamientos de productos.
- Actualización de la página web institucional.
- Acciones de prensa y RR.PP.
- Diseño y producción de folletería.
- Manejo de stock de merchandising y elementos promocionales.
- Planificación, diseño y envío de mails.
- Administración de la base de datos.

.....
Empresa: Latino TCA.com
Puesto: Responsable de Marketing y Comunicación
Fecha inicio: 04/2007
Fecha finalización: 05/2008
Tareas realizadas:

- Responsable de la comunicación y el marketing de la empresa.
- Encargado del Start Up del departamento.
- Desarrollo e implementación del Marketing Plan 2007-2008.

AFONSO, RODRIGO ALFREDO



EXPERIENCIA LABORAL



- Responsable del armado de exposiciones, eventos, cursos, seminarios y lanzamientos de productos.
- Coordinador del rediseño y actualización diaria de la página Web institucional.
- Planificación, diseño y envío de newsletters.
- Contacto con agencias de publicidad.
- Encargado del plan de medios.
- Diseño de folletería.
- Control de los diferentes artículos promocionales y de merchandising.
- Armado de estrategias de fidelización y promociones.

.....

Empresa: Consejo Profesional de Ciencias Económicas

Puesto: Asistente de Marketing

Fecha inicio: 09/2005

Fecha finalización: 04/2007

Tareas realizadas:

- Desarrollo de los diferentes productos que ofrece el CPCE a sus matriculados.
- Armado y coordinación de acciones de promoción y eventos para los estudiantes de Ciencias Económicas.
- Encargado de la revista de comunicación interna.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Grupo CableVisión

Puesto: Representante de Atención al Cliente

Fecha inicio: 03/2003

Fecha finalización: 05/2004

Tareas realizadas:

- Atención al cliente de Cablevisión y soporte técnico de Fibertel.

.....

Empresa: Sterman + Vigiano Comunicación

Puesto: Asistente de Coordinación (pasantía)

Fecha inicio: 08/2002

Fecha finalización: 11/2002

Tareas realizadas:

- Armado de órdenes de publicidad.
- Pedido de espacio en los medios.
- Confección de presupuestos.

.....

Empresa: Ernst & Young FAS & REC SRL

Puesto: Junior de Auditoría

Fecha inicio: 02/1999

Fecha finalización: 02/2000

Tareas realizadas:

- Tareas de auditoría, tareas administrativas en general.

AGUIRRE, ALEJANDRO VÍCTOR

Nacionalidad: Argentina

Estado Civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-6668-0325 / 4544-4612

Dirección: Cabildo 3076, PB B, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: alejandro.aguirre@peri.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título obtenido o a obtener: Ingeniero Civil
Fecha inicio: 1990
Fecha finalización: 1997

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: Office, Internet,
AutoCAD 2008.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Peri S.A. Encofrados
y Andamios Industriales
Puesto: Gerente Departamento Técnico
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Comercial / Ventas
Tareas realizadas:

- Desarrollo de plan anual para alcanzar objetivos fijados por la Dirección de la empresa.
- Desarrollo y evaluación de subordinados.
- Planificación y desarrollo de mecanismos de control de tareas asignadas.
- Planificación de obras y sus stocks de equipos.
- Responsable de actualizar conocimientos del staff técnico y de ventas en todo lo referido a equipos recién lanzados al mercado.
- Asesoramiento técnico a la fuerza de Ventas, cursos y charlas a clientes, estudiantes, etc.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: RMD de Argentina S.A.
(Especialistas en Ingeniería de Encofrados)

Puesto: Jefe de Departamento Técnico

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2000

Tareas realizadas:

- Diseño y cálculo de encofrado metálico para obras civiles e industriales.
- Asistencia técnica permanente a obra.
- Seguimiento y coordinación de tareas.
- Planificación del avance de obra para optimización del encofrado.
- Estudio de licitaciones y confección de preingeniería del proyecto.
- Estudio y desarrollo de nuevas tecnologías de encofrado.

.....
Empresa: Wayss & Freitag AG Sollazo
Hnos. S.A. - UTE

Puesto: Jefe de obra

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 1998

Tareas realizadas:

- Ingeniero de turno en construcción de río subterráneo Saavedra-Morón, comitente Aguas Argentinas.
- Supervisión y coordinación de trabajos en el frente de túnel subterráneo.
- Encargado Técnico de tunelera MET 1.
- Seguimiento y control de productividad, análisis y posterior cálculo de estructuras metálicas y de hormigón armado.
- Cómputos y presupuestos de proyectos referentes a la obra en sí.

ALIAGA LARRAZÁBAL, ANDREA

Nacionalidad: Boliviana

Estado Civil: Soltera

Teléfono/s: (591) 7705-4001

Áreas de interés: Comunicación Estratégica, Marketing, Publicidad y Relaciones Públicas.

E-mail: andreabernarda@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Leonard N. Stern School of Business, New York University (NYU)

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Programa de Intercambio

Fecha inicio: 2009

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Orientación en Publicidad y Comunicación Institucional

Fecha inicio: 2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica Boliviana San Pablo. Bolivia

Título obtenido o a obtener: Lic. en Ciencias de la Comunicación Social

Área: Comunicación

Fecha finalización: 2004

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: MS Office, Internet.

Inglés: avanzado.

Alemán: avanzado.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Giz/Proapac - Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit, La Paz, Bolivia

Puesto: Asesora en Comunicación Internacional – Asistente Técnica

Fecha inicio: 08/2009

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Diseñar e implementar la estrategia comunicacional para públicos internacionales del programa de Agua y Saneamiento de la GIZ (Cooperación Técnica Alemana) en Bolivia, con el objetivo de:
- Fortalecer las relaciones con socios estratégicos de otras agencias de cooperación en Bolivia.
- Incrementar la visibilidad del programa en los medios internos de la GIZ a nivel mundial.
- Organizar eventos internacionales (congresos, seminarios y misiones de evaluación).
- Planificar y ejecutar la participación del programa en ferias internacionales tales como el Congreso Mundial del Agua en Montreal Canadá, 2010.
- Apoyar al coordinador del programa en sus tareas estratégicas como líder del programa.

.....

Empresa: Superintendencia de Pensiones, Valores y Seguros, La Paz, Bolivia

Puesto: Consultora en Comunicación Social

Fecha inicio: 01/2008

Fecha finalización: 04/2008

Tareas realizadas:

- Consultoría en el Departamento de Información y Prensa de una entidad reguladora del Gobierno de Bolivia.
- Determinación de estrategias e implementación de las mismas sobre temas específicos regulados por la SPVS.

ALIAGA LARRAZÁBAL, ANDREA



EXPERIENCIA LABORAL



- Creación y planificación de estrategias de posicionamiento, imagen y comunicación para campañas educativas y sociales.
- Monitoreo mediático.
- Organización de seminarios, conferencias de prensa y entrevistas.

.....

Empresa: Guía Vamos, Santa Cruz, Bolivia

Puesto: Consultora Comercial

Fecha inicio: 10/2007

Fecha finalización: 01/2008

Tareas realizadas:

- Creación de la estrategia comercial y de posicionamiento de una nueva revista en el mercado local.
- Asesoramiento en la producción creativa del producto a lanzar.
- Categorización de clientes.
- Creación y estructuración de la oferta.
- Creación de las herramientas de venta del producto.
- Presentación de la oferta a clientes.
- Proyección de ventas.

.....

Empresa: Entel S.A., La Paz, Bolivia

Puesto: Responsable de Eventos y Merchandising

Fecha inicio: 08/2004

Fecha finalización: 07/2006

Tareas realizadas:

- Organización y supervisión del stand de ENTEL en ferias nacionales (EXPOCRUZ 2005, FEICOBOL 2005 y 2006, Ferias de Tarija, Sucre, Oruro y Trinidad 2005).
- Planificación y organización de eventos promocionales de marketing y activaciones de marca a nivel nacional.
- Supervisión de la imagen de ENTEL como sponsor de una variedad de actividades y eventos.
- Planificación y ejecución del plan de merchandising de la empresa.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Datacom S.A., La Paz, Bolivia

Puesto: Analista de Marketing

Fecha inicio: 03/2004

Fecha finalización: 08/2004

Tareas realizadas:

- Análisis de la competencia.
- Fidelización del cliente externo e interno.
- Organización de eventos y auspicios.
- Manejo de medios de comunicación.
- Supervisión del trabajo realizado por la agencia de publicidad en productos comunicacionales difundidos por medios de comunicación.

.....

Empresa: Nexus Holding Company, La Paz, Bolivia

Puesto: Asistente de Ejecutiva de Cuentas

Fecha inicio: 06/2003

Fecha finalización: 12/2003

Tareas realizadas:

- Supervisión del correcto enfoque de la creatividad a los objetivos publicitarios y de mercadeo del cliente.
- Presentaciones del trabajo realizado por el equipo creativo a los clientes.
- Realización de status reports, contact reports y órdenes de producción.

ALONSO, ARIEL RAÚL

Nacionalidad: Argentina
Estado Civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 15-6720-6565
Dirección: 25 de Mayo 5621, San Martín, Buenos Aires.
Áreas de interés: Management, Information Technology, Banking Services.
E-mail: ariel.alonso75@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Management Estratégico, Information Technology
Fecha inicio: 2013
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Morón
Título: Licenciado en Sistemas
Fecha inicio: 2000
Área: Information Technology
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2012
Promedio: 7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: Paquete Office, Windows, Unix, Mainframe, bases de datos, lenguajes de programación, herramientas gráficas y herramientas de gestión.
Sistemas de Gestión: Clarity, Rational Tools, Hp Management Tools.
Inglés: avanzado.
Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Kapsch Argentina
Puesto: Qa Manager
Fecha inicio: 2012
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Information Technology
Tareas realizadas:

- Gestión de recursos y proyecto.
- Implementación de procesos y herramientas enfocada en la mejora de calidad.

.....
Empresa: HSBC Bank Argentina
Puesto: Líder de Proyecto
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: 2011
Área de desempeño: Information Technology
Tareas realizadas:

- Gestión de proyectos y recursos.
- Implementación de metodologías y herramientas para la gestión de proyectos.

ALTMAN, ALEJANDRO

Nacionalidad: Argentina
Estado Civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 4789-0422
Dirección: Amenábar 1444, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Gestión, Capacitación y Coaching, RR.HH.
E-mail: ale_altman@fibertel.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Recursos Humanos
Fecha inicio: 02/2008
Fecha finalización: 2010

.....
Universidad: Universidad San Andrés y The Fund Raising School de Indiana University
Título: Programas de Capacitación en Fundraising
Fecha inicio: 03/2006
Fecha finalización: 11/2006

.....
Universidad: Leatid – Centro Latinoamericano de Formación e Investigación para la Conducción Institucional
Título: Programa en Dirección de Instituciones Comunitarias
Área: Dirección de organizaciones
Fecha inicio: 03/2004
Fecha finalización: 11/2005

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Belgrano
Título: Lic. en Psicopedagogía
Fecha inicio: 1996
Fecha finalización: 2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Jabad Lubavitch Argentina
Puesto: Director de Desarrollo
Fecha inicio: 07/2007
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Recaudación de Fondos
Tareas realizadas:

- Diseño e implementación de campañas y proyectos.

.....
Empresa: Consultor
Fecha inicio: 01/2001
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Capacitación y Coaching
Tareas realizadas:

- Diseño e implementación de capacitaciones para pymes y equipos de trabajo de grandes empresas.
- Coaching a mandos medios y gerentes.
- Freelance para consultoras.

.....
Empresa: AHAS Brit Ajim
Puesto: Director Ejecutivo
Fecha inicio: 02/2004
Fecha finalización: 07/2007
Área de desempeño: Dirección General
Tareas realizadas:

- Diseño del proyecto institucional.
- Supervisión de todas las áreas.
- Control presupuestario.

ÁLVAREZ PERALTA, DIEGO HERIBERTO

Nacionalidad: Ecuatoriana

Estado Civil: Soltero

Teléfono/s: (59 3) 990340757 / (59 3) 22230366

Dirección: Cordero E308.

Áreas de interés: Finanzas, Estrategia, Negocios Internacionales, Proyectos, Banca de Inversión.

E-mail: dalvarezperalta@hotmail.com / dap374@stern.nyu.edu

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo - New York University

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Finanzas/Management Estratégico

Fecha inicio: 04/2010

Fecha finalización: 06/2011

Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica del Ecuador

Título: Ingeniero Comercial

Área: Administración Financiera

Fecha inicio: 06/1995

Fecha finalización: 02/2000

Promedio: 9

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: Microsoft.

Sistemas de Gestión: SAP, Oracle.

Inglés: bilingüe.

Portugués: básico.

Francés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Si Consulting

Puesto: Project Manager

Fecha inicio: 07/2012

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Implementación productos de Oracle

Tareas realizadas:

- Planes de proyecto.
- Seguimiento de metodología.
- Gerencia de riesgos.
- Evaluación de estrategia.

.....
Empresa: Organización Internacional para las Migraciones

Puesto: Contralor Financiero

Fecha inicio: 12/2006

Fecha finalización: 03/2010

Área de desempeño: Planificación, Contraloría

Tareas realizadas:

- Planificación y control de proyecto.
- Proyectos.
- Seguimiento de cumplimiento de políticas.
- Evaluaciones de riesgos.
- Análisis de reportes de desempeño.

ALZAMORA MADRID, ALFREDO ROBERTO

Nacionalidad: Panameña

Estado Civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-6820-1218 / 4372-7260

Dirección: Avenida Santa Fe 3085 1° A, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: fred859@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: 2010

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Canal Air Mechanical
Puesto: Asistente de Ingeniería
Fecha inicio: 01/2001
Fecha finalización: 03/2008

Tareas realizadas:

- Atención a clientes y proveedores.
- Búsqueda y evaluación de nuevos proyectos.
- Cotización y licitaciones.
- Negociación y firma de contratos.
- Compras.
- Contratación de personal.
- Preparación de documentación y traspaso a operaciones.
- Auditoría de costos.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Tecnológica de Panamá
Título: Ingeniero Electromecánico
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: Office, Photoshop, Autocad.
Sistemas de Gestión: Revit Building System, Programación de Controles DDC.
Inglés: bilingüe.

ANTON, IVÁN

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado Civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 5120 5353
Dirección: Rodríguez Peña 2033, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: ivan_anton@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Maestría en
Administración de Empresas (MBA)
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica Santiago
de Guayaquil
Título obtenido o a obtener: Ingeniero
en Desarrollo de Negocios Bilingüe
Fecha finalización: 2011

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Hola América
Puesto: Gerente de Marketing
Fecha inicio: 03/2011
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Recabar, procesar y analizar la información sobre el mercado, los productos, los precios, los consumidores y la competencia.
- Emitir un reporte sistemático sobre precios, productos y promociones de las marcas de la competencia.
- Diseñar estrategias de mercadeo, ventas y servicio con clientes actuales y potenciales.
- Analizar y segmentar la base de datos de clientes.
- Analizar el comportamiento de consumo de los clientes.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Analizar los datos de ventas a través del Call Center y del Web Site.
- Soportar el mercadeo y ventas evaluando la efectividad de los resultados de campañas publicitarias, el lanzamiento de productos y promociones, así como también el cumplimiento de los objetivos de cada lanzamiento y la acción de mercadeo desarrollada: número de clientes, costos de adquisición, número de llamadas, etc.
- Interactuar con el servicio al cliente para el levantamiento de información comercial.

.....
Empresa: Galápagos Sub-Aqua Turismo

Puesto: Jefe de Mercadeo y Ventas

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2011

Tareas realizadas:

- Tratar con los clientes desde el primer requerimiento de información sobre los viajes ofertados.
- Supervisar las reservaciones de los clientes, tanto en boletos aéreos, hoteles, actividades extra, transporte, etc.
- Manejar el diseño del sitio web de la compañía.
- Oficiar como encargado de las relaciones con los proveedores: transporte, hospedaje, guías, aerolíneas.
- Realizar reportes de ventas semanales y mensuales.
- Desarrollar nuevos productos.

.....
Empresa: Galápagos Sub-Aqua Turismo

Puesto: Asistente de Ventas

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2004

APESTEGUÍA, MARÍA NOEL

Teléfono/s: (54 02325) 15-650-963
Dirección: Vilela 2217 8°, C.A.B.A., Argentina.

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo en Marketing Deportivo: El caso Boca Juniors
Fecha inicio: 2015

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: IFTS 5 – UNLaM
Título: Licenciatura en Comercialización
Fecha inicio: 2012
Fecha finalización: En curso

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: CEMIC

Puesto: Administrativa

Fecha inicio: 06/2013

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Manejo de planes de promoción y venta.
- Atención de afiliados y resolución de problemas e inquietudes.
- Reintegros y cuentas corrientes (facturación, desregulaciones por relación de dependencia y monotributo).

.....
Empresa: South Consulting Group

Puesto: Docente - Consultora

Fecha inicio: 01/2013

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Docente del módulo Marketing Estratégico orientado a PYMES.
- Consultora especializada en PYMES.

.....
Empresa: GS Group

Puesto: Administrativa

Fecha inicio: 03/2012

Fecha finalización: 01/2013

Tareas realizadas:

- Recepcionista y secretaria.

.....
Empresa: "Direct Sale"

Puesto: Telemarketer

Fecha inicio: 06/2010

Fecha finalización: 01/2011

Tareas realizadas:

- Vendedora de productos de la cartera de clientes de distintos bancos.

APONTE ZAMORANO, MARÍA XIMENA

Nacionalidad: Colombiana
Estado Civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-3511-1306
Dirección: Esmeralda 629, 6° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: mxa@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Management Estratégico
y Marketing Estratégico
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso
.....
Universidad: Politécnico Gran Colombiano
Título: Diplomado Gerencia de la Comunicación
Fecha inicio: 01/2008
Fecha finalización: 05/2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Politécnico Gran Colombiano.
Bogotá, Colombia
Título: Profesional Mercadeo y Publicidad
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Casa Editorial El Tiempo
Puesto: Analista Sr. de Mercadeo - Productos
Venta Opcional
Fecha inicio: 08/2009
Fecha finalización: 08/2010
Tareas realizadas:

- Creación, diseño y ejecución de estrategias de mercadeo para el lanzamiento de 16 productos anualmente.
- Desarrollo de alianzas estratégicas y propuestas comerciales para el fortalecimiento de la comunicación y posicionamiento de los mismos.
- Coordinación y seguimiento de las campañas publicitarias en sus todas sus actividades: agencia de publicidad (Sancho BBDO), agencia de relaciones públicas, agencia de E-marketing, agencia BTL.
- Control y distribución de presupuestos anuales, selección de proveedores y producción de material promocional para los canales de venta.

.....

Empresa: Casa Editorial El Tiempo
Puesto: Analista Sr. de Mercadeo - Revistas de Prensa
Fecha inicio: 10/2008
Fecha finalización: 08/2009
Tareas realizadas:

- Organización, control y seguimiento de las acciones estratégicas del plan de mercadeo de la marca El Tiempo, revistas de prensa (Elenco, Motor, Carrusel, Habitar y Viajar) así como los periódicos Tiempo zona y Publicaciones especiales.
- Desarrollo e implementación de alianzas estratégicas y propuestas comerciales, para el posicionamiento e incremento en ventas de espacios publicitarios.

APONTE ZAMORANO, MARÍA XIMENA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Casa Editorial El Tiempo
Puesto: Asistente de Mercadeo – Relacional y Eventos

Fecha inicio: 08/2007

Fecha finalización: 10/2008

Tareas realizadas:

- Coordinación e implementación de estrategias BTL para el lanzamiento de nuevos productos, activaciones de marcas, foros, congresos, conciertos y eventos corporativos entre otros; para las diferentes marcas de Casa editorial el Tiempo (Periódico El Tiempo, Portafolio, Diario HOY, Periódico ADN, Revista ABC del Bebe, Canal Citytv, Clasificados y portales de Internet).
- Elaboración de cotizaciones, producción de material P.O.P, logística de transporte, contratación de personal para los eventos y selección de proveedores).

.....

Empresa: Centro Interactivo de Tecnología Maloka

Puesto: Investigación de Mercados

Fecha inicio: 08/2007

Fecha finalización: 11/2007

Tareas realizadas:

- Diseño de estrategias para fidelización de clientes.
- Generación de valor agregado al servicio actual.
- Desarrollo de nuevas actividades para segmentos diferentes.
- Call center: venta, fidelización y servicio al cliente para los antiguos, actuales y nuevos clientes.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Un Techo Para Mi País - Colombia
Puesto: Fundadora y Coordinadora del área Logística

Fecha inicio: 03/2003

Fecha finalización: 05/2006

Tareas realizadas:

- Organización de procesos logísticos de transporte, almacenamiento de alimentos, consecución de recursos, aprovisionamiento de materiales y herramientas para las diferentes actividades de construcción y eventos especiales.
- Manejo de relaciones públicas con medios de comunicación masivos, empresas privadas, públicas e instituciones educativas para la obtención de recursos (patrocinios y donaciones).

ARAMBARRI, GERMÁN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 15-4437-0750
Dirección: Vicente López, G.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Ingeniería y Management.
E-mail: germanarambarri@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Dirección de Empresas
Fecha inicio: 04/2009
Fecha finalización: 04/2012
Promedio: 8.13

.....
Universidad: Instituto Balseiro - UBA
Título obtenido o a obtener: Especialista
en Aplicaciones Tecnológicas de la Energía
Nuclear
Área: Ingeniería Nuclear
Fecha inicio: 02/2001
Fecha finalización: 03/2002
Promedio: 7.5

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad Nacional
de la Plata
Título obtenido o a obtener: Ingeniero
Químico
Área: Ingeniería
Fecha inicio: 02/1994
Fecha finalización: 02/2000
Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: Word, Excel,
Fluent, Chemcad.
Sistemas de Gestión: Project.
Inglés: avanzado.
Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: DIOXITEK
Puesto: Gerente de Tecnología Gamma
Fecha inicio: 02/2012
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Dirección de Empresas-
Área nuclear
Tareas realizadas:
• Gerenciamiento de la unidad de negocios.
Área nuclear, producción de fuentes selladas de
Co-60 para uso medicinal e industrial y comer-
cialización de radioisótopos para uso medicinal.

.....
Empresa: Dioxitek
Puesto: Jefe División Proyectos
Fecha inicio: 04/2007
Fecha finalización: 01/2012
Área de desempeño: Ingeniería
Tareas realizadas:
• Jefe de la División Proyectos de la Gerencia
de Tecnología Gamma. Análisis, desarrollo
y Puesta en marcha de nuevas líneas de
producción o modificación de las actuales.
Otros proyectos asociados con la industria por
ejemplo plantas de irradiación.

.....
Empresa: INVAP
Puesto: Ingeniero de Procesos
Fecha inicio: 06/2004
Fecha finalización: 03/2007
Área de desempeño: Ingeniería
Tareas realizadas:
• Trabajo en la División de Ingeniería de Proce-
sos de INVAP S.E. en la Ciudad de San Carlos
de Bariloche. Ejecución de proyectos de inge-
nería y documentación relacionada. Simulación
con Fluent(CFD), Hysys y Chemcad.

ARAMBARRI, GERMÁN



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: CNEA

Puesto: Ingeniero Junior

Fecha inicio: 09/2002

Fecha finalización: 05/2004

Área de desempeño: Ingeniería

Tareas realizadas:

- Trabajo en la Unidad de Producción de Radioisótopos para uso medicinal del Centro Atómico Ezeiza, CNEA. Análisis de prefactibilidad técnico-económica, desarrollo y puesta en marcha de nuevas líneas de producción. Aplicación de normas ISO 9000 y GMP.

.....

Empresa: CETMIC

Puesto: Becario

Fecha inicio: 02/1999

Fecha finalización: 08/2000

Área de desempeño: Ingeniería

Tareas realizadas:

- Becado por la CIC. Trabajo sobre el mejoramiento de las propiedades de los ladrillos refractarios al choque térmico, para la empresa MRE. Lugar de trabajo CETMIC. (Centro de Tecnología de Recursos Minerales y Cerámica). Trabajando sobre aislantes térmicos de uso comercial, producidos por la empresa PELFILTRA S.A., quien apoyó dicho trabajo desde la gerencia de investigación y desarrollo.

ARDANAZ, NICOLÁS

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4586-3127 / 15-6613-4181

Dirección: San Blas 2037, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: niko_ardanaz@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Marketing Deportivo
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: UCASAL (Universidad Católica
de Salta)
Título obtenido o a obtener: Lic. en Comer-
cialización
Área: Negocios
Fecha finalización: 2013

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Aplicaciones informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: TVEMART
Puesto: Analyst and planner Media Advertising
Fecha inicio: 02/2012
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Analizar y planificar la publicidad de los pro-
ductos en los medios de comunicación.
- Gestionar la difusión de los productos de la
empresa en los distintos medios de comunica-
ción (revistas/diarios/tele/web).
- Dirigir la comunicación institucional con las
editoriales.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Blockbuster Argentina S.A.
Puesto: Encargado de turno CSR
(Representante al Servicio del Cliente)
Fecha inicio: 02/2008
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Manejo de caja.
- Atención al cliente y proveedores.
- Ventas de promociones.
- Cierre y arqueo de cajas diarias.
- Control y depósito de recaudación.
- Cierres o aperturas del local.

.....
Empresa: Pop Vision
Puesto: Supervisión Digital Network Pop Vision
Fecha inicio: 02/2010
Fecha finalización: 03/2010

Tareas realizadas:

- Supervisión de equipos colocados en super-
mercados (Carrefour y Wal Mart) de Bs. As.
y Cap. Fed.
- Traslado de técnicos para mover, colocar
o reparar equipos en sucursales.
- Reporte de rendimiento de técnicos y equipos.

.....
Empresa: Cyber Café
Puesto: Atención al Cliente
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Atención al cliente.
- Mantenimiento de máquinas.

ARIAS MARÍN, PAULA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-5859-9286
E-mail: pawarias@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Jorge Tadeo Lozano.
Bogotá, Colombia.
Título: Especialización en Gerencia de Publicidad
Fecha finalización: 2008
.....
Universidad: Universidad Católica de Manizales.
Colombia
Título: Publicista
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Alpina Productos Alimenticios S.A
Puesto: Analista Trade Marketing Internacional
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2009

Tareas realizadas:

- Gestionar la documentación relacionada.
- Emitir órdenes de compra.
- Ser el nexo entre el proveedor, el despachante de aduana y demás clientes internos de la organización involucrados.

.....

Empresa: Glue Colombia

Puesto: Ejecutiva de cuenta

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2008

Tareas realizadas:

- Atender a clientes existentes.
- Desarrollar la base de datos.
- Generar nuevos clientes.
- Estar en contacto continuo con los clientes y dar seguimiento a cada proyecto.
- Realizar tareas administrativas simples.

ARISTIMUÑOZ, PABLO

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-3700-9636
Dirección: Concordia 3650 PB D, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: pabloaristi@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Lic. en Publicidad
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet, Illustrator, Photoshop, TV Data, Telereport, Media Workstation (IBOPE), AdMedia (Monitor), Google AdWords, Google Analytics.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: La Nación
Puesto: Ejecutivo de Ventas Sr. Multiplataforma
Fecha inicio: 01/2013
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Ventas

Tareas realizadas:

- Responsable del mercado automotriz.
- Desarrollo de soluciones de comunicación multiplataforma: Diario: La Nación. Revistas: LNR, HOLA, Ohlala!, Rolling Stone, Brando, Living, Lugares, Jardín, Maru y Susana. Digital: lanacion.com.ar, canchallena.lanacion.com.ar, espacioliving.com, revistaohlala.com, hola.com.ar, rollingstone.com.ar, conexionbrando.com, revistasusana.com, revistamaru.com y lugaresdeviaje.com. Eventos: BAF, Buenos Aires Photo, LN Ganadera, Tardes Ohlaleras, Ciclo ADN.

.....
Empresa: La Nación
Puesto: Ejecutivo de Ventas
Fecha inicio: 08/2011
Fecha finalización: 12/2012
Área de desempeño: Ventas

Tareas realizadas:

- Desarrollo de soluciones de comunicación digitales.
- Responsable de los siguientes mercados: Tecnología, Deportes, Internet, Educación, Energía & Petróleo, Hiper & Supermercado, Shopping.

ARISTIMUÑOZ, PABLO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Ogilvy & Mather - Neo@Ogilvy (división de medios)

Puesto: Líder de Proyecto

Fecha inicio: 06/2011

Fecha finalización: 07/2011

Área de desempeño: Medios

Tareas realizadas:

- Formación de un equipo y el proceso de trabajo para administrar la planificación y compra de una pauta 100% TV abierta para Laboratorio Genomma Lab (#1 en inversión de su categoría).

.....

Empresa: SV+ (Sterman-Vigiano)

Puesto: Coordinador General de Medios

Fecha inicio: 04/2009

Fecha finalización: 05/2011

Área de desempeño: Medios

Tareas realizadas:

- Desarrollo de estrategias y bajadas tácticas de comunicación.
- Análisis y recomendación de oportunidades multiplataforma.
- Desarrollo de campañas digitales combinadas con Google Adwords.
- Responsable de negociaciones.
- Coordinación de equipos para el día a día de las cuentas y su timing interno con el departamento de producción y externo con los medios y clientes.
- Proyectos nacionales y regionales.
- Desarrollo de nuevos negocios.
- Clientes: Honda Automóviles Argentina, Dánica, Rosen Ltda., UADE, El Solar de la Abadía, Lagarde, The Capita Co., AVH.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: OMD Latin America (Omnicom MediaGroup Agency)

Puesto: Coordinador General de Medios

Fecha inicio: 10/2007

Fecha finalización: 03/2009

Área de desempeño: Medios

Tareas realizadas:

- Desarrollo de nuevos negocios.
- Responsable de la comunicación extranjera para clientes pertenecientes a las agencias socias del grupo OMNICOM en Brasil (MPM, África, AlmapBBDO, DM9DDB).
- Planeamiento y desarrollo de proyectos regionales & globales, a cargo de la selección de medios y negociación de condiciones.
- Optimización de pautas locales vs. compras regionales & globales.
- Cuentas asignadas: Mc Donald's, GE, Clorox, Nokia, Hilton, Pepsi, J&J, Siemens, Visa, New Balance, Petrobras, Vale (CVRD), Mercedes Benz, KIA Motors, LEGO.

.....

Empresa: OMD Latin America (OmnicomMediaGroup Agency)

Puesto: Coordinador General de Medios para Mc Donald's

Fecha inicio: 10/2007

Fecha finalización: 03/2009

Área de desempeño: Medios

Tareas realizadas:

- Coordinación de estrategia y táctica para Latinoamérica
- Desarrollo de oportunidades de optimización de costos
- Fuerte involucramiento en el proyecto de alineamiento regional de las campañas de Cajita Feliz.

ARISTIMUÑOZ, PABLO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: OMD Latin America (Omnicom MediaGroup Agency)

Puesto: Ejecutivo Regional de Medios

Fecha inicio: 10/2006

Fecha finalización: 09/2007

Área de desempeño: Medios

Tareas realizadas:

- Recomendación de planes de medios.
- Representante del centro de información internacional para la red OMG.
- Coordinación de estrategia y táctica para ExxonMobil & FedEx.

.....

Empresa: América TV

Puesto: Asistente de Marketing

Fecha inicio: 01/2005

Fecha finalización: 09/2006

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Asesoramiento en el análisis de audiencia y rating.
- Manejo de herramientas de research.
- Pre / Post Evaluación y Control de pautas.
- Control de emisión de campañas y atención de reclamos.
- Generación y análisis de informes del mercado publicitario por Agencias / Anunciantes / Productos.
- Elaboración de informes de análisis de audiencia.
- Análisis y revisión de tarifas y contratos por CPRs.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: The Walt Disney Co. Argentina

Puesto: Asistente de Cuentas

Fecha inicio: 11/2002

Fecha finalización: 12/2004

Área de desempeño: Cuentas

Tareas realizadas:

- Asistencia a cuentas como Jumbo, Wal Mart, Norte, Carrefour, Blockbuster, en el área de finanzas.
- Administración logística de materiales VHS/DVD en paralelo con Gativideo.

.....

Empresa: The Walt Disney Co. Argentina

Puesto: Asistente de Contratos y Licencias

Fecha inicio: 05/2002

Fecha finalización: 10/2002

Área de desempeño: Administración

Tareas realizadas:

- Administración y control de actualizaciones, términos y períodos.

.....

Empresa: Kraft Suchard (externo)

Puesto: Asistente de Facturación

Fecha inicio: 11/2001

Fecha finalización: 04/2002

Área de desempeño: Facturación

Tareas realizadas:

- Atención de clientes.
- Cargo de órdenes de productos.

ARREDONDO, VALERIA

Nacionalidad: Argentina
Estado Civil: Soltera
Teléfono/s: (0341) 15-5605-3145 / (0341) 454-0567
Dirección: Mitre 326 1° A, (2000) Rosario, Argentina.
E-mail: arredondovaleria@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 09/2008
Fecha finalización: En curso
Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Rosario
Título: Lic. en Relaciones Internacionales
Fecha inicio: 1998
Fecha finalización: 2005
Promedio: 7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: bilingüe.
Portugués: avanzado.
Alemán: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Universidad Abierta Interamericana (UAI)
Puesto: Docente en las Cátedras de "Comercio Internacional", "Logística Internacional", y "Mercados Especiales", en Rosario y San Nicolás.
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

.....
Empresa: Escuela Virtual de Relaciones Internacionales

Puesto: Docente
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Creación de los cursos sobre Unión Europea y Exportación de Servicios.
- Dictado de clases y evaluaciones.

.....
Empresa: Ministerio de la Producción - Santa Fe

Puesto: Personal profesional transitorio
Fecha inicio: 12/2007
Fecha finalización: 04/2008

Tareas realizadas:

- Investigación y entrega de informes sobre encadenamientos productivos regionales.
- Organización de eventos.
- Representación de la Secretaría de Región Centro en los Foros de la Sociedad Civil.

.....
Empresa: ADN Mundo

Puesto: Redactora
Fecha inicio: 04/2006
Fecha finalización: 09/2008

Tareas realizadas:

- Redacción y publicación de notas.
- Realización de auditoría general de la página de la agencia.
- Corrección.

ARRIBAS, FLAVIO ARIEL

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 4203-8475 / 15-5115-0620

Dirección: Elizalde N° 340, Avellaneda, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: farribas@corplab.net

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Finanzas

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Argentina John F. Kennedy

Título: Lic. en Administración de Empresas

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2006

.....
Universidad: C.A.I. Comisión Argentina de Informática

Título: Operador de PC y Programador

Fecha inicio: 1993

Fecha finalización: 1995

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: básico.

Portugués: avanzado.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Corplab S.A.

Puesto: Director Corporativo de Administración y Finanzas

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Responsable de las finanzas y administración corporativas y de la aplicación de buenas prácticas de gestión financieras, contables y administrativas.
- Responsable de la planificación financiera del grupo y de la búsqueda de eficiencias a través del diseño, monitoreo y análisis de indicadores de gestión.
- Líder del ciclo de planeamiento del negocio anual (presupuesto, sistema de reporte mensual, proyecciones) y responsable de implementar mejoras interactuando con el Controller.
- Socio estratégico del CEO, los directores y los Gerentes Grales UEN, en análisis de resultados e indicadores clave de gestión, evaluación de inversiones, planes de expansión, negociación de contratos y manejo de riesgo, planificación de caja e impositiva así como decisiones de financiamiento o cualquier decisión de impactos significativos en el patrimonio de las UEN.
- Control de inversiones de las distintas unidades de negocios.

.....
Empresa: Corplab S.A.

Puesto: Gerente General Unidad Estratégica de Negocios Ecuador

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2008

Tareas realizadas:

- Definir los lineamientos generales del negocio a nivel local: visión, misión y objetivos de crecimiento.
- Desarrollar las estrategias junto a las gerencias de cada UEN.

ARRIBAS, FLAVIO ARIEL



EXPERIENCIA LABORAL



- Trabajar sobre nuevos negocios y mercados.
- Desarrollar planes de inversión y de toma de riesgo.
- Invertir y generar nuevos negocios.
- Definir los objetivos de ventas y económico financieros de las UEN junto al asesor técnico comercial, y los gerentes comerciales.

.....

Empresa: La Mercantil Andina S.A.

Puesto: Jefe Nacional de Operaciones

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Analizar las operaciones por asegurado, productor, grupo, unidad de negocios.
- Informar estadísticas por rama a la Gerencia Técnica.
- Proponer nuevos productos.
- Supervisar el correcto cumplimiento de las normas de procedimiento y de control interno.
- Evaluar periódicamente situación y resultados siniestros de las secciones.
- Administrar las normas de autorizaciones.
- Establecer y controlar procedimientos para la correcta suscripción y emisión de operaciones.
- Interrelacionar el área comercial con productores, inspectores, asociaciones, gerencias nacionales y gerencia general.

.....

Empresa: La Mercantil Andina S.A.

Puesto: Supervisor Nacional de Siniestros

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Supervisión en todo el país del sector "Siniestros" de automóviles.
- Control de gestión.
- Auditorías.
- Confección de estadísticas generales eva-

EXPERIENCIA LABORAL



luando el desarrollo de las distintas agencias del interior del país, proyectando rendimientos futuros y elaborando políticas de desarrollo focalizadas al mejor servicio con la más alta rentabilidad.

.....

Empresa: Royal & SunAlliance Seguros Argentina S.A.

Puesto: Jefe de Siniestros

Fecha inicio: 1993

Fecha finalización: 2001

Tareas realizadas:

- Carga de datos a sistemas de facturación, cobranzas y siniestros.
- Cobranzas.
- Asientos contables.
- Imputaciones.
- Facturación.
- Análisis y seguimiento de cuentas corrientes.
- Seguimiento de morosos.
- Refinanciamiento de deudas.
- Estadísticas de pago y demás procesos contables.
- Cotización de pólizas.
- Emisión y administración de flotas.
- Suscripción de riesgos.
- Desarrollo estadístico.
- Negociaciones con proveedores.
- Atención a clientes, brokers y productores
- Organización de recursos.
- Diseño de planillas de control.
- Administración y control de reserva de siniestros pendientes de liquidación.

ASALOT, MICAELA

Nacionalidad: Argentina
Estado Civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4668-4087 / 15-5493-2320
Dirección: Río Negro 1619, Bella Vista,
Buenos Aires, Argentina.
E-mail: micaelaasalot@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Negociación
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Psicología
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: En curso

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Root-Secure S.R.L.
Puesto: Training
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Marketing/ Ventas.
- Coordinación de cursos y seminarios.
- Administración de ventas.

.....
Empresa: I-SEC Information Security Inc
Puesto: Commercial
Fecha inicio: 03/2005
Fecha finalización: 10/2007

Tareas realizadas:

- Atención al cliente, personal y telefónica.
- Ventas/Telemarketing.
- Tareas administrativas generales del área de ventas.
- Confección y seguimiento de presupuestos, propuestas y cartas comerciales.
- Gestión de cobranzas, gestión de reclamos y facturación.

.....
Empresa: Teletech S.A
Puesto: Atención al Cliente
Fecha inicio: 11/1999
Fecha finalización: 12/2004

Tareas realizadas:

- Atención a clientes abonados.
- Fidelización y contención de bajas de grandes cuentas.
- Reclamos de facturación.

ÁVILA, ROXANA MARÍA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-3691-2914
Dirección: Ugarteche 3236, 2° A, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: roxana.avila@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing Estratégico
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Javeriana,
Colombia
Título: Lic. en Comunicación Social,
con énfasis en Producción Audiovisual
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Plat Pensamiento Lateral - Gestión Cultural

Puesto: Language Trainer

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Desarrollo y comercialización del área de Branding Cultural.
- Organización de estrategias y eventos culturales privados y gubernamentales, relaciones públicas.
- Desarrollo de estrategias de posicionamiento de marca BTL.

.....
Empresa: Eliving Consultancy – Language Coaching

Puesto: Language Trainer

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Language Trainer and Course Developer specialized in marketing executives.
- Online Strategy Consultant.

.....
Empresa: Shine Design – Objetos y mobiliario

Puesto: Consultora

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Consultor en el desarrollo de estrategias de mercadeo y planificación administrativa.
- Online Strategy Consultant.

.....
Empresa: Hoteles Decameron International

Puesto: Coordinadora – Alianzas, Promociones y Publicidad

Fecha inicio: 10/2006

Fecha finalización: 10/2008

ÁVILA, ROXANA MARÍA



EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Realicé la aplicación del cambio en la imagen institucional (2006) y centralización en las aplicaciones publicitarias para más de 16 países.
- Me responsabilicé por mantener la ocupación masiva de los hoteles a través de una propuesta creativa.
- Fui responsable del desarrollo y plan de posicionamiento de la cadena Radisson en Perú.
- Desarrollé las campañas institucionales para tv y prensa en Centro América y Sur América.
- Me responsabilicé por el desarrollo de piezas institucionales (Manual de Imagen, Brochures, Web) y piezas tácticas.
- Realicé promociones con marcas aliadas como Visa, Falabella, Aero República, Alkosto, Mabe entre otras.

.....
Empresa: Periódico El Tiempo/ GLP

Puesto: Ejecutiva de Cuenta

Fecha inicio: 09/2005

Fecha finalización: 09/2006

Tareas realizadas:

- Me responsabilicé por la creación e implementación de estrategias de venta y cumplimiento de los presupuestos publicitarios de los productos de prensa, tv, radio e internet.
- Logré la ampliación del portafolio de inversión de clientes (Avianca, Lan, Aviatour, Decameron, entre otros).
- Ejecuté especiales periodísticos nacionales e internacionales, publinreportajes y formatos especiales.
- Logré la apertura de mercados regionales con conceptos de turismo ecológico y eco-aventura.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Aero República S.A. – Holding Copa Airlines.

Puesto: Coordinadora – Proyectos Especiales

Fecha inicio: 01/2003

Fecha finalización: 09/2008

Tareas realizadas:

- Lideré la creación y lanzamiento de la revista de a bordo “ESCALA” con un equipo interdisciplinario.
- Desarrollé y ejecuté un cronograma de participación publicitaria en los principales eventos regionales.
- Realicé eventos internos y externos para el lanzamiento nacional de la campaña “Vive el Cambio”.
- Me responsabilicé por la creación de estrategias para posicionar e incrementar la participación de mercado, buscando la fidelización de clientes y rentabilidad de la compañía.

.....
Empresa: Convenio Andrés Bello – Organismo Internacional Intergubernamental

Puesto: Auxiliar – Oficina Comunicaciones

Fecha inicio: 12/2001

Fecha finalización: 07/2002

Tareas realizadas:

- Manejé la producción ejecutiva y de campo en los proyectos audiovisuales “Gabriela Mistral: su Prosa y Poesía” y el documental “Made In Colombia”, “Red de Escuelas” y “Bandas de Música”, “Alcaldía de Medellín”.
- Realicé la convocatoria y logística de eventos, lanzamientos y convocatorias.
- Logré la publicación de free press semanal en los principales medios nacionales.

AYÓN FLORES, ROSALLIN AMELIA

Nacionalidad: Peruana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: 15-611428

Dirección: Aufranc 293, Venado Tuerto, Argentina.

Áreas de interés: Publicidad, Marketing, RRHH, Comunicación, Medios.

E-mail: arosallin@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 02/2010

Fecha finalización: 09/2012

Promedio: 8

.....

Universidad: Universidad de Piura, Perú

Título obtenido o a obtener: Diplomado
en Comunicación Organizacional

Área: Comunicación

Fecha inicio: 09/2009

Fecha finalización: 12/2009

Promedio: 9

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Piura, Perú

Título: Lic. en Ciencias de la Comunicación

Área: Comunicación

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2006

Promedio: 9

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.

Sistemas de Gestión: Octopus, SAP

Inglés: avanzado.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: OMG (Omnicom Media Group)

Puesto: Coordinadora de Países

Fecha inicio: 07/2013

Fecha finalización: 04/2014

Área de desempeño: Medios de Comunicación / Planificación

Tareas realizadas:

- Coordinación de países: Bolivia, México, Colombia, Venezuela, Perú, Ecuador.
- Planificación en el proceso de entrega de reportes, estados de cuenta, templates.
- Estudio de medios, análisis de la competencia.
- Cuenta clave: Yanbal International (HUB).

.....

Empresa: Santa Fe Alimentos

Puesto: Encargada de Marketing y Comunicaciones

Fecha inicio: 07/2012

Fecha finalización: 05/2013

Área de desempeño: RRHH / Marketing

Tareas realizadas:

- Organización de equipos de trabajo.
 - Optimización de procesos del sistema.
 - Planificación de acciones promocionales.
 - Desarrollo de RSE.
 - Trabajo en comunicación interna y externa.
 - Supervisión de personal.
 - Análisis de la competencia.
 - Alianzas estratégicas.
- (A cargo de un equipo de 200 personas a más).

AYÓN FLORES, ROSALLIN AMELIA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Rapp Worldwide Argentina

Puesto: Ejecutiva de Cuentas

Fecha inicio: 04/2011

Fecha finalización: 12/2011

Área de desempeño: Publicidad/Marketing
Directo

Tareas realizadas:

- Creación, implementación y evaluación de campañas promocionales de BTL para el sector de seguros, educación superior, salud, banca y finanzas, alimentos, sector energético e inmobiliario.
- Desarrollo de piezas promocionales para correo directo.
- Investigación de mercados potenciales para campañas de BTL, digital, correo directo, cross selling y fidelización.
- Desarrollo de eventos de recordación e incremento de consumo.
- Liderazgo y capacitación en mi equipo de trabajo.
- Creación y desarrollo de campañas de e-marketing para la región
- Publicidad en puntos de venta, acciones comerciales.
- A cargo de un equipo de 20 personas.
- Cuentas clave: Universidad Austral, Banco Nación Argentina, Seguros Zurich, Palta Hass 3M, Akzonobel, Esso, Agua de las Misiones y Nesquick Argentina
- Awareness.
- Mantenimiento del mural de la universidad.

BARBARESI, DAMIÁN

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-3335-4354

Dirección: 12 de Octubre 646, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Management, Technology, Productivity.

E-mail: d_barbaresi@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Administración de Empresas

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2014

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires

Título: Lic. en Sistemas de Información

Área: Sistemas / Administración de empresas

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: intermedio.

Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Hewlett Packard

Puesto: Gerente IT

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Sistemas / Costos

Tareas realizadas:

- Gerenciamiento de áreas de IT, liderazgo en proyectos globales de productividad.

.....

Empresa: América Latina Logística

Puesto: Administrador de Sistemas

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2005

Área de desempeño: Sistemas

Tareas realizadas:

- Administración de sistemas y soporte a usuarios.

BARG, VÍCTOR EDUARDO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-6134-9697

Dirección: Muñecas 857 PB 1, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Marketing, Planeación, Inteligencia de Negocios, Pricing.

E-mail: v.eduardo.b@sion.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Fecha finalización: En curso

.....

Universidad: Universidad Intercontinental

Título obtenido o a obtener: Especialización
en Docencia Universitaria

Fecha inicio: 03/2010

Fecha finalización: En curso

.....

Universidad: Universidad Isalud

Título obtenido o a obtener: Profesorado
en Docencia Universitaria

Fecha finalización: 11/2011

.....

Universidad: Universidad de Buenos Aires

Título obtenido o a obtener: Postgrado
en Docencia Universitaria

Fecha finalización: 03/2007

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires

Título: Licenciatura en Administración

Fecha finalización: 12/2005

Promedio: 7,64 (Plan G)

.....

Universidad: Universidad de Buenos Aires

Título: Contador Público

Fecha finalización: 2004

Promedio: 7 (Plan G)

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Word, Excel,
PowerPoint, Outlook.

Inglés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: LBC Lambertucci-Barg Consultores

Puesto: Socio-Consultor

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Asesoramiento y capacitación a clientes en el área de Administración.

.....

Empresa: Estudio Perrotta, Jogodnik y Asociados

Puesto: Contador Público, Lic. en Administración

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Asesoramiento a clientes en el área de Administración.

.....

Empresa: Dosimix

Puesto: Gerente de Ventas

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- A cargo de la gestión comercial, dictando su política y de las negociaciones con clientes.

.....

Empresa: Casa Bianchetti S.A.

Puesto: Gerente de Ventas

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- A cargo de la gestión comercial, dictando su política, negociaciones con clientes.

.....

Empresa: Mistycal S.A.

Puesto: Gerente de Negocios Especiales

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Negociación del servicio con clientes de gran envergadura.

BARG, VÍCTOR EDUARDO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Call Tel Comunicaciones S.R.L.
Puesto: Gerente de Ventas
Fecha inicio: 09/2000
Fecha finalización: 02/2001

.....

Empresa: Com XXI S.R.L.
Puesto: Gerente de Ventas
Fecha inicio: 04/2000
Fecha finalización: 09/2000

.....

Empresa: Soundword S.A.
Puesto: Gerente de Ventas
Fecha inicio: 1997
Fecha finalización: 1998

.....

Empresa: Skyros S.A.
Puesto: Vicepresidente
Fecha inicio: 1994
Fecha finalización: 1998

.....

Empresa: Barjo S.R.L.
Puesto: Socio Gerente
Fecha inicio: 1993
Fecha finalización: 1994

.....

Empresa: Capricornio Trading S.A.
Puesto: Director
Fecha inicio: 1990
Fecha finalización: 1993

.....

Empresa: Autolampen S.A.
Puesto: Puesto: Director
Fecha inicio: 1990
Fecha finalización: 1993

.....

Empresa: Caja de Crédito Proyectar Coop. Ltda.
Puesto: Gerente General
Fecha inicio: 1987
Fecha finalización: 1993

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Caja de Crédito Varela Coop. Ltda.
Puesto: Gerente General
Fecha inicio: 1985
Fecha finalización: 1993

Tareas realizadas:

- A cargo de la coordinación de las diferentes áreas (Comercial, Administrativa, Financiera).
- Responsable de proyectos paralelos (inmobiliarios, de importación).
- Asesoramiento al directorio.

.....

Empresa: Caja de Crédito Varela Coop. Ltda.
Puesto: Gerente General
Fecha inicio: 1980
Fecha finalización: 1985

Tareas realizadas:

- A cargo de la coordinación de las diferentes áreas (Comercial, Administrativa, Financiera).
- Responsable de proyectos paralelos (inmobiliarios, de importación).
- Asesoramiento al directorio.

.....

Empresa: Caja de Crédito Versailles Coop. Ltda.
Puesto: Sub-Gerente General
Fecha inicio: 1976
Fecha finalización: 1980

BARILLI, EZEQUIEL AGUSTÍN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (0221) 15-569-1974
Dirección: Calle 17 N° 1740, La Plata, Argentina.
Áreas de interés: Producción, Ingeniería.
E-mail: ezequielbarilli@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA - Operations Management
Área: Operaciones
Fecha inicio: 2014
Fecha finalización: En curso
Promedio: 8

.....
Universidad: UCA Buenos Aires
Título obtenido o a obtener: Ingeniería de Procesos de Manufactura
Área: Operaciones
Fecha inicio: 2014
Fecha finalización: 2014
Promedio: 9

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: UTN
Título: Ingeniero Químico
Área: Ingeniería
Fecha inicio: 1999
Fecha finalización: 2004
Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Sistemas de Gestión: SAP.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Alpargatas S.A.
Puesto: Jefe de Producción
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: En curso

EXPERIENCIA LABORAL

→

Área de desempeño: Producción
Tareas realizadas:

- Gerenciamiento de la producción.

.....
Empresa: Ligantex

Puesto: Jefe de Planta

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2009

Área de desempeño: Producción

Tareas realizadas:

- Gerenciamiento de la producción.

.....
Empresa: Nalco Argentina

Puesto: Ingeniero de Procesos

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2008

Área de desempeño: Producción

Tareas realizadas:

- Gestión de procesos productivos. Ingeniería de procesos.

.....
Empresa: Repsol YPF

Puesto: Ingeniero de Procesos

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2007

Área de desempeño: Producción

Tareas realizadas:

- Gestión de procesos productivos. Ingeniería de procesos.

.....
Empresa: Laboratorios Bagó

Puesto: Ingeniero de Procesos

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2006

Área de desempeño: Producción

Tareas realizadas:

- Gestión de procesos productivos. Ingeniería de procesos.

BARRETO, ADRIÁN

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-5853-4309 / 6379-9233

Dirección: Güemes 4748, 10° F, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: adrian.barreto@gire.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Escuela Argentina de Coaching
y PNL

Título obtenido o a obtener: Master

Área: Coach Ontológico

Fecha finalización: 2014

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Programa Ejecutivo de Innovación
y Creatividad

Fecha finalización: 2013

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Programa Ejecutivo de Coaching
y Liderazgo

Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: U.C.E.S.

Título: Licenciado en Comunicación Social

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 2003

.....

Universidad: U.C.E.S.

Título: Técnico en Periodismo

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 2001

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: GIRE S.A.

Puesto: Jefe de Comunicación Institucional
y RSE

Fecha inicio: 09/2013

Fecha finalización: En curso

.....

Empresa: U.C.E.S.

Puesto: Profesor JTP

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2012

Área de desempeño: Materia Comunicación
Publicitaria en la Carrera de Comunicación
Social

.....

Empresa: GIRE S.A.

Puesto: Jefe de Comunicación y Publicidad

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2013

Área de desempeño: Marketing

.....

Empresa: GIRE S.A.

Puesto: Responsable de Capacitación

Fecha inicio: 1997

Fecha finalización: 2002

Área de desempeño: Call Center

Tareas realizadas:

- Comunicación Interna.
- Selección de Personal.
- Supervisión.

BARRÓN MELGAREJO, MARÍA FERNANDA

Nacionalidad: Mexicana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-6792-1989

Dirección: Rodríguez Peña 236 6° B, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Marketing, Planeación, Inteligencia de Negocios, Pricing.

E-mail: fer_barron@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Maestría en Dirección de Empresas
Fecha inicio: 04/2014
Fecha finalización: En curso

.....
Universidad: Universidad Intercontinental
Título obtenido o a obtener: Especialización
Área: Marketing Integral
Fecha inicio: 02/2010
Fecha finalización: 08/2010
Promedio: 10

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Centro Universitario en Ciencias de la Comunicación
Título: Lic. en Publicidad
Área: Publicidad
Fecha inicio: 09/2006
Fecha finalización: 09/2009
Promedio: 9.7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Photo-shop, Illustrator, InDesign.
Inglés: avanzado.
Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Dell
Puesto: Analista de Merchansiding
Fecha inicio: 08/2012
Fecha finalización: 03/2014
Área de desempeño: Marketing - Merchandising
Tareas realizadas:

- Análisis y seguimiento de ventas e inventarios.
- Pronóstico y control de ventas a distribuidores y clientes finales, trabajando estrechamente con los equipos de Ventas, Trade Marketing y Finanzas.
- Alineación de canales.
- Estudios de mercado, ventajas competitivas y tendencias.
- Análisis y establecimiento de estrategias de precios, atendiendo principalmente el mercado de América Central, Caribe y Venezuela, con proyectos constantes para Latinoamérica.

.....
Empresa: Scorpion
Puesto: Analista Category Management
Fecha inicio: 08/2011
Fecha finalización: 08/2012
Área de desempeño: Marketing - Inteligencia de Negocios

Tareas realizadas:

- Generar análisis de mercado e informes de ventas de clientes, proveedores y competidores, con el fin de identificar y generar nuevas oportunidades para desarrollar marcas y categorías.
- Evaluar potencial del mercado y definir objetivos de compra y venta en modelos B2B y B2C.

BARRÓN MELGAREJO, MARÍA FERNANDA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Promotwist

Puesto: Ejecutiva de Mercadotecnia

Fecha inicio: 03/2010

Fecha finalización: 08/2011

Área de desempeño: Marketing - Trade
Marketing

Tareas realizadas:

- Manejo y dirección de equipos de venta mayores a cien personas a nivel nacional; buscando mejorar y desarrollar el desempeño de una marca específica en el punto de venta.
- Coordinación de entrenamientos nacionales sobre técnicas de venta y conocimiento de producto.
- Proporción de la guía necesaria para ejecutar los planes operativos de marketing

BAUTISTA MELO, ANDREA LILIANA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4516-0998 / 15-3668-2088
Dirección: San Martín 945, Buenos Aires, Argentina.
E-mail: andrebaut@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing y Negocios Internacionales
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Sergio Arboleda,
Colombia
Título: Profesional en Finanzas y Comercio
Exterior
Fecha finalización: 05/2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: Avanzado.
Francés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Sunrise Cargo S.A. - Schenker
Puesto: Ejecutiva de cuenta
Fecha inicio: 03/2006
Fecha finalización: 01/2008

Tareas realizadas:

- Coordinación de la cadena logística internacional, que comprende desde el contacto con los proveedores en el país de origen, hasta la entrega al cliente final en destino pasando por la negociación de tarifas para todo tipo de transporte, esquematización del proceso, y supervisión de los procesos de aduana.

BAZÁN, ANABELLA ROMINA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4622-2125 / 15-5465-1827

Dirección: Roosevelt 1250 Ed. 11 5° 50, Villa Celina, G.B.A, Argentina.

E-mail: anellabaz@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Recursos Humanos
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Relaciones del Trabajo
Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Sistemas de Gestión: SAP.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: IPLAN Telecomunicaciones (NSS S.A.)

Puesto: Analista Sr. de RR.HH.

Fecha inicio: 07/2007

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Responsable de la liquidación de sueldos, cargas sociales y contabilidad.
- Asesoramiento a los clientes internos tanto en lo relacionado a la liquidación de haberes, como en lo referido la legislación laboral e impositiva vigentes.
- Control de la administración de personal.
- Actualización del módulo HR del sistema SAP.
- Administración del Plan Anual de Beneficios de la compañía.
- Actualmente colaborando con tareas para el análisis de compensaciones; y rediseñando procesos y políticas para optimizar los tiempos en las tareas de administración de personal y control del área.

.....
Empresa: EDS (Electronic Data System S.A. - Argentina)

Puesto: Liquidadora de Sueldos Junior

Fecha inicio: 11/2005

Fecha finalización: 07/2007

Tareas realizadas:

- Gestión de las necesidades de administración de personal y liquidación de sueldos: "Arcos Dorados S.A."
- Actualización de metodologías para agilizar los procesos y tiempos. Además de ser responsable de la administración de obra social y Pre pagas – preparación de reportes de gestión mensuales para el cliente.
- Participación en el cambio e implementación de sistema de liquidación: de Meta 4 a SAP.

BETANCES ORTIZ, JOSÉ ARIEL

Nacionalidad: Dominicana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-3034-4723
Dirección: Juncal 1957 6° B, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Procesos, Planificación, Logística,
Gestión de Proyectos, Calidad, entre otros.
E-mail: josebetances@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Tecnológico de Santo Domingo
Título: Ingeniero
Área: Ingeniero Industrial
Fecha inicio: 08/2002
Fecha finalización: 04/2007
Promedio: 7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Microsoft
Visio, Microsoft Project.
Sistemas de Gestión: Crystal Ball (Oracle).
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Dirección General de Impuestos
Internos.
Puesto: Encuestadora de Procesos y Logística
Fecha inicio: 05/2005
Fecha finalización: 08/2008
Tareas realizadas:

- Mejora de procesos, documentación de procesos.
- Coordinación de procesos.

.....
Empresa: Aresartes C.x.A
Puesto: Ingeniero Jr. de Planta
Fecha inicio: 06/2002
Fecha finalización: 04/2005
Área de desempeño: Producción
Tareas realizadas:

- Balanceo de línea de producción, implementando 5 S, Kambam y modelo de mejoramiento continuo Kaizen.

BILBAO FERNÁNDEZ, GABRIEL FEDERICO

Nacionalidad: Argentina

Teléfono/s: (54 11) 4963-5782 / (54 0388) 15-520-9547

Dirección: Sánchez de Bustamante 1052 7° C, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: gabrielbilbao@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Fecha inicio: 2012

Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de San Juan

Título: Ingeniero Civil

Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Auto-cad 2D y 3D, Internet.

Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Mina Pirquitas Inc., Jujuy. Argentina

Puesto: Superintendente del Departamento de Proyectos

Fecha inicio: 06/2008

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Minería – Ingeniería Civil

Tareas realizadas:

Algunos de los proyectos más destacados son los siguientes:

- Dique de colas fase 2 y 3: estudio y diseño del proyecto. Estimación de costos. Estudio de licitaciones, movimiento de suelos e impermeabilización con geosintéticos, entre otros.
- Diseño, ingeniería y construcción de planta de procesos, de lubricantes y de combustible (obras civiles).
- Diseño, ingeniería y construcción de Truck Shop y Truck Wash.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Construcción de obras de plan de manejo de aguas del Open Pit. Obra valuada en U\$D 65.000.000 (túneles, canales, tuberías, pantallas de hormigón masivo H13 y de hormigón armado).
- Construcción de cancha de nitrato.

.....
Empresa: Bilbao Construcciones

Puesto: Jefe de Obra

Fecha inicio: 07/2007

Fecha finalización: 10/2007

Área de desempeño: Minería – Ingeniería Civil

Tareas realizadas:

- Jefe de Obra para la construcción de 4 galpones del Proyecto Minero Gualcamayo. San Juan, Argentina.

.....
Empresa: Sánchez Bustos y Cía. S.R.L.

Puesto: Ingeniero Director de Obra y Mantenimiento

Fecha inicio: 01/2006

Fecha finalización: 06/2007

Área de desempeño: Minería – Ingeniería Civil

Tareas realizadas:

- Ingeniero Director de Obra y Mantenimiento de campamento en explotación minera de Veladero, Iglesia. San Juan, Argentina.

.....
Empresa: Licitaciones de obras públicas y privadas

Puesto: Supervisor de Obra

Área de desempeño: Ingeniería Civil - Construcción

Tareas realizadas:

- Estudio integral de las licitaciones de obras públicas y privadas (cómputos y presupuestos, análisis de costos, y armado integral de la oferta técnica y económica). Supervisor de Obra en la construcción de las siguientes redes de gas:

BILBAO FERNÁNDEZ, GABRIEL FEDERICO



EXPERIENCIA LABORAL



- Obra: Calle Sargento Cabral y Rastreador Calivar, Barrio Arrayanes II (Rivadavia, San Juan. Argentina).
- Obra: Ramal de alta presión (estación de servicio YPF) | Dirección: Av. Rawson 745. (San Juan, San Juan. Argentina).
- Obra: Ramal de alta presión (estación de servicio YPF) | Dirección: Av. Libertador Gral. San Martín 3.078 (San Juan, San Juan. Argentina).
- Obra: ramal de alta presión (estación de servicio PECOM) | Dirección: Ruta Nacional Nº 40 Km. 154 (Pocito, San Juan. Argentina).
- Obra: Manzana F, casa 1 - Barrio Colón (San Juan, San Juan. Argentina).

.....

Supervisor de Obra en la construcción de las siguientes obras:

- Obra: ampliación de la Clínica Cruz Azul. Dirección: Gral. Paz 70 (San Juan, San Juan. Argentina) | Superficie de ampliación: 73,00 m2.
- Obra: Construcción de galpón con mampostería de ladrillón y cubierta metálica | Dirección: Los Huarpes 457, Barrio Chacabuco (San Juan, San Juan. Argentina) | Superficie cubierta: 240,00 m2.
- Obra: Construcción de viviendas en propiedad individual. 6 dúplex y 8 departamentos. | Dirección: Mariano Moreno 587 (Rivadavia, San Juan. Argentina) | Superficie Cubierta: 751,92 m2.
- Obra: Terminación guardería de instrumental científico y automotores (Centro Regional de Agua Subterránea, Instituto Nacional del Agua). Dirección: Santa Fe 1.054 (San Juan, San Juan. Argentina).
- Obra: Construcción de 4 aulas y un grupo sanitario (Escuela J. E. Pestalozzi). | Dirección: 25 de Mayo y La Isla (Chimbas, San Juan. Argentina).
- Obra: Construcción de un aula y un grupo sa-

EXPERIENCIA LABORAL



nitario (Escuela Cite. Eleazar Videla). | Dirección: Calle 12 entre Mendoza y Ruta Nº 40 (Pocito, San Juan. Argentina).

- Obra: Construcción de un aula y refuncionalización de otra para sala de informática (Escuela Pedro de Márquez) | Dirección: San Juan 7.603 (Rivadavia, San Juan. Argentina).
- Obra: construcción de una sala de informática (Esc. de la Policía de la Provincia de San Juan) Dirección: Avellaneda 2.951, Barrio Jardín Policial (Rivadavia, San Juan. Argentina).

.....

Supervisor de Obra en las siguientes redes de distribuidoras y colectoras:

- Obra: loteo del bono. | Dirección: Hermógenes Ruiz 945 (San Juan, San Juan. Argentina) Comitente: Agros S.A.I.C.I. | Longitud: 292 m. Diámetro 75 mm | Cañería de PVC K10 (red distribuidora) | Longitud: 292. Diámetro: 160 mm Cañería de PVC para cloaca (red colectora) Conexiones domiciliarias: 26 | Válvulas exclusiva e hidrantes.
- Obra: Consorcio Mariano Moreno | Dirección: Calle Mariano Moreno 587 (Rivadavia, San Juan. Argentina) | Comitente: Ing. Enrique Bilbao. | Longitud: 87 m. Diámetro: 75 mm. Cañería de PVC K10 (red distribuidora) | Longitud: 89 m. Diámetro: 160 mm | Cañería de PVC para cloaca (red colectora) | Conexiones domiciliarias: 7 | Válvulas exclusiva e hidrantes.

BONA LEÓN, HANS VLADIMIR

Teléfono/s: (54 11) 3012099 / 3204886340

Dirección: Cra 54 D #187 – 91 Int 5 Apto.

E-mail: hansbona@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Maestría en
Dirección de Empresas - MBA en Marketing
Fecha inicio: 08/2010
Fecha finalización: 09/2011

.....

Universidad: Universidad Santo Tomás
Título obtenido o a obtener: Especialista en
Gestión para el Desarrollo Empresarial
Fecha inicio: 02/2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Fundación Universitaria San Martín
Título: Publicista
Fecha inicio: 06/1997
Fecha finalización: 10/2001

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Fundación para el Desarrollo Agrícola
Social y Tecnológico – FUNDASET

Puesto: Coordinador Técnico

Fecha inicio: 11/2011

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Minería – Ingeniería Civil

Tareas realizadas:

- Responsable de la correcta y adecuada ejecución de las diferentes actividades técnicas, administrativas y financieras que comprende los proyectos de acuerdo a las propuestas técnicas presentadas por Fundaset y a los contratos con los clientes. Proyectos manejados: Programa Familias Guardabosques – UACT, Memorandos de Acuerdo Proyectos Productivos UNODC, Proyectos de Generación de Ingresos.

.....

Empresa: Cámara de Comercio de Arauca

Puesto: Contrato: No. 019 de 2006

Fecha inicio: 01/2007

Fecha finalización: 06/2007

Área de desempeño: Minería – Ingeniería Civil

Tareas realizadas:

- Capacitación de servicio al cliente y técnicas de ventas para comerciantes.

.....

Empresa: Contraloría General de la República.
Gerencia Departamental Arauca.

Puesto: Contrato: 019

Fecha inicio: 04/2007

Fecha finalización: 05/2007

Área de desempeño: Minería – Ingeniería Civil

Tareas realizadas:

- Diseño e impresión del mapa turístico del municipio de Arauca.

BONA LEÓN, HANS VLADIMIR



EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: Contraloría General de la República.
Gerencia Departamental Arauca.

Puesto: Contrato: 019

Fecha inicio: 04/2007

Fecha finalización: 05/2007

Área de desempeño: Minería – Ingeniería Civil

Tareas realizadas:

- Diseño e impresión del mapa turístico del municipio de Arauca.

.....

Empresa: Solout S.A.S

Puesto: Director Regional Arauca

Fecha inicio: 02/2006

Fecha finalización: 07/2010

Tareas realizadas:

- Responsable de la gestión comercial, administrativa y operativa de la regional Arauca, manejando un presupuesto de ventas y operaciones de \$500.000.000 anuales.

.....

Empresa: Gobernación de Arauca

Puesto: Contrato: 204 de 2006

Fecha inicio: 09/2006

Fecha finalización: 12/2006

Tareas realizadas:

- Actualización administrativa a través de la implementación y el diseño del portafolio de servicios Gobernación de Arauca.

.....

Empresa: Cámara de Comercio de Arauca

Puesto: Contrato: No. 021 de 2006

Fecha inicio: 03/2006

Fecha finalización: 04/2006

Tareas realizadas:

- Diseño e impresión del mapa turístico del municipio de Arauca.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Solout S.A.S

Puesto: Coordinador de operaciones

Fecha inicio: 04/2004

Fecha finalización: 10/2005

CAGNOLI, IGNACIO ESTEBAN

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4702-6151 / 15-3391-3201

Dirección: Av. Comodoro Martín Rivadavia 1685 6° A,
C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Planeamiento comercial y Control de gestión.

E-mail: igcagnoli@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Master in Business Administration
Área: Business
Fecha inicio: 04/2013
Fecha finalización: 07/2014
Promedio: 8.6

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Administración
Área: Economía
Fecha inicio: 03/1996
Fecha finalización: 07/2003
Promedio: 6.5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Sistemas de Gestión: Microstrategy
Inglés: avanzado.
Portugués: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: LG Electronics Argentina S.A.
Puesto: Gerente de planeamiento comercial y control de gestión
Fecha inicio: 09/2007
Fecha finalización: 01/2013
Área de desempeño: Gestión comercial
Tareas realizadas:

- Estrategia comercial; armado e implementación de estrategia comercial y campañas de marketing por línea de producto y cuenta. Seguimiento y definición de acciones correctivas de desvíos. Control de presupuesto. Análisis y seguimiento de performance de ventas; sell in, sell out, stocks y rentabilidad por surtido de producto por clientes, canales y vendedores.
- Administración y control de gastos de trade; autorización y control de inversión de trade marketing de acuerdo a la estrategia de cuenta o línea. Reportes a casa matriz.
- Pricing; aplicación, control y evaluación de estrategias de condiciones comerciales por cuenta y línea
- Coordinación de eventos de marketing. Lanzamientos de productos e institucionales (Copa America 2011).

.....

Empresa: Toyota Argentina S.A.
Puesto: Planeamiento Comercial - Servicio al Cliente - Mercosur
Fecha inicio: 08/2005
Fecha finalización: 08/2007
Área de desempeño: Planeamiento
Tareas realizadas:

- Planeamiento comercial; coordinador de planeamiento entre Argentina y Brasil. Desarrollo de planeamiento para operaciones comerciales y de exportación de MERCOSUR para Latinoamérica, Caribe, y polos industriales de Toyota en el mundo. Planeamiento comercial de posventa – Argentina.

CAGNOLI, IGNACIO ESTEBAN



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Carrefour Argentina S.A.

Puesto: Jefe Comercial - Mercadería

Fecha inicio: 07/2000

Fecha finalización: 08/2005

Área de desempeño: Análisis de Mercado;
Control de Gestión

Tareas realizadas:

- Análisis de ventas; análisis y seguimiento de performance de ventas para negociación con proveedores.
- Análisis de mercado; estudio de productos analizando el posicionamiento del mercado para la toma de decisiones.
- Control de gestión; relevamiento, análisis y seguimiento de flujos de ventas y compras para mejorar los procesos de negocio.
- Pricing; definición, aplicación, control y evaluación de estrategias de precio.

CAMILO CORDERO, GRACE ELIANA

Nacionalidad: Dominicana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4823-1761 / 15-3367-6093

Dirección: Vidt 1857, 1° A, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: gracecamilo@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Management Estratégico

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica

Madre y Maestra (PUCMM), Santo Domingo

Título: Lic. en Administración de Empresas

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Cemex

Puesto: Encargada de Proyecto

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2009

Tareas realizadas:

- Diseño del proyecto en Microsoft Project.
- Implementación y realización del mismo.
- Soporte general al área de Recursos Humanos.

.....
Empresa: CECOMSA. Santo Domingo

Puesto: Ejecutiva de Ventas

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2009

EXPERIENCIA LABORAL

→

Tareas realizadas:

- Mantenimiento y desarrollo de las relaciones con los clientes existentes vía reuniones, llamadas telefónicas y correos electrónicos.
- Seguimiento de los cobros a los clientes.
- Visitas a los clientes potenciales con el propósito de explorar nuevos negocios.
- Contacto entre la compañía y los mercados potenciales.
- Negociación de los términos de los acuerdos y cierre de las ventas.
- Reunión de información del mercado y de los clientes.
- Representación de la empresa en exposiciones y en demostraciones de los productos.
- Negociación de variaciones en el precio, la entrega y las especificaciones con los gerentes.

.....
Empresa: Básicos, S. A. Santo Domingo

Puesto: Ejecutiva de Ventas

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2005

Tareas realizadas:

- Mantenimiento y desarrollo de las relaciones con los clientes existentes vía reuniones y llamadas telefónicas.
- Negociación de los términos de los acuerdos y cierre de las ventas.
- Representación de la asociación en exposiciones de los productos.
- Seguimiento de los cobros a los clientes.

CARMONA, KATHERINA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casada

Teléfono/s: (054) (02901) 432344 / (02901) 15-458527 / (011) 4823-2485

Dirección: Barrio 60 Viviendas ONAS y Tira 3 Casa 18, Ushuaia, Argentina.

E-mail: akcmeazza@speedy.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Orientación en Hotelería

Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional del Nordeste

Título: Contadora Pública Nacional

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Access,
Internet, ACL y otras herramientas de auditoría.

Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Banco Provincia de Tierra del Fuego

Puesto: Analista. Reporta a la Gerencia de
Sistemas

Fecha inicio: 10/2009

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Organización y Métodos

Tareas realizadas:

- Relevamiento y análisis de los distintos circuitos operativos y comerciales del Banco.
- Elaboración de la normativa interna. Armado de formularios electrónicos.

.....

Empresa: Banco Provincia de Tierra del Fuego

Puesto: A/C de la Gerencia. Reporta a la
Gerencia General

Fecha inicio: 02/2009

Fecha finalización: 09/2009

Área de desempeño: Riesgo Operacional

Tareas realizadas:

- Colaboración interina en el desarrollo e implementación de las primeras planillas de mapeo

EXPERIENCIA LABORAL

→

y autoevaluación de Riesgo Operacional en el marco establecido por el BCRA con la Com. "A" 4793. Armado e implementación de la planificación del área.

- Participación en el Comité de Riesgo Operacional.

.....

Empresa: Banco Provincia de Tierra del Fuego

Puesto: Analista. Reporta a la Gerencia General

Fecha inicio: 04/2007

Fecha finalización: 01/2009

Área de desempeño: Planeamiento y Control de Gestión

Tareas realizadas:

- Análisis, consolidación y elaboración del plan de negocios y proyecciones.
- Monitoreo del cumplimiento del mismo y emisión de informes sobre los desvíos existentes.
- Análisis de la factibilidad de las propuestas sobre nuevos proyectos que repercutan o afecten al plan de negocios.
- Elaboración de informes de gestión mensuales: análisis de los principales rubros de los estados contables; productos y servicios ofrecidos, variaciones y sus efectos.
- Sumando las tareas desarrolladas desde monitoreo de gestión.

.....

Empresa: Banco Provincia de Tierra del Fuego

Puesto: Responsable del área. Reporta a la
Gerencia General

Fecha inicio: 03/2006

Fecha finalización: 03/2007

Área de desempeño: Monitoreo de Gestión

Tareas realizadas:

- Asistencia a la Gerencia General en el tratamiento de los temas que le sean derivados por dicha instancia para su análisis y ejecución.
- Nexos entre las distintas instancias de control

CARMONA, KATHERINA



EXPERIENCIA LABORAL



(Auditorías Internas, Externas e Inspecciones del Banco Central de la República Argentina) y los funcionarios y restantes miembros de la Entidad.

- Desarrollo de las funciones de la Secretaría del Comité de Auditoría.
- Análisis del trabajo y los resultados de evaluación del CI que realizan los auditores, para a partir de ello establecer aquellas áreas que requieren atención inmediata en función de su riesgo.

.....

Empresa: Banco Provincia de Tierra del Fuego

Puesto: Analista de Riesgo

Fecha inicio: 04/2005

Fecha finalización: 03/2006

Área de desempeño: Análisis de Riesgo Crediticio

Tareas realizadas:

- Análisis de la situación económica y financiera del deudor.
- Evaluación de la capacidad de repago a través del análisis del flujo de fondos confeccionado por el cliente.
- Tareas de control sobre operaciones otorgadas y descubiertos transitorios en cuenta corriente.

.....

Empresa: Associated Auditors S.A.

Puesto: Auditor Junior de Operativa

Fecha inicio: 10/2003

Fecha finalización: 03/2005

Área de desempeño: Auditoría Interna Operativa de Entidades Financieras y Auditoría Externa de EF.

Tareas realizadas:

- Auditoría Interna: relevamiento de los ciclos: presentación de información contable y financiera, préstamos, comercio exterior, depósitos, bienes de uso diversos e intangibles, costos de personal, entre otros, dentro del marco

EXPERIENCIA LABORAL



de la comunicación "A" 2525 y 2529 del BCRA.

- Elaboración de informes para su posterior presentación al Comité de Auditoría.
- Auditoría Externa: conciliación de cuentas; análisis de riesgo crediticio de los principales clientes de la entidad (evaluación de cash-flow, balances, análisis de índices financieros y económicos).

.....

Empresa: PriceWaterhouseCoopers

Puesto: Asistente Auditor

Fecha inicio: 03/1999

Fecha finalización: 04/2001

Área de desempeño: Auditoría Externa de Entidades Financieras y Empresas

Tareas realizadas:

- Conciliación de cuentas, análisis de riesgo crediticio de los 50 principales clientes (evaluación de cash-flow, balances, análisis de índices económicos y financieros).
- Elaboración de informes para su presentación a la calificadoradora de riesgo Duff & Phelps.
- Armado de balance de empresas vinculadas.

CASTALDO, DANIEL

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 15-5407-9007
Dirección: Vieytes 1481, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Comercial y Marketing.
E-mail: danielcastaldo@speedy.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Management Estratégico
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2004
Promedio: 8,75

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Arquitecto
Área: Arquitectura
Fecha inicio: 1979
Fecha finalización: 1986
Promedio: 6,18

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Autocad,
Internet.
Sistemas de Gestión: Bejerman.
Inglés: intermedio.
Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Atacama S.A.
Puesto: Gerente de Marketing
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Comercial
Tareas realizadas:
• Responsabilidad total de los negocios de la
compañía.
.....

Empresa: Atacama S.A.
Puesto: Gerente Comercial
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2005
Área de desempeño: Comercial
Tareas realizadas:
• Responsabilidad total de los negocios
de la compañía.

CASTELLANO, SONIA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Divorciada
Teléfono/s: (54 11) 15-3039-7266
Dirección: Soldado de la Independencia 1417 3° C,
C.A.B.A., Argentina.
E-mail: soniacastellano_arq@fibertel.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Trade Marketing
Área: Marketing
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Arquitecta
Área: Arquitecta

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office,
Autocad 2011.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Freelance
Puesto: Proyectos Personales
Tareas realizadas:

- Proyecto y dirección de obra.
- Consultor técnico.
- Perito de parte.
- Trámites municipales.
- Impacto ambiental.
- Tasación.
- Valuación de inmuebles.

.....
Empresa: Facultad de Arquitectura y
Urbanismo. Universidad de Buenos Aires.
Puesto: Jefa de trabajos prácticos
Fecha inicio: 10/2003
Fecha finalización: 03/2012
Área de desempeño: Educación

EXPERIENCIA LABORAL

→

Tareas realizadas:

- Dirección y Legislación de Obra. Cátedra Arq.
Mario Gracia Tejera.
.....

Empresa: Cerámica Cortines S.A.
Puesto: Arquitecta
Fecha inicio: 06/2008
Fecha finalización: 03/2012
Área de desempeño: Marketing Publicitario
Tareas realizadas:

- Diseño de exhibidores.
- Diseño y armado del stand institucional en la
exposición Batimat y en locales comerciales.
- Asesoramiento profesional a locales comer-
ciales.
- Asesoramiento en la construcción y renova-
ción del isologotipo, en el armado de catálogos /
folletos.
- Seguimiento técnico en la Web.
.....

Empresa: Studio Quadra
Puesto: Director de Obra
Fecha inicio: 05/2005
Fecha finalización: 06/2005
Tareas realizadas: Directora de Obra en las
siguientes exposiciones:

- Expofarmacia 2005 (Roche / Body Care).
- Salón del Automóvil 2005 (Robert Bosch).
.....

Empresa: Dodecaedro S.A.
Puesto: Director de Obra
Fecha inicio: 06/2004
Fecha finalización: 05/2005
Área de desempeño: Logística, Presupuesto
y Producción
Tareas realizadas:

- Exposición Logisti-k 2004 (Cruz del Sur/
Rayder).

CASTELLANO, SONIA



EXPERIENCIA LABORAL



- Exposición Tecnofidta 2004 (Intralox/Criovac).
- Exposición Cosmesur 2004 (Bioplasma).
- 11 World Congress of the International Society for Sexual and Impotence Research – Sheraton Hotel (Bayer).
- Exposición NGV'2004 (Greenfield).
- Exposición Avícola 2004 (Inmobal Nutrer).
- Exposición Automachanika 2004 (Fram/Sendy Pecas).
- Exposición Turismo FIT 2004 (Gov. de la Ciudad de Bs. As./Norte Argentino).
- Climate Change Convention (Unión Europea).
- Feriagro 2005 (La Holando).
- Feria del Libro 2005 (Kapelusz/El Ateneo/ Luz e Vida/Embajada de Canadá /Gov. de La rioja/Embajada de México).
- Oil & Gas Comahue 2005 – Neuquén (Kidde Argentina).

.....
Empresa: Blaustein & Asoc.

Puesto: Director de Obra

Fecha inicio: 04/2004

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas: Dirección de Obra en las siguientes exposiciones:

- Exposiciones: Argenplass'2004 (5 stands).
- Exposición del Libro'2004 (14 stands).
- Exposición CAPAB'2004 Cámara Argentina de Productores de Arándanos y otros Berrys (24 stands).
- Exposición Batimat 2005 (Retack/Veka/Living Desing/Domotic).
- X Congreso Argentino de Farmacia y Bioquímica Industrial'2005 (ECOTRADE).
- Hotelga 2005 (Springwall/New Amerities).
- Prosumar 2005 (OSRAM).
- Envases 2005 (American Plane/Condorco/Flane).

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Estudio Signa

Puesto: Director de Obra

Fecha inicio: 08/2004

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Arquitectura

Tareas realizadas:

- Dirección de obra en la Exposición AADECA 2004 – Asociación Argentina de Control Automático (5 stands).

.....
Empresa: Dafne Diseño

Puesto: Asesor Técnico

Fecha inicio: 12/2003

Fecha finalización: 01/2004

Tareas realizadas:

- Cotizaciones.
- Proyecto y dirección.

.....
Empresa: Control and Security in the World S.A.

Puesto: Supervisor del Departamento Técnico

Fecha inicio: 01/2002

Fecha finalización: 12/2002

Tareas realizadas:

- Cotizaciones, dirección y proyecto del sistema de alta seguridad.
- Confección y presentación de licitaciones públicas y rivadas.
- Coordinación del Departamento Técnico.

.....
Empresa: Evian Agua Club & Spa

Puesto: Housekeeper

Fecha inicio: 05/2001

Fecha finalización: 11/2001

Tareas realizadas:

- Diseño de Imagen.
- Supervisión de mantenimiento y limpieza.
- Realización de cronogramas preventivos y correctivos de mantenimiento.

CASTELLANO, SONIA



EXPERIENCIA LABORAL



- Capacitación del personal sobre estándares de servicio y atención al cliente.

.....

Empresa: Trya S.A.

Puesto: Jefe del Departamento Técnico

Fecha inicio: 03/2000

Fecha finalización: 04/2001

Tareas realizadas:

- Cotizaciones, licitaciones.
- Coordinación del Departamento Técnico.
- Dirección de obra.
- Diseño de proyectos.

.....

Empresa: Ascensores Servas S.A.

Puesto: Encargada del Departamento de Licitaciones y Presupuestos

Fecha inicio: 05/1999

Fecha finalización: 02/2000

Tareas realizadas:

- Presupuestos, licitaciones.

.....

Empresa: Grupo ICARO S.R.L.

Puesto: Asistente del Departamento de Arquitectura

Fecha inicio: 06/1998

Fecha finalización: 03/1999

Tareas realizadas:

- Presupuestos de stands.
- Diseño y armado de stands.
- Dirección de obra.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Inelar S.R.L

Puesto: Encargada de Licitaciones

Fecha inicio: 08/1996

Fecha finalización: 03/1998

Tareas realizadas:

- Cotizaciones y licitaciones.
- Revisión, cómputo y realización de presupuestos.
- Diseño y asesoramiento.

CASTILLO COY, EDUARDO

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 4312-9259 / 15-6687-9275
Dirección: Cra. 853 45-50, Apto 804 C, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: edocoy@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: 2007

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Valle
Título: Contador
Fecha inicio: 1982
Fecha finalización: 1988

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Universidad Autónoma de Occidente
Puesto: Coordinador
Fecha inicio: 07/1998
Fecha finalización: 2007
Tareas realizadas:

- Coordinar la gestión académica del área de Marketing.

.....
Empresa: Financiera Avancemos
Puesto: Director de Marketing
Fecha inicio: 05/1994
Fecha finalización: 08/1998
Tareas realizadas:

- Planear, dirigir y ejecutar la gestión de marketing para las empresas del grupo.

.....
Empresa: Banco de Occidente
Puesto: Patinador
Fecha inicio: 07/1984
Fecha finalización: 04/1992
Tareas realizadas:

- Desarrollar nuevos productos.

CEVALLOS SALAZAR, JOSÉ JULIO

Nacionalidad: Ecuatoriana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (593) 099 876 7177

Dirección: Urbanización La Colina, Unión Nacional #365, Ecuador.

E-mail: cevallosj@ldu.com.ec / jjcevallos@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Especialización Entretenimiento y Medios
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Tecnológica
Equinoccial, Ecuador
Título: Ingeniería en Marketing

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: UTE
Fecha inicio: 06/2012
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:
• Apoyo académico en coordinación carrera de Ingeniería en Marketing
.....
Empresa: Promatch
Fecha inicio: 03/2012
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño:
• Academia de iniciación y competición de tenis propia ubicada en el valle de Los Chillos
.....
Empresa: Hostería del Río
Puesto: Gerente de Marketing
Fecha inicio: 02/2012
Fecha finalización: 06/2012

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: UDLA
Puesto: Coordinador del Club de Marketing Deportivo. Profesor de las cátedras Marketing y Gestión Deportiva y Planificador de eventos deportivos
Fecha inicio: 10/2011
Fecha finalización: 10/2012
.....
Empresa: UTE
Puesto: Profesor de cátedra Marketing Deportivo
Fecha inicio: 10/2011
Fecha finalización: En curso
.....
Empresa: Liga Comunicaciones: Comisión de Marketing de Liga Deportiva Universitaria de Quito (LDU)
Puesto: Marketing
Fecha inicio: 01/2009
Fecha finalización: 04/2010
.....
Empresa: Academia propia de tenis "ATC" en el Valle de Los Chillos (Quito – Ecuador)
Puesto: Administrador
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2009
.....
Empresa: Sweat&Match. Ecuador
Puesto: Administrador
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: En curso
.....
Empresa: Academia propia de tenis "ATC" en el Valle de Los Chillos (Quito, Ecuador)
Puesto: Administrador
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: En curso

CHAVERRA ORTIZ, MARCELA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (57) 317 383 0029
Dirección: Cra13 # 152-80 Apto 513 Torre 2.
E-mail: marce.chaverra@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Entretenimientos y Medios
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Autónoma de Occidente, Colombia
Título: Lic. en Periodismo – Comunicación Social
Área: Comunicación
Fecha finalización: 09/2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Photoshop, Corel Draw, Flash.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Publicaciones Semana
Puesto: Jefe de Estrategias de Contenidos
Fecha inicio: 02/2015
Fecha finalización: Encurso
Área de desempeño: Departamento Comercial
.....
Empresa: Dinero.com
Puesto: Editora de Finanzas Personales
Fecha inicio: 06/2012
Fecha finalización: 02/2015
.....
Empresa: Diario La República (Económico)
Puesto: Periodista
Fecha inicio: 03/2011
Fecha finalización: 06/2012

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Instituto Cisalva - Universidad del Valle
Puesto: Comunicadora Social
Fecha inicio: 11/2010
Fecha finalización: 02/2011
Tareas realizadas:

- Proyecto: Comunidades Seguras: Una estrategia piloto para Cali.

.....
Empresa: Posicionamos Ltda.
Puesto: Ejecutiva de Cuenta
Fecha inicio: 03/2010
Fecha finalización: 11/2010
Área de desempeño: Relaciones Públicas

.....
Empresa: Revista Plan B
Puesto: Periodista
Fecha inicio: 11/2005
Fecha finalización: 01/2007
Tareas realizadas:

- Realización y cobertura del área de entretenimiento y cultural de la ciudad de Bogotá, en Colombia.
- Desarrollo de la Sección Gays y Lesbianas y desarrollo de grandes artículos sobre la forma de divertirse con variedad de planes en la ciudad de Bogotá.

.....
Empresa: RCN Televisión
Puesto: Asistente de Dirección
Fecha inicio: 02/2004
Fecha finalización: 08/2005
Tareas realizadas:

- Realización de planes de grabación.
- Manejo de actores.
- Encargada de los llamados.
- Funciones de producción.
- Realización de la producción "Lorena".

CHÁVEZ ESCOBEDO, CARLOS EDUARDO

Nacionalidad: Peruana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-5603-7749 / 4393-1216

Dirección: Maipú 663 1° B, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Cine, Teatro, Música y Televisión.

E-mail: carloseduardoch@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Entretenimiento y Medios

Fecha inicio: 08/2007

Fecha finalización: 12/2008

Promedio: 7

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Lima, Perú

Título: Lic. en Ciencias de la Comunicación

Fecha inicio: 1993

Fecha finalización: 1997

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Illustrator, QuarXPress.

Inglés: avanzado.

Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: United International Pictures Argentina (UIP ARGENTINA)

Distribuidora cinematográfica representante de Universal Pictures, Paramount Pictures y DreamWorks Pictures

Puesto: Coordinador

Fecha inicio: 09/2007

Fecha finalización: 07/2008

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Implementación y coordinación de actividades de prensa relacionadas al lanzamiento de cada uno de los estrenos de la empresa, elaborando gacetillas de prensa y coordinando con los medios la publicación de las notas periodísticas.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Supervisión de actividades on-line, incluyendo el mantenimiento y desarrollo de un nuevo website.

- Desarrollo de promociones con medios para impulsar el estreno de las películas.

- Seguimiento y preparación del material de prensa a ser distribuido, coordinando con las casas matrices y nuestro agente de aduanas la importación y exportación de videos y películas de 35mm.

.....

Empresa: United International Pictures Perú (UIP PERU).

Puesto: Gerente de Marketing

Fecha inicio: 11/2003

Fecha finalización: 07/2007

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Desarrollo de campañas de marketing para cada película, cubriendo las diferentes áreas como son: Publicidad, Publicity y Promociones.
- Diseño, manejo, control y supervisión de presupuestos de publicidad.
- Desarrollo de eventos de lanzamiento de películas.
- Negociación con socios promocionales, periodistas, medios y proveedores.
- Miembro del Comité de Marketing de la Cruzada Antipiratería.

CIARLO, JUAN FRANCISCO

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-2269-8214
Dirección: Juana Manso 1661-102, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: jfnikon@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 04/2009
Fecha finalización: 04/2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Lic. en Publicidad
Área: Publicidad
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Google Adwords
Certified Individual, Facebook Studio Edge,
MediaMind, Microsoft Window, Paquete Office,
Corel Draw, Photoshop, Illustrator, Flash, Ac-
tion Sript y Dreamweaver.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Starcom Mediavest
Puesto: Digital Media Planner Sr.
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Publicidad

Tareas realizadas:

- Planeamiento estratégico y responsable de planificación táctica para campañas digitales de las cuentas: Samsung Kraft (actual Mondelez), General Motors, Fiat, Novartis, Subway, Tía María y Answer Seguros.
- Implementación, optimización y análisis de resultados a partir de herramientas de monitoreo y medición.

.....

Empresa: Trix Soluciones
Puesto: Líder de Marketing Digital
Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2011

Área de desempeño: Marketing Digital

Tareas realizadas:

- Planificación y desarrollo de estrategias integrales.
- Especializado en campañas SEM y SEO.

.....

Empresa: NoteConfundas

Puesto: Marketing Digital

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2011

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Fundas personalizadas para Notebooks.
- Planificación y desarrollo de campañas publicitarias digitales.
- Estrategia de ventas y comercialización online.

CIARLO, JUAN FRANCISCO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Ñandu Creativo

Puesto: Diseñador

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2009

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Desarrollo de estrategias de marketing, comunicación y negocios.

.....

Empresa: Consultora de Proyectos Sociales

Puesto: Diseñador de Imagen de Informes

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2004

Área de desempeño: Diseño

Tareas realizadas:

- Diseño de presentaciones de informes, tratamiento del texto, y creación de gráficos e ilustraciones

.....

Empresa: Consultora de Proyectos Sociales

Puesto: Asistente Técnico informático

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2002

Área de desempeño: Diseño

Tareas realizadas:

- Diseño de informe, creación de gráficos e ilustraciones, recopilación del material.

CIFUENTES MELO, CAROL ALEJANDRA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (57 1) 2639918 / 311 2013750
Dirección: Carrera 7B N° 138-68, Bogotá, Colombia.
E-mail: cacifuentesmelo@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Entretenimiento y Medios
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Jorge Tadeo
Lozano
Título: Comunicadora Social y Periodista
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Flash,
Photoshop y Dreamweaver.
Inglés: avanzado.
Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Grupo Satélite, Bogotá, Colombia
Puesto: Gerente de Cuenta
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: 2012
Tareas realizadas:

- Lanzamiento de Restaurante SUMAQ, perteneciente al Grupo Nazca.
- Coordinación de planes de comunicación para las marcas de Daigeo: Bodega Navarro Correas, Santa Rita, Smirnoff, High Supreme y Bailyes.
- Acciones de relacionamiento con medios de comunicación, asociaciones y entidades para la coordinación de patrocinios y proyectos para Herbalife.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Hill and Knowlton
Puesto: Account Executive
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: 2011
Tareas realizadas:

- Lanzamiento en Colombia de Optimus One de LG Electronics, Cinema 3D Smart TV, Optimus 2X, Monitores 3D.
- Estrategia corporativa 2011 SanDisk para Colombia y Andinos.
- Presentación en Colombia de SanDisk Secure Access.
- Planeación, desarrollo y posicionamiento de las tecnologías Smart.

.....
Empresa: IMS Interamerican Marketing Solutions, Bogotá, Colombia
Puesto: Ejecutiva de Cuentas
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2011
Tareas realizadas:

- Lanzamiento en Colombia de Adobe CS5, para clientes y prensa.
- Posicionamiento de las marcas dentro de los medios de comunicación y público en general.
- Planeación de acciones de sponsorship para Wacom y SanDisk.
- Lanzamiento de TOTVS en Colombia, acciones de marketing y relacionamiento.
- Desarrollo de casos de éxito de implementaciones tecnologías en empresas en Colombia.
- Actividades de relacionamiento con el retail y los reseller.

.....
Empresa: Grupo Buenos Aires Comunicaciones
Puesto: Medios
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2009

CIFUENTES MELO, CAROL ALEJANDRA



EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Desarrollo de contenidos web 2.0.
- Análisis de medios.
- Desarrollo de estrategias BTL para el sector inmobiliario.

.....

Empresa: IMS Interamerican Marketing Solutions

Puesto: Ejecutiva de Cuentas y Proyectos Especiales

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2009

Tareas realizadas:

- Desarrollo de acciones directas e indirectas para usuarios finales que contaron con una efectividad del 90%.
- Organización del lanzamiento interactivo de Acrobat 9.
- Implementación de estrategia para el segmento ABC1.
- Participación en el desarrollo de planes de comunicaciones integradas de marketing de varios de los clientes de la agencia.
- Gestión del plan de sponsorío de Autodesk para el programa Rides de Discovery Channel.
- Generación de nuevas relaciones institucionales y corporativas con entidades gubernamentales y asociaciones para presentar propuestas a clientes.

.....

Empresa: Euro RSCG 4D, Bogotá, Colombia

Puesto: Ejecutiva de Relaciones Públicas

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2007

Tareas realizadas:

- Desarrollo de actividades para el lanzamiento de Peugeot 307 sedán en Colombia.
- Gestión del plan de comunicaciones para la campaña de responsabilidad social de Novartis "Niños de Papel".

EXPERIENCIA LABORAL



- Participación en la inclusión de un sistema de comunicaciones internas para dar a conocer las novedades corporativas en Colombia de la red Euro RSCG Worldwide.

- Responsable del área de Cuentas en Publicidad para Peugeot, Air France y Telmex.

.....

Empresa: Image People, Bogotá, Colombia

Puesto: Ejecutiva de Relaciones Públicas

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Desarrollo e implementación de planes de comunicaciones integradas.
- Creación de estrategias para establecer mejores relaciones institucionales y corporativas.
- Generación e implementación de métodos de comunicación y crisis.

.....

Empresa: Guiomar Jaramillo Comunicaciones, Bogotá, Colombia

Puesto: Auxiliar Periodístico

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2005

Tareas realizadas:

- Implementación de una estrategia para obtener relaciones con el gobierno y otras instituciones para llevar a cabo el programa PLAN V, patrocinado por la Organización de Estados Americanos (OEA).
- Desarrollo de informes especiales de competencia y análisis de medios para compañías farmacéuticas, de tecnología, medios y entretenimiento.
- Generación de relaciones con líderes de opinión y periodistas para llevar a cabo convocatorias a conferencias de prensa y aumentar publicaciones.

CORBELLA, MARÍA JIMENA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4824-3759 / 15-3079-6059
Dirección: Larrea 1065 4° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: gimenacorbella@gmail.com
Skype: gime.corbella

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Comunicación y publicidad
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Norte de Santo Tomás de Aquino, San Miguel de Tucumán
Título: Lic. en Marketing
Fecha finalización: 2010

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Publisher, Internet.
Inglés: avanzado.
Portugués: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Rolcar S.A. (concesionario oficial de Mercedes-Benz, Chrysler-Jeep y Dodge)

Puesto: Auxiliar Administrativa

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2011

Área de desempeño: Administración/Marketing

Tareas realizadas:

- Manejo de presupuesto de publicidad y promoción, merchandising.
- Organización de eventos: elaboración del stand, contratación de promotoras y uniformes, y armado de actividades llevadas a cabo durante el mismo.
- Nexos entre la concesionaria y las agencias de publicidad de Buenos Aires.

.....

Empresa: Consultorio Médico

Puesto: Secretaria

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2008

Área de desempeño: Atención al cliente

Tareas realizadas:

- Otorgamiento de turnos y atención a clientes del consultorio médico.

.....

Empresa: Revista Genios (Grupo Clarín)

Puesto: Investigadora de Mercados

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2007

Tareas realizadas:

- Investigación de mercados de productos del Grupo Clarín. Actividad realizada en la facultad (UNSTA) por convenio con la empresa, en Tucumán.
- Diseño de investigación.
- Realización de encuestas.
- Codificación, tabulación y conclusión de las encuestas.

CÓRDOBA VALENCIA, MARIANA

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4815-0013

Dirección: Posadas 1219, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Publicidad, Marketing, Eventos, BTL y Comunicaciones.

E-mail: mariana_cord@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Comunicación y Publicidad

Fecha inicio: 04/2008

Fecha finalización: 03/2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de la Sabana,
Colombia

Título: Comunicadora Social y Periodista

Fecha inicio: 08/2000

Fecha finalización: 11/2005

Promedio: 9

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Treetop Rocket S.A

Puesto: Ejecutiva de Cuenta

Fecha inicio: 02/2007

Fecha finalización: 11/2007

Área de desempeño: Cuentas

Tareas realizadas:

- Manejo de estrategias de BTL y ATL.
- Desarrollo de lanzamientos, eventos, activaciones de marca y estrategias de comunicaciones internas.
- Cuentas a cargo: Fundación Santa Fe, Unilever, Centro Comercial Andino, Nacional e Chocolates, Lexmark, Offcorss, Bavaria: Redd's, Pilsen.

.....

Empresa: Distribuidora Nissan S.A

Puesto: Coordinadora Nacional de Exhibiciones y Eventos

Fecha inicio: 01/2006

Fecha finalización: 02/2007

Área de desempeño: Mercadeo

Tareas realizadas:

- Análisis de nuevos proyectos de exhibición y manejo de marca.
- Desarrollo de planes de mercadeo.
- Campañas de CRM.
- Planeamiento, organización y desarrollo de eventos y lanzamientos a nivel nacional.

CORDOVEZ VAREA, CAROLINA

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: 08 35-8510 / 2454945 (Ecuador)
Dirección: Jiménez de la Espada 32-257,
Edif. Jiménez de la Espada, Depto. 4, Ecuador.
E-mail: carocord@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Medios y Entretenimiento
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad San Francisco Quito.
Colegio de Comunicación y Artes Contemporáneas
Título: B.A. Comunicación Publicitaria Minor
com. Org. y Relaciones Públicas
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet,
Finales, SPSS, TV Data 4 y Check plus.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: LAB. Interpharm. Quito, Ecuador.

Puesto: Gerente de Gestión – Ventas

Fecha inicio: 03/2010

Fecha finalización: 08/2008

Tareas realizadas:

- Análisis y manejo de datos de la industria para la toma de decisiones de marketing y ventas.
- Apoyo en capacitación de ventas a visitantes médicos profesionales.
- Planeamiento de estrategias para incrementar rotación y gestión fuera de ciudades principales.

.....
Empresa: Mayo Draft FCB

Puesto: Directora de Cuentas

Fecha inicio: 12/2007

Fecha finalización: 08/2008

Tareas realizadas:

- Supervisión y manejo de cuentas.
- Control de presupuestos.
- Contribución con los planes de Marketing de las distintas marcas.
- Manejo y ejecución de los planes de comunicación tanto de ATL como de BTL.

.....
Empresa: Ecuavisa

Puesto: Ejecutiva de Producción e Imagen de Recetas para el Alma

Fecha inicio: 11/2007

Fecha finalización: 12/ 2007

Tareas realizadas:

- Coordinación de imagen.
- Producción de spots promocionales.
- Apoyo en la grabación de dos especiales.
- Asistencia directa del anchor.
- Relaciones públicas y manejo de medios.

CORDOVEZ VAREA, CAROLINA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Ecuavisa

Puesto: Ejecutiva Comercial

Fecha inicio: 06/2006

Fecha finalización: 12/2007

Tareas realizadas:

- Manejo de clientes directos y de agencias de publicidad.
- Asesoría en pautas e inversiones.
- Desarrollo y comercialización de nuevos productos.
- Manejo de negociaciones e inversiones.
- Coordinación de continuidad comercial y gestión de control.

.....

Empresa: Gestar Comunicación Integral

Puesto: Coordinadora de Proyectos

Fecha inicio: 11/2005

Fecha finalización: 02/2006

Tareas realizadas:

- Actividades de marca, BTL.
- Manejo de cuentas.
- Supervisión de eventos.
- Manejo y negociación con proveedores.

.....

Empresa: Miss Universe Organization

Puesto: Delegate Consultant Assistant

Fecha inicio: 03/2004

Fecha finalización: 06/2004

Tareas realizadas:

- Manejo de información confidencial sobre delegadas.
- Asistencia en filmaciones remotas.
- Realización de encuestas dinámicas y actividades para homogeneizar el grupo.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Bureau Comunicación

Puesto: Ejecutiva de Cuentas Junior (Pasantía)

Fecha inicio: 04/2001

Fecha finalización: 07/2002

Tareas realizadas:

- Manejo de cuentas.
- Relaciones públicas.
- Cooperación con el departamento de Arte, en creatividad y producción publicitaria.

CORRO GONZÁLES, CERES BEATRIZ

Nacionalidad: Venezolana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4312-6156 / 15-3760-8068
Dirección: Ricardo Rojas 481 3° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: cerescorro@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires,
Argentina.

Título obtenido o a obtener: Especialización
en Explotación de Yacimiento Rama Ingeniería
de Reservorio

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: En curso
.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: En curso

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Schlumberger

Puesto: Field Engineer (wireline)

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2009
.....

Empresa: Teleplastic CA.

Puesto: Executive For the Client

Fecha inicio: 2006
.....

Empresa: Simón Bolívar University

Puesto: Teachers Assistant to Basic Math

Fecha inicio: 2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Simón Bolívar University, Caracas,
Venezuela

Título: Material Engineering Mention: Polymer

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: bilingüe.

Alemán: básico.

COSTA, JUAN PABLO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-5840-8116

Dirección: 14 de Diciembre de 1980, San Isidro, Buenos Aires, Argentina.

Áreas de interés: Marketing, Comunicación, Relaciones Públicas y Sportsbusiness.

E-mail: juanpablocosta@hotmail.com

Linkedin: www.linkedin.com/in/juanpablocosta

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad Austral
Título obtenido o a obtener: Posgrado en Comunicaciones Integradas de Marketing
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2009
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Comunicación Institucional
Área: Comunicación
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: 2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Salvador
Título: Lic. en Adm. Turismo y Hotelería
Área: Servicios, Turismo, Hotelería.
Fecha inicio: 1999
Fecha finalización: 2002
Promedio: 8,4

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MAC / PC. Office, Adobe Creative Suite, Google Analytics, AdWords, etc. Todas las redes sociales.

Inglés: bilingüe

Portugués: básico

Otro/s: Cursos realizados en Facultad de Cs. Económicas, en Círculo de Periodistas Deportivos, en diferentes ciudades de Europa relacionados con la profesión.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Agencia de Pr y Comunicación Estratégica

Puesto: Director de Brand Experience

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Marketing & Brand Experience: trabajo en la gestión y el desarrollo de estrategias de comunicación para posicionar marcas y productos frente a sus consumidores o clientes. Mi especialidad es la comunicación corporativa, la construcción de identidad, imagen y reputación a través de campañas en medios, contenidos y acciones de marketing que generen verdaderas experiencias de marca. Áreas de desempeño: Marketing Communications, Planning estratégico, Marketing directo, activaciones, acciones de posicionamiento y relacionamiento. ATL / BTL (vía pública / eventos). Content Mkt / Gestión de contenidos creativos. Social Media & Estrategias digitales. Media relations y posicionamiento en medios.

Tareas realizadas:

- Director de Brand Experience - Marketing orientado hacia la comunicación corporativa, de marca y de producto: idea, desarrollo e implementación de campañas y acciones puntuales para lanzamientos de producto, activaciones, acciones de posicionamiento y relacionamiento, comunicación institucional y generación de contenidos. Portfolio de clientes en: ar.linkedin.com/in/juanpablocosta.

COSTA, JUAN PABLO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Atelier + Partners

Puesto: Creativo - Director Creativo Externo

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Marketing.

Tareas realizadas:

- Planning estratégico. Gestión de contenidos. Social Media & estrategias digitales.

.....

Empresa: GEO Organizadora & Meeting Planner

Puesto: Ejecutivo de Cuentas Corporativas / Coordinador de Eventos & Acciones Masivas.

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2006

Área de desempeño: Marketing & MICE (meetings, incentives, congresses, events).

Tareas realizadas:

- Planeamiento, coordinación y ejecución de las acciones de marketing.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Delfino SRL

Puesto: Ejecutivo de Cuentas

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2005

Área de desempeño: Marketing & Eventos - Ejecutivo de Cuentas.

Tareas realizadas:

- Atención de cuentas del extranjero para el mercado Argentino.
- Planificación de acciones comerciales con Europa.
- Reapertura del departamento Receptivo / Incoming & MICE.
- Reorganización de procesos operativos y comerciales.
- Desarrollo de estrategias de fidelización de cuentas y clientes .
- Reapertura del Dpto. Congresos. Giras comerciales: Alemania 04 / México 04 / Italia 05.
- Desarrollo de productos: incentivos, teamworkings, eventos corporativos.
- Licitaciones para congresos y cruise lines.

CRAGNAZ, CECILIA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-6176-4223
E-mail: ceci_cragnaz@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2013
.....
Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Posgrado en Operaciones
Área: Operaciones
Fecha inicio: 2012

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Comunicación Social
Área: Comunicación
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: bilingüe.
Alemán: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Coca-Cola de Argentina
Puesto: Analista de Comunicaciones
Fecha inicio: 05/2012
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Comunicaciones
Tareas realizadas:

- Comunicaciones corporativas y de marcas (Corporate & Brand PR). Gestión de prensa.
- Coordinación de iniciativas de RSE/sustentabilidad. (Relaciones con stakeholders medios, ONGs, fundaciones, líderes de opinión, socios estratégicos).

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Coca-Cola de Argentina
Puesto: Joven Profesional de Asuntos Públicos y Comunicaciones
Fecha inicio: 07/2010
Fecha finalización: 04/2012
Área de desempeño: Comunicaciones
Tareas realizadas:

- Comunicaciones digitales y de prensa.
- Coordinación de iniciativas de RSE.

.....
Empresa: Grey Group
Puesto: Ejecutiva de Cuentas
Fecha inicio: 10/2009
Fecha finalización: 07/2010
Área de desempeño: Cuentas
Tareas realizadas:

- Coordinación de campañas de e-mail marketing, banners, aplicaciones y sitios Web.

.....
Empresa: KerGroup
Puesto: Ejecutiva de Cuentas en Área Digital
Fecha inicio: 10/2009
Fecha finalización: 07/2010
Área de desempeño: Cuentas
Tareas realizadas:

- Coordinación de campañas de e-mail marketing, banners, aplicaciones y sitios Web.

.....
Empresa: KerGroup
Puesto: Asistente de Cuentas en Área Digital
Fecha inicio: 06/2008
Fecha finalización: 12/2008
Área de desempeño: Cuentas
Tareas realizadas:

- Coordinación de campañas de e-mail marketing y comunicaciones internas.

CROWLEY, PATRICIO IVÁN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 21) 482-0228 / 15-3560-1697
Dirección: Calle 65 N° 1761, La Plata, Argentina.
E-mail: patricio.crowley@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: MBA
Área: Orientación Negocios Internacionales
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: En curso
.....

Universidad: Pontificia Universidad Católica de Chile
Título: Diplomado Gestión de las Operaciones
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional La Plata
Título: Analista Programador
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, MS SQL Server 7, MS SQL SERVER 2000, Oracle y DB2.
Lenguajes programación: Java, VisualWorks, SmallTalk, Ada, SQL. Tecnologías WEB: JSP, Struts, PHP y Smarty.
Inglés: avanzado.
Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Arcos Dorados L.A.
Puesto: Gerente Corporativo de Aplicaciones RRHH, MKT y Desarrollo Inmobiliario
Fecha inicio: 07/2011
Fecha finalización: En curso
.....

Empresa: Arcos Dorados L.A.
Puesto: Jefe de Programa BPM
Fecha inicio: 11/2009
Fecha finalización: 07/2011

Tareas realizadas:

- Gestión del programa BPM (Business Process Management) de la compañía, relacionado al Centro de Servicios Compartido (Sharde Services Center), gestión de proveedores, application management de aplicaciones, incident management.

Empresa: ID Interactive Gaming

Puesto: Responsable Governance y Operaciones TI, PMO, Risk Management.

Fecha inicio: 07/2007

Fecha finalización: 10/2009

Tareas realizadas:

- Gestión del PMO coordinación y operación de todos los proyectos tecnológicos de la empresa dependiendo directamente del CTO.
- Definición de políticas de RRHH internas del área.
- Seguimiento, gestión y definición de indicadores de proyectos.

CROWLEY, PATRICIO IVÁN



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Almacenes París S.A.
(Cencosud-Jumbo)

Puesto: Jefe de Proyecto

Fecha inicio: 09/2004

Fecha finalización: 05/2007

Tareas realizadas:

- Dirigir las definiciones técnicas y ejecución del proyecto.
- Participar de la evaluación comercial y operacional de la plataforma de comercio electrónico de Supermercados Jumbo-Chile. Lanzamiento a producción noviembre 2006.

.....

Empresa: Comercio Electrónico de Easy, Chile

Puesto: Asesor Tecnológico - Analista de Procesos Operacionales

Fecha inicio: 12/2006

Fecha finalización: 05/2007

Tareas realizadas:

- Participar de la definición técnica y modelo operacional del comercio electrónico Easy – Home Center Cencosud Chile.

.....

Empresa: Almacenes París S.A. (Cencosud)

Puesto: Jefe de Proyecto

Fecha inicio: 09/2004

Fecha finalización: 05/2007

Tareas realizadas: Proyectos:

- Migración Comercio Electrónico: dirigir la ejecución del proyecto, participar de las definiciones del modelo operacional. IBM Websphere Commerce Suite.
- Soporte infraestructura J2EE Almacenes París y ESB (Enterprise Service Bus): participar de la definición de la infraestructura tecnológica, roles, buenas prácticas y diseñar el régimen de paso de aplicaciones a producción de aplicaciones Web y J2EE.

EXPERIENCIA LABORAL



• Kioscos de auto atención: relevar y evaluar operacionalmente el parque de los kioscos de auto atención de la cadena de retail.

• Portal de venta a empresas y proveedores: encabezar la implementación del portal de venta a empresas de Almacenes París de la tarjeta de crédito de la cadena y el portal de proveedores.

.....

Empresa: Banco de Chile

Puesto: Consultor Externo en Arquitectura y Desarrollo de Aplicaciones

Fecha inicio: 01/2004

Fecha finalización: 07/2004

Tareas realizadas: Proyectos:

- Digipass (llavero electrónico de alta seguridad): participar en el análisis y desarrollo del proyecto relacionado con la logística de distribución y validación de la llave electrónica de alta seguridad.
- Fondos comunes de inversión: participar del análisis y desarrollo del portal para la gestión interna de los fondos comunes de inversión y pactos de los clientes de la corredora de inversiones del banco.

.....

Empresa: Laboratorio de Investigación y Formación en Informática Avanzada – Universidad Nacional de La Plata

Puesto: Arquitecto, Diseñador, Analista y Desarrollador

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Investigación y transferencia de tecnología.
- Realización de proyectos de Desarrollo Informático.

DE FEUDIS, MARCELO ANTONIO

Nacionalidad: Argentina
Teléfono/s: (54 11) 4816-5957 / 4540-1780
Dirección: Pte. Marcelo T. de Alvear 1293 piso 8° 17,
C.A.B.A., Argentina.
E-mail: mdefeudis@fibertel.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA - Orientación en Management Estratégico
Fecha finalización: 04/2005

.....
Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa de Postgrado en Management Estratégico
Fecha finalización: 12/2003

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: UADE
Título: Lic. en Informática
Fecha finalización: 12/1990

.....
Universidad: UADE
Título: Analista en Informática Orientación Sistemas
Fecha finalización: 12/1988

.....
Universidad: Instituto Santa Catalina
Título: Profesor de Enseñanza Primaria
Fecha finalización: 07/1988

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Excel, Software Infostat.
Inglés: intermedio.
Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Institución: Instituto Universitario Naval
Puesto: Profesor Titular en la carrera Postgrado en Logística
Fecha inicio: 03/2007
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Escuela de Guerra Naval

.....
Institución: UADE
Puesto: Profesor Asociado Ordinario
Fecha inicio: 08/1992
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:
• Materia: Estadística II

.....
Institución: UADE
Puesto: Profesor Asociado Ordinario
Fecha inicio: 04/1991
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:
• Materia: Estadística I

.....
Institución: UADE
Puesto: Profesor Adjunto Ordinario
Fecha inicio: 08/2001
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:
• Materia: Introducción a la Estadística

.....
Institución: Instituto Universitario Naval
Puesto: Docente Investigador
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: 12/2011

Tareas realizadas:
• Título del proyecto: "Bases para la Institucionalización de la Responsabilidad Social Universitaria para ESGN" con el Código de Proyecto ESGN 0010/2008.

DE FEUDIS, MARCELO ANTONIO



EXPERIENCIA

LABORAL



Institución: UADE

Puesto: Docente Investigador

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2007

Área de desempeño: Cátedra Estadística

Tareas realizadas:

- Título del proyecto: "Una Experiencia de investigación en didáctica de la estadística orientada al desarrollo de competencias".

.....

Institución: UADE

Puesto: Jefe de Trabajos Prácticos

Fecha inicio: 03/1999

Fecha finalización: 02/2002

Tareas realizadas:

- Materia: Cálculo Estadístico I

.....

Institución: UADE

Puesto: Profesor Adjunto Interino

Fecha inicio: 03/1999

Fecha finalización: 02/2002

Tareas realizadas:

- Materia: Cálculo Estadístico II

.....

Institución: UADE

Puesto: Profesor Adjunto Interino

Fecha inicio: 03/1998

Fecha finalización: 02/2002

Tareas realizadas:

- Materia: Métodos Estadísticos

DE GORI, ROBERTO CLAUDIO GABRIEL

Nacionalidad: Argentina
Teléfono/s: (54 11) 15-3491-3040
Dirección: Victoria, San Fernando, Argentina.
E-mail: rdgori@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Master in Business Administration
Área: Especialización en Marketing
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: 2012
Promedio: 9

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Licenciado en Informática
Área: Informática
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2006
Promedio: 9,57

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft: SQL Server, Office.
Sistemas de Gestión: Oracle.
Inglés: avanzado.
Francés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Universidad de Palermo
Puesto: Profesor de Management de la Tecnología (Maestría en Dirección de Empresas - MBA)
Fecha inicio: 2014
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Dictado de taller complementario para alumnos de Maestría.
- Desarrollo de workshops

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Gimnasios Argentinos S.A. (Megatlon)
Puesto: Gerente de Sistemas
Fecha inicio: 2013
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Gestión de Área Corporativa de Sistemas y Proyectos.
- Implementación de nuevas soluciones de software: MS Dynamic CRM, MS SharePoint, Nagios.

.....
Empresa: Freelance

Puesto: Dictado de cursos

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Dictado de cursos de Administración de Proyectos (PMI), Metodologías ágiles (SCRUM), Microsoft Project e Ingeniería de Requerimientos.

.....
Empresa: Magmatools S.A.

Puesto: Gerente de Negocios

Fecha finalización: 2012

Tareas realizadas:

- Creación de área de Negocios con fines comerciales y de marketing sobre los diversos productos de la empresa.

.....
Empresa: Magmatools S.A.

Puesto: Gerente de Proyectos

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2011

Tareas realizadas:

- Gestión de la implementación del sistema informático Magma ERP en las siguientes empresas: Aseguradores de Cauciones S.A. y Grupo SanCor Seguros.

DE GORI, ROBERTO CLAUDIO GABRIEL



EXPERIENCIA LABORAL



Institución: Universidad de Palermo

Puesto: Jefe de Trabajos Prácticos

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2008

Área de desempeño: Administración de Proyectos y Laboratorio II (Lic.en Informática)

Tareas realizadas:

- Participación en el dictado de las clases y en el seguimiento y corrección de Trabajos Prácticos.

.....

Empresa: Magmatools S.A.

Puesto: Líder de Proyectos

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2007

Tareas realizadas:

- Gestión de la implementación del sistema informático Magma ERP en las siguientes empresas: Trilenium S.A. (Casino de Tigre), empresas del grupo Cencosud, Estudio Bulló y Frávega S.A.

.....

Empresa: GRUPO-LINK S.R.L.

Puesto: Implementador

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Implementación de sistema ERP y Time-Report en las siguientes empresas: Accenture S.A., Compañía Mega S.A. (Repsol-YPF), Estudio Bruchou, Fernandez Madero, Lombardi y Mitrani, Telephone2 S.A., Codere Argentina S.A., La Voz del Interior S.A., Tibbett & Britten S.A. (DHL) y Tasa Logística S.A.
- Tareas de implementación y de mantenimiento sobre el sistema informático Link en las empresas citadas a continuación: Gancia S.A., Wal Mart S.A. y Mercado Libre S.A.

.....

Empresa: Grupo-Link S.R.L.

Puesto: Coordinador de Help Desk

EXPERIENCIA LABORAL



Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2001

Tareas realizadas:

- Optimización de la atención de la mesa de ayuda instalada en Cencosud S.A. y Unicenter S.A. brindando servicio a cientos de usuarios del sistema Link (administrativo-contable) en Argentina y Chile.
- Capacitación del personal existente y nuevo sobre las funcionalidades del citado sistema y su mantenimiento.

.....

Empresa: Cir-Rep S.A (Kia-Asia) / Cirlafin S.A.C.I.F. (Mazda)

Puesto: Help Desk

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 1999

Área de desempeño: Gerencia de Sistemas

Tareas realizadas:

- Participación en la creación de una mesa de ayuda para la atención inmediata a clientes internos en cuanto a software de gestión y hardware.
- Desarrollo de un programa para la gestión de solicitudes a la mesa de entradas.

.....

Empresa: Cir-Rep S.A (Kia-Asia) / Cirlafin S.A.C.I.F. (Mazda)

Puesto: Auxiliar Contable

Fecha inicio: 1997

Fecha finalización: 1999

Área de desempeño: Departamento de Créditos y Cobranzas

Tareas realizadas:

- Actualización de las cuentas corrientes de los deudores en base a la conciliación de créditos y cobranzas.
- Mejoramiento en el procedimiento de control de subdiarios de IVA.
- Ordenamiento de los archivos de documentos.

DENEVI, JORGE OMAR

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Divorciado
Teléfono/s: (54 11) 4733-4297 / 15-4434-9051
Dirección: Pasaje Rafael 2606, Martínez,
Buenos Aires, Argentina.
E-mail: jdenevi@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Ciencias de la Computación
Área: Orientación en Informática
Fecha finalización: 1998

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, SQL
Server.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Grupo Errázuriz
Puesto: Jefe de Sistemas
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Informática
Tareas realizadas:

- Jefe de Sistemas en las siguientes empresas del Grupo Errázuriz: Corporación de Inversiones S.A., Capillitas S.A. y Supermercados Hipermerc S.A.
- Responsabilidad directa en todos los aspectos tecnológicos, ya sea del sector de Sistemas, Hardware, Software, Comunicaciones, o Infraestructura, etc.
- Reporte directo a la Gerencia General de la empresa.
- Actualización tecnológica permanente.
- Capacitación a usuarios.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Reingeniería de procesos administrativos.
- Búsqueda y selección de los proveedores del sector, entre otras.

.....

Empresa: Goyalke S.A.A.C.I.Y.F.

Puesto: Proveedor independiente de Software

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2011

Área de desempeño: Sistemas/Biotecnología

Tareas realizadas:

- Análisis, diseño y desarrollo de sistemas utilizados en laboratorios de biotecnología: congelado y sexado de semen, clonación, fertilización in vitro, transferencia embrionaria, etc.
- Análisis, diseño y desarrollo de sistema de administración de esquilas de ovinos.

.....

Empresa: Trane de Argentina S.A.

Puesto: Consultor Externo

Fecha inicio: 11/2005

Fecha finalización: 09/2007

Área de desempeño: Sistemas

Tareas realizadas:

- Consultoría externa.
- Reingeniería de procesos administrativos.
- Análisis y diseño de modificaciones al sistema administrativo Pólux (equipos, repuestos, servicios y garantías).
- Coaching de usuarios.

.....

Empresa: Asterisco Systems S.A.

Puesto: Director

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2004

Área de desempeño: Sistemas

Tareas realizadas:

- Director en empresa de desarrollo de software.

DENEVI, JORGE OMAR



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Cidef Argentina S.A.

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2004

Área de desempeño: Sistemas

Tareas realizadas:

- Reingeniería de los procesos administrativos de la empresa.
- Encargado de la administración del centro de cómputos.
- Responsable de brindar soporte a los usuarios de GeNeSis.
- Actualización y mejora del sistema GeNeSis.

.....

Empresa: Bank Boston N.A.

Puesto: Proveedor independiente de Software

Fecha inicio: 04/2003

Fecha finalización: 07/2003

Tareas realizadas:

- Análisis, diseño y programación del Sistema CryptoTelex.
- Administración y manejo de Telex desde Windows.

.....

Empresa: Hewlett-Packard Heerlen B.V.

Puesto: Consultor Externo

Fecha inicio: 2002

Fecha finalización: 2003

Tareas realizadas:

- Consultoría para la Gerencia de Ventas.

.....

Empresa: Compaq Latin America Corporation

Puesto: Consultor Externo

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2002

Tareas realizadas:

- Análisis, diseño e implementación del sistema AS Sales Companion, utilizado para administrar armados y despachos de todas las ventas de Compaq en Argentina.
- Consultoría sobre Interfaz con sistema SAP.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Capillitas S.A.

Puesto: Consultor Externo

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2002

Tareas realizadas:

- Consultoría para la Gerencia de Ventas.

.....

Empresa: Semma Group (ex ITS S.A.)

Puesto: Consultor Externo

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2000

Tareas realizadas:

- Consultoría externa sobre componente SAP-DCOM conector en conjunto con Microsoft de Chile, realizando demostración de integración de ambas tecnologías en Telefónica de Chile.

.....

Empresa: Inecto de Argentina S.A.

Puesto: Consultor Externo

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2000

Tareas realizadas:

- Análisis, diseño e implementación del sistema RemMerc, utilizado para administrar los despachos de todas las ventas a nivel nacional. Interfaz con sistema Tango de Axsoft.

.....

Empresa: Subsecretaría de la Función Pública

Puesto: Implementador de Software

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 1999

Tareas realizadas:

- Colaboración en la implementación de software DeskSign utilizado en la firma de la Declaración Conjunta sobre el problema informático del año 2000 y Firma Digital, entre Argentina y Chile, entre

DENEVI, JORGE OMAR



EXPERIENCIA LABORAL



Presidentes Carlos Menem y Eduardo Frei, el 20/8/99, utilizando tecnología de firma digital.

Empresa: Discover S.R.L.

Puesto: Implementador

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 1999

Tareas realizadas:

- Implementación de Intranet para toma de pedidos de compra de sus principales clientes.

.....

Empresa: Macro Asistencia Empresaria S.A.

Puesto: Gerente de Proyectos

Fecha inicio: 1994

Fecha finalización: 1998

Tareas realizadas:

- Project Manager en empresa de desarrollo de software.

.....

Empresa: Cidef Argentina S.A.

Puesto: Líder de Proyecto

Fecha inicio: 1994

Fecha finalización: 1998

Tareas realizadas:

- Analista funcional/programador en proyecto GeNeSis I, módulos de comercio exterior y venta de unidades.
- Líder de proyecto GeNeSis II, módulos de comercio exterior y venta de repuestos, servicios y garantías.

.....

Empresa: Sistemas Bejerman S.A.

Puesto: Proveedor independiente de Software

Fecha inicio: 1995

Fecha finalización: 1998

EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Desde mayo de 1995 hasta diciembre de 1996: generador de reportes programable, secuenciador de impresión. Sistema de Información impositiva.

- Desde mayo de 1998 hasta noviembre de 1998: editor de reportes gráficos similar a Crystal Reports 5.0 para integrar dentro del sistema Flexware.

.....

Empresa: Consejo Profesional de Ciencias Económicas de C.A.B.A.

Puesto: Proveedor independiente de Software

Fecha inicio: 1994

Fecha finalización: 1994

Tareas realizadas:

- Digitalización automática de firmas.

.....

Empresa: Garbarino S.A.

Puesto: Proveedor independiente de Software

Fecha inicio: 1994

Fecha finalización: 1994

Tareas realizadas:

- Sistema para Call Center Telemarketing de Salida (TdS).
- Tarifador de llamadas para el Sistema TdS.
- Medidor telefónico para central AT&T.

.....

Empresa: Renueva S.R.L.

Puesto: Analista Programador

Fecha inicio: 1991

Fecha finalización: 1993

Tareas realizadas:

- Analista Programador en empresa de desarrollo de software administrativo contable.

DI CLEMENTE, SERGIO ESTEBAN

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Divorciado

Teléfono/s: (54 11) 15-6353-3849 / 3531-7226

Dirección: Blanco Encalada 1441 4° C, C.A.B.A., Argentina.

Áreas: RR.HH., Logística y Distribución, Transporte.

E-mail: picle119@hotmail.com / sdiclemente@ejercito.mil.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad Católica Argentina
Título: Especialista en Derecho Humanitario
Área: Derecho
Fecha inicio: 03/2003
Fecha finalización: 11/2003

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: MBA
Área: Administración
Fecha finalización: 2008

.....
Universidad: Universidad Católica de Salta
Título: Lic. en Administración de Empresas
Área: Administración
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2003

.....
Universidad: Instituto Universitario del Ejército
Título: Lic. en Estrategia y Organización
Área: Administración / Organización
Fecha inicio: 1995
Fecha finalización: 2000

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.
Portugués: básico.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Ejército Argentino
Puesto: Project Manager en el Comando de Aviación del Ejército
Fecha inicio: 12/2009
Fecha finalización: En curso

Área de desempeño:

Tareas realizadas:

- Evaluación de proyectos de inversión del Comando de Aviación del Ejército.
- Análisis de proyectos.
- Planeamiento a largo plazo sobre inversiones en material de la Aviación del Ejército.
- Elaboración de estudios de factibilidad de acuerdo al Sistema de Gestión de Proyectos de Inversión de la Administración Pública Nacional.

.....
Empresa: Ejército Argentino

Puesto: Varios

Fecha inicio: 12/1988

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Docencia. Operaciones aéreas. Operaciones logísticas. Operaciones bajo la órbita de ONU.

Tareas realizadas:

- Asesoramiento.
- Liderazgo de grupos de trabajo.
- Instrucción de vuelo.
- Planificación de mantenimiento de aeronaves.
- Negociación y mediación de conflictos.

DI DOMENICO, LAURA VIVIAN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4832-0675 / 15-4046-2769
Dirección: Thames N° 1714 5° D, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: ldidomenico@edenor.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Desarrollo Inmobiliario
.....

Universidad: UADE
Título obtenido o a obtener: Curso de Pos-
grado en Ingeniería en Mantenimiento
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Morón
Título obtenido o a obtener: Arquitectura

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet,
herramientas gráficas.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: EDENOR SA
Puesto: Responsable del Departamento
de Propiedades
Fecha inicio: 06/2006
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Asesoramiento y administración de inmobiliaria.
- Space Planning para las oficinas de la empresa.
- Proyecto.
- Dirección de obras.
- Manejo de presupuesto.
- Confección de pliegos licitatorios.
- Responsable de Mantenimiento Integral Edificio, control y supervisión de empresa tercerizada de mantenimiento de equipamiento crítico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: EDF Global Solución
Puesto: Supervisor técnico en el área de
Facility Management
Fecha inicio: 01/2004
Fecha finalización: 06/2006
.....

Empresa: Servinco S.A.
Puesto: Proyecto y Dirección de Obra, dirección
técnica de empresa y representación técnica
Fecha inicio: 03/2001
Fecha finalización: 01/2004
.....

Empresa: Freelance
Puesto: Profesional independiente
Fecha inicio: 10/1999
Fecha finalización: 03/2001

Tareas realizadas:

- Proyecto, documentación de obras,
y dirección de obras
- Docente instructor de AutoCAD y 3DSTU-
DIO MAX para el Colegio de Arquitectos D III.

.....

Empresa: Estudio Arq. Mario Vazques
Puesto: Diseño y representación y documen-
tación de obra
Fecha inicio: 08/1997
Fecha finalización: 09/1999
.....

Empresa: Inmobiliaria R.J. Mateo
Puesto: Diseño
Fecha inicio: 04/1996
Fecha finalización: 11/1996

DURÁN, ANDRÉS FELIPE

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-6670-7647

Dirección: Malabia 2379, Depto. 11 C, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: duranandresf@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Publicidad y Comunicaciones
Institucionales

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: New York University Stern School
of Business, New York

Título: Beca de Intercambio con la Universidad
de Palermo

Área: Marketing

Fecha finalización: 2008

Universidad: Universidad Externado de Co-
lombia, Bogotá D.C., Colombia

Título: Profesional en Finanzas, Gobierno
y Relaciones Internacionales

Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: bilingüe.

Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Harold Zea & Asociados S.A.,
Bogotá D.C., Colombia

Puesto: Ejecutivo de Cuentas

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2008

Tareas realizadas:

- Manejar dos de los clientes más importantes de la agencia: el Banco Popular y la Universidad del Rosario.
- Velar por la imagen corporativa de ambas compañías.
- Brindar asesoramiento en diseño de campañas publicitarias, promociones, comunicaciones institucionales, programas de relaciones públicas y diseño de identidad visual.

Empresa: Atento-Microsoft, Bogotá D.C.,
Colombia

Puesto: Agente Bilingüe

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Establecer relaciones de largo plazo con universidades y profesores, vinculándolos a las actividades académicas de Microsoft, con el fin de que utilicen y promuevan esta tecnología en sus clases.
- Generar desde las aulas una afinidad con los servicios y productos de Microsoft.
- Determinar nuevas oportunidades de negocio.

Empresa: Asociación Nacional de Comercio
Exterior – Analdex, Bogotá D.C., Colombia

Puesto: Pasantía Universitaria

Fecha finalización: 2005

Tareas realizadas:

- Participar de proyecto de Agenda Interna que la asociación presentó al Departamento Nacional de Planeación y al Consejo Gremial.

EGUIZA ROBLEDO, ALFREDO ULISES

Nacionalidad: Mexicana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-6977-4436
Dirección: Libertador 774 Piso 7° R, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: chevyrojo@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Publicidad y Comunicaciones
Institucionales
Fecha inicio: 04/2009
Fecha finalización: 05/2010
Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Tecnológico de Monterrey Cam-
pus Guadalajara, México
Título: Lic. en Marketing
Fecha inicio: 08/2003
Fecha finalización: 05/2008
Promedio: 8,4

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet
Sistemas de Gestión: SPSS, Adminpaq y
ORACLE.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Arets de México S.A.
Puesto: Planeación y Logística
Fecha inicio: 07/2008
Fecha finalización: 03/2009
Tareas realizadas:
• Distribución nacional.
• Importaciones.
• Alimentación y sostenimiento del sistema
Oracle.
.....
Empresa: Freelance
Puesto: Investigación de Mercados
Fecha inicio: 03/2004
Fecha finalización: 06/2008

ENDER PACKER, SHARON

Nacionalidad: Boliviana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (591) 721-25424
E-mail: ender.sharon@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2012

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Full Sail University, Winter Park,
FL, USA
Título: Lic. en Ciencias Cinematográficas

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Chaplin Show ES. UN, Santa Cruz,
Bolivia
Puesto: Stage Manager
Fecha inicio: 11/2015
Fecha finalización: En curso

.....
Empresa: Chaplin Show ES. UN, Santa Cruz,
Bolivia
Puesto: Vestuarista / Asistente de Producción
Fecha inicio: 10/2014
Fecha finalización: 01/2015

.....
Empresa: Kspace Miami, Friends Of Chabad
Bolivia Miami, USA
Puesto: Asistente Voluntaria de Organización
de Eventos
Fecha inicio: 03/2013 - 04/2014
Fecha finalización: 07/2013 - 09/2014

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Segundo Festival Latinoamericano
de Teatro Musical. Organizado por: CTM
(Colectivo de Teatro Musical)
Puesto: Stage Manager/Asistente de Producción
Fecha finalización: 06/2012

.....
Empresa: Teatro 25 de Mayo. Musical: La
Parka, El Musical
Puesto: Stage Manager
Fecha inicio: 03/2012
Fecha finalización: 14/2012

.....
Empresa: Teatro El Cubo. Musical: La Carni-
cería
Puesto: Stage Manager (reemplazo)
Fecha inicio: 09/2011
Fecha finalización: 10/2011

.....
Empresa: Teatro Tabaris. Musical: Eh...No se
como decirlo
Puesto: Asistente de Escenario
Fecha inicio: 06/2011
Fecha finalización: 09/2011

.....
Empresa: Teatro Tabaris. Musical: La Parka, El
Musical
Puesto: Stage Manager
Fecha inicio: 05/2011
Fecha finalización: 09/2011

.....
Empresa: Primer Festival Latinoamericano de
Teatro Musical. Organizado por: CTM
(Colectivo de Teatro Musical)
Puesto: Stage Manager
Fecha inicio: 05/2011

ENDER PACKER, SHARON



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: "SW" Sebastián Waizer – Escuela de Danza y Comedia Musical

Puesto: Stage Manager / Asistente General

Fecha inicio: 10/2010

Fecha finalización: 09/2012

.....

Empresa: Casa Teatro Producciones. Obra

Teatral: Cabaret

Puesto: Asistente de Producción

Fecha inicio: 06/2009

Fecha finalización: 06/2009

ERAZO, DIEGO

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-5155-1463
Dirección: Nicaragua 4836 3° D, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: diego.erazo@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Entretenimiento y Medios/Comunicación
Institucional y Publicidad
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Facultad de Ciencias Administra-
tivas, Escuela Politécnica del Ejército
Área: Marketing
Título: Ingeniero en Mercadotecnia
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Adobe Premiere,
Audition.
Inglés: avanzado.
Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Paradigma Consultores Asociados
Puesto: Consultor Semi Sr.
Fecha inicio: 05/2013
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Consultoría

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: ABS Consultoría
Puesto: Consultor
Fecha inicio: 10/2011
Fecha finalización: 05/2013
Área de desempeño: Consultoría
.....

Empresa: Travel Ad Services
Puesto: SEM Manager Senior.
Fecha inicio: 11/2010
Fecha finalización: 02/2011
.....

Empresa: Farmacias Fybeca
Puesto: Asistente de Servicios de Marketing
Masivo
Fecha inicio: 07/2006
Fecha finalización: 01/2009
.....

Empresa: Emporium
Puesto: Asesor Comercial y Supervisor
de Ventas
Fecha inicio: 03/2004
Fecha finalización: 11/2004
.....

Empresa: Confiteca
Puesto: Pasantía Estudiantil
Fecha inicio: 07/2000
Área de desempeño: Administración de ven-
tas, mercadeo y servicio al cliente.

ERJOVSKY BERDICHEVSKY, ROMINA

Teléfono/s: (54 11) 15-3677-3115

E-mail: rverjovsky@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2014
Fecha finalización: En curso

.....

Universidad: Escuela de Post Grado UPC, Perú
Título obtenido o a obtener: EEG Diplomado en Especialización de Marketing
Fecha inicio: 06/2005
Fecha finalización: 04/2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: UPC - Facultad de Ciencias de la Comunicación
Título: Bachiller en Publicidad
Fecha inicio: 1994
Fecha finalización: 1999

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Office, SEMCO ADV, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Consultora Freelance
Puesto: Consultora en Diseño de Estrategias de Comunicación
Fecha inicio: 04/2013
Fecha finalización: 05/2014

Tareas realizadas:

- Asesorías en creación, desarrollo de estrategia y diseños de comunicación e implementación para H o gartex (Perú), Discoteca Aura en Arequipa (Perú) e In House Merchandising (Perú).

.....

Empresa: 121 Relationship Marketing – Tribal

EXPERIENCIA LABORAL

→

Puesto: Supervisora de Marcas
Fecha inicio: 08/2010
Fecha finalización: 02/2013

Tareas realizadas:

- Responsable del planeamiento, elaboración, gestión, coordinación y desarrollo estratégico de las campañas y/o plan de comunicación para los diferentes clientes a cargo, en conjunto con el equipo creativo y director de cuentas. Ejecución integral de sus campañas en todas sus fases.
- Participación directa con el área de producción en la negociación con proveedores.
- Desarrollo e implementación de campañas de endomarketing, promociones al trade y activaciones.
- Desarrollo de oportunidades de negocios de cada cliente asignado.

.....

Empresa: McCann Erickson del Perú

Puesto: Ejecutiva de Cuentas Senior

Fecha inicio: 02/2008

Fecha finalización: 07/2010

Tareas realizadas:

- Desarrollo del Business Plan conjuntamente con el cliente.
- Responsable de la planificación, elaboración, coordinación y supervisión de las estrategias de comunicación de las marcas a cargo y de su ejecución con visión 360.

.....

Empresa: 360 Below the Line Marketing

Puesto: Ejecutiva de Cuentas Senior

Fecha inicio: 08/2006

Fecha finalización: 02/2008

Tareas realizadas:

- Desarrollo, cotización y presentación de propuestas de comunicación creativa (360 grados) e innovaciones estratégicas.
- Desarrollo de activaciones BTL, creación de eventos, lanzamientos de nuevos productos,

ERJOVSKY BERDICHEVSKY, ROMINA



EXPERIENCIA LABORAL



campañas al trade, tour de imagen, activaciones de marca, entre otras.

- Supervisión de las activaciones de todas las marcas a cargo, en Lima como a nivel nacional.

.....

Empresa: United Disco S.A.

Puesto: Coordinadora de Marketing y Eventos

Fecha inicio: 10/2004

Fecha finalización: 08/2006

Tareas realizadas:

- Desarrollo e implementación de la estrategia de comunicación (promoción y publicidad) de todos los locales del grupo, incluyendo la captación de clientes VIP, su mantenimiento y seguimiento constante a través de marketing directo.
- Creación e implementación de nuevas promociones, coordinación y supervisión de eventos de las empresas/clientes que contratan el local.

.....

Empresa: Terra Networks del Perú

Puesto: Coordinadora de Marketing

Fecha inicio: 01/2004

Fecha finalización: 10/2004

Tareas realizadas:

- Desarrollo e implementación de campañas de marketing para los productos de la empresa.
- Coordinación y supervisión para el desarrollo de campañas publicitarias con la agencia.
- Participación activa en el lanzamiento de nuevas promociones.
- Coordinación y supervisión de eventos.
- Análisis de la competencia en términos de medios.

.....

Empresa: Terra Networks del Perú

Puesto: Ejecutiva de Cuentas del Área Comercial – Media

Fecha inicio: 09/2003

Fecha finalización: 01/2004

EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Captación de futuros clientes con propuestas innovadoras a través de formatos publicitarios. Visita y seguimiento constante a la cartera de clientes.
- Evaluación y post evaluación de campañas en línea, mediante el sistema Dart-DoubleClick.

.....

Empresa: Empresa Editora “El Comercio”

Puesto: Analista de Marketing

Fecha inicio: 07/2001

Fecha finalización: 09/2002

Tareas realizadas:

- Desarrollo del Plan Anual de la Inversión Publicitaria y control del pauteo publicitario de todo el grupo de la empresa editora.
- Preparación del cronograma de autopublicidad y de las órdenes de publicación de todos los productos publicados en El Comercio o en otros medios del mismo grupo; coordinación interna de la autopublicidad que se anuncia en el diario El Comercio, Trome y Perú21.
- Evaluación de campañas y preparación de informes para el cliente, supervisión de la elaboración del material gráfico para los diferentes productos del grupo.

.....

Empresa: CVI del Perú

Puesto: Ejecutiva de Cuentas Sr. y Atención a Clientes

Fecha inicio: 05/2000

Fecha finalización: 07/2001

Tareas realizadas:

- Responsable de seminarios, capacitaciones, seguimiento y control a clientes actuales y potenciales, sobre el software y sus aplicaciones.
- Elaboración y supervisión de las presentaciones y material auxiliar.
- Análisis e interpretación de cuadros estadísticos especiales procesados con Cicerone.

ESCOBAR VALLEJO, CAMILO

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-3320-5970 / 321-4909086 (Colombia)
Dirección: Armenia 2104 3° A, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: camilo.escobarv@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Finanzas
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de la Sabana,
Colombia
Título: Ingeniero Agroindustrial
Fecha inicio: 1997
Fecha finalización: 2003

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Sistemas de Gestión: SAP, Crystal Ball.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Telmex Hogar S.A. Bogotá, Colombia.
Puesto: Analista de Gestión Dirección Divisio-
nal Centro
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Elaboración y seguimiento del presupuesto de ventas de la División.
- Análisis de estrategias para cumplimiento de metas.
- Distribución de presupuesto por cada uno de los canales de ventas.
- Consolidación de información general de la división.

.....
Empresa: Juveda S.R.L Buenos Aires, Arg.

Puesto: Responsable de Administración
y Operaciones

Fecha inicio: 12/2008

Fecha finalización: 07/2010

Tareas realizadas:

- Implementación y seguimiento de sistema de información financiera (Factusol 2009).
- Desarrollo y gestión de presupuesto de ingresos y gastos de todas las unidades de negocio.
- Gestión administrativa de e-learning en acción 2009 en Buenos Aires, Argentina.
- Diseño de procesos administrativos para proyecto de educación a distancia.
- Cobros a clientes, gestión de cartera.
- Generación y emisión de facturas.
- Pago a proveedores.
- Relación con entidades financieras.
- Proyección de flujo de caja.

ESCOBAR VALLEJO, CAMILO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Telmex Hogar S.A. Bogotá, Colombia
Puesto: Jefe de Marca - Internet
Fecha inicio: 08/2007
Fecha finalización: 08/2008

Tareas realizadas:

- Evaluación de proyectos nuevos para la marca de Internet, a través de la generación de valor y el incremento en la participación de mercado.
- Diseño de estrategias de marketing para incrementar la participación de mercado del producto.
- Seguimiento de las ofertas del mercado.

.....

Empresa: TvCable S.A. Bogotá, Colombia
Puesto: Analista de Planeación Financiera
Fecha inicio: 05/2003
Fecha finalización: 08/2007

Área de desempeño: Finanzas

Tareas realizadas:

- Elaboración y seguimiento de presupuesto para el área de operaciones.
- Desarrollo y seguimiento de modelos de costos con contratistas.
- Desarrollo y seguimiento del sistema de indicadores e incentivos del área de operaciones.

.....

Empresa: Extractora del Sur de Casanare
Puesto: Jefe de Producción
Fecha inicio: 02/2003
Fecha finalización: 12/2004

Área de desempeño: Producción

Tareas realizadas:

- Planificación de la producción.
- Seguimiento y control a las variables del proceso.
- Evaluación de la calidad de la materia prima y del producto terminado.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Extractora del Sur de Casanare
Puesto: Practicante
Fecha inicio: 07/2001

Fecha finalización: 01/2002

Área de desempeño: Investigación y Desarrollo

Tareas realizadas:

- Optimización de procesos de control de calidad de materia prima.
- Desarrollo de metodología para evaluación de la calidad de la materia prima.

ESPAÑA GIL, SILVIA

Nacionalidad: Venezolana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-6803-9334
Dirección: Las Heras 2259, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: fishesil@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2012

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Santa María, Venezuela
Título: Lic. en Comunicación Social
Área: Comunicaciones Corporativas
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: 2011

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Adobe
After Effects.
Inglés: avanzado.
Alemán: básico.
Otro/s: fotografía.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: KraKs Clothing
Puesto: Socia Fundadora
Fecha inicio: 05/2010
Fecha finalización: 02/2012
Área de desempeño: Comunicaciones
y Promoción

Tareas realizadas:

- Posicionamiento en medios.
- Social media de la empresa.
- Comunicaciones internas y externas de la compañía.
- Planificación de eventos de la empresa.

.....
Empresa: Hot Chocolate Design

Puesto: Gerente de Planta

Fecha inicio: 12/2008

Fecha finalización: 05/2010

Área de desempeño: Comunicación

Tareas realizadas:

- Supervisión de personal.
- Redacción de notas de prensa.
- Comunicaciones internas y externas de la compañía.

.....
Empresa: Circuito RCR, 92.9 FM

Puesto: Asistente de Producción

Fecha inicio: 02/2007

Fecha finalización: 05/2007

Área de desempeño: Medios

Tareas realizadas:

- Realización de tareas como Asistente de Producción del programa Monstruo de la Mañana.
- Redacción de sketch radiales.
- Redacción de notas para la página web de la emisora.
- Control musical.

ESPINOSA DE LOS MONTEROS REDÓN, JUAN JOSÉ

0124
GRADUATE SCHOOL
OF BUSINESS

Nacionalidad: Ecuatoriana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (593 2) 2898607 / (593 9) 9720404

Dirección: Altos del Valle 73, Miravalle, Quito, Ecuador

E-mail: cocoespinosadelosm@hotmail.com / jjespinosadelosm@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Marketing
Fecha finalización: 2009

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Nestlé Ecuador
Puesto: Jefe de Trade Marketing
Fecha inicio: 01/2010
Fecha finalización: 01/2011

Tareas realizadas:

- Responsable del diseño e implementación de estrategias de desarrollo de clientes y canales para las categorías de Lácteos y Bebidas Líquidas.

.....

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad San Francisco de Quito, Ecuador.
Título: BA en Marketing y Administración de Empresas
Fecha finalización: 2004

Empresa: Kraft Foods Ecuador
Puesto: Gerente de Producto
Fecha inicio: 06/2006
Fecha finalización: 07/2008

Tareas realizadas:

- Responsable del negocio de Bebidas y Postres.
- Manejo de plan de marketing para las marcas Tang, Clight y Royal, entre otras.

.....

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, MS Project.
Sistemas de Gestión: SAP, AS400, SWIFT (aplicación para Finanzas).
Inglés: bilingüe.

Empresa: Kraft Foods Ecuador
Puesto: Coordinador de "Ideas to Market" (para Colombia, Ecuador y Perú)

Fecha inicio: 11/2005
Fecha finalización: 06/2006

Tareas realizadas:

- Liderar procesos de lanzamiento de nuevos productos, promociones y proyectos que impliquen cambios en el portafolio de la categoría de postres Royal en los mercados andinos.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Link Coaching & Consulting
Puesto: Socio Consultor
Fecha inicio: 02/2011
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Responsable de la comunicación corporativa y de la estrategia comercial.
- Facilitador en planificación estratégica, comercial y de marcas, liderazgo, construcción de equipo, etc.

ESPINOSA DE LOS MONTEROS REDÓN, JUAN JOSÉ

→

EXPERIENCIA

LABORAL

→

Empresa: Kraft Foods Ecuador

Puesto: Analista de Procesos de Recursos
Humanos

Fecha inicio: 08/2004

Fecha finalización: 08/2005

Tareas realizadas:

- Manejo de procesos de capacitación, selección y advancement planning.
- Evaluación de desempeño.
- Revisión de presupuestos y headcount.
- Gestión de servicios a empleados, nómina, etc.

FERES CASTILLO, GUILLERMO VICENTE

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4931-9876 / 6166-6799

Dirección: 24 de Noviembre 214, 8° A, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: gferescastillo@yahoo.com.ar / gferescastillo@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo sobre Marketing Deportivo
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Salvador
Título: Lic. en Periodismo
Fecha finalización: 2012
.....
Universidad: Escuela de Periodismo del Círculo de Periodistas Deportivos de Bs. As, Argentina.
Título: Técnico Superior en Periodismo

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Edinam S.A. / Diario "Edición Nacional", Argentina

Puesto: Redactor/Editor

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Redacción y edición de notas dentro de las secciones de Economía y de Sociedad (Información General).

.....

Empresa: www.infosurhoy.com

Puesto: Corresponsal en Argentina

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Producción y redacción de notas desde Argentina.

.....

Empresa: www.superfutbol.com.ar / AM 910 Radio "La Red", Argentina

Puesto: Redactor/Editor

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Producción, redacción y edición de notas sobre el desarrollo de distintas ligas de fútbol internacional, columnas de opinión, efemérides, etc.
- Participación dentro del programa radial de este sitio web en AM 910 Radio "La Red".

.....

Empresa: Grupo Clarín – Agea S.A. / Diario "Clarín", Argentina.

Puesto: Redactor

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2003

Tareas realizadas:

- Producción y redacción de notas con su correspondiente firma dentro de los Zonales de Vicente López y San Isidro, prov. de Bs. As.

FERES CASTILLO, GUILLERMO VICENTE



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Grupo Clarín – Agea S.A. / Diario “Clarín”, Argentina.

Puesto: Redactor

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2000

Tareas realizadas:

- Investigación, producción y redacción de notas, tanto para la edición nacional como para los suplementos y productos especiales del diario, con la correspondiente firma de estas notas en más de 50 (cincuenta) oportunidades.

.....

Empresa: AM 820 Radio “El Sol” / Programa “De Liga”, Argentina.

Puesto: Comentarista

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2001

Tareas realizadas:

- Comentarista de la transmisión en vivo de los partidos de la Liga Nacional de Básquetbol argentina.

FERNÁNDEZ, LAURA FLORENCIA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4822-1342 / 15-6104-2376

Dirección: Anchorena 1424 piso 11° A, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: lauraflorenciayahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Orientación en Marketing

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Morón

Título: Lic. en Publicidad

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Corel Draw, Photopaint, Adobe Photoshop.

Sistemas de Gestión: SIPAC (sistema integral).

Inglés: Avanzado.

Francés: intermedio - avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: LAP – Medio de Comunicación Especializado en Deporte.

Puesto: Responsable de Marketing

Fecha inicio: 2011

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Definición de estrategias de publicidad y comunicación institucional de LAP en diferentes medios.
- Definición de estrategias para campañas de publicidad y difusión para clientes en medios LAP (integración offline y online).
- Atención de cuentas y captación de nuevos prospectos.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: El Solar Inmobiliaria, Merlo, San Luis

Puesto: Asistente de Diseño

Fecha inicio: 04/2010

Fecha finalización: 05/2011

Tareas realizadas:

- Participación del equipo de Diseño para la creación de la imagen corporativa del emprendimiento inmobiliario "El Solar de Los Molles", barrio privado ubicado en la provincia de San Luis y de la inmobiliaria "El Solar Inmobiliaria".
- Desarrollo del isologo, folletos, trípticos y carpetas de presentación.
- Realización de avisos gráficos en revistas especializadas de la zona y entrevista de turismo de la localidad de Merlo.
- Diseño de avisos web, comunicación web, Facebook.

.....
Empresa: Estudio Dumint - Sede

Puesto: Responsable de Administración de Ventas

Fecha inicio: 09/2007

Fecha finalización: 06/2011

Tareas realizadas:

- Captación de nuevos prospectos.
- Fidelización de clientes.
- Gestión de cobranzas y pago a proveedores.
- Conciliación de cuentas bancarias.
- Liquidación de expensas.
- Gestión de seguros y ART.

FERNÁNDEZ, LAURA FLORENCIA



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Administración Iriarte

Puesto: Administrativa de Ventas

Fecha inicio: 04/2004

Fecha finalización: 08/2007

Tareas realizadas:

- Diseño de imagen corporativa, tarjetas institucionales, carpetas de presentación, papelería institucional e isologo de empresa.
- Atención al cliente.
- Manejo de agenda.

.....

Empresa: Centro Cultural Costa Salguero y La Rural

Puesto: Asistente en Organización de Eventos

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Comunicación.
- Realización de encuestas.
- Asistencia en las diversas actividades de los eventos.

.....

Empresa: La Casita del Poeta

Puesto: Diseñadora

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Diseño de afiches de presentación y estreno de la obra teatral unipersonal "Las manos de Eurídice".
- Realización del tríptico de promoción de actividades.
- Diseño de folletería y programas para el público.

FLAMINI, ROBERTO

Nacionalidad: Dominicana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4785-6861 / 15-3309-0837
Dirección: Palpa 2448 1° D, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: rflamini2@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Iberoamericana
República Dominicana
Título: Lic. en Marketing
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet, Microsoft Front Page en PC, Certified SAFEnet Administrator, CDVI Centauro Administrator, Intelli-M Supervisor Administrator, Curso de manejo del sistema MTBP (Money Transfer By Phone).
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Oracle
Puesto: Business Development Consultant
Fecha inicio: 05/2010
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Manejo de clientes en Georgia.
- Análisis de mejoras para clientes.
- Creación de oportunidades de crecimiento en cartera de clientes.
- Introducción de nuevos productos en el mercado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Freelance
Puesto: Profesional Independiente
Fecha inicio: 06/2009
Fecha finalización: 05/2010

Tareas realizadas:

- Creación de estrategias de marketing para diversas empresas.

.....

Empresa: Identificaciones Corporativas S.A.

Puesto: Ejecutivo de Ventas y Proyectos

Fecha inicio: 02/2006

Fecha finalización: 04/2009

Tareas realizadas:

- Control de ventas y proyectos.
- Manejo cartera de clientes de seguridad electrónica.
- Soporte post-venta en sistemas de control de acceso y circuito cerrado de televisión.
- Manejo de marketing en ferias de seguridad.

.....

Empresa: Vimenca

Puesto: CSR (Customer Service Representative)

Fecha inicio: 04/2005

Fecha finalización: 02/2006

Tareas realizadas:

- Representante de servicio al cliente, dando asistencia y velando por la realización de transacciones de dinero electrónicas.

.....

Empresa: Compañía Dominicana de Montaje

Puesto: Control de Calidad

Fecha inicio: 06/2001

Fecha finalización: 03/2004

Tareas realizadas:

- Revisión de procesos realizados en obras.
- Apoyo logístico para la administración de las mismas.
- Asistente en el área de compras.

FONTÁN, MARÍA KARINA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 3964-9651 / 15-5939-1440

Dirección: San Mariano 494, Temperley, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: kafontan@hotmail.com / mkarinaf2010@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo en Hotelería en Salud
Fecha finalización: 2013

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Instituto de Formación Técnica Superior N° 20
Título: Técnico Superior en Administración Hotelería

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Word, Excel, correo electrónico y navegación Internet.
Portugués: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: O.M.S.A.

Fecha inicio: 01/2008

Fecha finalización: 10/2014

Tareas realizadas:

- Auditoría administrativa de facturación de clínicas, sanatorios y médicos zonales.
- Autorización de órdenes de práctica.
- Atención al público, recepción y atención telefónica.

.....
Empresa: Sanatorio 24 de septiembre

Fecha inicio: 12/1995

Fecha finalización: 03/2007

Tareas realizadas:

- Admisión y egresos de pacientes internados, recepción en mesa de entrada y telefonista.
- Estadística de ingresos y egresos de internación, consultorios externos tomografías computadas del sanatorio.
- Encargada de archivo de consultorios externos e internación.
- Recepción de turnos en mesa de entrada.

.....
Empresa: Municipalidad de Lanús

Fecha inicio: 09/1993

Fecha finalización: 01/1994

Área de desempeño: Programa Intensivo de Trabajo (P.I.T.)

Tareas realizadas:

- Desarrollando tareas de auxiliar administrativa en la Dirección de Atención al Discapacitado.

FRANCISCONI, HUGO ADRIÁN

Nacionalidad: Argentina - Italiana

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-3344-0803 / 4432-0797

Dirección: G. Lorca 260, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: curriculum@francisconi.org / http://francisconi.org

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Management /Business
Fecha inicio: 03/2013
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Tecnológica Nacional
Título: Ingeniero en Electrónica
Área: Ingeniería
Fecha inicio: 03/1999
Fecha finalización: 09/2007
Promedio: 7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas:

- Conocimientos Avanzados en: Linux, QNX4, QNX6, Ivision, Drupal, SEO, Servidores Linux, Windows, Navegadores de Internet, Word, TCP/IP (certificado), Cableado, Hubs & Switches, Modems, Routers, Firewalls, VPN (certificado), Reparación PC y compatibles (certificado).
- Conocimientos Intermedios en: Excel, Power Point, SAP, Sharepoint, Corel Dra, AutoCAD, Assembler, C#, Frame Relay, FTP, Proxy, Radio enlaces, X.25/X.400, Fibra Óptica, Telefonía (certificado), C/C++.
- Conocimientos básicos en: Dreamweaver, Firework, Flash, Illustrator, IPX/SPX, Mainframe, Netbeui, NetBios, Novell Netware, Photoshop, Voice/IP, Wap.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Diario La Nación
Puesto: Jefe de Tecnología Industrial
Fecha inicio: 02/2012
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Management/Ingeniería
Tareas realizadas:

- Asegurar el funcionamiento y disponibilidad de los sistemas industriales (y su adecuada parametrización), gestionar el área (desarrollo y desempeño), manejar el presupuesto asignado, el grupo y la interacción con otras áreas. Personal a cargo: ingenieros y técnicos.
- Logros: aumento del desempeño y productividad, optimización de los sistemas y recursos.

Empresa: Francisconi.org

Puesto: CEO

Fecha inicio: 02/2010

Fecha finalización: 07/2011

Área de desempeño: Ingeniería/Redes

Tareas realizadas:

- Consultora tecnológica. Diseño y desarrollo de procedimientos y políticas de seguridad.

Empresa: C.V.G.

Puesto: Ingeniero de Monitorización y Seguridad en Redes

Fecha inicio: 07/2008

Fecha finalización: 12/2009

Área de desempeño: Ingeniería/Redes

Tareas realizadas:

- Desarrollar, implementar y liderar el proyecto de la SC del Sistema de Auditoría y Seguridad en Redes.
- Logros: la detección, corrección y prevención de la red mejoraron significativamente.

FRANCISCONI, HUGO ADRIÁN



EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: Techint en Terniumsidor (actualmente Sidor)

Puesto: Ingeniero de Automatización

Fecha inicio: 01/2008

Fecha finalización: 06/2008

Área de desempeño: Ingeniería/automatización

Tareas realizadas:

- Tareas de liderazgo, automatización, ingeniería y mantenimiento en las 5 líneas que tenía a cargo.
- Relevamiento y estudio de factibilidad para una posterior actualización de los servidores QNX4 a QNX6 (QNX es un S.O. Unix in Real Time).

.....

Empresa: Universidad Tecnológica Nacional - Facultad Regional Mendoza

Puesto: Docente Universitario de la Cátedra Teleinformática

Fecha inicio: 03/2007

Fecha finalización: 12/2007

Área de desempeño: Docente

.....

Empresa: Universidad Tecnológica Nacional - Facultad Regional Mendoza

Puesto: Investigador Universitario Tecnológico e Ingenieril

Fecha inicio: 03/2004

Fecha finalización: 12/2007

Área de desempeño: Investigador Universitario

Tareas realizadas:

- Investigaciones sobre redes (IPv6 y IPsec).

GALBIATI, ARIEL

Nacionalidad: Argentina - Comunidad Europea

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-4400-8717

Dirección: Espartaco 950 (1406), GBA, Argentina.

Áreas de Interés: Gerencia General, Gerencia de Operaciones, Dirección, Gerencia de Ingeniería, Gerencia de Desarrollo, Gerencia Técnico Comercial, Gerencia Industrial y Gerencia de planta.

E-mail: ingenieroariel@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Management General & Marketing
Fecha inicio: 03/2003
Fecha finalización: 12/2004
Promedio: 9,25

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Tecnológica Nacional
Título: Ingeniero
Área: Mecánica - Industrial
Fecha inicio: 03/1981
Fecha finalización: 12/1986
Promedio: 8,50

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Correo, Procesadores de texto e imagen, Planillas de cálculo, etc.
Inglés: bilingüe.
Portugués: intermedio.
Francés: básico.
Alemán: básico.
Italiano: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Plástica Origen Alemán
Puesto: Gerente de Operaciones
Fecha inicio: 2013
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Gerencia de Operaciones
Tareas realizadas:
Gerenciamiento del área
• Producción.
• Ingeniería.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Logística.
- Calidad.
- Postventa.
- Servicios.
- Mantenimiento.
- Abastecimiento.

.....
Empresa: Metalmecánica - Autopartista origen local

Puesto: Gerente de Ingeniería, Calidad y Servicio Técnico y Posventa

Fecha inicio: 2011

Fecha finalización: 2013

Área de desempeño: Gerencia de Ingeniería y calidad

Tareas realizadas:

- Gerenciamiento del área

.....
Empresa: Productos Industriales origen alemán

Puesto: Gerente General

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2011

Área de desempeño: Gerencia General

Tareas realizadas:

- Gerenciamiento de la empresa.

.....
Empresa: Autopartista origen americano

Puesto: Gerente de Ingeniería

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2008

Área de desempeño: Gerencia de Ingeniería

Tareas realizadas:

- Gerenciamiento del área.

GALLO FIGUEREDO, YULY ESMERALDA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4553-8759 / 15-5319-1059
Dirección: Federico Lacroze 3734 5°, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Comercio exterior, Compras, Logística, Planeamiento, Tesorería y Marketing.
E-mail: yulesme@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2012

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Cooperativa de Colombia
Título: Profesional en Comercio Internacional
Área: Comercio Exterior
Fecha inicio: 01/ 2005
Fecha finalización: 09/ 2010

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Sistemas de Gestión: SAP, Dynamics.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Permoda Ltda
Puesto: Asistente en Comercio Exterior
Fecha inicio: 10/ 2011
Fecha finalización: 03/2012
Área de desempeño: Comercio Exterior
Tareas realizadas:

- Asistencia en el área de Comercio Exterior.
- Seguimiento de los procesos de importaciones y exportaciones.
- Análisis y verificación de la documentación que se maneja en las operaciones.
- Gestión de trámites ante la DIAN y de operaciones en zona franca.

.....
Empresa: Baker Hughes de Colombia
Puesto: Asistente Administrativa
Fecha inicio: 06/2011

EXPERIENCIA LABORAL

→

Fecha finalización: 07/2011
Área de desempeño: Administración
Tareas realizadas:

- Creación de requisiciones y órdenes de servicio.
- Realización del Good Receipt a las órdenes de compra en SA.
- Elaboración de informes y actas.
- Reservas de transporte y hoteles.
- Asistencia al área administrativa y de archivo.

.....
Empresa: Agencia de Aduanas Unión Aduanera Internacional Ltda.
Puesto: Inhouse en Comercio Exterior
Fecha inicio: 06/2010
Fecha finalización: 03/2011
Área de desempeño: Comercio Exterior
Tareas realizadas:

- Apoyo en el área de Logística.
- Análisis y relación de la documentación de importaciones.
- Incorporación de información a SAP.
- Consultoría a asesores SAP para solución de inconvenientes.
- Realización de informes y archivo.

.....
Empresa: Coloretta Taller de Diseño Ltda.
Puesto: Practicante en Comercio Internacional y Asistente Administrativa
Fecha inicio: 01/2010
Fecha finalización: 06/2010
Área de desempeño: Comercio Exterior/ Administración
Tareas realizadas:

- Diseño de un plan exportador para los mercados de Buenos Aires y Lima.
- Apoyo comercial y contable.
- Visita a proveedores y clientes.
- Manejo de inventarios.
- Evaluación de estrategias.

GALVÁN GONZÁLEZ, FACUNDO ALONSO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4764-2713 / 15-3639-5690

Dirección: Villarroel N° 4924, San Martín, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: facugalvan@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo en Compensaciones
Área: Compensaciones
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Economía
Fecha finalización: 2010
Promedio: 6,55

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Access, Internet.
Sistemas de Gestión: Nexus HR, Human Time,
Peoplesoft y Time Aware.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: IBM Argentina S.A
Puesto: Analista Financiero
Fecha inicio: 12/2009
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Valuación de nuevos negocios.
- Posicionamiento financiero en el mercado.
- Integración de las estrategias de ventas en el proceso financiero de costos, precios y márgenes.
- Análisis de rentabilidad de negocios.
- Cargas impositivas.
- Ganancia bruta y neta.
- Revenue.
- Proyecciones financieras (profit roadmap).
- Análisis de posibles casos de dumping.
- Recomendaciones para evitarlos.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: INC SA – Grupo Carrefour
Puesto: Analista Contable
Fecha inicio: 05/2005
Fecha finalización: 11/2009

Tareas realizadas:

- Asignación, distribución y análisis de costos mensuales de personal por líneas de centro de costo y unidad de negocio.
- Imputaciones contables.
- Presupuesto estimado.
- Análisis y justificación de los desvíos.
- Análisis de cuentas.
- Auditorías internas y externas.
- Provisiones y previsiones.
- Indicadores.
- Informes y reportes de gestión a las Gerencias y Direcciones.
- Benchmarks.
- Proyecciones.
- Facturación.
- Seguimiento de pagos.
- Conciliaciones de cuentas de proveedores.
- Trato con proveedores de personal temporario.
- Seguimiento y coordinación de proyectos.
- Presentaciones.

.....
Empresa: Teleperformance S.A.

Puesto: Soporte Técnico de Internet Bilingüe para Microsoft® USA
Fecha inicio: 07/2003
Fecha finalización: 05/2005

Tareas realizadas:

- Atención y administración de reclamos.
- Resolución de dificultades técnicas de facturación.
- Conciliaciones de cuentas.
- Billing.
- Mantenimiento de servidores, conexiones, perfiles, redes.
- Elaboración de métricas de desempeño.
- Informes estadísticos.

GÁLVEZ TREDINNICK, CLAUDIA VANESA

Nacionalidad: Boliviana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-3122-1068
Dirección: Calle 26, N° 17, La Paz, Murillo, Bolivia.
Áreas de interés: Comercio Exterior.
E-mail: mignona21@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: International Business
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: 12/2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Nuestra Señora de La Paz, Bolivia
Título: Licenciada en Comercio Exterior
Área: Comercio Internacional
Fecha inicio: 01/1999
Fecha finalización: 12/2004

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Word, Excel, Power Point, Internet.
Inglés: avanzado.
Chino Mandarín: básico.
Alemán: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Banco Mercantil Santa Cruz
Puesto: Analista en Comercio Exterior
Fecha inicio: 02/2005
Fecha finalización: 06/2005
Área de desempeño: Comercio Exterior
Tareas realizadas:

- Apertura de Cartas de Crédito, giros y remesas.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Aduana Nacional de Bolivia
Puesto: Técnico Aduanero
Fecha inicio: 07/2005
Fecha finalización: 10/2005
Área de desempeño: Comercio Exterior
Tareas realizadas:

- Incautación de mercaderías por contrabando.
- Seguimiento de los casos y posterior remate.

.....
Empresa: Inglobol LTDA
Puesto: Administradora Financiera
Fecha inicio: 11/2005
Fecha finalización: 08/2006
Área de desempeño: Administración

- Tareas realizadas:**
- Ejecución de reportes.
 - Trabajo en el área de RRHH.
 - Organización de personal en proyectos.
 - Seguimiento de inventarios y costo económico de los proyectos.

.....
Empresa: Inglobol LTDA
Puesto: Gerente Administrativa Financiera
Fecha inicio: 09/2006
Fecha finalización: 03/2008
Área de desempeño: Administración

- Tareas realizadas:**
- Firma de documentos de autorización para licitaciones, empleabilidad de personal, desarrollo de estados financieros.

GARCÍA, DIEGO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 5778-0762 / 15-5703-1842

Dirección: Av. Del Libertador 8580 Piso 14 B, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: diegogarcia1975@hotmail.com /diego@somosprofes.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Management Estratégico

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2012

.....

Universidad: Universidad de Belgrano (UB)

Título: Post Grado en Sport Business

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2008

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Programa Ejecutivo en Management Deportivo

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Lomas de Zamora

Título: Licenciado en Alto Rendimiento Deportivo

Fecha inicio: 2002

Fecha finalización: 2006

Promedio: 8,33

.....

Universidad: Instituto del Deporte C.E.N.A.

Título: Entrenador Nacional de Handball

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 1998

Promedio: 9,16

.....

Universidad: Colegio Ward

Título: Profesor Nacional de Educación Física

Fecha inicio: 1994

Fecha finalización: 1997

Promedio: 8,54

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Access, Internet, Core.

Sistemas de Gestión: SPSS.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Ácumen Sports

Puesto: Gerente Comercial y de Marketing

Fecha inicio: 12/2014

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Armado y optimización del Departamento Comercial y de Marketing de Ácumen Sports:
- Desarrollo del Departamento Comercial y de Marketing de Ácumen, planes a deportistas, producto Acumen a gimnasios y empresas, franquicias Acumen.

.....

Empresa: Somos Profes

Puesto: Dueño del Sitio Web

Fecha inicio: 02/2009

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Dueño del sitio web www.somosprofes.com, la red de profesores de educación física más grande de la Argentina. Community Manager.
- Administración del sitio
- Comercialización de los productos.

.....

Empresa: Sport Club

Puesto: Gerente Regional de Ventas

Fecha inicio: 08/2011

Fecha finalización: 01/2013

Tareas realizadas:

- Gerente Comercial a cargo de 10 sedes de la cadena más grande de gimnasios de Argentina.
- Implementación de planes comerciales.
- Captación de nuevos socios.

GARCÍA, DIEGO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Sport Club
Puesto: Desarrollo de Negocios Corporativos
Fecha inicio: 08/2011
Fecha finalización: 01/2013
Tareas realizadas:

- Membresías y convenios corporativos.
- Búsqueda de nuevas oportunidades de negocios.

.....
Empresa: Subsecretaría de Deportes - Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires
Puesto: Responsable de Sponsorship
Fecha inicio: 01/2013
Fecha finalización: 01/2014
Tareas realizadas:

- Responsable del área de Sponsorship de los diferentes programas de la Subsecretaría de Deportes del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

.....
Empresa: Montal Gym/ Fitness Studio
Puesto: Director Comercial / Propietario
Fecha inicio: 05/2011
Fecha finalización: 07/2014
Tareas realizadas:

- Planificación comercial de la entidad, centrandose en captación y retención de clientes, desarrollo de negocios y búsquedas de nuevas oportunidades de negocios.

.....
Empresa: Vilas Club
Puesto: Desarrollo de Negocios
Fecha inicio: 01/2010
Fecha finalización: 06/2010
Tareas realizadas:

- Membresías corporativas.
- Sponsorship y alianzas comerciales.
- Búsqueda de nuevas oportunidades de negocios.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Soluciones Deportivas
Puesto: Coordinador de Ventas Corporativas
Fecha inicio: 06/2010
Fecha finalización: 10/2010
Tareas realizadas:

- Coordinar las ventas corporativas de maquinarias y accesorios a gimnasios.

.....
Empresa: Open Park Wellness Center
Puesto: Director de Deportes
Fecha inicio: 06/2006
Fecha finalización: 06/2010
Tareas realizadas:

- Coordinar todos los sectores y generar nuevas ideas y proyectos para desarrollar el complejo.

.....
Empresa: Club Náutico Hacoaj
Puesto: Coordinador de Fútbol Infantil
Fecha inicio: 03/2009
Fecha finalización: 05/2009

.....
Empresa: Asociación Cultural y Deportiva Scholem Aleijem
Puesto: Director de Deportes
Fecha inicio: 03/2006
Fecha finalización: 10/2007
Tareas realizadas:

- Coordinación general del área Comercial y Administrativa.

.....
Empresa: Polideportivo Paula Montal
Puesto: Project Manager
Fecha inicio: 12/2004
Fecha finalización: 02/2009
Tareas realizadas:

- Generar proyectos integrales para llevar adelante dentro de la empresa.
- Organización general de actividades.
- Planificación general.

GARCÍA, DIEGO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Mutual de Empleados del Banco Río

Puesto: Director de Deportes

Fecha inicio: 03/2004

Fecha finalización: 12/2004

Tareas realizadas:

- Dirección de deportes federativos y escuelas deportivas.

GARCÍA, JAVIER MARTÍN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 2068-3204 / 15-6101-5728
Dirección: Cervantes 840 PB G, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: javiergarcia1979@msn.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha finalización: En curso

.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa de Desarrollo Gerencial
Fecha finalización: 2008

.....

Universidad: Asociación Argentina de Evaluación (ASAE)
Título obtenido o a obtener: Especialización sobre Gestión de Proyectos
Fecha finalización: 2007

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Licenciado en Administración
Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Windows, Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Microsoft Project, Internet.

Sistemas de Gestión: Sistema Contable SAF, Sistema Contable UEPEX, Pascal, Cobol, Visual Basic, Sistema Integrado e Integral de Gestión (SIIG), Sistema de Gestión Com Doc.

Inglés: intermedio.

Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: PROSAP (Programa de Servicios Agrícolas Provinciales)-Ministerio de Economía
Fecha inicio: 04/2005

EXPERIENCIA LABORAL

→

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Revisión, confección y análisis de pliegos de licitaciones.
- Realización, concurrencia y supervisión de actos de aperturas de ofertas de licitaciones.
- Auditoría y evaluación de ofertas de licitaciones.
- Elaboración de informes de evaluación.
- Reportes de ejecución, carga contable de contratos y seguimiento de la ejecución de los mismos.
- Monitoreo y seguimiento de gastos.
- Análisis y control de diferencias de cambio y de re-determinaciones de precios en contratos de obra.
- Verificación y control del plan de adquisiciones.
- Control presupuestario del plan operativo

.....

Empresa: Laboratorios Richet S.A.

Fecha inicio: 11/2001

Fecha finalización: 12/2004

Tareas realizadas:

- Tareas en el sector de Compras e Importaciones.
- Tareas contables de facturación y archivo.
- Tareas comerciales con clientes y proveedores.
- Control de cuentas corrientes.
- Trámites bancarios y tareas de cadetería en general.

.....

Empresa: G.C.B.A - Secretaria de Estructuras y Sistemas de Información.

Fecha inicio: 06/1999

Fecha finalización: 09/2001

Tareas realizadas:

- Atención al público en centros informáticos,

GARCÍA, MARÍA EUGENIA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-5833-0465
Dirección: Perú 610, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: eugeniagarcia.d@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Negocios Internacionales
Fecha inicio: 08/2011
Fecha finalización: Abandonado
Promedio: 9,5

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Instituto Universitario Nacional de Arte
Título: Lic. en Artes Visuales
Área: Arte
Fecha finalización: 2012
Fecha finalización: En curso
.....
Universidad: Universidad Abierta Interamericana
Título: Lic. en Comercio Internacional
Área: Comercio
Fecha inicio: 03/2006
Fecha finalización: 05/2010

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Word, Excel y Access. Manejo avanzado de herramientas digitales gráficas, paquetes Adobe y Corel.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Independiente
Puesto: Proyecto de Exportación de Arte
Fecha inicio: 07/2012
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Dirección
Tareas realizadas:

- Promoción de artistas visuales argentinos en el exterior. Exportación temporal y definitiva de obra.
- Contacto con galerías y ferias de carácter internacional en Canadá.

.....
Empresa: Tax Human Capital
Puesto: Immigration Assistant
Fecha inicio: 01/2012
Fecha finalización: 06/2012
Área de desempeño: Inmigraciones
Tareas realizadas:

- Consultoría y gestoría referente a procesos de expatriados. Asistencia personalizada en cuanto a regulación de situación migratoria de asignados de las más importantes empresas internacionales. Constante trato, tanto telefónico como personal, con el cliente.
- Tramitación de permisos de ingresos, radicaciones/residencias, visas consulares, cambio de categoría, exenciones provisionales, obtención de CUIL provisorio y definitivo, unificación de aportes.
- Contacto directo con organismos e instituciones como Dirección Nacional de Migraciones y Requirentes, Registro Nacional de Reincidencia, Anses, consulados varios, Renaper.
- Facturación de los trabajos realizados.

GARCÍA LEETS, SASKIA NINOSKA

Nacionalidad: Nicaragüense

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4812-7517 / 15-3159-3898

Dirección: Juncal 1966 7° C, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Marketing, Publicidad, Management y Recursos Humanos.

E-mail: saskiagarcia@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Dirección de Empresas y Marketing Estratégico
Área: Compensaciones
Fecha inicio: 08/2005
Fecha finalización: 08/2006
Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: University of Ave Maria / University of Mobile. Nicaragua
Título: Bachelor
Área: Global Business y Marketing
Fecha inicio: 01/1998
Fecha finalización: 05/2001
Promedio: 9.5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: bilingüe.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: ISI Emerging Markets
Puesto: Customer Service Southern Cone
Fecha inicio: 09/2008
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: MKT – Relaciones Corporativas – Customer Service
Tareas realizadas:

- Presentaciones ejecutivas de los servicios.
- Entrenamiento a usuarios.
- Encargada de la cartera de clientes de todo el Cono Sur.

.....

Empresa: Binbit México, S.A. (Empresa de Entretenimiento Móvil)
Puesto: Regional Coach Manager
Fecha inicio: 10/2007
Fecha finalización: 12/2007
Área de desempeño: Dirección General
Tareas realizadas:

- Manejo de la empresa en todas las áreas: legal, investigación de mercado, reuniones con la competencia, reuniones con proveedores de contenido (Movistar, CTI y Personal).
- Estudio de mercado y factibilidad completo del área de entretenimiento móvil en el mercado argentino.

.....

Empresa: Embajada de Nicaragua en Washington
Puesto: Asesora Comercial y Jefa del Despacho de la Embajada
Fecha inicio: 01/2007
Fecha finalización: 07/2007
Área de desempeño: Administración y Comercial
Tareas realizadas:

- Asistencia al Embajador en todas sus funciones. A cargo de la agenda de las actividades de la misión y actividades sociales.
- Organización de todos los eventos en la embajada.
- Colaboración en la asesoría de los temas comerciales con el Embajador durante esos meses.

GARCÍA LEETS, SASKIA NINOSKA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Misión de la Unión Europea en Nicaragua

Puesto: Coordinador Adjunto

Fecha inicio: 09/2006

Fecha finalización: 12/2006

Área de desempeño: Administración

Tareas realizadas:

- Adjunto del Coordinador General de los observadores de la misión.
- Colaboración en el armado de los manuales para los observadores.
- Asistencia en las distintas reuniones y entrenamiento para los observadores.
- Colaboración en la preparación del informe preliminar de los resultados finales electorales.

.....

Empresa: Banco Uno Nicaragua (Citi Bank)

Puesto: Gerente de Cuentas (Banca Privada)

Fecha inicio: 01/2003

Fecha finalización: 07/2005

Área de desempeño: Gerencia

Tareas realizadas:

- Gerente de sala VIP de casa matriz de Banco Uno, Nicaragua.
- Encargada de manejar una cartera con los mejores clientes del banco, ofreciéndoles productos ya establecidos e innovadores.
- Responsable de ofrecer un servicio personalizado, cómodo y privado, logrando así una atención especial.

GARCÍA NÚÑEZ, GABRIEL JOSÉ

Nacionalidad: Dominicana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: 809-852-7777
Dirección: C/Anibal García # 91, Tenares,
Prov. Hermanas Mirabal, República Dominicana.
Áreas de interés: Marketing y Medios de Comunicación (radio).
E-mail: gabrieljosegarcia@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo.
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 08/2007
Fecha finalización: 08/2008
Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica
Madre y Maestra. Santo Domingo.
Título: Administrador de Empresas
Área: Administración
Fecha inicio: 01/2003
Fecha finalización: 12/2006
Promedio: 8,3

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Centro Médico San Rafael
Puesto: Gerente General
Fecha inicio: 01/2009
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Gerencia
Tareas realizadas:

- Responsable del planeamiento e implementaciones de las estrategias, metas y tácticas a seguir, así como también de la coordinación con los gerentes y directores del personal médico y no médico.
- Encargado directo de crear y llevar a cabo el plan de marketing de la empresa.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: La Llave 95.7 FM
Puesto: Gerente General
Fecha inicio: 01/2009
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Gerencia
Tareas realizadas:

- Responsable del planeamiento e implementaciones de las estrategias, metas y tácticas a seguir, así como también la coordinación con la administración, ventas y dirección de programación y musical.

.....
Empresa: Remax Líder / Bienes Raíces

Puesto: Agente de Ventas
Fecha inicio: 08/2005
Fecha finalización: 01/2007
Área de desempeño: Venta y alquiler de propiedades inmobiliarias

Tareas realizadas:

- Captación de propiedades.
- Venta y alquiler.
- Servicio post venta, entre otras.

.....
Empresa: Ciudad Modelo Tenares

Puesto: Representante de Ventas
Fecha inicio: 08/2002
Fecha finalización: 07/2005
Área de desempeño: Representante de ventas de empresa desarrolladora de proyectos urbanísticos.

Tareas realizadas:

- Venta.
- Servicio post venta.
- Supervisión, entre otras.

GARZÓN AYA, JAVIER RICARDO

Nacionalidad: Colombiana

Teléfono/s: (54 11) 2054-3915 / 15-3117-2031

Dirección: Magariños Cervantes A. 1619 4° 15, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: javier6425@gmail.com / j.garzonaya@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 04/2011
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Cundinamarca,
Colombia
Título: Ingeniero en Sistemas
Área: Informática
Fecha finalización: 09/2009

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Proyect,
Visio, Photoshop, Wordpress, Moodle, Sugar,
Bizagi Process Modeler, ARIS, Global Suite.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: COA Tecnología de la Información
Aplicada
Puesto: Analista Senior de Procesos de IT &
Negocio
Fecha inicio: 03/2013
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Definición e implementación del mapa de procesos de TI para la gerencia de sistemas de bancos.
- Definición de los subprocesos y procedimientos para las actividades de las áreas, identificando los riesgos y controles mitigantes para cada una de estas actividades.
- Elaboración de políticas, normas, procedimientos e instructivos.
- Definición de los diagramas de actividades para

EXPERIENCIA LABORAL

→

los procedimientos, llevando a cabo el cumplimiento de la comunicación A4609 del BCRA.

- Capacitación e identificación en metodología en ciclo de vida de desarrollo, redefinición del procedimiento de gestión y administración de inventarios de TI, identificación, definición e implementación de indicadores críticos para las áreas de TI, cumpliendo con lo establecido en la comunicación A4609 del BCRA.

.....
Empresa: Pragma Consultores
Puesto: Project Management
Fecha inicio: 09/2011
Fecha finalización: 04/2013

Tareas realizadas:

- Implementación de mejoras a procesos de TI y herramientas de la Gerencia de Tecnología de Pragma.
- Soporte tecnológico y metodológico para la PMO de Movistar Argentina y para herramienta para el Banco Estado de Chile.
- Soporte, seguimiento a los procesos del sistema gestión calidad ISO 9001, relevamiento de métricas y seguimiento de las mismas de Pragma Consultores.
- Creación de estándares y buenas prácticas para desarrollo de aplicaciones.

.....
Empresa: Universidad Tecnológica De Pereira,
Colombia
Puesto: Docente Formador
Fecha inicio: 05/2010
Fecha finalización: 11/2010

Tareas realizadas:

- Capacitar docentes empleados en el sector oficial en el convenio MEN-UTP PERII del Ministerio de Educación Nacional en el uso e implementación de las TIC's en el aula de clase.

GARZÓN AYA, JAVIER RICARDO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Touch Media S.A

Puesto: Ingeniero de Sistemas

Fecha inicio: 10/2009

Fecha finalización: 04/2010

Tareas realizadas:

- Coordinar mantenimientos, configuraciones e instalaciones en centros comerciales y en eventos muy puntuales con tecnología interactiva y de pantallas táctiles.
- Crear manuales de procedimientos.
- Generar procedimientos de emergencia y solución de errores para los equipos.

.....

Empresa: Instituto Hegamar

Puesto: Docente de Informática

Fecha inicio: 02/2006

Fecha finalización: 06/2009

Tareas realizadas:

- Dar formación y orientación en el área de informática a los diferentes grupos de estudiantes.

GERSBERG, JULIA SOL

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casada

Teléfono/s: (54 11) 6359-3700

Dirección: Vidal 2756 2° C, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Producción, Industrias Creativas,
Medios y Entretenimiento.

E-mail: juliasolg@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Entretenimiento y Medios

Fecha inicio: 04/2011

Fecha finalización: 12/2013

Promedio: 7,09

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Ciencias Empresariales y Sociales (U.C.E.S)

Título: Licenciada en Comunicación Social

Área: Periodismo

Fecha inicio: 2001

Fecha Finalización: 2004

Promedio: 8,12

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Paquete office.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Centro Metropolitano de Diseño –
Gobierno de la Ciudad

Puesto: Curadora de Programación

Fecha inicio: 05/2011

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Selección y convocatoria de eventos.
- Producción y comunicación.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Dirección General de Nuevos Medios
– Gobierno de la Ciudad

Puesto: Producción y Contenidos

Fecha inicio: 05/2011

Fecha finalización: 01/2012

Tareas realizadas:

- Campañas online.
- Cotizaciones.
- Activaciones.
- Liderazgo del equipo.

.....
Empresa: Grupo Cie

Puesto: Productora (programas y festivales) y
Coordinadora artística (Metrodance).

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2008

Área de desempeño: FM Rock and Pop, Radio
Metro, Metrodance, Radio del Plata, Cre-
mfields Buenos Aires y Arena Beach.

Tareas realizadas:

- Transmisiones en vivo.
- Producción y coordinación de aire.
- Coordinación artística.

GIARRA, PABLO DARÍO

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-4163-6906
Dirección: Av. Álvarez Thomas 3079 1°D, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: pablodariogia@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Administración de Empresas
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Ministerio de Economía y Finanzas
Puesto: Asesor Informático Semi-Senior
Fecha inicio: 12/2006
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Sistemas de Información
Tareas realizadas:

- Planificación, gestión y asesoramiento para la implementación de software de base y aplicativo.
- Coordinación de las actividades para la seguridad e integridad de toda la información del Ministerio.
- Planificación y gestión de cambios en la infraestructura informática, asegurando un mínimo impacto.
- Identificación, diagnóstico y solución de problemas utilizando herramientas de software como apoyo. Ante situaciones recurrentes identificadas, se generalizan las medidas adoptadas para evitar incidentes similares mejorando el nivel de satisfacción de las unidades de trabajo.
- Asesoramiento y facilitación para la correcta utilización de las herramientas informáticas.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Salvador
Título: Lic. en Ciencia Política
Área: Ciencias Políticas
.....
Universidad: Universidad del Salvador
Título: Tecnicatura Universitaria en Estudios Chinos Contemporáneos
Fecha Finalización: En curso

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Sistemas de Gestión: Single Sing-On (SSO), software para la administración de la relación con los clientes (CRM).
Inglés: intermedio.
Portugués: básico.
Alemán: básico.
Chino Mandarín: básico.

GIARRA, PABLO DARÍO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Briet S.A.

Puesto: Administrador

Fecha inicio: 04/2003

Fecha finalización: 11/2006

Tareas realizadas:

- Supervisión de personal, liquidación de sueldos y planeamiento de la capacitación.
- Trato con profesionales asesores: veterinarios, ingenieros agrónomos, consignatarios, rematadores.
- Liquidación de honorarios.
- Registro contable del inventario de ganado, control contra stock físico.
- Implementación y ejecución de procedimientos de trazabilidad.
- Registro de animales con datos completos hasta cuatro generaciones, incluyendo progenitores, información genética, sanidad, vacunación, tipo y datos biométricos.
- Controles de marcación y vacunación.
- Control de las notas de ventas de consignatarios.
- Compra de maquinaria e insumos.
- Caja y bancos.
- Informes varios.
- Cuentas por cobrar y cuentas por pagar.
- Relación con las instituciones: SENASA, Asoc. Arg. de Angus, Banco Provincia, Sociedad Rural, Municipalidad, consignatarios, laboratorios, proveedores, etc.

GIOVANOUDIS, DARÍO GUSTAVO

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 4222-9286 / 15-3581-5020
Dirección: Chile 1124 1º, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: dario@giovanoudis.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Finanzas
Fecha inicio: 04/2004
Fecha finalización: 12/2005

.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Negocios Internacionales y Management Estratégico
Fecha inicio: 04/2004
Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Contador Público
Fecha inicio: 03/1982
Fecha finalización: 03/1988

.....

Universidad: Comisión Argentina de Informática
Título: Analista Programador
Área: Informática
Fecha inicio: 06/1985
Fecha finalización: 06/1988

→

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

Herramientas informáticas: MS Office.
Sistemas de Gestión: Bejerman, Tango Gestión, Catedral (para gestión de clientes profesionales), Impuestos (para estudios contables)..
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Metalúrgica Calviño S.A.
Puesto: Gerente de Administración y Finanzas
Fecha inicio: 03/2010
Fecha finalización: 06/2010
Área de desempeño: Administración y Finanzas

Tareas realizadas:

- Desarrollo y planificación de la contabilidad gerencial.
- Preparación y emisión de reportes financieros y contables.
- Negociación con entidades financieras y reestructuraciones de pasivos.
- Gestión del personal a cargo.

.....

Empresa: CSAV Argentina S.A.
Puesto: Controller
Fecha inicio: 10/2007
Fecha finalización: 12/2008

Tareas realizadas:

- Control Interno administrativo y financiero de la empresa.
- Planeamiento del presupuesto y control presupuestario.

.....

Empresa: CSAV Argentina S.A.
Puesto: Gerente de Comunicaciones
Fecha inicio: 12/2007
Fecha finalización: 12/2008

Tareas realizadas:

- Responsable interino de las comunicaciones de la empresa.
- Manejo de la tecnología VOIP de CISCO, y de RIM de Canadá (BlackBerry Comunicaciones).

GIOVANOUDIS, DARÍO GUSTAVO



EXPERIENCIA LABORAL

(continúa)



Empresa: CSAV Argentina S.A.
Puesto: Gerente de Recursos Humanos
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 12/2008

Tareas realizadas:

- Desarrollo de la Gerencia estableciendo políticas apropiadas para el mejor desempeño de las funciones encomendadas.
- Manejo de herramientas para lograr un programa de capacitaciones generales y especiales para mandos altos y medios mediante la tercerización del servicio, incluyendo temas como Liderazgo, Empowerment y trabajo en equipo.

.....

Empresa: CSAV Argentina S.A.
Puesto: Quality Control de Sistemas
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: 12/2008

Tareas realizadas:

- Control de relevamiento, desarrollo, pruebas y puesta a punto de un software personalizado para la empresa.

.....

Empresa: CSAV Argentina S.A.
Puesto: Project Manager
Fecha inicio: 11/2007
Fecha finalización: 04/2008

Tareas realizadas:

- Planificación de la obra, del presupuesto de proveedores y de sus contrataciones respectivas siguiendo las políticas del grupo, su posterior control y aprobación de la finalización por etapas, logrando la concreción de la misma en tiempo óptimo y cumpliendo con el presupuesto asignado a la misma.

EXPERIENCIA LABORAL

(continúa)



Empresa: Estudio Giovanoudis & Consultores
Puesto: Fundador y Titular
Fecha inicio: 07/1991
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Brindar servicios profesionales contables y consultoría sobre Start Up de emprendimientos comerciales, su organización, y posterior administración, dando un coaching personalizado que ayude en el desenvolvimiento empresarial a fin de alcanzar el logro de objetivos.

.....

Empresa: Valeant Argentina S.A. (ex ICN Argentina S.A.I.C.F.)
Puesto: Síndico Titular Societario y Asesor Impositivo Externo
Fecha inicio: 08/1998

Fecha finalización: 10/2007

Tareas realizadas:

- Asesoría integral impositiva a la empresa y encargado del Departamento Impositivo.
- Defensa de los intereses de los accionistas minoritarios de la Sociedad.

.....

Empresa: Valeant Argentina S.A. (ex ICN Argentina S.A.I.C.F.)
Puesto: Control Interno
Fecha inicio: 01/2000

Fecha finalización: 10/2002

Tareas realizadas:

- Desarrollo del control interno de la empresa, focalizado en el cumplimiento de los procedimientos.

GIOVANOUDIS, DARÍO GUSTAVO



EXPERIENCIA LABORAL

(continúa)



Empresa: Valeant Argentina S.A. (ex ICN Argentina S.A.I.C.F.)

Puesto: Mentoring

Fecha inicio: 10/1998

Fecha finalización: 11/1999

Tareas realizadas:

- Mentoring del Gerente Financiero de la Compañía, asesorándolo en su capacitación y formación para el desempeño del cargo en cuestión.

.....

Empresa: Valeant Argentina S.A. (ex ICN Argentina S.A.I.C.F.)

Puesto: M&A

Fecha inicio: 02/1998

Fecha finalización: 04/1998

Tareas realizadas:

- Evaluación, valuación y negociación de la adquisición de líneas de productos medicinales y otros activos para la empresa.

.....

Empresa: Laboratorios Dermic S.A.

Puesto: Síndico Titular Societario y Asesor Impositiva Externo

Fecha inicio: 08/1998

Fecha finalización: 10/2007

Tareas realizadas:

- Asesoría integral impositiva a la empresa y encargado del departamento impositivo.
- Defensa de los intereses de los accionistas minoritarios de la Sociedad.

.....

Empresa: Estudio Contable e Impositivo Viña y Asociados

Puesto: Socio

Fecha inicio: 06/1989

Fecha finalización: 06/1991

EXPERIENCIA LABORAL

(continúa)



Tareas realizadas:

- Organización del estudio y distribución uniforme de tareas, con personal a cargo, desarrollando la especialización impositiva personal y el asesoramiento contable a clientes, siendo el encargado de la coordinación y atención integral de las inspecciones de la Dirección General Impositivas y de los organismos provinciales.

.....

Empresa: Estudio Contable e Impositivo Viña y Asociados

Puesto: Jefe de Impuestos y Contabilidad

Fecha inicio: 10/1986

Fecha finalización: 05/1989

Tareas realizadas:

- Desarrollo de tareas de tax planning a determinados clientes, como asimismo el asesoramiento contable respectivo.
- Atención integral de las inspecciones de la Dirección General Impositiva y de los organismos provinciales.

.....

Empresa: Sandar S.R.L.

Puesto: Socio Gerente

Fecha inicio: 03/1985

Fecha finalización: 09/1990

Tareas realizadas:

- Dirección ejecutiva de la empresa desarrollando el contacto con clientes y la introducción de nuevos productos al mercado.

.....

Empresa: Centro de Informática Aplicada

Puesto: Analista Programador de Sistemas

Fecha inicio: 05/1986

Fecha finalización: 11/1988

Tareas realizadas:

- Programador de rutinas de software basados en lenguajes de bajo nivel.

GOGGIA, PAMELA ALEJANDRA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-6047-2517

Dirección: Av. del Libertador 5068 2° A, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Relaciones Públicas, Comunicación, Publicidad.

E-mail: pam.goggia@gmail.com / goggiax3@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Fecha inicio: 2011

Fecha finalización: En curso

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: MEC Interaction

Puesto: Digital Specialist

Fecha inicio: 12/2009

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Desarrollo de estrategias digitales.
- Planificación, seguimiento, análisis y reporting de campañas on-line. (Google AdWords de search y content, Facebook).
- Manejo de las cuentas Toyota, Novartis, Colgate, Energizar y CitiBank, entre otras.

.....

Empresa: Acceleration

Puesto: Publisher Ad Operations Trafficker

Fecha inicio: 03/2009

Fecha finalización: 12/2009

Tareas realizadas:

- Trafficking campaigns.
- Manejo de DART DFP, DSM y GAM.
- Contacto con principales clientes de USA como The Economist y BBC.
- Control de tráfico, reserva y chequeo de inventario.
- Análisis y optimización de impresiones.
- Generación de reportes.
- Chequeo y manejo de creatividades.
- Capacitación en Cape Town, Sudáfrica.

.....

Empresa: E-Planning

Puesto: Account Executive

Fecha inicio: 08/2008

Fecha finalización: 03/2009

Tareas realizadas:

- Contacto con clientes actuales y nuevos.
- Manejo de las diferentes interfaces.
- Asesoramiento sobre los productos.
- Análisis del status de cada cliente y de sus necesidades.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Especialización en Comunicación

Empresaria

Área: Relaciones Públicas

Fecha finalización: 2009

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Lic. en Relaciones Públicas

Fecha inicio: 03/2004

Fecha finalización: 06/2008

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Lic. en Publicidad

Fecha inicio: 03/2003

Fecha finalización: 12/2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Corel

Draw y Photo, Macintosh, Photoshop, Flash

CS4, Allocator Edge, ComScore, Google ad-

planner, Google Adwords, E-planning,

MediaMind, DoubleClick.

Inglés: avanzado.

GOGGIA, PAMELA ALEJANDRA



EXPERIENCIA

LABORAL

(continúa)



Empresa: United Virtualities

Puesto: Online Ad Operations Manager

Fecha inicio: 05/2007

Fecha finalización: 08/2008

Tareas realizadas:

- Manejo de cuentas como American Express, Frizze y Coca-Cola.
- Manejo de cuentas para publicidad on-line en Fotolog para Latam.
- Tráfico de campañas (aspectos técnicos).
- Seguimiento, optimización y análisis de performance de campañas.
- Planeamiento y organización de campañas.

GÓMEZ BERET, MARÍA AGUSTINA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4771-8791 / 15-5109-1245

Dirección: Av. del Libertador 5068 2° A, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Management, Finanzas Corporativas,
Estrategia Empresarial y Consultoría.

E-mail: magomezberet@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo-New
York University

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Management, Finanzas

Fecha inicio: 03/2006

Fecha finalización: 12/2007

Promedio: 9

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Lic. en Administración

Área: Management

Fecha inicio: 05/2001

Fecha finalización: 07/2005

Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office.

Sistemas de Gestión: Apollo-Amadeus.

Inglés: bilingüe.

Alemán: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: United Airlines Inc.

Puesto: Sales Assistant

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2007

Área de desempeño: Ventas-Marketing

Tareas realizadas:

- Definición de políticas de precios para el mercado argentino.
- Preparación de cursos de entrenamiento para agentes de viaje en construcción de tarifas y procedimientos de devolución de pasajes.
- Análisis de los estados financieros del departamento de ventas.

Empresa: United Airlines Inc.

Puesto: E-commerce Analyst

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2006

Área de desempeño: E-commerce, Marketing

Tareas realizadas:

- Preparación del presupuesto para el departamento de E-commerce.
- Análisis de tarifas para vuelos internacionales.
- Edición de promociones en inglés y en español para la página web de UA.

GÓMEZ BRAVO, VALENTINA

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (58) 21 2977 4585

E-mail: valentinagomezb@gmail.com / valentinagomezb@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica Andrés Bello, Caracas
Título: Lic. en Comunicación Social,
Mención Comunicaciones Publicitarias.
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Project,
Publisher, Page Maker, Photoshop, Premiere,
Flash, Dreamweaver y Final Cut.
Inglés: bilingüe.
Alemán: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Universidad Católica Andrés Bello (UCAB). Caracas, Venezuela
Puesto: Profesora Universitaria
Fecha finalización: 2008
.....
Empresa: Un Kilo Producciones. Venezuela
Puesto: Producción y Estrategias Creativas
Fecha finalización: En curso
.....
Empresa: Nueva Corporación Publicitaria (NUCORPA), Caracas
Puesto: Redactora Creativa
Fecha inicio: 10/2007

EXPERIENCIA LABORAL

→

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

• Clientes: Volkswagen, Red Bull, Pernod Ricard, Plumrose, Flor de Aragua, Banco Nacional de Crédito.
.....

Empresa: Nueva Corporación Publicitaria (NUCORPA), Caracas

Puesto: Coordinadora de Cuentas

Fecha inicio: 08/2007

Fecha finalización: 07/2007

Tareas realizadas:

• Clientes: Volkswagen, Plumrose, BNC, Pintuco y Pigollo.
.....

Empresa: Ímpetu Urban Dance Center, Caracas

Puesto: Asistente de Logística, Mercadeo y Comunicaciones

Fecha inicio: 01/2007

Fecha finalización: 07/2007
.....

Empresa: Ímpetu Urban Dance Center, Caracas

Puesto: Productora

Fecha inicio: 04/2005

Fecha finalización: 07/2007

Tareas realizadas:

• Producción de eventos masivos de entretenimiento a nivel nacional y regional.

GONZÁLEZ, LUIS FELIPE

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4816-4704 / 15-3592-4118

Dirección: Paraná 1055 4° B, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Relaciones Públicas, Idiomas.

E-mail: pipegonzalez16@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Leonard N. Stern School of Business, NYU. New York

Título obtenido o a obtener: Programa de Intercambio con la Universidad de Palermo

Área: Negocios Internacionales

Fecha inicio: 2009

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Orientación en Recursos Humanos y Negocios Internacionales

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Libre de Colombia

Título: Abogado

Área: Derecho

Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Internet.

Inglés: avanzado.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Accenture

Puesto: CIO CBMS/PCS Program management & Support

Fecha inicio: 03/2011

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Ayudar con la ejecución de las actividades financieras de los clientes.
- Proporcionar apoyo financiero e información financiera precisa y oportuna trabajando en conjunto con el equipo de CPS Finanzas en Chicago.
- Brindar soporte a otros equipos (Finanzas, Planificación).
- Realizar la gestión financiera: herramientas de predicción y tiempo. Gastos de investigación y contabilidad. Números de EDT establecido. Journal Entries. Cuentas de inversiones. Mantenimiento de SMS. Análisis de varianza, datos reales pronóstico vs. informes de SAP.

.....

Empresa: Accenture

Puesto: CIO CBMS Program Support

Fecha inicio: 08/2010

Fecha finalización: 03/2011

Tareas realizadas:

- Manejar los recursos humanos dentro de los proyectos globales (Roll-on, Roll-off), coordinando material y accesos para nuevos empleados, delivery management.
- Monitorear los problemas y riesgos presentados dentro de los proyectos y de las comunicaciones dentro de HRT TSC.
- Dirigir las finanzas determinando gastos y expensas ingresados en SAP.

GONZÁLEZ, LUIS FELIPE



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Teletech Argentina

Puesto: Business Analyst at Global Business
Operation Services

Fecha inicio: 02/2010

Fecha finalización: 10/2010

Tareas realizadas:

- Asistir en las operaciones y en el desarrollo del negocio para un proyecto externo en USA y Canadá, efectuando estrategias de negocios y tareas del real time en diferentes ámbitos del servicio al cliente.

.....

Empresa: Teletech Argentina

Puesto: Human Capital and Customer Service
Analyst

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2010

Tareas realizadas:

- Asistir en el departamento de Recursos Humanos, Coaching y Entrenamiento, ayudando también en actividades de servicio al cliente y desarrollo del negocio en diferentes proyectos en USA.

.....

Empresa: Gobernación de Risaralda, Pereira,
Colombia

Puesto: Director Jurídico de Tesorería Depar-
tamental

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2008

Tareas realizadas:

- Realizar el cobro coactivo por concepto de impuestos automotores.
- Brindar atención a los contribuyentes explicándoles la situación jurídica de cada caso en particular, efectuando las demandas respectivas y presentándolas antes los juzgados de conocimiento cuando correspondía.

GONZÁLEZ LÓPEZ, JUAN DAVID

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4776-0908

Dirección: Thames 2484 4° E, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Investigación de Mercados y Mercadeo.

E-mail: juandavidgon@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 04/2008

Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Manizales, Colombia

Título: Psicólogo

Fecha inicio: 02/1999

Fecha finalización: 05/2004

Promedio: 9

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Yanhaas S.A. Colombia.

Puesto: Director de Proyectos Cuantitativos

Fecha inicio: 08/2007

Fecha finalización: 03/2008

Área de desempeño: Investigación de Mercados

Tareas realizadas:

- Toma de brief y estructuración de propuestas y diseño de metodologías de investigación de mercados de orden cuantitativo.
- Elaboración de instrumentos para la recolección de información, capacitación y manejo de encuestadores.
- Control y seguimiento a los proyectos de investigación garantizando su rentabilidad.
- Análisis de la información recolectada.
- Elaboración y presentación de informes de investigación.

.....

Empresa: Ipsos Napoleón Franco

Puesto: Gerente de Proyectos

Fecha inicio: 08/2005

Fecha finalización: 08/2007

Área de desempeño: Investigación de Mercados

Tareas realizadas:

- Diseño de metodologías de investigación de mercados de orden cuantitativo y cualitativo.
- Elaboración de cuestionarios y de guías para la recolección de información.
- Manejo de encuestadores y entrevistadores a nivel nacional.
- Control y seguimiento a los proyectos de investigación para realizar los ajustes necesarios tanto a los instrumentos como a la logística del proyecto.
- Análisis de la información recolectada y elaboración de informes de investigación.

GONZÁLES LÓPEZ, JUAN DAVID



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: BMA Grupo Alianza

Puesto: Consultor de Selección

Fecha inicio: 08/2004

Fecha finalización: 07/2005

Área de desempeño: Selección de personal

Tareas realizadas:

- Selección de personal a nivel gerencial, mandos medios y operativos, bajo el modelo por competencias.
- Relevamiento de perfiles y análisis de cargos.
- Reclutamiento de CVs, entrevistas de selección y aplicación de pruebas psicotécnicas.
- Elaboración de informes y de propuestas de evaluación.
- Selección de personal, construcción y manejo de assessment center para desarrollo de competencias.
- Manejo directo de clientes.

.....

Empresa: Súper de Alimentos

Puesto: Líder de Investigación del consumidor

Fecha inicio: 12/2002

Fecha finalización: 12/2004

Área de desempeño: Investigación de mercados

Tareas realizadas:

- Desarrollo de estrategias metodológicas para investigación de mercados de corte cuantitativo y cualitativo en el área de consumo masivo.
- Diseño de instrumentos para recolección de datos y análisis e interpretación de la información.
- Apoyo al área de Mercadeo y de Diseño en la elaboración y estructuración de planes de mercadeo y campañas publicitarias, retomando los insights de los consumidores del segmento infantil y juvenil.

GONZÁLEZ RAMÍREZ, LINCY DAYANA

Nacionalidad: Colombiana

Teléfono/s: (54 11) 15-3260011

Dirección: Gascón 1245, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: dadi2136@hotmail.com / lgonza58@palermo.edu

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA Dirección de Empresas
Área: Orientación en Operaciones y Estrategia
Fecha inicio: 2013
Fecha finalización: 2015

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Colombia, Bogotá
Título: Química Farmacéutica
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), JD Edwards, Outlook.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: RTS Colombia. División Renal Baxter Healthcare
Puesto: Químico Farmacéutico Regional
Fecha inicio: 11/09
Fecha finalización: 06/13
Tareas realizadas: • Coordinación y administración de servicios farmacéuticos de Clínicas Renales: Bogotá, Boyacá, Villavicencio.
• Dirección técnica de servicios farmacéuticos.
• Desarrollo e implementación de modelos de seguimiento a riesgos.
• Auditoría de servicios.
• Implementación de actividades de farmacovigilancia y tecnovigilancia.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: RTS Colombia. División Renal Baxter Healthcare.

Puesto: Supplier Quality Analyst

Fecha inicio: 09/09

Fecha finalización: 06/13

Tareas realizadas:

- Evaluación y certificación de proveedores de medicamentos y dispositivos médicos.
- Análisis de documentación técnica de medicamentos y dispositivos médicos (registros sanitarios, certificados de análisis, fichas técnicas, BPM, CCA).
- Auditoría de proveedores y fabricantes del sector farmacéutico (auditor líder). Evaluación de propuestas económicas, licitaciones y nuevas contrataciones.
- Desarrollo de proyectos lean.
- Manejo de proceso de gestión de riesgos y monitoreo de performance de proveedor.
- Búsqueda de nuevos productos y proveedores.

.....
Empresa: Colsubsidio. Clínica Infantil

Puesto: Química Farmacéutica Adjunta

Área de desempeño: Oncología pediátrica

Tareas realizadas:

- Preparación de mezclas para quimioterapia, y adecuación de medicamentos oncológicos.
- Preparación de nutriciones parenterales.
- Adecuación de medicamentos en dosis unitarias.
- Elaboración de protocolos de adecuación, seguridad, limpieza.

GONZÁLEZ TORRES, LINA MARCELA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4831-0424 / 15-6529-1756
Dirección: Juncal 2224 3º, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Marketing y Trade Marketing.
E-mail: marcelagonzalez@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Javeriana,
Colombia
Título: Lic. en Administración de Empresas
Área: Administración
Fecha finalización: 05/2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Kellogg de Colombia S.A.
Puesto: Asistente de Marca Snacks
Fecha inicio: 12/2006
Fecha finalización: 08/2008
Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Soporte a gerencia de grupo de snacks en actividades estratégicas para barras de cereal y responsable de "Paketicos" (presentación de bajo desembolso para estratos bajos).
- Desarrollo y ejecución de estrategia y planes.
- Análisis de resultados de todo el portafolio (Nielsen, inversión, volumen).
- Responsable del seguimiento y control de volumen e inversión de las marcas de snacks.
- Participación activa en proceso de planeamiento estratégico de la unidad de snacks.
- Planeamiento, ejecución y control de promociones de "Paketicos" como driver de penetración y volumen en canal tradicional con crecimientos en penetración, volumen y participación.
- Desarrollo de estrategias de comunicación y promoción de las marcas de barras de cereal y "Paketicos".

.....
Empresa: Kellogg de Colombia S.A.

Puesto: Trainee - Asistente de Trade Marketing
Fecha inicio: 11/2006
Fecha finalización: 08/2008
Área de desempeño: Ventas

Tareas realizadas:

- Implementación del plan estratégico de fidelización de clientes del distribuidor aliado, con un óptimo margen de rendimiento dando como resultado un aumento en las ventas y refuerzo de la marca.
- Evaluación y control de los fundamentales de venta.

GONZÁLEZ TORRES, LINA MARCELA



EXPERIENCIA LABORAL



- Implementación, coordinación y seguimiento de plan de fidelización de clientes del distribuidor aliado: Club K.
- Manejo de bases de datos de clientes de Club K, análisis de crecimiento en ventas y cumplimiento de fundamentales de venta.
- Ejecución, control y seguimiento del presupuesto de inversión en promoción del área de ventas, buscando tener el mínimo de variación entre presupuesto y ejecución.
- Mediante la ejecución del Club K se logró un crecimiento de la línea familiar del 20% y control de fundamentales de venta en 8 ciudades del país.

.....

Empresa: Laboratorios Wyeth Inc., Colombia

Puesto: Asistente de Cartera y Administración de ventas

Fecha inicio: 07/2005

Fecha finalización: 12/2005

Tareas realizadas:

- Ejecución del programa para analizar, depurar y disminuir los días de cartera para la compañía con óptimos resultados.
- Cumplimiento de los objetivos propuestos en la revisión y control de pagos y comisiones para la fuerza de ventas.
- Análisis y depuración de cartera.
- Seguimiento a cobros y apoyo a fuerza de ventas.
- Revisión y control de pago de comisiones a fuerza de ventas.
- Reducción de los días de cartera.
- Apoyo en el flujo del proceso de cobros, generando reportes con información oportuna y específica.

GUERRA MAROVICH, MARCELO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-5057-3194

Dirección: Santa Fe 1678 4º, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Gestión Integral de Recursos Humanos.

E-mail: up65mag@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Unvirne Universidad de California
Título obtenido o a obtener: Posgrado en
Recursos Humanos
Área: Recursos Humanos
Fecha inicio: 02/2014
Fecha finalización: En curso
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Recursos Humanos
Fecha inicio: 03/2005
Fecha finalización: 12/2006
Promedio: 8,75
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Major en RRHH
Área: Recursos Humanos
Fecha inicio: 02/2005
Fecha finalización: 12/2005
Promedio: 9
.....

Universidad: Universidad Católica
Título obtenido o a obtener: Diplomado en
Gestión Gerencial
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 03/2002
Fecha finalización: 12/2005
Promedio: 9

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título obtenido o a obtener: Ingeniero Industrial
Área: Ingeniería
Fecha inicio: 03/1984
Fecha finalización: 09/1991
Promedio: 7,86

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Paquete Office.
Sistemas de Gestión: SAP, Tango, Waldbott.
Inglés: intermedio.
Portugués: intermedio.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Cemex S.A.
Puesto: Gerente de Recursos Humanos
Fecha inicio: 06/2010
Fecha finalización: 01/2014
Área de desempeño: Recursos Humanos
Tareas realizadas:
• Dirección del Área.
.....

Empresa: Esuco S.A.
Puesto: Gerente de Recursos Humanos
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 05/2010
Área de desempeño: Recursos Humanos
Tareas realizadas:
• Dirección de Recursos Humanos.
.....

Empresa: Tecfor Ingeniería Oil & Gas
Puesto: Jefe de Recursos Humanos
Fecha inicio: 02/2007
Fecha finalización: 02/2008
Área de desempeño: Recursos Humanos
Tareas realizadas:
• Gestión de Recursos Humanos.

GUERRERO SANTAMARÍA, DARWIN ARTURO

Nacionalidad: Ecuatoriana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4863-9112 / 15-3054-4323

Dirección: Av. Corrientes 3859 4° C, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Finanzas, Operaciones y Proyectos de Inversión.

E-mail: darwinoso22@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Finanzas

Fecha inicio: 02/2008

Fecha finalización: 02/2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Central del Ecuador

Título: Economista

Área: Economía

Fecha inicio: 10/1999

Fecha finalización: 08/2004

Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Excel
Financiero, SPSS (estadístico).

Sistemas de Gestión: AS 400

Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Corporación Nacional de Telecomunicaciones CNT EP

Puesto: Analista Financiero Sr.

Fecha inicio: 01/2010

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Gerencia de Riesgos
y Aseguramiento de Ingresos
.....

Empresa: Chevyplan

Puesto: Oficial de Operaciones

Fecha inicio: 05/2007

Fecha finalización: 11/2007

Área de desempeño: Operaciones

Tareas realizadas:

- Coordinación nacional de entregas de vehículos a clientes, desde la adjudicación hasta la recepción (trato con concesionarios, formas de pago, firma de contrato, trámite de seguros, entre otros).
-

Empresa: Diners Club del Ecuador OPTAR

Puesto: Auxiliar de Mantenimiento de Crédito

Fecha inicio: 09/2006

Fecha finalización: 04/2007

Área de desempeño: Dpto. de Crédito

Tareas realizadas:

- Análisis de aprobación a posibles nuevos clientes, a través de perfiles preestablecidos por la empresa (ingresos, patrimonio, historial, etc.).

GUTIÉRREZ, NICOLÁS

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4243-5230 / 15-5180-4510
Dirección: Monseñor Chimento 186,
Lomas de Zamora, Buenos Aires, Argentina.
E-mail: nicolasgutierrez@live.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Gestión del Área de Ventas
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2010
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Oratoria y Presentaciones Efectivas
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2009
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Plan de Marketing
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Finedu - UTN
Título: Agente de Propaganda Médica
Fecha finalización: 2007
.....

Universidad: Instituto Modelo de Educación Física
Título: Profesorado Nacional de Educación Física
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2005
.....

Universidad: Universidad Nacional de Lomas de Zamora
Título: Lic. en Publicidad
Fecha inicio: 1999
Fecha finalización: 2001 (abandonado)

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Sistemas de Gestión: SAP.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Surgical Solutions
Puesto: Representante Técnico de Ventas
Fecha inicio: 09/2013

Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Ventas

Tareas realizadas:

- Promoción y venta de productos.
- Visita a hospitales, clínicas y sanatorios, manteniendo un contacto directo con cirujanos/as, instrumentadoras/res y jefes de compras.

.....
Empresa: Laboratorio Fada Pharma S.A,

Puesto: Visitador Médico

Fecha inicio: 11/2010

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Visitar a médicos (anestesiastas, infectólogos, terapeutas, clínicos, directores), farmacéuticos y personal administrativo, tanto de clínicas como hospitales, encargados de la compra y abastecimientos de medicamentos.

.....
Empresa: Droguería D'Anna & Co S.R.L.

Puesto: Representante de Ventas

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2010

Tareas realizadas:

- Ampliar la cartera de clientes.
- Visitar médicos, farmacéuticos y personal administrativo.

GUTIÉRREZ, NICOLÁS



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Nuñez, Organización Integral de Eventos Sociales y Empresariales

Puesto: Organizador de Eventos

Fecha inicio: 02/1999

Fecha finalización: 12/2007

Tareas realizadas:

- Venta de servicios.
- Atención al cliente.
- Planificación y ejecución de eventos.
- Promoción de la empresa y realización de las inversiones publicitarias.

.....

Empresa: San Eliseo Golf & Country Club

Puesto: Coordinador

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2007

Tareas realizadas:

- Organización y selección de personal.
- Coordinación de la colonia de vacaciones.

.....

Empresa: Adrogué 2000

Puesto: Ejecutivo de Cuentas

Fecha inicio: 01/2000

Fecha finalización: 04/2000

Tareas realizadas:

- Venta y atención de cuentas.

.....

Empresa: El Rápido Argentino

Puesto: Supervisor de ventas

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 2001

Tareas realizadas:

- Promoción y atención posventa.

HERNÁNDEZ ALARCÓN, CARLOS EDUARDO

Nacionalidad: Venezolana
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 5410-9555 / 15-5410-9555
Dirección: Callao 715 10° A, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: cecap2@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Management Estratégico
Fecha inicio: 04/2011
Fecha finalización: En curso
.....

Universidad: Centro Unesco, Caracas,
Venezuela

Título obtenido o a obtener: Diplomado en
Seguridad y Salud Ocupacional
Fecha inicio: 02/2009
Fecha finalización: 12/2009
.....

Universidad: Instituto Universitario de Geren-
cia, Venezuela

Título obtenido o a obtener: Diplomado en
Gerencia General
Fecha inicio: 04/2007
Fecha finalización: 03/2008
.....

Universidad: Universidad Santa María,
Venezuela

Título obtenido o a obtener: Posgrado
en Publicidad y Marketing
Fecha inicio: 04/1994
Fecha finalización: 03/1996

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Santa María,
Venezuela
Título: Lic. en Administración de Empresas
Fecha inicio: 10/1987
Fecha finalización: 09/1993

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Sistemas de Gestión: Saint, S 400 IBM (siste-
ma operativo) y Fast Start (sist. Bienes Raíces).
Inglés: intermedio.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Graco INC
Puesto: Gerente de Negocios
Fecha inicio: 08/2009
Fecha finalización: 03/2012

Área de desempeño: Comercial, Ventas,
Producción

Tareas realizadas:

- Atención a clientes corporativos principal-
mente del Sector Industrial Multinacional.
- Desarrollo de Layout y planos de instalación
para sistemas hidráulicos para industria alimen-
ticia como Sancor, Heinz y Fargo.
- Desarrollo del proyecto de bombas sanitarias
Saniforce para las industrias Heinz y Arcor.
- Instalación y puesta en marcha de sistemas me-
cánicos para bombeo de fluidos y combustibles
en empresas del sector automotriz para la pres-
tación de servicio de mantenimiento de vehículos
dentro de los concesionarios Jeep y Chevrolet.
- Desarrollo de nuevos negocios principalmente
relacionados con el sector público y gobierno.
- Instalación de sistemas de pintado para el
mantenimiento de la industria petrolera PDVSA
así como la instalación de sistemas móviles de
lubricación para los campos petroleros e instala-
ción de sistemas Bottom Loading en cisternas.
- Detección de nuevas oportunidades de
comercialización en clientes establecidos y
potenciales aportando ideas de instalación y
ampliación de las plantas existentes como en el
caso de Toyota, Ford y Volkswagen Argentina.

HERNÁNDEZ ALARCÓN, CARLOS EDUARDO



EXPERIENCIA LABORAL



- Desarrollo de productos y servicios alternativos y suplementarios relacionados con las marcas representadas.
- Coordinación de servicios mensuales de mantenimiento correctivo y preventivo de los clientes existentes.
- Instalación y puesta en marcha de sistemas de primera categoría de auto lavados y lubricación a través de las líneas de bombas de pistón y doble diafragma Graco y Samoa.
- Desarrollo de estrategias de promoción para mantenimiento y posicionamiento del servicio prestado en relación con el Centro Integral de Atención al Cliente.
- Asesoramiento a la Gerencia de planta y compras para el mantenimiento y mejoramiento de la actividad productiva.
- Desarrollo logístico para la instalación de centros de lubricación, centros de servicio y contratistas relacionados con las marcas representadas.
- Coordinación para la instalación de tuberías de alta presión, tanques y estaciones de pintura en talleres automotrices industriales para el caso de concesionarios Honda e industrias de ensamblaje de vehículos Tata.
- Instalación de líneas de pintura de las empresas de mantenimiento especializadas en las marchas John Deere.
- Supervisión de Instalación y puesta en marcha de sistemas de medidores de caudal para la nueva planta Valvoline.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Pizano S.A.

Puesto: Director Comercial

Fecha inicio: 05/2006

Fecha finalización: 08/2009

Área de desempeño: Comercial, Ventas, Manufactura

Tareas realizadas:

- Desarrollo de mercado nacional a través de distribuidores mayoristas del ramo maderero, construcción, pintura y productos relacionados con el ramo de la madera.
- Posicionamiento de marca y estudios de mercado relacionados.
- Desarrollo de estrategias de promoción relacionados y enfocados a los puntos de venta de cada distribuidor.
- Manejo de proveedores relacionados con el área de mercadeo.
- Desarrollo de planes de importación de productos alternativos y suplementarios.
- Atención y venta a clientes multinacionales.
- Instalación de tuberías para alimentación eléctrica para la puesta en funcionamiento de plantas de fabricación de muebles así como también el asesoramiento en la industria de la construcción para la instalación y distribución de espacios físicos relacionados con tableros de madera, puertas y componentes químicos en la aplicación de las mismas.

HERNÁNDEZ ALARCÓN, CARLOS EDUARDO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Carvajal S.A.

Puesto: Gerente de Ventas

Fecha inicio: 10/2003

Fecha finalización: 04/2006

Área de desempeño: Comercial, Ventas,
Instalaciones

Tareas realizadas:

- Desarrollo de nuevos mercados nacionales.
- Aumento de la penetración del mercado con cada uno de los productos y servicios corporativos.
- Desarrollo de estrategias de promoción para mantenimiento y posicionamiento del servicio prestado enfocado en el Departamento de Atención al Cliente.
- Realización de reportes de gestión a casa matriz.
- Atención directa a clientes claves corporativos principalmente de sectores gubernamentales.
- Creación y participación en comités para el desarrollo de grupos primarios con la idea de crear ideas progresistas adaptadas a la economía y situación actual de cada división o departamento.
- Desarrollo de estrategias publicitarias para lanzamiento de nuevos productos y servicios.
- Supervisión en la instalación de tuberías rígidas y flexibles para instalaciones de redes de audio y datos.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Iserca Integral de Servicios

Puesto: Gerente de Ventas

Fecha inicio: 03/2001

Fecha finalización: 02/2003

Área de desempeño: Comercial, Ventas

Tareas realizadas:

- Atención directa a clientes VIP (Pepsi, Coca Cola, Cervecería Polar, Cervecería Brahma).
- Desarrollo de estrategias de ventas.
- Capacitación de ejecutivos de ventas y asesores junior.
- Desarrollo de estrategias de promoción para mantenimiento y posicionamiento del servicio prestado.
- Desarrollo de estrategias de mercadeo y de publicidad por sucursales.

.....

Empresa: Corporación Drolanca C.A, Venezuela

Puesto: Supervisor de Ventas

Fecha inicio: 10/1993

Fecha finalización: 04/2001

Área de desempeño: Atención al cliente

Tareas realizadas:

- Planificación y ejecución de ventas al mayor.
- Preparación de estrategias de mercadeo y ventas.
- Manejo y entrenamiento del personal de venta Junior.
- Entrenamiento para el mejoramiento de estrategias de call center y atención al cliente.
- Planificación y elaboración de presupuestos comerciales.
- Atención al cliente.

HERNÁNDEZ MARTÍNEZ, MARCOS

Nacionalidad: Colombiana

Teléfono/s: (57 1) 637-9368 / 3187073328

Dirección: Carrera 11 A N° 119, 11 Apto 202, Bogotá, Colombia

E-mail: marcoshernandezm@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Management Estratégico
Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Javeriana
Título: Ingeniero Industrial
Fecha finalización: 2004

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, MS
Project, PL-SQL.
Inglés: avanzado.
Italiano: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Politécnico Grancolombiano
Puesto: Docente
Fecha inicio: 02/2010
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:
• Profesor de la cátedra Procesos Estratégicos II
.....
Empresa: Banco de Bogotá
Puesto: Analista en la Vicepresidencia
de Crédito
Fecha inicio: 12/2005
Fecha finalización: 02/2012
Tareas realizadas:
• Análisis metódico de las bases de datos con
información de cartera.
• Desarrollo y elaboración de informes de
endeudamiento y de cartera del banco para la
toma de decisiones de la Alta Dirección.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Banco de Bogotá
Puesto: Analista en la Gerencia de Crédito
Masivo
Fecha inicio: 01/2005
Fecha finalización: 11/2005
Tareas realizadas:
• Análisis crediticio de operaciones de persona
natural con atribuciones de aprobación de
hasta 75.000.000 de pesos.
.....
Empresa: WOCU (Consejo Mundial de
Cooperativas de Ahorro y Crédito)
Puesto: Consultor de Desarrollo Organizacional
Fecha inicio: 08/2004
Fecha finalización: 10/2004
Tareas realizadas:
• Realización del manual de microcrédito bajo
la metodología de acción internacional para las
entidades cooperativas adscritas al convenio
realizado por el Consejo Mundial de Cooperati-
vas de Ahorro y Crédito.
.....
Empresa: Avantel
Puesto: Ingeniero de Soporte Comercial
Fecha inicio: 01/2003
Fecha finalización: 07/2003
Tareas realizadas:
• Seguimiento comercial de las aplicaciones
móviles desarrolladas por la Gerencia de
Packet Data.

ICAZATI, CARLOS MANUEL

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (0264) 15-670-2380
Dirección: Billinghamurst 2467, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Ventas, Finanzas, Atención al Público.
E-mail: carlosicazati@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Finanzas
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 07/2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica
Título: Contador Público Nacional
Área: Contable
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2007
Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Sistemas de Gestión: Tango gestión.
Inglés: avanzado.
Italiano: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: América Mayorista
Puesto: Jefe Ventas
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2005
Área de desempeño: Ventas

Tareas realizadas:

- A cargo todas las ventas mayoristas del supermercado con el gobierno, mediante licitaciones y con los grandes clientes nuestros.

.....
Empresa: Roberto Basualdo

Puesto: Compras

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2007

Área de desempeño: Compras

Tareas realizadas:

- A cargo todo el área Compras de la compañía.

IZQUIERDO MORENO, MARTHA CECILIA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4863-6095
Dirección: Aráoz 1947, 4° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: marthaleft@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Santo Tomás,
Colombia
Título: Lic. en Economía
Fecha inicio: 1993
Fecha finalización: 1999

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Heinsohn Software House
Puesto: Analista Funcional
Fecha inicio: 07/2003
Fecha finalización: 04/2008
Área de desempeño: Finanzas
Tareas realizadas:

- Soporte funcional al software financiero para manejo de portafolios de inversión en entidades financieras (AFJP's, bancos, fiduciarias y comisionistas de Bolsa).
- Implementaciones, capacitación y puesta en marcha del software en Colombia y en Perú.
- Soporte y orientación del manejo.
- Testing de los módulos para que cumplan la funcionalidad establecida.

JALIF, TAMARA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casada

Teléfono/s: (54 11) 4804-8768

Dirección: Sánchez de Bustamante 2216 6° A, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: tjalif@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires

Título: Lic. en Administración

Área: Administración

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 2004

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Photoshop, Internet.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Shbat S.A.

Puesto: Ejecutiva de Cuentas / Administrativa

Fecha inicio: 03/2004

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Administración contable y financiera.
- Marketing.
- Facturación.
- Cuentas corrientes.
- Stock, cobranzas, pago a proveedores.
- Conciliaciones bancarias y financieras.
- Liquidación de IVA.
- Análisis de precios y mercadería.
- Elaboración de plan de marketing.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Telecom Argentina S.A.

Puesto: Representante Bilingüe de Atención al Cliente

Fecha inicio: 03/2004

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Atención al circuito de llamadas inbound y outbound.
- Información de discado internacional.
- Recarga y venta de tarjetas prepagas.

Empresa: Telefónica Europhone

Puesto: Encargada de CRM / Asistente Administrativa-Contable

Fecha inicio: 09/2003

Fecha finalización: 03/2004

Tareas realizadas:

Supervisora Customer Service:

- Seguimiento y resolución de complaints.
- Gestión de cobranzas: seguimiento de mora y cobro.
- Administración de ventas.
- Soporte administrativo al área comercial.

Asistente Administrativa-Contable:

- Control de facturación (IVA Ventas - IVA Compras).
- Ingresos brutos.
- Servicios varios e impuestos en general.
- Asistencia a RR.HH.

JIMÉNEZ PORRAS, GENOVEVA

Nacionalidad: Costarricense

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4832-0662

Dirección: Malabia 2467, 7° 25 C, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: vevajimenez@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing Estratégico

Fecha inicio: 08/2008

Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Latinoamericana de
Ciencia y Tecnología (ULACIT), Costa Rica

Título: Lic. en Mercadeo

Área: 2007

Fecha inicio: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Dreamweaver, Internet.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Jotabequ Grey

Puesto: Ejecutiva Sr.

Fecha inicio: 12/2009

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Contacto directo con el departamento de Mercadeo de la marca.
- Organización con el departamento de Diseño, Creatividad y Producción Gráfica de los proyectos de la marca.
- Presentación de campañas publicitarias en conjunto con el departamento de creatividad.
- Responsable de la entrega al cliente de los proyectos en los deadlines establecidos.
- Responsable del planeamiento, organización, desarrollo y entrega de los shoppers mensuales.

Empresa: Jotabequ Grey

Puesto: Ejecutiva de Cuentas

Fecha inicio: 10/2005

Fecha finalización: 07/2008

Tareas realizadas:

- Contacto directo con el departamento de Mercadeo de la marca.
- Organización con el departamento de Diseño, Creatividad y Producción Gráfica de los proyectos de la marca.
- Presentación de campañas publicitarias en conjunto con el departamento de creatividad.
- Responsable de la entrega al cliente de los proyectos en los deadlines establecidos.
- Responsable del planeamiento, organización, desarrollo y entrega de los shoppers mensuales.

JORGE, ADRIÁN OSCAR

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-6578-3053 / 4574-5237
Dirección: Pedro Morán 2453 5° 25, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Tecnología y Estrategia.
E-mail: adrisoft@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 08/2004
Fecha finalización: 08/2006
Promedio: 7

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Lic. en Informática
Área: Desarrollo de Software
Fecha inicio: 03/2001
Fecha finalización: 07/2004
Promedio: 7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Herramientas de desarrollo de software y bases de datos de Microsoft.
Sistemas de Gestión: sistemas de compras, almacenes, mantenimiento, sistemas Internet, Extranet, Intranet. Sistemas de administración de casinos.
Inglés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Thales Information Systems
Puesto: Consultor Sr.
Fecha inicio: 02/2010
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Investigación y Desarrollo de Software
Tareas realizadas:

- Análisis funcionales y técnicos.
- Propuestas técnicas.
- Estimaciones de tareas/tiempos.
- Programación.
- Pruebas funcionales y unitarias.
- Diseño de bases de datos.
- Investigaciones sobre nuevas tecnologías a utilizar para clientes como Movistar, Telmex, La Rural y Telefó.

Herramientas utilizadas: Visual C#, .Net, ASP. Net con bases de datos SQL Server 2005/2008 y PL/SQL con TOAD/Oracle 10; Visio y Enterprise Architect para diseño, NUnit para test, Drupal para administración de contenidos y framework propios de los clientes.
.....
Empresa: iPark Entertainment - Power Minds S.A.
Puesto: Arquitecto de Software del Sistema de Administración y Bases de Datos
Fecha inicio: 10/2008
Fecha finalización: 08/2009
Área de desempeño: Investigación y Desarrollo de Software
Tareas realizadas:

- Planificar, analizar, diseñar, programar e implementar el nuevo Sistema de Administración de Apuestas y Salas de Casinos.

Herramientas utilizadas: PHP 5.2 con bases de datos PostgreSQL 8.3

JORGE, ADRIÁN OSCAR



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Casino Hipódromo de Palermo
Puesto: Responsable de Desarrollo
Fecha inicio: 07/2007
Fecha finalización: 09/2008
Área de desempeño: Investigación y Desarrollo de Software
Tareas realizadas:

- Liderar, planificar, analizar, programar e implementar aplicaciones, reportes, procesos, servicios e interfaces en la intranet del Casino y el sistema de administración de Casinos de la empresa IGT para las áreas de Gerencia General, Marketing, Atención al Cliente, Operaciones de Sala, Análisis de Negocios, Tesorería, Gastronomía y Lotería Nacional.
- Lograr un aumento del uso promedio de la intranet mayor al 150% en usuarios, páginas y hits utilizados.
- Realizar actualizaciones, interfaces y puesta a punto de los sistemas de cuenta personas y plasmados de las salas y cajeros automáticos de proveedores externos.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Grupo Emepa
Puesto: Responsable de Desarrollo
Fecha inicio: 09/2004
Fecha finalización: 09/2006
Área de desempeño: Investigación y Desarrollo de Software
Tareas realizadas:

- Liderar, planificar, analizar, programar e implementar los siguientes sistemas: compras, almacenes, mantenimiento y presupuesto económico de la empresa Ferrovías.
- Controlar ingresos y egresos de combustibles en la planta de la empresa Ferrovías.
- Realizar el seguimiento de cobros de venta inmobiliaria de Torres en Puerto Madero para la empresa Dique 4/Banco Supervielle. Administraciones de relaciones de negocios del Grupo Emepa.
- Realizar investigación de mercado de los principales software de gestión empresarial ERP.
- Coaching de 5 programadores del Grupo Emepa en programación orientada a objetos, 3 capas y Visual Studio .Net.

KALFAIAN, ALEXIA MILENA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4783-0306 / 15-6175-2111
Dirección: Virrey del Pino 2808, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Marketing, Ventas, Logística.
E-mail: alexiakalfaian@ciudad.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: New York University, Leonard N. Stern School of Business

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Estudiante de Intercambio

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2010

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 04/2008

Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires

Título: Lic. en Administración de Empresas

Área: Negocios

Fecha inicio: 03/1997

Fecha finalización: 12/2004

Promedio: 5,5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet y Outlook.

Sistemas de Gestión: SAP R/3, Tango, Siebel para call centers.

Inglés: bilingüe.

Francés: básico.

Armenio: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Cupónica.com

Puesto: Marketing & Communications Manager

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Estrategia y ejecución de acciones de Marketing.
- Alineación de estrategia de comunicación con el cliente.
- Desarrollo de piezas de Comunicación y Marketing.
- Redacción y revisión de contenido a publicar
- Planificación de estrategia digital.
- Implementación de campañas online.

.....

Empresa: 5 Pasos Hacia el Éxito (emprendimiento propio de consultoría)

Puesto: Directora de Marketing y Comunicaciones

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Alineación de estrategia de comunicación.
- Desarrollo de piezas de comunicación.
- Redacción y revisión de contenido a publicar.
- Organización de eventos.
- Relaciones públicas con la comunidad.
- Planificación de estrategia digital.
- Implementación de campañas online.
- Análisis de tráfico con Google Analytics.
- Planificación, selección y compra de merchandising.

KALFAIAN, ALEXIA MILENA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Texthook, LLC.(USA, New York)

Puesto: Digital Marketing Consultant

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2010

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Auditoría de estrategia de marca.
- Creación de identidad y propuesta de nueva estrategia.
- Auditoría de estrategia digital.
- Creación de nueva estrategia.
- Utilización de plataformas web, análisis de tráfico y sitio web, proyecto de interacción, comunicación y compromiso con clientes.

.....

Empresa: Banco Galicia S.A.

Puesto: Representante Comercial Banca Empresas

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2009

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Gestión comercial de Pymes.
- Generación de nuevos negocios con un 33% de incremento de cartera.
- Dirección de implementación de sistema de Home Banking a más de 100 empresas PyMes
- Campaña de lealtad comercial.
- Observación, análisis y ampliación de lealtad comercial para incrementar reconocimiento de marca.

.....

Empresa: Ford Argentina SCA

Puesto: Analista de Marketing de Repuestos Sr.

Fecha inicio: 12/2004

Fecha finalización: 2007

Área de desempeño: Marketing de Repuestos

Tareas realizadas:

- Posicionamiento. Diseño de estrategia competitiva de precios; investigación de mercado;

EXPERIENCIA LABORAL



análisis e interpretación de la información del mercado. Incremento en ventas del 15%

- Comunicaciones Internas de postventa. Edición de la Revista para Concesionarios y Empleados "Ford Magazine"; coordinación entre equipos multitasking; producción de 4 ediciones trimestrales de 2000 ejemplares c/u.
- Coordinación de call-center de Postventa.
- Desarrollo de Sistema de Gestión de Inventario conjuntamente con México y Brasil, implementación del sistema y confección del Manual del Usuario.
- Desarrollo de Sistema de Gestión de Reclamos para Concesionarios, implementación del sistema y confección del Manual del Usuario.
- Enlace entre el área de Postventa y la agencia de medios.

.....

Empresa: Banco Hipotecario S. A.

Puesto: Analista Contable - Telemarketing Team-leader

Fecha inicio: 03/2000

Fecha finalización: 12/2004

Área de desempeño: Operaciones Contables Telemarketing

Tareas realizadas:

- Conciliación de cuentas e inventarios.
- Pago a proveedores.
- Organización de archivo.
- Coordinación del equipo de asesoramiento por ventas.
- Monitoreo y capacitación de operadores.
- Venta telefónica y por Internet.

KEES, MARÍA EUGENIA

Nacionalidad: Argentina
Teléfono/s: (54 11) 3576-3323
Dirección: Beruti 4657, Torre Golf 1° 4, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: kees.mariaeugenia@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título obtenido o a obtener: Especialización
en Dirección Estratégica de Marketing

Fecha inicio: 03/2015

Fecha finalización: En curso

.....

Universidad: Programa Ejecutivo Community
Management

Fecha finalización: 08/2012

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Argentina de la
Empresa

Título: Licenciada en Relaciones Públicas e
Institucionales

Fecha finalización: 2011

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: bilingüe.

Portugués: avanzado.

Francés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Level 3 Communications

Puesto: Latam Internal Communications

Fecha inicio: 07/2014

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Responsable del desarrollo y distribución de contenido y anuncios internos para los diferentes públicos de la compañía a nivel Latinoamérica en español y portugués (Employee Comms; Sales & Product; Executive Comms).
- Coordinación de la intranet y de newsletter regional.
- Coordinación de la comunicación interna

EXPERIENCIA LABORAL

→

para lanzamientos de nuevos productos.

- Redacción de material corporativo en español y portugués.
- Soporte en el desarrollo de talking points para All Hands Calls regionales y locales.
- Responsable de la gestión de material para las redes sociales de Level 3 Latam.
- Soporte en la coordinación de iniciativas de responsabilidad social empresarial llevadas a cabo en la región.
- Seguimiento de tareas de proveedores.

.....

Empresa: Simple Candidate

Puesto: Marketing & Public Relations Manager

Fecha inicio: 04/2014

Fecha finalización: 05/2014

Tareas realizadas:

- Responsable de la estrategia de comunicación a nivel Latinoamérica.
- Posicionamiento de la compañía ante públicos externos.
- Relacionamiento con medios de comunicación especializados.
- Elaboración de comunicados y gacetillas de prensa.
- Creación del blog y coordinación del contenido.
- Coordinación de estrategia en redes sociales.

.....

Empresa: ICC Baraldo Consultores de Comunicación

Puesto: Ejecutiva de Cuentas

Fecha inicio: 06/2010

Fecha finalización: 03/2004

Área de desempeño:

Tareas realizadas:

- Atención a cuentas del área de Construcción, Deportes, Turismo y Tecnología: Grupo Construya, Laboratorio Novartis, Nítida, TAM Airlines, Total Especialidades, Pirelli Neumáti-

Kees, María Eugenia



EXPERIENCIA

LABORAL



cos, entre otras.

- Gestión y coordinación de campañas de prensa y comunicación externa.
- Coordinación y participación de eventos y viajes de prensa locales e internacionales.
- Redacción de comunicados de prensa y artículos especializados.
- Traducción de comunicados de prensa en español al inglés y portugués y viceversa.
- Coordinación de newsletter interno y externo.
- Coordinación de certificación de pauta publicitaria.
- Participación en cursos de media training

.....

Empresa: ICC Baraldo Consultores de Comunicación

Puesto: Asistente de cuentas

Tareas realizadas:

- Informes de gestión de prensa.
- Monitoreo de medios.
- Traducción de comunicados de prensa en español, inglés y portugués.

.....

Empresa: CEMEVl Centro Médico Viamonte

Puesto: Secretaria Administrativa

Fecha inicio: 02/2007

Fecha finalización: 02/2009

Tareas realizadas:

- Recepción.
- Atención telefónica a pacientes.
- Coordinación de turnos

KOZHINA, SVETLANA

Nacionalidad: Rusa
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4384-1226 / 15-6298-6602
Dirección: Avenida de Mayo 1260 11° I, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: svetlana.kozhina@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: 12/2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Kazako-Americana,
Almaty, Kazakhstan
Título: Lic. en Relaciones Internacionales
Fecha inicio: 09/2004
Fecha finalización: 06/2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office.
Inglés: avanzado.
Ruso: lengua materna.
Kazako: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Novartis
Puesto: Project Manager
Fecha inicio: 06/2010
Fecha finalización: En curso
.....

Empresa: IBM Argentina
Puesto: Engagement Management Support
(ITSA, MX & EUS)
Fecha inicio: 03/2010
Fecha finalización: 06/2010
.....

Empresa: IBM Argentina
Puesto: Engagement Management Support (EUS)
Fecha inicio: 07/2009
Fecha finalización: 03/2010
.....

Empresa: "KIOGE-2007" Exhibición Petrolera,
Almaty, Kazakhstan
Puesto: Traductora
Fecha inicio: 10/2007
Fecha finalización: 10/2007

Tareas realizadas:

- Traductora (Inglés - Ruso) para la compañía «Allied International» (Italia), que pertenece al ámbito de la industria petrolera con oficinas en todo el mundo.
-

Empresa: "Iteca", Almaty, Kazakhstan
Puesto: Pasantía
Fecha inicio: 06/2006
Fecha finalización: 06/2006

Tareas realizadas:

- Práctica de verano en el departamento de Relaciones Públicas y Marketing de la compañía de exhibición "Iteca", trabajando en un ambiente multicultural.

KOZHINA, SVETLANA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: “KIOGE-2007” Exhibición Petrolera,
Almaty, Kazakhstan

Puesto: Traductora

Fecha inicio: 10/2005

Fecha finalización: 10/2005

Tareas realizadas:

- Traductora (Inglés - Ruso) para la compañía «Allied International» (Italia), que pertenece al ámbito de la industria petrolera con oficinas en todo el mundo.

.....

Empresa: “Agip KCO Facilitation Forum”,
Almaty, Kazakhstan

Puesto: Traductora

Fecha inicio: 06/2005

Fecha finalización: 06/2005

Tareas realizadas:

- Traductora (Inglés – Ruso).
- Delegada de la Universidad Kazako-Americana para «Agip KCO Facilitation Forum», organizado por la compañía KazInvest con el propósito de fomentar la colaboración entre compañías internacionales y locales de la industria petrolera.

.....

Empresa: Asistente de Manager (Part-time)

Puesto: Escuela de Inglés “Britannia”, Almaty,
Kazakhstan

Fecha inicio: 06/2005

Fecha finalización: 06/2005

Tareas realizadas:

- Brindar información a los alumnos de la escuela y a los visitantes.
- Llevar el control y seguimiento de la administración de las aulas y asistencia de los alumnos.

KUSCHNIR, MARÍA CONSTANZA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-6512-6569
Dirección: Bolivia 2635 2° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: constanza_kuschnir@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Recursos Humanos
Área: Recursos Humanos
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Instituto de Ciencias y Estudios
Aplicados
Título: Analista Superior en Recursos Humanos
Fecha inicio: 03/2010
Fecha finalización: En curso
.....
Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Administración
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: MillenniumM3 S.A.
Puesto: Analista de Recursos Humanos &
Selectora IT
Fecha inicio: 09/2010
Fecha finalización: En curso

EXPERIENCIA LABORAL

→

Tareas realizadas:

Encargada de llevar adelante la reingeniería de los diferentes procesos de trabajo en el Departamento de Recursos Humanos, efectuando propuestas de mejoras en los diferentes procesos del área.

- Reclutamiento y selección de diferentes seniorities del área de IT.
- Redacción de informes de clima interno y procesos de selección de personal.
- Coordinación de ingresos.
- Inducción a la empresa.
- Estudio del clima laboral y seguimiento del desempeño de la persona en su nueva posición de trabajo.
- Visita periódica a los empleados.
- Reubicación del personal.
- Creación de manuales de puestos de IT y también administrativos.
- Atención de consultas administrativas.
- Estudio de mercado y recopilación información a través de la participación en diferentes ferias de empleo y utilizando como base: TGPW (The Great Place to Work). Benchmark.
- Colaboración en el diseño y edición de newsletter e intranet.
- Coordinación de exámenes preocupacionales, socioambientales y psicotécnicos.
- Gestión y confección de legajos.
- Altas de obras sociales.
- Programa de vacaciones.
- Control de asistencia.
- Entrega de documentación para altas, apertura y cierre de cuentas bancarias, transacción sueldos (depósitos bancarios).

KUSCHNIR, MARÍA CONSTANZA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: SESA Select Internacional SA
Puesto: Encargada del Área de Gestión de Procesos / Administración & Selección IT
- Asistente de Selección IT.

Fecha inicio: 07/2008

Fecha finalización: 11/2009

Tareas realizadas:

- Reclutamiento y selección.
- Organización de la base de datos de los currículums vitae.
- Relevamiento de perfiles y publicación de avisos en distintos medios de comunicación, según los perfiles trabajados.
- Seguimiento de las instancias de los candidatos hasta su contratación efectiva.
- Diseño y coordinación del plan de administración de las comunicaciones y del Manual de Procedimientos de reclutamiento y selección.
- Administración del personal.
- Inducción y firma de contrato (altas, modificaciones y bajas de contrato laboral eventual – tiempo indeterminado),
- Pago de sueldos, apertura de caja de ahorro y control ausentismos (control en consultorio y en domicilio).

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Makler S.A., Argentina, Seguros

Puesto: Administrativa

Fecha inicio: 08/2004

Fecha finalización: 04/2008

Tareas realizadas:

- Tareas de reclutamiento y selección de personal.
- Reclamos de liquidaciones por ILT e ILP.
- Recepcionista, telefonista.
- Asistente general de la presidencia y manejo de las gerencias.
- Ejecutiva de cuentas y telemarketing.

.....

Empresa: Biblioteca Nacional de la República Argentina.

Puesto: Administrativa

Fecha inicio: 11/2002

Fecha finalización: 03/2004

Tareas realizadas:

- Atención al cliente.
- Atención al usuario y sala de lectura.
- Asesoramiento en las búsquedas de fuentes bibliográficas.

LA SPINA, ALBERTO EDGARDO

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 15-5454-1331
E-mail: albertolaspina@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Marketing
Área: Marketing
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2002

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Lic. en Publicidad
Fecha inicio: 1991
Fecha finalización: 1995

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Inter-
net, Corel Draw, Adobe Illustrator, Adobe Inde-
sign, Photoshop, Dreamweaver, Flash, Acrobat.
Inglés: intermedio.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Marketing en Real Estate
Puesto: Gerente
Fecha inicio: 10/2013
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Gerencia General
Tareas realizadas:

- Gerenciamento de los productos Editoriales.
- Plan estratégico y de marketing general y de producto.
- Accionamiento e-marketing, Redes Sociales.
- Gestión de acuerdos con entidades y/o ferias.
- Campañas y acciones comerciales.
- Ventas.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Knightsbridge Partners
Puesto: Office Manager & Marketing and Com-
munications Advisor
Fecha inicio: 09/2005
Fecha finalización: 09/2013
Área de desempeño: Marketing / Administración
Tareas realizadas:

- Asesoramiento de imagen y comunicación.
- E-marketing.
- Campañas comerciales on-line.
- Proyectos comerciales.

.....
Empresa: 121 Park Real Estate
Puesto: Responsable de Marketing y Publicidad
Fecha inicio: 09/2005
Fecha finalización: 03/2011
Área de desempeño: Marketing / Comercial

- Tareas realizadas:**
- Coordinación de las actividades de marketing y publicidad.
 - Comunicación.
 - Coordinación y administración de altas y bajas de productos.
 - Bases de datos y sistemas informáticos generales.
 - Acciones de comunicación institucional y orientada a proyectos específicos.
 - Promoción, publicidad, marketing digital, material de ventas, sistemas de información.

.....
Empresa: Braidot & Asociados (Grupo Braidot)
Puesto: Responsable de Proyectos y Comu-
nicación
Fecha inicio: 01/2002
Fecha finalización: 08/2005

Área de desempeño: Marketing / Consultoría
Tareas realizadas:

- Coordinación de la comunicación institucional de la Consultora.

LA SPINA, ALBERTO EDGARDO



EXPERIENCIA LABORAL



- Proyectos de marketing (detección de oportunidades, desarrollo organizacional, imagen corporativa).
- Comunicación.
- Investigaciones.
- Acciones comerciales.
- Campañas de e-Marketing (e-mail marketing, microsites) orientados a promocionar y fomentar capacitación en temas de marketing.

.....

Empresa: Oracle Argentina S.A.

Puesto: Marketing Program Manager and Advertising Coordinator

Fecha inicio: 02/1996

Fecha finalización: 02/2001

Área de desempeño: Informático

Tareas realizadas:

- Coordinación de las estrategias y acciones de comunicación de la empresa y del circuito de trabajo publicitario de la región.
- Planificación y contratación de medios.
- Manejo y coordinación de la imagen de marca y del publishing.
- Planificación y ejecución de acciones o programas orientados a eventos, seminarios, conferencias y unidades de negocios.
- Coordinación de estrategias y acciones de marketing sobre alianzas comerciales, canales y mayoristas.
- Contacto con agencia publicitaria, medios publicitarios, prensa, proveedores y clientes referenciales.

.....

Empresa: Trabajos Freelance

Puesto: Diseño y Publicidad

Fecha inicio: 1995

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Diseño y Publicidad

EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Consultoría en comunicación.
- Realización de piezas gráficas.
- Administración, diseño y desarrollo de páginas web con programación Html, Flash, Java, CSS, CGI, PHP.
- Acciones de marketing directo.
- Asesoramientos de procedimientos comunicativos.
- Realización de piezas publicitarias.
- Realización de identificación corporativa y papelería comercial.

.....

Empresa: Signum Publicidad

Puesto: Coordinador

Fecha inicio: 05/1994

Fecha finalización: 05/1995

Área de desempeño: Producción

Tareas realizadas:

- Ingreso en actividades del área de Producción Gráfica y Creatividad.
- Promoción al puesto de coordinador.

.....

Empresa: Swimmy Escuela de Natación

Puesto: Socio

Fecha inicio: 10/1992

Fecha finalización: 05/2004

Área de desempeño: Administración y Marketing

Tareas realizadas:

- Tareas de administración.
- Asesoría publicitaria.
- Promociones y eventos (exhibiciones y torneos). Encargado de la comunicación interna/externa e imagen corporativa.

LAMA CAPELLÁN, NATALIA

Nacionalidad: Dominicana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (1) 809 284-6987 / 581-0650
Dirección: Calle Dr. Sergio Bisono, #D8,
Cerros De Gurabo III, Santo Domingo.
E-mail: natalialamac@gmail.com / natalialamac@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Publicidad y Comunicaciones
Fecha inicio: 02/2008
Fecha finalización: 12/2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica
Madre y Maestra (PUCMM), Santo Domingo
Título: Lic. en Mercadeo
Área: Marketing
Fecha inicio: 08/2003
Fecha finalización: 12/2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Notions Dominicana S.A.
Puesto: Gerente en Entrenamiento – Departamento de Mercadeo
Fecha inicio: 01/2009
Fecha finalización: En curso
.....
Empresa: Infonovación Software Factory
and Consulting
Puesto: Encargada Comercial
Fecha inicio: 01/2007
Fecha finalización: 09/2007
.....
Empresa: Notions Dominicana S.A.
Puesto: Departamento de Ventas y Servicio
al Cliente
Fecha inicio: 12/2003
Fecha finalización: 09/2005

LAMBERTI RANGEL, LUIS ALEJANDRO

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (58412) 7169033 / (58212) 9852695

Dirección: Caracas, Miranda, Venezuela.

E-mail: lambertiluis@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing y Operations Management
Fecha inicio: 08/2009
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica Andrés
Bello, Venezuela
Título: Lic. en Contaduría
Fecha inicio: 10/2002
Fecha finalización: 01/2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Visio, Internet.
Sistemas de Gestión: SAP/R3, JDEdwards,
Profit Plus.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Grupo Royal
Puesto: Gerente de Unidad de Negocios
Fecha inicio: 06/2011
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Dirección de Administración y Finanzas: flujo de cajas, proyecciones, presupuestos y tesorería en BsF y en monedas extranjeras.
- Dirección y control del área contable e impositiva.
- Dirección logística de importación de mercancía: desde las fábricas extranjeras hasta la puesta en piso de venta.
- Dirección de costos: proceso completo de costos hasta el PVP de los productos.
- Dirección de operaciones: funciones y tareas para el correcto funcionamiento de los establecimientos.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Dirección de RRHH: desarrollo de plan de carrera, plan de incentivos y comisiones, perfiles por puestos, sistema de evaluaciones.
- Elaboración, análisis y ejecución de planes de marketing estratégicos y operativos de la marca: análisis del mercado y del consumidor, desarrollo de plan de redes sociales, desarrollo y ejecución de estrategias.
- 12 personas a cargo.

.....
Empresa: Apex Consultores

Puesto: Asociado Junior

Fecha inicio: 06/2010

Fecha finalización: 04/2011

Tareas realizadas:

- Elaboración y análisis de informes de gestión y rentabilidad para los clientes.
- Análisis y control de inventarios de los clientes.
- Elaboración de relevamiento de los circuitos administrativos.
- 2 personas a cargo.

.....
Empresa: BZS Venezuela

Puesto: Gerente de Administración y Finanzas

Fecha inicio: 11/2008

Fecha finalización: 06/2009

Tareas realizadas:

- Supervisar todas las funciones del departamento de Contabilidad, Finanzas y Recursos Humanos, y reportar a la casa matriz en el extranjero.
- Implementar el Sistema Contable - Administrativo.

.....
Empresa: Arquina Servicios, C.A

Puesto: Contador de Condominio

y de Empresas

Fecha inicio: 03/2008

Fecha finalización: 11/2008

LAMBERTI RANGEL, LUIS ALEJANDRO



EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Supervisión de conciliaciones bancarias.
- Análisis de costos y gastos.
- Conciliaciones de cuentas por cobrar y cuentas por pagar.
- Elaboración de cheques.
- Registro de los asientos de diario, activos fijos e inventario.
- Elaboración de estados financieros.

.....

Empresa: Universidad Monte Ávila

Puesto: Profesor

Fecha inicio: 10/2007

Fecha finalización: 10/2008

Tareas realizadas:

- Profesor de Contabilidad Básica de 1er. año.

.....

Empresa: Asociación Civil "Hagamos Algo"

Puesto: Director Administrativo

Fecha inicio: 01/2003

Fecha finalización: 03/2009

Tareas realizadas:

- Director operativo del proyecto "La Esperanza" en el barrio Las Tunitas, Edo Vargas, que consiste en la construcción de una cancha deportiva, una escuela y un dispensario médico.
- Contador del proyecto La Esperanza.
- Coordinador operativo del proyecto "Kilo x Kilo", que consiste en la recolección y distribución de comida a orfanatos, niños de la calle y al barrio Las Tunitas.

.....

Empresa: Rena Wear

Puesto: Coordinador de Contabilidad

Fecha inicio: 11/2007

Fecha finalización: 03/2008

Tareas realizadas:

- Supervisar conciliaciones bancarias.
- Supervisar análisis de costos y gastos.

EXPERIENCIA LABORAL



- Supervisar conciliaciones de cuentas por cobrar.
- Supervisar cuentas por pagar.
- Elaborar cheques.
- Supervisar el registro de los asientos de diario.
- Supervisar activos fijos e inventario.
- Elaborar estados financieros para la casa matriz en USA.

.....

Empresa: DIGITEL

Puesto: Contador Especialista

Fecha inicio: 07/2007

Fecha finalización: 11/2007

Tareas realizadas:

- Conciliaciones bancarias.
- Análisis de costos y gastos, activos fijos e inventario.

.....

Empresa: Fondo de Valores Inmobiliarios

Puesto: Contador

Fecha inicio: 10/2005

Fecha finalización: 07/2007

Tareas realizadas:

- Análisis de provisión.
- Balance general.
- Ganancias y pérdidas.
- Asientos de diario.
- Cierre de períodos contables.
- Ajustes contables de nómina.
- Creación y elaboración de las partidas de provisiones de la empresa.
- Análisis y registro de pasivos.
- Análisis, registro y declaración del ISRL, IVA y retención del IVA.
- Bancos.
- Análisis de cuentas de gastos.

.....

Empresa: Otepi Consultores

Puesto: Técnico contable

Fecha inicio: 09/2001

LAMBERTI RANGEL, LUIS ALEJANDRO



EXPERIENCIA

LABORAL



Fecha finalización: 10/2005

Tareas realizadas:

- Análisis contables de varias compañías de Otepi Consultores.
- Control de costo de Horas-Hombre.
- Análisis de provisión.
- Balance general.
- Ganancias y pérdidas.
- Asientos de diario.
- Cierre de períodos contables.
- Ajustes contables de nómina.
- Depreciación.
- Creación y elaboración de las partidas de provisiones de la empresa.
- Análisis y registro de pasivos.
- Análisis, registro y declaración del ISRL, IVA y retención del IVA.
- Bancos.

LATORRE CÁRDENAS, SARAY MILENA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4806-1147 / 15-3909-4935
Dirección: Pueyrredón 1867 6° D, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: saraylatorre@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing y Publicidad
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Externado de Colombia, Bogotá, Colombia
Título: Finanzas y Relaciones Internacionales
Fecha inicio: 1999
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet, Photoshop, Illustrator.
Inglés: bilingüe.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Huawei Technologies Ltda, Buenos Aires - Argentina
Puesto: Analista de Marketing (Marketing Intelligence)
Fecha inicio: 01/2009
Fecha finalización: 03/2010
Tareas realizadas:

- Investigación de Mercado
- Elaboración de reportes y estudios de mercado y desarrollo de planes de marketing.
- Contacto directo con agencia de publicidad y medios.

EXPERIENCIA LABORAL

→

• Desarrollo y ejecución del plan de comunicación interna para fidelización de empleados y clientes y generación del reconocimiento de marca de la empresa.

• Realización del newsletter interno.

.....

Empresa: Ogilvy & Mather S.A. Colombia.

Puesto: Asistente Financiera y Marketing

Fecha inicio: 06/2006

Fecha finalización: 08/2007

Tareas realizadas:

• Seguimiento contractual y consultas de clientes.

• Desarrollo y gestión crecimiento de las cuentas junto con el área de Marketing específicamente de: Unilever y Carulla.

• Realización, preparación, análisis, presentación y transmisión mensual de reportes financieros Región Andina (Colombia, Venezuela y Perú).

.....

Empresa: Capacitación y Consultorías Industriales Ltda.

Puesto: Asistente de Marketing

Fecha inicio: 01/2005

Fecha finalización: 12/2005

Tareas realizadas:

• Nuevas estrategias de Marketing de la empresa junto con la Gerencia.

• Posicionamiento y promoción de los cursos de capacitación.

• Participación en el desarrollo de una página Web y rediseño de imagen corporativa de la empresa.

LEÓN GONZÁLEZ, NAYARIT

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Casada

Teléfono/s: (54 11) 15-5704-0566

Dirección: Tigre, Buenos Aires, Argentina.

Áreas de interés: Marketing, Publicidad.

E-mail: nayaritleon@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 04/2007

Fecha finalización: 07/2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Alejandro
de Humboldt, Venezuela

Título: Lic. en Publicidad

Fecha inicio: 04/2003

Fecha finalización: 06/2005

Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Photo-
shop, Internet.

Sistemas de Gestión: CRM, SAP.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Ipsos

Puesto: Project Analyst

Fecha inicio: 11/2013

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Ejecución de proyectos de investigación a fin de cumplir con los objetivos estipulados, asegurando la calidad y el análisis de los mismos.
- Seguimiento del proyecto desde el diseño del estudio, campo, codificación y procesamiento (cuestionarios, plan de cuadros, libro de códigos, reportes, presentaciones, etc.)
- Participación en el proceso de análisis y conclusiones del proyecto.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Ipsos

Puesto: Analista Sr. de Cuentas

Fecha inicio: 11/2012

Fecha finalización: 10/2013

Tareas realizadas:

- Realización del seguimiento de los resultados comerciales y de los desvíos respecto del presupuesto con la finalidad de contribuir con información oportuna para la toma de decisiones.
- Análisis de las ventas comerciales reales y presupuestadas para la fijación trimestral de los objetivos de la fuerza de ventas.
- Proporción de apoyo operativo a los asociados de ventas y gerentes en sus actividades de generación de ingresos. Implementación de nuevas iniciativas y procesos de negocio que incluyen la coordinación entre los canales de ventas y otras organizaciones.
- Apoyo al proceso de ventas y elaboración de reportes de gestión comercial.

.....
Empresa: Avaya

Puesto: Sales Operations Specialist

Fecha inicio: 07/2011

Fecha finalización: 10/2012

Área de desempeño: Planeamiento comercial

Tareas realizadas:

- Realización del seguimiento de los resultados comerciales y de los desvíos respecto del presupuesto con la finalidad de contribuir con información oportuna para la toma de decisiones.
- Análisis de las ventas comerciales reales y presupuestadas para la fijación trimestral de los objetivos de la fuerza de ventas.
- Proporción de apoyo operativo a los asociados de ventas y gerentes en sus actividades de generación de ingresos. Implementación de nuevas iniciativas y procesos de negocio que incluyen la coordinación entre los canales de

LEÓN GONZÁLEZ, NAYARIT



EXPERIENCIA LABORAL



ventas y otras organizaciones.

- Apoyo al proceso de ventas y elaboración de reportes de gestión comercial.

.....

Empresa: Viste tu Placard

Puesto: Ejecutiva de Cuentas

Fecha inicio: 05/2010

Fecha finalización: 05/2011

Área de desempeño: Planeamiento comercial

Tareas realizadas:

- Análisis del mercado.
- Análisis del posicionamiento de la empresa en el mercado.
- Implementación de estrategias de consolidación y crecimiento.
- Captación, desarrollo, gestión y cierre de negocios con clientes.
- Seguimiento continuo de proyectos e incremento de la cartera de clientes mediante la detección de oportunidades.
- Planificación y seguimiento de objetivos comerciales.
- Fidelización a través del asesoramiento profesional a estudios de arquitectura y empresas constructoras.

.....

Empresa: Upside Corp, Argentina

Puesto: Ejecutiva de Negocios Online

Fecha inicio: 09/2008

Fecha finalización: 04/2010

Tareas realizadas:

- Planificación y seguimiento de campañas online, así como análisis de métricas y armado de reportes de gestión.
- Búsqueda de oportunidades de negocios, armado de propuestas y coordinación de proyectos.
- Obtención de nuevas cuentas y maximización de cuentas existentes.

EXPERIENCIA LABORAL



- Administración de las campañas online con la finalidad de cumplir con los objetivos comerciales pautados.

- Conocimientos y manejo de herramientas como Google Analytics y Adwords.

.....

Empresa: Ateneo 100.7 fm

Puesto: Ejecutiva de Cuentas

Fecha inicio: 01/2004

Fecha finalización: 11/2005

Tareas realizadas:

- Obtener nuevas cuentas y maximizar las existentes.
- Buscar oportunidades de negocios.
- Obtener entrevistas, telefónicas y personales, para la presentación de propuestas comerciales.
- Atender de manera personalizada a clientes.
- Realizar visitas periódicas a las principales cuentas para la generación de reportes de actividades necesarios en la gestión comercial.

.....

Empresa: Ateneo 100.7 fm

Puesto: Coordinador de Marketing y Publicidad

Fecha inicio: 01/2004

Fecha finalización: 02/2005

Tareas realizadas:

- Planear, coordinar y supervisar eventos y exposiciones relacionados con la comercialización de los productos y servicios de la empresa.
- Realizar la Investigación y el análisis de la competencia en el mercado.
- Organizar la comunicación y la promoción en medios de comunicación.
- Contribuir en la implementación de las actividades del plan de marketing.

LEÓN GONZÁLEZ, NAYARIT



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Nöck Fischer América

Puesto: Coordinador de Cuentas Publicitarias

Fecha inicio: 01/2002

Fecha finalización: 10/2003

Tareas realizadas:

- Planear, crear, realizar la presentación y el seguimiento de planes de campañas publicitarias.
- Dar atención y seguimiento a los requerimientos de los clientes y tener contacto con el área creativa.

LEÓN RAMOS, GUSTAVO ALFREDO

Nacionalidad: Venezolana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4674-6132 / 15-5455-0566
Dirección: Corro 80 PB C, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: galr20@yahoo.es

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Negocios Internacionales
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

.....
Universidad: Universidad de La Matanza - IEFPA
Título obtenido o a obtener: Especialización
en Gestión Aduanera
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Escuela Nacional de Administración y Hacienda Pública
Título: Licenciado en Comercio Exterior y Aduanas
Fecha inicio: 1996
Fecha finalización: 2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: DSV-GL Argentina S.A.
Puesto: Desarrollador de Negocios
Fecha inicio: 03/2011
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Ejecución de proyectos de operatoria logística internacional en importaciones y exportaciones para tráfico marítimo, aéreo y terrestre.
- Desarrollo de operaciones en cooperación con la red de oficinas a nivel global de DSV, líneas navieras, aéreas.
- Cooperación con despachantes de aduanas, depósitos fiscales, almacenes y demás operadores de comercio exterior con la finalidad de brindar un servicio adaptado a las necesidades de los clientes.
- Desarrollo e implementación de estrategias técnicas de mercadeo y ventas en conjunto con la gerencia regional y apuntando al incremento de la facturación y la cartera de clientes.

.....
Empresa: Navicon Argentina S. A.
Puesto: Ejecutivo de cuentas
Fecha inicio: 04/2010
Fecha finalización: 01/2011
Tareas realizadas:

- Asesoría y seguimiento de servicios logísticos de transporte internacional.
- Incremento progresivo de la cartera de clientes y usuarios.

.....
Empresa: Gala Gar Argentina S.A.
Puesto: Vendedor Técnico
Fecha inicio: 11/2008
Fecha finalización: 03/2010
Tareas realizadas:

- Venta directa y a distribuidores de equipos de soldadura de tipo industrial y semi-industrial (MIG-MAG, TIG, punto, arco) y corte por plasma.

LEÓN RAMOS, GUSTAVO ALFREDO



EXPERIENCIA LABORAL



- Asesoramiento técnico relacionado al mundo de las soldaduras.
- Visitas permanentes a clientes existentes y potenciales.

.....

Empresa: Intertek Government Services, Ecuador

Puesto: Gerente de Operaciones de Aduana/
Supervisor de Operaciones de Aduana

Fecha inicio: 10/2006

Fecha finalización: 06/2008

Tareas realizadas:

- Responsable del departamento de operaciones, de inspecciones, de control, de calidad de mercaderías, de importación y exportación.
 - Responsable de generar nuevos negocios para servicios de inspecciones, servicios de auditoría, control de proveedores, inspecciones técnicas.
 - Asesoramiento y ejecución de proyectos de control de calidad.
 - Encargado de las operaciones de inspección en Ecuador y programación con las oficinas filiales (inspecciones agrícolas, maquinarias, vehículos, programas de preembarque, entre otras).
 - Manejo de personal administrativo y de campo.
 - Incremento de la facturación en un 85%.
- Personal a cargo: 20 personas.

.....

Empresa: Intertek Foreign Trade Standards, Venezuela

Puesto: Coordinador de operaciones

Fecha inicio: 03/2003

Fecha finalización: 09/2006

Tareas realizadas:

- Responsable de la oficina de coordinación de operaciones de inspección para las mercancías de importación y exportación.
 - Manejo de personal administrativo y de campo.
- Personal a cargo: 10 personas.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Taurel & Cía, Venezuela

Puesto: Analista de Atención al Cliente

Fecha inicio: 02/2001

Fecha finalización: 03/2003

Tareas realizadas:

- Coordinación y seguimiento del proceso de nacionalización de mercadería de importación desde la llegada hasta el despacho de las mismas.
- Atención al cliente, manteniendo contacto directo con los importadores, autoridades aduaneras, almacenes, líneas navieras, agentes de carga, bancos, autoridades sanitarias.

.....

Empresa: Asociación Venezolana de Exportadores, Venezuela

Puesto: Asistente a la Asesoría Comercial

Fecha inicio: 02/2000

Fecha finalización: 02/2001

Tareas realizadas:

- Asesoría técnica en materia de exportación, manteniendo contacto directo con organismos internacionales, embajadas, consulados, oficinas comerciales, cámaras de comercio.
- Organización de ferias internacionales, misiones comerciales, foros y talleres relacionados con aduanas y comercio exterior.

LEPRA CALDERANO, ANA CLAUDIA

Nacionalidad: Brasileña

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-6381-6586

Dirección: Eduardo Costa 1762 3° E, Martínez, Buenos Aires, Argentina

Áreas de interés: Marketing, Publicidad, Eventos.

E-mail: aninha35@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing y Publicidad
Fecha inicio: 08/2006
Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: FAAP – Fundação Armando
Alvares Pentead. Brasil
Título: Lic. en Relaciones Internacionales
Área: Relaciones Internacionales
Fecha inicio: 02/2000
Fecha finalización: 12/2004
Promedio: 7.5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.
Portugués: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Nokia
Puesto: Supervisora de Evento - Freelance
Fecha inicio: 10/2007
Fecha finalización: 12/2007
Área de desempeño: Eventos Corporativos
Tareas realizadas:
Evento: Nokia Revolution - Nokia Brasil
Fiesta de cierre del evento en el Hotel Faena:
contratación de bandas y DJs, ambientación,
proyecciones, sonido, iluminación, souvenirs,
fotografía y filmación, promotoras, servicios de
RR.PP, salón.
.....
Empresa: Pape Nort Srl
Puesto: Gerente de Marketing
Fecha inicio: 10/2006
Fecha finalización: 10/2007
Área de desempeño: Marketing – Trade Marketing
Tareas realizadas:

- Desarrollo de campañas publicitarias.
- Desarrollo de identidad visual.
- Responsable por comunicación visual de los puntos de ventas.
- Promociones para medios masivos.
- Alianzas estratégicas con proveedores.
- Responsable por POP en los puntos de ventas.
- Responsable por desarrollo de campañas en la web.

LINARES IBARRA, XAVIER

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-3272-8040
Dirección: Tacuarí 94 1° E, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: xav_carl_83@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración
Fecha inicio: 02/2007
Fecha finalización: 12/2008
Promedio: 7

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Cosmeticorp S.A
Puesto: Asistente de Ventas
Fecha inicio: 12/2005
Fecha finalización: 01/2007
Área de desempeño: Comercial / Ventas
Tareas realizadas:

- Manejo de cartera de clientes y proveedores.
- Verificación del cumplimiento de los reglamentos en la comercialización en supermercados.
- Recepción y respuesta de mails de clientes.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Espol de Ecuador
Título: Ingeniero Comercial
Área: Marketing
Fecha inicio: 04/2002
Fecha finalización: 08/2006
Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

LIVSIT, PABLO

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4831-1842 / 15-6179-8302
Dirección: Charcas 3959 4° A, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: plivsit@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Pompeu Fabra de Barcelona
Título obtenido o a obtener: Posgrado de Periodismo Digital

Fecha inicio: 04/2015

Fecha finalización: En curso

.....
Universidad: Universidad Palermo

Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo Gestión Integral en Redes Sociales

Fecha inicio: 06/2014

Fecha finalización: 12/2014

.....
Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Estrategias Digitales

Fecha inicio: 03/2013

Fecha finalización: 12/2013

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Licenciado en Periodismo con Orientación Deportiva

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2011

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Radio Continental
Puesto: Productor Periodístico de "La Vuelta", con María O'Donnell

Fecha inicio: 02/2013

Fecha finalización: En curso

.....
Empresa: Radio Continental

Puesto: Redactor en la página web de la radio Continental.com.ar

Fecha inicio: 04/2010

Fecha finalización: En curso

EXPERIENCIA LABORAL

→

Área de desempeño: Contenidos Digitales

Tareas realizadas:

- Cobertura, entrevistas y opinión para Continental.com.ar en el blog "Detrás de la pelota" (2014) <http://www.continental.com.ar/actualidad/blogs/la-otra-cara-del-futbol-por-pablo-livsit/blogs/2049137.aspx>

- Cobertura y opinión para el Grupo Prisa, región de países de habla hispana, en el blog "La Patria Futbolera", el lado B de la Copa América. (2011).

- Producción periodística de "La Mañana", con Víctor Hugo Morales (2011).

.....
Empresa: Radio La Red

Puesto: Productor periodístico del programa "Domingo a la Mañana", con Macu Mazzuca

Fecha inicio: 07/2012

Fecha finalización: 05/2013

.....
Empresa: Radio FM Identidad

Puesto: Producción y columnista deportivo de "El Rey Desnudo" con Diego Leuco

Fecha inicio: 04/2012

Fecha finalización: 12/2012

.....
Empresa: Radio El Mundo

Puesto: Producción de "En Contacto"

Fecha inicio: 01/2011

Fecha finalización: 12/2011

Tareas realizadas:

- Redacción de la página Web.

.....
Empresa: Radio FM Palermo

Puesto: Práctica profesional en "Y Ahora"

Fecha inicio: 03/2009

Fecha finalización: 08/2009

Tareas realizadas:

- Conducción y columnista deportivo coordinado por Julia Bowland.

LLANOS, JUAN BERNARDO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-7615-0363

Dirección: 435 East 86th Street – Apt 4B, , New York, NY, Estados Unidos.

Áreas de interés: Business Intelligence, Risk Management, Organizational Behavior.

E-mail: juanbllanos@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing Estratégico (minor en Recursos Humanos)
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: 2007

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Salvador
Título: Traductor Público y Científico-Literario de Inglés
Área: Lingüística, Literatura y Educación
Fecha inicio: 1987
Fecha finalización: 1993
Promedio: Público: 8,48 / Científico-literario: 9,54

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Bases de datos (SQL), herramientas de análisis avanzado (analytics and data mining), all major applications.
Inglés: bilingüe.
Portugués: intermedio.
Francés: avanzado.
Alemán: básico.
Italiano: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Unidos Financial Services, Inc.
Puesto: Vice President of Service Operations and Compliance Officer
Fecha inicio: 02/2009
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Regulatory, Operational and Anti-Money Laundering Risk Management
.....

Empresa: Unidos Financial Services, Inc.
Puesto: Director of Compliance
Fecha inicio: 08/2006
Fecha finalización: 02/2009
Área de desempeño: Regulatory, Operational and Anti-Money Laundering Risk Management
.....

Empresa: Remesas Quisqueyana, Inc.
Puesto: Chief Compliance Officer
Fecha inicio: 02/2002
Fecha finalización: 08/2006
Área de desempeño: Regulatory, Anti-Money Laundering Risk Management, Service Quality.

LLAVERÍAS KHOURI, FEDERICO CARLOS

Nacionalidad: Dominicana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4811-1248 / 15-6639-6681
Dirección: Av. Santa Fe 1984 11° D, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Marketing y Ventas.
E-mail: f_llaverias@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 04/2007
Fecha finalización: 07/2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica
Madre y Maestra (PUCMM), Santo Domingo
Título: Lic. en Administración de Empresas
Área: Ciencias Económicas
Fecha inicio: 08/1999
Fecha finalización: 12/2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Interbojos Manufacturing
Puesto: Pasantía
Fecha inicio: 07/2006
Fecha finalización: 12/2006
Área de desempeño: Almacén
Tareas realizadas:

- Encargado de entrada y salida de almacén principal.
- Participación en proyectos de la compañía.

.....
Empresa: Francitol Café
Puesto: Relaciones Públicas y Marketing
Fecha inicio: 12/2002
Fecha finalización: 03/2006
Área de desempeño: Administración

- Tareas realizadas:**
- Eventos.
 - Conciertos.
 - Administración, etc.

LLORENTE, CRISTIAN

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-5837-6073 / 4785-8213

Dirección: O'Higgins 1547 3° A, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: llorentecristian@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de San Andrés
Título obtenido o a obtener: Management
Integral de Negocios Digitales

Área: Negocios

Fecha finalización: 2013

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Publicidad Online

Área: Publicidad

Fecha finalización: 2010

.....

Universidad: Universidad de San Andrés

Título: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 2002

Fecha finalización: 2003

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: CEU Luis Vives, Madrid. España

Título: Lic. en Cs Económicas y Empresariales

Área: Administración

Fecha inicio: 1993

Fecha finalización: 1998

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: avanzado.

Francés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Grupo Rhuo

Puesto: Planeamiento Estratégico y Evaluación de Nuevos Negocios

Fecha inicio: 01/2012

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Planificación

Tareas realizadas:

- Planificación y estrategia del grupo. Elaboración del presupuesto, seguimiento y control.
- Análisis de procesos/estructura (Deloitte).
- Diseño y seguimiento del MIS (Management Information System).
- Seguimiento de los indicadores claves (KPIs). Elaboración de reportes de performance.
- Balanced Scorecard. Diagnóstico. Objetivos, Planes de acción, seguimiento y control.
- Evaluación de nuevos negocios. Elaboración de planes de negocios. Líder de proyectos (Start-up).
- Análisis de sensibilidad y escenarios.
- Realización de Business Plan y estrategia de inicio de actividades del Grupo Rhuo en Brasil.

.....

Empresa: Servicios de Consultoría Independiente

Puesto: Consultor de Marketing y Negocios

Fecha inicio: 09/2009

Fecha finalización: 12/2011

Área de desempeño: Consultoría

Tareas realizadas:

- Presentación de una propuesta comercial de Plan de Ahorro a Hyundai Argentina.
- Análisis de viabilidad de negocio y diseño de un proyecto digital (Oferta y Demanda de Servicios online).
- Pre-análisis de lanzamiento de una marca automotriz en Argentina (BYD Auto).

.....

Empresa: Chery-Socma Argentina S.A.

Puesto: Responsable de Marketing

Fecha inicio: 01/2007

LLORENTE, CRISTIAN



EXPERIENCIA LABORAL



Fecha finalización: 06/2009

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Elaboración de reportes a la Gerencia General y Gerencia Comercial de Argentina.
- Diseño e implementación del Plan de Marketing y control de presupuesto.
- Elaboración de la estrategia de lanzamiento de la marca CHERY en la Argentina y del SUV CHERY Tiggo. Estudio, análisis, pronóstico y seguimiento del mercado, las ventas del producto y la competencia (Market share, posicionamiento de precios, equipamiento, etc.). Análisis de desvíos. Estudio de viabilidad de lanzamiento de nuevos modelos y versiones. Benchmarking de características técnicas y equipamiento. Análisis de rentabilidad y costos.
- Diseño, negociación e implementación de la pauta publicitaria de presentación del producto en Argentina y su continuidad anual (prensa, vía pública, TV por cable, radio, cines, Web corporativa, Internet) y coparticipación publicitaria con los concesionarios. Placement de productos en programas de TV especializados y préstamo de unidades a principales medios periodísticos. Implementación de una línea 0-800 de atención telefónica al cliente y un servicio de asistencia mecánica al cliente.
- Co-diseño junto con la gerencia de ventas de la red nacional de concesionarios. Coordinación de los eventos de inauguración de las nuevas concesionarias. Apoyo y coordinación de promociones en el interior del país. Diseño de POP y cartelera de acuerdo a standards internacionales (Brand Book).
- Realización de acciones de marketing (sponsORIZACIÓN de torneos de tenis y golf). Presencia de la marca en eventos regionales de ACARA (Asociación de Concesionarios de Automóviles

EXPERIENCIA LABORAL



de la República Argentina). Contacto permanente con toda la red de concesionarias. Elaboración semanal del reporte de ventas de toda la red de concesionarias.

- Diseño y coordinación de la promoción de pre-lanzamiento del CHERY Tiggo en Punta del Este – Uruguay para el mercado argentino (Stand de exhibición y Test drive). Control y apoyo de implementación de la promoción conjunta con la agencia de marketing.
- Organización y coordinación del evento de lanzamiento en el Tattersall/Palermo de CHERY Tiggo en la Argentina. Presentación al periodismo argentino en conferencia de prensa y test drive.
- Diseño de cursos de capacitación de la fuerza de venta y post-venta de los concesionarios y de la red de talleres. Desarrollo de encuestas de satisfacción junto con call center para clientes de CHERY Tiggo.
- Personal a cargo: 2 personas.

.....
Empresa: Axer Consulting

Puesto: Consultor independiente en procesos, negocios y marketing

Fecha inicio: 03/2006

Fecha finalización: 12/2006

Área de desempeño: Consultoría

Tareas realizadas:

- Liderazgo de la reingeniería de 3 empresas de medicina prepaga.
- Rediseño de procesos de negocio. Diseño del nuevo organigrama y responsables por área.
- Implementación de un software de gestión junto con una gestión presupuestaria por áreas.
- Diseño del Plan de Negocio (organización de equipos de ventas por regiones. Diseño de nuevos planes de salud).

LLORENTE, CHRISTIAN



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Prodasoftware

Puesto: Responsable comercial

Fecha inicio: 03/2005

Fecha finalización: 12/2005

Área de desempeño: Consultoría

Tareas realizadas:

- Empresa basada en la tecnología "Rich Internet Applications".
- Diseño del Business Plan.
- Participación en Competencias de Planes de Negocio.
- Análisis de mercado.

.....

Empresa: Sanofi Aventis, París. Francia

Puesto: Asistente del Brand Manager Europeo / OTC Vías respiratorias

Fecha inicio: 09/2003

Fecha finalización: 09/2004

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Investigación y análisis del mercado europeo de productos OTC para las vías respiratorias.
- Colaboración en el diseño de material POP y acciones de Trade Marketing. Coordinación de las estrategias comunicacionales.
- Elaboración del Brand Book Rhinathiol Europa 2003. Presentaciones en francés e inglés. Organización de una conferencia de prensa (lanzamiento nuevo packaging).
- Desarrollo de nuevos packagings Marca Rhinathiol (Workshop con jefes de producto internacionales).
- Análisis de viabilidad y estrategia del lanzamiento de un nuevo medicamento (Fumagilline) para pacientes de HIV (diagnóstico/producción/distribución/comunicación/precio/etc.).

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Grupo Carrefour – Día Argentina S.A.

Puesto: Jefe de Producto de Bebidas "Marca Propia"

Fecha inicio: 01/2001

Fecha finalización: 12/2001

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Negociación con proveedores de bebidas para DIA y Carrefour Argentina S.A.
- Análisis de mercado y benchmarking competencia (CCR – AC Nielsen). Análisis de las rotaciones del producto y sus márgenes de rentabilidad. Test de producto (catas internas y externas).
- Lanzamiento y desarrollo de la marca propia "DIA". Elaboración de etiquetas y packagings de productos.
- Seguimiento de stocks y entregas. Evaluación de planes de calidad (laboratorio). Auditorías a proveedores. Exportaciones de vinos.
- Coordinación de campañas promocionales en supermercados (canal cerrado de TV, descuentos, folletería).

.....

Empresa: HSBC (MAXIMA AFJP / LBA-NYL S.A.)

Puesto: Responsable de Cuentas Corporate y Analista de Marketing

Fecha inicio: 06/1998

Fecha finalización: 12/2000

Área de desempeño: Cuentas

Tareas realizadas:

- Gestión de cuentas.
- Atención al cliente interno y externo. Análisis, control y seguimiento del negocio. Productos Saldo Deudor, Seguro de Vida y Sepelio.
- Diseño del Brochure institucional, comunicación interna. Marketing directo. Base de datos. Organización de eventos corporativos (coordinación con agencias de marketing y publicidad).

LO PRESTI, ESTEBAN DIEGO

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4821-0447 / 15-5651-4534
Dirección: Guise 1927 4° 9, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: estebanlopresti@fibertel.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Desarrollo Gerencial
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Ciencia Política
Fecha inicio: 1987
Fecha finalización: 1994
Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Windows XP,
Internet, E-mail, Lotus Notes.
Sistemas de Gestión: Stradivarius, AS 400,
Cúspide.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Universidad de Buenos Aires
Puesto: Director de Cultura de la Facultad de
Ciencias Sociales
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2010

Tareas realizadas:

- Programación cultural.
- Bienestar estudiantil.
- Cursos de formación profesional y cultura.
- Cursos extracurriculares de idiomas.
- Personas a cargo: 8

.....
Empresa: Freelance

Puesto: Consultor y agente editorial indepen-
diente

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Edición independiente para Emecé, Aguilar,
Claridad.
- Consultor para SBS, Siglo XXI Editores de
España.

.....

Empresa: Editorial Celta/Gedisa, Argentina

Puesto: Editor América Latina

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2008

Tareas realizadas:

- Diseño de nuevas colecciones a lanzar al
mercado.
- Investigación y detección de oportunidades
editoriales.
- Personas a cargo: 1

.....

Empresa: Grupo Editorial Planeta, Argentina

Puesto: Editor Senior Emecé

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2007

LO PRESTI, ESTEBAN DIEGO



EXPERIENCIA

LABORAL



Tareas realizadas:

- Dirección de la colección de libros universitarios.
- Creación y lanzamiento de IAE Press, Colección Biblioteca del siglo XX y Colección Biblioteca del Pensamiento Argentino, entre otros.

.....

Empresa: Grupo Editorial Planeta, Argentina

Puesto: Jefe de Proyecto Aula

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Posicionamiento de Ariel y Crítica como sellos universitarios.
- Publicación de más de 20 novedades de autores locales que se exportaron a otros países de Latinoamérica y a España.
- Relanzamiento de los sellos Gestión 2000, CEAC y Deusto.
- Personas a cargo: 2

.....

Empresa: Escenarios Alternativos

Puesto: Coordinador de Contenidos

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Reconversión de la revista Escenarios Alternativos como página web.
- Coordinación de la redacción de los cursos de capacitación on-line.

EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Pearson Educación Cono Sur

Puesto: Publisher de División Collage con responsabilidad sobre Argentina, Chile, Uruguay y Paraguay

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2001

Tareas realizadas:

- Start up del negocio de la compañía en Cono Sur.
- Responsabilidad sobre división College.
- Diseño e implementación de plan de marketing y ventas para el posicionamiento de la editorial en el mercado del libro universitario.
- Personas a cargo: 15

.....

Empresa: Simon & Schuster Internacional

Puesto: Gerente de promoción, ventas y marketing de Producto College para Cono Sur: Argentina, Chile, Uruguay y Paraguay

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 1998

Tareas realizadas:

- Personas a cargo: 6

.....

Empresa: Prentice Hall Hispanoamericana

Puesto: Representante Senior de marketing y ventas

Fecha inicio: 1994

Fecha finalización: 1997

Tareas realizadas:

- Personas a cargo: 6

LOBODA, MARIANO JOSÉ

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 4658-0093 / 15-5305-2053

Dirección: Bartolomé Mitre 585, Ramos Mejía, Buenos Aires, Argentina.

Áreas de interés: Administración.

E-mail: mloboda@ubicar.com.ar / anainmarjan@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Desarrollo Gerencial
Fecha inicio: 03/2006
Fecha finalización: 11/2006
Promedio: 7

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Morón
Título: Contador Público
Área: Ciencias Económicas
Fecha inicio: 1980
Fecha finalización: Inconcluso

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Unix.
Sistemas de Gestión: Calipso Wan.
Inglés: intermedio.
Portugués: básico.
Esloveno: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Ubicar Argentina S.A.
Puesto: Gerente de Unidad de Negocio Monitoreo Domiciliario – Auditor Interno
Fecha inicio: 12/2004
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Administrativa y Operativa
Tareas realizadas:
• Gerenciamiento.
.....
Empresa: Mutual y Cooperativa S.L.O.G.A. Ltda.
Puesto: Jefe de Administración
Fecha inicio: 01/1980
Fecha finalización: 04/2004
Área de desempeño: Administración
Tareas realizadas:
• Administración.
• Atención a clientes.

LODICO, NATALIA SOLEDAD

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4217-3443 / 15-5990-8377

Dirección: Zeballos 6437, Wilde, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: naty_lodico@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo en Marketing Avanzado
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2009
Promedio: 10

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Grupo ASSA
Puesto: Analista regional de Marketing
Fecha inicio: 05/2009
Fecha finalización: 10/2009

Tareas realizadas:

- Coordinación y organización de eventos.
- Database Management.
- Análisis y posicionamiento de la marca.
- Coordinación de tareas con la agencia de marketing y con la agencia de prensa.
- Realización de researchs y campañas de marketing.
- Responsable del contenido de la intranet y del website de la compañía.
- Responsable de las acciones de prensa.
- Generación y desarrollo del newsletter de la compañía.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Ciencias
Empresariales y Sociales (U.C.E.S.)
Título: Lic. en Publicidad
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2007
Promedio: 7,5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet,
Corel Draw, Photoshop y Dreamweaver,
Access, Illustrator.
Inglés: avanzado.
Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Microsoft
Puesto: Channel Marketing
Fecha inicio: 10/2009
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Responsable de marketing de distribución en Argentina y Uruguay.
- Manejo de presupuesto.
- Desarrollo del plan de marketing.
- Responsable de la ejecución de las actividades de marketing.
- Análisis del retorno de inversión de cada actividad.

Empresa: Transistemas S.A.
Puesto: Asistente de Marketing
Fecha inicio: 02/2007
Fecha finalización: 05/2008

Tareas realizadas:

- Organización de eventos, diseño de folletería, newsletters.
- Invitaciones y tarjetas personales de la empresa.
- Contacto principal entre Transistemas y los medios de comunicación; y entre Transistemas y agencias de publicidad.
- Confección del brief de la empresa y de gacetillas de prensa.

LÓPEZ URDANETA, MARIANA

Nacionalidad: Argentina y estadounidense
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4812-1515 / 15-6104-4798
Dirección: Rodríguez Peña 1827 3° A, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: mariannalop@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Comunicación y Medios
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Franklin College Switzerland,
Estados Unidos
Título: Bachelor of Arts in International
Communications
Área: Comunicación
Fecha inicio: 08/2003
Fecha finalización: 05/2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: bilingüe.
Italiano: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: HSM Inspiring Ideas
Puesto: Global Event Planner
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: En curso

- Responsable del armado de la programación global de todos los eventos HSM.
- Contacto, negociación y contratación de los disertantes de los eventos mundiales. Ejemplo: Jimmy Wales, Tony Blair, Francis Ford Coppola.
- Speaker aide: asistente de los disertantes durante el evento.
- Operaciones logísticas/organización de los eventos.
- Relaciones públicas con speakers y sponsors.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Implementación del nuevo sistema de speaker.
- Tareas administrativas.

.....
Empresa: Sotheby's International Realty
Puesto: Marketing and Administrative Assistant
Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2007
Área de desempeño: Marketing
Tareas realizadas:

- Responsable del Start Up del proyecto en Argentina.
- Introducción de la franquicia al país.
- Responsable del set up de la oficina/cuentas bancarias/caja chica.
- Responsable del lanzamiento del website.
- Coordinadora de entrevistas y publicaciones con La Nación.

.....
Empresa: Exposium America Latina S.A.
Puesto: Encargada del área de Relaciones Institucionales

Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2006
Área de desempeño:

- Tareas realizadas:**
- Administración de cuentas, marketing, ceremonial y protocolo.
 - Encargada de la logística de la delegación norteamericana durante la Cumbre de las Américas.
 - Coordinadora del Servicio Secreto del Gobierno de los Estados Unidos.
 - Encargada de las relaciones institucionales de SITEVI MERCOSUR 2006 (Salón Internacional de Vitivinicultura y Arborícola).

LÓPEZ VÁSQUEZ, ELIANA PATRICIA

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (57) 1-629-5691 / 300-620-4565

Dirección: Calle 114 A Bis # 45-15, Apto 1102, Bogotá, Colombia.

E-mail: elianca@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: New York University- Leonard N. Stern School of Business

Título obtenido o a obtener: MBA- International Management Program

Área: Estudiante de Intercambio

Fecha inicio: 01/2010

Fecha finalización: 05/2010

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 04/2009

Fecha finalización: 05/2010 - Proyecto de grado en curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Tecnológica de Pereira, Colombia

Título: Ingeniera Industrial

Fecha finalización: 2004

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Internet, Office.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Impact Communications - COTTON USA. Bogotá, Colombia

Puesto: Coordinadora Sourcing Program (Marketing Corporativo)

Fecha inicio: 10/2007

Fecha finalización: 3/2009

EXPERIENCIA LABORAL

→

Tareas realizadas:

- Coordinar el programa de promoción de hilo y tela de Estados Unidos para la región andina (Colombia, Perú, Ecuador, Bolivia).
- Coordinar eventos para altos representantes de empresas textiles de la región y EE.UU. (ferias textiles, ruedas de negocios, seminarios y conferencias).
- Definir estrategias de comunicación del programa para la Región Andina.
- Monitorear los medios y avisos publicitarios.
- Identificar clientes potenciales y oportunidades de negocios.

.....

Empresa: Impact Communications.- Cotton USA, Bogotá, Colombia

Puesto: Coordinadora de Relaciones Públicas y Comunicaciones

Fecha inicio: 6/2005

Fecha finalización: 10/2007

Tareas realizadas:

- Desarrollar estrategias de comunicación y evaluación de plan de actividades para la región andina (Colombia, Perú, Ecuador, Bolivia).
- Dirigir de manera integral las promociones de ventas.
- Organizar eventos.
- Controlar presupuestos.
- Negociar con proveedores.
- Supervisar actividades de agencia de medios y de publicidad.
- Redactar, producir y distribuir comunicados de prensa y boletines dirigidos a medios y a la industria textil-confección.
- Planear, supervisar y desarrollar estudios e investigaciones de mercado.

LÓPEZ VÁZQUES ELIANA PATRICIA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Eventos Efectivos y Producciones S.A. Bogotá, Colombia

Puesto: Coordinadora Regional Eventos Through Partner Marketing (TPM) Microsoft

Fecha inicio: 02/2005

Fecha finalización: 06/2005

Tareas realizadas:

- Coordinar eventos y seminarios de partners de Microsoft para los países de Colombia, Ecuador, Perú y Venezuela.
- Manejar representantes y proveedores para las labores de producción y ejecución de eventos.
- Revisar presupuestos y negociar con proveedores.
- Apoyar de manera logística y creativa el fortalecimiento de las actividades.
- Realizar labores de relaciones públicas, creación y desarrollo de estrategias corporativas.
- Revisar y monitorear permanentemente la gestión.

.....

Empresa: Eventos Efectivos y Producciones S.A. Bogotá, Colombia

Puesto: Asistente de Proyecto

Fecha inicio: 10/2004

Fecha finalización: 06/2005

Tareas realizadas:

- Asistir la coordinación regional de eventos, seminarios y lanzamientos de Microsoft en la Región Andina.
- Asegurar la información estadística de los eventos ejecutados.
- Revisar presupuestos y facturación.
- Realizar informes de gestión consolidados para la región.

LOSADA MURCIA, PAULO ANDRÉS

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 3342-0919 / 4324-8718

Dirección: Sánchez de Bustamante 1773 5° B, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: pauloandreslosada@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing Estratégico

Fecha inicio: 04/2007

Fecha finalización: 02/2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Sergio Arboleda,
Colombia

Título: Lic. en Administración de Empresas

Fecha finalización: 06/2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: intermedio

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Banco Supervielle

Puesto: Organización y Procesos

Fecha inicio: 12/2008

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Desarrollo, mejora, terminación y puesta en marcha de productos del banco en busca de la calidad en el servicio.

.....

Empresa: Paradigma Consultores Asociados

Puesto: Consultor

Fecha inicio: 06/2007

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Diseño e implementación de soluciones que permitan al cliente crecer y mejorar su funcionamiento y rentabilidad.

.....

Empresa: Banco Hipotecario

Fecha inicio: 02/2008

Fecha finalización: 12/2008

Tareas realizadas:

- Desarrollo e implementación de herramienta de control y gestión de cobranza Emerix.
- Estrategia diferencial para productos Consumo y Retail.
- Posición consolidada - clientes y status de mora.
- Unificación de clientes (consolidación de productos).
- Automatización de procesos.
- Gestión de mora preventiva.
- Indicadores de control y seguimiento.
- Disminución de riesgos operativos.

LOSADA MURCIA, PAULO ANDRÉS



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Banco Supervielle

Fecha inicio: 06/2007

Fecha finalización: 01/2008

Tareas realizadas:

Enfocado a la generación de oportunidades de mejora y formalización de procesos que se incorporarán en el sistema que gobernará sus operaciones (BanTotal).

- Relevamiento de los procesos y armado integral de los circuitos de: Activas (préstamos, leasing, factoring, fideicomisos, límites crediticios, compra de cartera), Caja, Tesorería y Tesorería General.
- Construcción y homologación de perfiles en el Sistema Financiero Bancario (SFB).
- Propuestas de mejora de procesos.
- Manejo de Herramienta Office y CorEmanager.

.....

Empresa: Banco de Occidente S.A.

Puesto: Analista Gerencia Comercial de Libranza

Fecha inicio: 03/2005

Fecha finalización: 03/2007

Tareas realizadas:

- Gerenciamiento de producto (comercialización y administración), estrategias de marketing, mejoramiento de producto, herramientas de gestión y control.

.....

Empresa: Banco de Occidente S.A.

Puesto: Analista de Organización y Métodos

Fecha inicio: 10/2002

Fecha finalización: 3/2005

Tareas realizadas:

- Desarrollo, mejora, terminación y puesta en marcha de productos del Banco en busca de la calidad en el servicio.

LUGO SÁNCHEZ, JOSÉ ANTONIO

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (58 212) 9875722 / 2906165

Dirección: Santa Paula, Ave La Trinidad, res Iguapo, Apto 53.

E-mail: lugosjose@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: U.N.E. Universidad del Este,
Venezuela
Título: Ingeniero Civil
Fecha inicio: 1995
Fecha finalización: 2001

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Microsoft
Project.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: 3M Venezuela
Fecha inicio: 07/2011
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Mercadeo
Tareas realizadas:

- Desarrollar, ejecutar y seguir los planes de mercadeo de las marcas asignadas.
- Establecer posicionamientos y estrategias de comunicación de las marcas asignadas.
- Planificar y desarrollar pautas en medios de comunicación.
- Analizar y detectar oportunidades de crecimiento en el mercado.
- Administrar y controlar el presupuesto de las marcas.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Establecer y asegurar la imagen visual de los productos y marcas en los puntos de ventas. (Vallas, cenefas, pendones, displays especiales, etc.).
- Elaborar, desarrollar y coordinar la distribución de material POP, necesario para apoyar la gestión comercial de los clientes.
- Proponer y ejecutar actividades promocionales con clientes, dirigidas a incrementar los resultados del negocio.
- Generar soluciones innovadoras que agreguen valor a los clientes.
- Desarrollar los planes de nuevos productos y negocios asociados a las marcas asignadas.

Empresa: Camargo Correa

Puesto: Jefe Comercial

Fecha inicio: 02/2010

Fecha finalización: 04/2011

Área de desempeño: Comercial

Tareas realizadas:

- Cumplir con las proyecciones y objetivos mensuales establecidos.
- Realizar negociaciones y convenios con los clientes.
- Ejecutar planes de acción en conjunto con Mercadeo.
- Crear estrategias para incrementar ventas mensajes.
- Atender los requerimientos, necesidades y solicitudes de de los clientes.
- Realizar servicios post venta.

LUGO SÁNCHEZ, JOSÉ ANTONIO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Cemex Venezuela
Puesto: Consultor Técnico-Comercial
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 08/2008
Área de desempeño: Marketing
Tareas realizadas:

- Ejecutar los programas de Marketing en el mercado de acuerdo con planes y políticas establecidas, para asegurar el cumplimiento de las estrategias comerciales del segmento de Ventas Directas.
- Brindar un servicio de asesoría técnica especializado de apoyo al cliente, promoviendo y dando a conocer los productos y servicios de la empresa, la aplicación y uso adecuado de los mismos, creando valor al cliente, consolidando el servicio pre y post-venta.

.....

Empresa: Constructora GLMT
Puesto: Gerencia de Obra
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2005
Tareas realizadas:

- Administración y control de obra (presupuestos, procura de materiales, control de nómina, administración de obras, flujo de caja, control de caja chica semanal, inspección y control de calidad).

.....

Empresa: Espacio Productivo (Tate Access Floors)
Puesto: Ingeniero Inspector
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2003
Tareas realizadas:

- Inspección y control de calidad en la colocación del sistema de sobrepisos tipo tate access floors en la nueva sede de Ciudad Banesco, ubicada en Bello Monte.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Módulo Cinco
Puesto: Líder de Proyectos de Construcción
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2002
Tareas realizadas:

- Responsable en la inspección, control de costos, tiempos y calidad de obras civiles tales como: Laboratorio Behrens, Asociación Civil Miravila, Asociación Civil Estancia Real.

.....

Empresa: Constructora GLMT
Puesto: Ingeniero Residente
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2001
Tareas realizadas:

- Ingeniero residente de la obra: Asociación Civil Altos de Villanueva.

.....

Empresa: Espacio Productivo (Tate Access Floors)
Puesto: Ingeniero Inspector
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2003
Tareas realizadas:

- Inspección y control de calidad en la colocación del sistema de sobrepisos tipo tate access floors en la nueva sede de Ciudad Banesco, ubicada en Bello Monte.

LUJAMBIO, ROMINA SOLEDAD

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-5709-9219

Dirección: Av. Pueyrredón 854 12° A, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: rslujambio@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Administración de Empresas

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional La Plata

Título: Lic. en Economía

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2004

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Sistemas de Gestión: SAP (módulos MM, BW, HHRR, FICO y MIC), Eviews, Pcgive-Givewin, Stata, Essbase, EIS.

Inglés: avanzado.

Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Bodegas Chandon S.A.

Puesto: Analista Sr. Control de Gestión de Marketing y Ventas

Fecha inicio: 02/2008

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Finanzas

Tareas realizadas:

- Seguimiento y análisis de la performance de las marcas en los distintos mercados (diferenciando el negocio de agentes y subsidiarias).
- Planeamiento y análisis de variaciones (Forecast / Budget).
- Soporte al área de exportaciones y marketing para el análisis de ventas por clientes, rotación y mix de productos, distribución, resultado de

EXPERIENCIA LABORAL

→

acciones promocionales, estimación y análisis de la rentabilidad de nuevos Skus.

- Conciliación de la información (vol & tr pr) con las subsidiarias (interco) durante los ejercicios presupuestarios, contribuyendo a mejorar la administración de stocks en las filiales.

- Supervisión de dos analistas que elaboran informes de ventas semanales, cierres mensuales, entre otros.

.....

Empresa: Molino Cañuelas S.A.

Puesto: Analista Sr. Control de Gestión Corporativo

Fecha inicio: 10/2006

Fecha finalización: 01/2008

Tareas realizadas:

- Control y análisis de gestión de los diferentes procesos operativos y financieros de la división Molinos Brasil y Uruguay.
- Monitoreo de indicadores de gestión y análisis de resultados.
- Soporte a los líderes de cada negocio sobre la base del análisis y de la configuración de informes de gestión y prestando asistencia para la elaboración de los presupuestos.

LUNA ORTIZ, ERIK CHRISTIAN

Nacionalidad: Mexicana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (+55) 4330-9810
Dirección: Agustín Romero Ibañez 142,
Presidentes Ejidales, Coyoacán, México, D.F.
E-mail: erikluna@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: International Business
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Unidad Profesional Aduanera y de Comercio Internacional, S.C (UPACI), México
Título: Especialista en Tráfico y Tramitación Aduanera
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: 2007

.....
Universidad: Universidad La Salle, A.C (México)
Título: Licenciatura en Comercio y Negocios Internacionales
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet, ERP.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Grupo Industrial y Tecnológico S.A., División Sudamérica
Puesto: Líder de Compras
Fecha inicio: 12/2008
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Realización de compras de importación para las industrias papelera, minera, azucarera y para la construcción.
- Encargado de compras para los proyectos

EXPERIENCIA LABORAL

→

de la empresa, manejando a los clientes Alto Paraná (papelera), YPF (petrolera) y Petrobras, Brasil (petrolera), Barrick Argentina (minera), Minera Tritón (minera) manejando artículos como equipos y refacciones de bombeo industrial, instrumentación de mando desde Europa y Estados Unidos (compras nacionales e internacionales).

- Conocimiento de marcas mundiales de equipos de bombeo, vacío, válvulas API, instrumentación de servomotores y actuadores antiexplosión.
- Implementación de normas ISO 9001 para el departamento de Compras.

.....
Empresa: Grupo Industrial y Tecnológico S.A., México

Puesto: Comprador

Fecha inicio: 07/2006

Fecha finalización: 11/2008

Tareas realizadas:

- Compras para las industrias papelera, minera, azucarera y para la construcción.
- Compra y firmas de contratos de representación de proveedores internacionales.
- Compras internacionales para el ramo hotelero (Hotel Nikko, Hoteles Quinta Real, Hoteles Misión, Starwood Hotels México).
- Negociación con proveedores para alimentos y bebidas, mantenimiento, decoración y obra civil.
- Manejo de 3 contenedores por mes de importación de mercancías para las diferentes industrias.
- Implementación de un Join-Venture para México y Centroamérica con la empresa china Sourcing, Ltd. (Shanghai, China), reduciendo costos en la manufactura de la empresa (35%) y logrando con ello aumentar las ventas y clientes.

LUNA ORTIZ, ERIK CHRISTIAN



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Servicios de Inteligencia Comercial Internacional S.C.

Puesto: Analista Junior

Fecha inicio: 01/2005

Fecha finalización: 06/2006

Tareas realizadas:

- Diseño e implementación de estrategias de acceso a los mercados (NAFTA, MERCOSUR).
- Desarrollo de estrategias gerenciales de marketing, Global Information Infrastructure Commission (Washington, D.C.), WBC Global (Washington, D.C.).
- Desarrollo de reportes en las siguientes áreas temáticas: Política Comercial, Marco Legal del Comercio Exterior Latinoamericano, Marketing Internacional, Role Playing (negociación efectiva en los negocios).

.....

Empresa: Representaciones e Importaciones S.A.

Puesto: Asistente de Comercio Exterior

Fecha inicio: 08/2003

Fecha finalización: 12/2004

Tareas realizadas:

- Compras nacionales e internacionales para la industria papelera y cinematográfica.
- Convenios de exclusividad de representación de productos.
- Negociación con proveedores y cuadros comparativos.

MANTILLA OSORIO, ADRIANA

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4343-0905 / 15 2497-7345

Dirección: Hipólito Yrigoyen 826 7° A, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Marketing/Publicidad, Comunicaciones/Innovación y Desarrollo (I+D).

E-mail: adriano@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Administración de Empresas

Fecha inicio: 04/2013

Fecha finalización: En curso

.....

Universidad: Universidad Externado de Colombia

Título obtenido o a obtener: Especialista en Gerencia y Tecnologías de Información

Área: Tecnología

Fecha inicio: 08/2008

Fecha finalización: 05/2011

Promedio: 4,32/5

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Industrial de Santander

Título: Ingeniera Industrial

Área: Administración

Fecha inicio: 08/1995

Fecha finalización: 03/2002

Promedio: 3,95/5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Word, Excel, Power Point, Outlook.

Sistemas de Gestión: Gestión de Relaciones, CRM, Sistema de Gestión de Calidad, Gestión del Conocimiento, Business Process Management Systems.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Banco de Bogotá

Puesto: Analista Coordinadora Desarrollo de Mercados

Fecha inicio: 02/2012

Fecha finalización: 01/2013

Área de desempeño: Desarrollo de Mercados y Fidelización de Clientes – Productos de Comercio Exterior

Tareas realizadas:

- Responsable de liderar los planes de optimización en procesos, sistemas, productos, canales y oferta comercial, velando por su desarrollo eficiente y actualizando a las áreas en el impacto de las mejoras, basado en las estadísticas de las operaciones y en el comportamiento del mercado.
- Identificación y solicitud de campañas externas de apoyo a la gestión de servicio, soportando las necesidades y proyectando resultados de cara a los clientes (profundización, venta cruzada, percepción de servicio, etc.).
- Diseño y desarrollo de planes de investigación en los segmentos de mercado y nichos de alto valor, para identificar oportunidades y variables a contemplar o desarrollar en la oferta de valor.

.....

Empresa: Banco de Bogotá

Puesto: Analista Proyectos Especiales

Fecha inicio: 09/2004

Fecha finalización: 01/2012

Área de desempeño: Sistemas de Información

Tareas realizadas:

- Diagnóstico y evaluación de procesos, con el objetivo de identificar oportunidades de mejora (tiempo y costo) a través de la implementación de herramientas de tecnologías de información.
- Innovación de la operación aplicando reingeniería de procesos.
- Implementación de proyectos de tecnología.

MARCARIAN, VERÓNICA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-6106-5627 / 4567-2829

Dirección: Pedro Morán 4889 PB 3, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Comunicación, Marketing, Relaciones Públicas.

E-mail: veronicamarcarian@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Plan de Marketing
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Escuela Panamericana de Diseño y Publicidad
Título: Diseñador de Imagen y Sonido
Fecha inicio: 1993
Fecha finalización: 1996

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Adobe.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Colombo Prensa y Comunicación

Puesto: Directora de Cuentas

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Coordinación de equipos de trabajo.
- Armado de propuestas integrales de comunicación.
- Desarrollo de campañas de prensa y relaciones públicas.

.....

Empresa: Freelance

Puesto: Productora de TV

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2001

Tareas realizadas:

- Producción del programa "Con firma" emitido por Magazine.
- Producción del programa "Tecnos" emitido por Plus Satelital.

.....

Empresa: Buenos Aires Televisión

Puesto: Asistente de Producción

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2000

Tareas realizadas:

- Asistencia de producción para varios segmentos de la señal "Multicanal a su servicio".

MARCHEVSKY, JUAN MANUEL

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-6459-1297 / 3970-9371
Dirección: Ramos Mejía 931 4° E, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: marcheviskyjm@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo: Gestión Integral de Redes Sociales
Fecha inicio: 04/2015
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de San Martín
Título: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación Audiovisual
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

.....
Universidad: Deportea
Título: Periodismo Deportivo
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Paquete Office, Corel Dra., Corel Photo Saint, Adobe Photoshop, Adobe Premiere Pro.
Sistemas de Gestión: Tango Gestión.
Inglés: intermedio.
Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Warner BROS
Puesto: Logger (Edición no lineal)
Fecha inicio: 2014
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Tareas como Logger, utilizando los programas METUS y Avid Media Log. Búsqueda de archivos en DVD, Beta y Mini Dv.
- Trabajos de investigación periodística.

.....
Empresa: www.guiacanina.com.ar (proyecto independiente)

Puesto: Fundador

Fecha inicio: 2013

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Sitio que brinda información exclusivamente del mundo de los perros. Guías. Entrevistas.

.....
Empresa: NIC Argentina

Puesto: Comunicación SR

Fecha inicio: 2011

Fecha finalización: 2014

Tareas realizadas:

- Manejo de Facebook, Twitter, LinkedIn, Google+, Branch.
- Producción y revisión de contenidos.
- Engagement del usuario a través de actividades y/o contenido de interés.
- Realización de constante perfeccionamiento del servicio ofrecido.
- Monitoreo de menciones y comentarios.
- Contacto con el usuario para recoger información que permita brindar una mejor experiencia.
- Análisis de métricas: efectividad temática, nivel de los contenidos, frecuencias, picos horarios.
- Gestión de la comunidad de usuarios. Imagen institucional.
- Clipping de noticias, novedades, RSS.

MARCHEVSKY, JUAN MANUEL



EXPERIENCIA LABORAL



- Entrevistas.
- Participación en eventos.
- Investigación.
- Temáticas del rubro en auge.
- Contenidos afines a la comunidad de usuarios.
- Servicios complementarios.

.....

Empresa: www.gambetafemenina.com.ar (Proyecto Independiente)

Puesto: Creador - Coordinador

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2011

Tareas realizadas:

- Puesta en marcha del proyecto de torneos de fútbol femenino.
- Redacción de notas.
- Manejo de redes sociales.

.....

Empresa: NIC Argentina

Puesto: Administrativo

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2011

Tareas realizadas:

- Redacción de correos internos y a los usuarios del organismo.

.....

Empresa: Diario Olé

Puesto: Redactor

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2007

Tareas realizadas:

- Coberturas de hockey masculino, partidos de fútbol del ascenso, Copa Davis, torneo de la Copa Coca-Cola. Suplementos Boca - River.
- Producción y realización de notas.
- Entrevistas a personalidades como David Ferrer, José Luis Clerc, Guillermo Vilas, José Acasuso, Guillermo Coria, Mariano Zabaleta, Guillermo Cañas, entre otros.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: www.somostenis.com.ar (proyecto independiente)

Puesto: Creador - Director

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2007

Área de desempeño: Portal dedicado a brindar información sobre el tenis.

.....

Empresa: Centro Licium de Medicina del Dolor

Puesto: Coordinador

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2005

Tareas realizadas:

- Administración de historias clínicas.
- Escaneo, producción e impresión de historias clínicas.
- Atención a clientes.
- Manejo de pagos y cobranzas.
- Tareas administrativas.
- Diseño de PPT para conferencias medicas.

MARCOLLI PERESSI, LAURA PERESSI

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4744-0759

Dirección: Urb. Los Corrales. Av. 2 con calle 3 # 46,
Mérida, Venezuela.

E-mail: laura_marcolli@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Los Andes,
Facultad de Ingeniería, Venezuela
Título: Ingeniera Civil
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Grupo de Empresas Cayco C.A.
Mérida, Venezuela
Puesto: Ingeniero Residente
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: Actual

.....
Empresa: Grupo de Empresas Cayco C.A.
Mérida, Venezuela
Puesto: Asistente de Ingeniero
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2006

MARINO MAC DOUGALL, FEDERICO CARLOS

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-3692-7222

Dirección: Arcos 2310 5º, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: marinomacdougall@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Belgrano

Título obtenido o a obtener: Maestría
en Economía Internacional

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2009

.....

Universidad: Universidad de Belgrano

Título obtenido o a obtener: Postgrado en Va-
luación de Empresas y Proyectos de Inversión

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2006

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Finanzas

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2003

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Salvador

Título: Lic. en Relaciones Internacionales -
Orientación Economía Internacional

Área: Economía

Fecha inicio: 1991

Fecha finalización: 1993

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Christian Lacroix, Argentina

Puesto: Gerente General

Fecha inicio: 2013

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Gerencia

Tareas realizadas:

- Reestructuración financiera y operativa de la firma.
- Redefinición de la estrategia.
- Coordinación general de la operación.
- Dotación empresa: 140 personas.

.....

Empresa: Holding Sidus (Laboratorio Sidus
y 5 empresas vinculadas)

Puesto: Gerente de finanzas

Fecha inicio: 2012

Fecha finalización: 2013

Área de desempeño: Finanzas

Tareas realizadas:

- Planificación financiera, tesorería, proveedores, créditos y cobranzas, relaciones con bancos.
- Reestructuración financiera y operativa de la gerencia. Pricing.
- Aceleración de flujo de ventas.

.....

Empresa: Christian Dior, Argentina (Crisdir S.A.)

Puesto: Gerente de Administración y Finanzas

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2012

Área de desempeño: Finanzas

Tareas realizadas:

- Planificación financiera, tesorería, contabilidad, proveedores, planificación fiscal, relaciones con bancos.
- Sistemas.
- Reestructuración financiera y operativa de la firma. Pricing y aceleración de flujo de ventas. A cargo temporalmente de las gerencias de marketing, com.ex y producto.

MÁRQUEZ NARVÁEZ, MARIETA

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-5421-8431

Dirección: Gutiérrez 2541 3° B, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: marietamarquez@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Administración de Empresas

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2010

EXPERIENCIA LABORAL

→

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica Andrés

Bello, Caracas, Venezuela

Título: Lic. en Comunicación Social, Mención

Comunicaciones Publicitarias

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: avanzado.

MARTIN LÓPEZ, MONTSERRAT TERESA DE JESÚS

Nacionalidad: Paraguaya

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (21) 922-065 / (595) 982-414080

Dirección: Av. Independencia 1549, Lambaré, Paraguay.

E-mail: montseinter08@hotmail.com / montseinter08@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA Maestría
en Administración de Empresas
Fecha inicio: 2014

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Autónoma de Asunción
Título: Licenciada en Marketing y Publicidad
Fecha finalización: 2013

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: intermedio.
Portugués: intermedio.
Japonés: básico.
Guaraní: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Dircom U.A.A. Asunción, Paraguay
Puesto: Encargada del Departamento de Marketing
Fecha inicio: 09/2013
Fecha finalización: En curso

.....
Empresa: TV Pública Paraguay, Asunción, Paraguay
Puesto: Pasantía
Fecha inicio: 04/2013
Fecha finalización: 05/2013
Área de desempeño: Producción televisiva

.....
Empresa: Productora Mas Perú
Puesto: Secretaría
Fecha inicio: 11/2010
Fecha finalización: 01/2011

Tareas realizadas:

- Encargada de los programas televisivos "Look TV" y "Diálogos de barra".

.....
Empresa: Dircom U.A.A. Asunción - Paraguay
Puesto: Encargada de promociones estudiantiles
Fecha inicio: 10/008
Fecha finalización: 04/2010

MARTÍNEZ ABUABARA, HERMIDES EMILIO

Nacionalidad: Colombiana - argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (0057) 5420-2425 / 31757-14589

Dirección: Carrera 19 A No 25 – 77, Santa Marta, Colombia.

Jean Jaures 381 2º, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Consultorías, Management, Marketing y Calidad.

E-mail: habuabara@yahoo.es / habuabara@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: International Business/Marketing
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 12/2011
Promedio: 6.56

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Autónoma del Caribe
Título: Ingeniero Industrial
Área: Ingeniería Industrial
Fecha inicio: 02/2003
Fecha finalización: 12/2007
Promedio: 4/5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Conocimiento en informática, Manejo de Office (Word, Excel, Power Point, Internet), Project, Photoshop, Page Maker, Autocad.
Inglés: avanzado.
Portugués: avanzado.
Francés: avanzado.
Hebreo: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Saudi Aramco
Puesto: Director de la Evaluación financiera en los proyectos. Coordinador de las tareas de Mercadeo

Fecha inicio: 09/2013

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño:

Operaciones Industriales, Finanzas y Mercadeo.

Tareas realizadas:

- Supervisión, revisión, control y optimización de las operaciones industriales en el Reino de Arabia Saudita.
- Diseño e implementación de programas de sustentabilidad, para lograr aun más el crecimiento y la mejora continua de las diferentes áreas del negocio.
- Revisión financiera de los planes de exploración y producción hasta la refinación de petróleo, productos químicos, distribución y comercialización del petróleo, calidad y medio ambiente.
- Coordinador del área de Innovación.
- Construcción de nuevas plantas para la perforación, explotación, refinamiento y comercialización a nivel nacional e internacional del crudo. Apoyo a las tareas del mercadeo y las cadenas de suministros.

Empresa: Universidad del Magdalena

Puesto: Coordinador del Centro de Postgrados Especialización Gerencia de la Calidad

Fecha inicio: 01/2013

Fecha finalización: 08/2013

Área de desempeño: Coordinar las Especializaciones del Centro de Postgrados.

Tareas realizadas:

- Diseño, coordinación, comunicación, prensa y publicidad para promover las labores de mercadeo y promoción del programa, en conjunto con otras dependencias de la Universidad del

MARTÍNEZ ABUABARA, HERMIDES EMILIO



EXPERIENCIA LABORAL



Magdalena y del Centro de Postgrados.

- Coordinar y hacer seguimiento a los procesos de inscripción y matrícula de los estudiantes del programa.
- Hacer seguimiento y presentar los informes requeridos acerca de la situación académica y financiera de los estudiantes del programa.
- Mantener actualizada una base de datos histórica con información académica y financiera del programa.

.....

Empresa: Universidad del Magdalena

Puesto: Docente Universitario

Fecha inicio: 05/2011

Fecha finalización: 08/2013

Área de desempeño: Docente Universitario

Tareas realizadas:

- Docente de las asignaturas de: Economía, Marketing, Evaluación Financiera de Proyectos.

.....

Empresa: Martínez Consultores

Puesto: Gerente Consultor

Fecha inicio: 01/2011

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Consultorías en Management, Calidad, Procesos Industriales, Evaluación de Proyectos y desarrollos de Planes de Negocios y planes de Marketing

Tareas realizadas:

- Gerente Consultor. Asesoramiento en Planes de negocios. Asesoramiento y revisión de Costos de Proyectos de inversión financiera.
- Campañas de Marketing. Control de procesos administrativos. Control de Inventarios.
- Manejo de operaciones logísticas. Planeación de operaciones.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Refinería Tequendama, Santa Marta, Colombia

Puesto: Auditor

Fecha inicio: 01/2010

Fecha finalización: 03/2010

Área de desempeño: Auditoría

Tareas realizadas:

- Auditorías de los procesos industriales y revisión de presupuestos y costos.
- Auditorías de control de gestión Ambiental, Auditorías en gestión de compras, control de calidad y logística de productos.
- Implementación, puesta en marcha, evaluación y optimización de prácticas de aseguramiento y el sistema de gestión de calidad para garantizar la conformidad y seguridad de los productos elaborados o comercializados por la empresa.

.....

Empresa: Refinería Tequendama, Santa Marta, Colombia

Puesto: Auditor

Fecha inicio: 01/2009

Fecha finalización: 03/2009

Área de desempeño: Auditoría

Tareas realizadas:

- Auditorías de control de gestión ambiental, auditorías en gestión de compras, control de calidad y logística de productos.
- Implementación, puesta en marcha, evaluación y optimización de prácticas de aseguramiento y el sistema de gestión de calidad para garantizar la conformidad y seguridad de los productos elaborados o comercializados por la empresa.
- Control y aseguramiento de la calidad en la cadena productiva acordes con las normas HACCP, BPM, AIB.
- Control de la implementación y ejecución del sistema de calidad.

MARTÍNEZ ABUABARA, HERMIDES EMILIO



EXPERIENCIA LABORAL



- Desarrollo de productos a escala de planta piloto.
- Capacitación del personal para prestar mejor atención de clientes (soporte técnico, quejas y reclamos).
- Administración de laboratorio físico-químico.
- Implementación de planes de muestreo, desarrollo de especificaciones de productos y hojas de seguridad, montaje de técnicas analíticas, seguimiento y control de actividades concernientes al control de la calidad.

.....

Empresa: Textiles 2000

Puesto: Jefe de Logística

Fecha inicio: 02/2002

Fecha finalización: 12/2007

Área de desempeño: Jefe del Departamento de Logística

Tareas realizadas:

- Ingeniero Industrial, responsable de la Producción, control de la calidad de los productos manufacturados terminados, planeación y control para el mantenimiento y reparación de los equipos.
- Atención y relación directa con las órdenes de pedidos y entregas.
- Compras y pago de facturas.
- Control de Calidad de las piezas confeccionadas y terminadas.
- Desarrollo de políticas del control del transporte y logística.
- Supervisión y control de proyectos de inversión.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Graficas Simpaq (Igrafis)

Puesto: Administrador

Fecha inicio: 02/2000

Fecha finalización: 12/ 2001

Área de desempeño: Administración

Tareas realizadas:

- Administración de procesos.
- Control de toda la producción.
- Contratación del personal y manejo de grupo.
- Realización de campañas de comunicación, diseño y facturas de empresas locales.
- Coordinación de actividades de prensa.

MARTÍNEZ PAGOLA, MARCELA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-3561-2367

Dirección: Rodríguez Peña 1185 11° A, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: mmpagola@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing, Comunicación y Publicidad
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: 08/2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Lic. en Comercialización
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Microsoft Project, Visio Professional, Microsoft Access, Microsoft Word 2000 Expert Specialist, abril 2001 / Microsoft Excel 2000 Expert Specialist, abril 2001 / Microsoft PowerPoint 2000 Expert Specialist, abril 2001.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Plumari S.A.
Puesto: Responsable de Marketing
Fecha inicio: 08/2009
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Confección del Plan anual de Marketing tanto para el mercado retail como para profesionales, en Argentina y en el exterior (la empresa exporta el 48% de su producción).
- Organización de todas las promociones según calendario.
- Organización de campañas publicitarias en puntos de venta y en medios masivos.
- Fijación de precios de lista y al público.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Desarrollo de nuevos productos en todas sus etapas, desde la concepción de la idea hasta su lanzamiento.
- Confección y posterior control mensual del presupuesto del área.
- Contacto directo con agencias de diseño y de medios.
- Organización y supervisión de ateliers y capacitaciones en Capital y GBA y en el interior del país.
- Presentación mensual de los resultados del área a los gerentes de la compañía.
- Participación de Cosmoprof, la feria más importante del mundo en Bologna, Italia, en abril de 2010.

.....
Empresa: Bonafide S.A.I.y C.

Puesto: Coordinadora de Marketing de Bonafide S.A.I. y C.

Fecha inicio: 05/2006

Fecha finalización: 08/2009

Tareas realizadas:

- Coordinación de toda el área de Marketing correspondiente a los 145 locales en Argentina, los 8 del exterior (Uruguay, Paraguay y Chile), la línea de Telemarketing y el área de División Empresas.
- Organización de todas las promociones según calendario de acuerdo al país.
- Organización de campañas publicitarias en puntos de venta y en medios masivos.
- Organización del mix de productos ideal para el cliente tanto en cafetería como en despacho de productos.
- Fijación de precios, evaluación de contribución marginal para la compañía y para el franquiciado.
- Armado mensual de metas de venta para locales propios y franquicias, Bonaservice.

MARTÍNEZ PAGOLA, MARCELA



EXPERIENCIA LABORAL



- Confección y posterior control mensual del presupuesto del área.
- Contacto directo con las agencias de diseño y de medios.
- Actualización de aspectos legales: tabla nutricional en packaging, renovación de marcas, entre otros.
- Bimestralmente, presentación de los resultados del área a los directores de la compañía.
.....

Empresa: Bonafide S.A.I.y C.

Puesto: Jefa del área de Bonaservice

Fecha inicio: 04/2005

Fecha finalización: 04/2006

Tareas realizadas:

- Coordinación de instalación, entrega y servicio técnico de máquinas expendedoras de café, venta de productos para las mismas y cobranzas.
- Definición de objetivos de venta y seguimiento semanal.
- Supervisión de tareas de ejecutivos de cuenta, cobrador, tareas administrativas y de facturación.
- Control de satisfacción de clientes mediante visitas.
- Supervisión del servicio técnico interno y externo.
- Coordinación de la logística de reparto diario de mercadería, mediante móviles propios y de terceros.
- Armado de presupuesto anual del área y seguimiento mensual para la verificación y el control del cumplimiento.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Bonafide S.A.I.y C.

Puesto: Asistente de Gerencia Mercado Cautivo

Fecha inicio: 07/2004

Fecha finalización: 04/2005

Tareas realizadas:

- Tareas generales de asistente al Gerente de Mercado Cautivo, a los jefes de Franquicias y locales propios.
- Confección de estadísticas e informes de ventas de locales propios, franquicias y ejecutivos de cuenta.
- Tareas de atención a franquiciados y empleados de locales propios.
- Control del stock de mercadería e insumos necesarios.
- Confección de presentación general del área para los directorios bimestrales.
.....

Empresa: CWA S.A.

Puesto: Documentadora del Sistema de Gestión

Fecha inicio: 09/2003

Fecha finalización: 06/2004

Tareas realizadas:

- Documentación de todos los campos del sistema de gestión.

MARTÍNEZ SCHETTINI, CARLA

Nacionalidad: Venezolana
Teléfono/s: (54 11) 15-3601-8060
Dirección: Av. Pueyrredón 1376 1°, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: carla_martinezs@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Comunicación
Institucional y Publicidad
Fecha inicio: 08/2011
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Monteávila, Caracas,
Venezuela
Título: Lic. en Comunicación Social Integral
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2010

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Illustrator.
Inglés: avanzado.
Italiano: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Unión Radio
Puesto: Producción
Fecha inicio: 12/2010
Fecha finalización: 07/2011
Tareas realizadas:

- Producción General de "0800 Flor".

.....
Empresa: Unión Radio
Puesto: Producción
Fecha inicio: 09/2010
Fecha finalización: 12/2010
Tareas realizadas:

- Producción General de "Elba Escobar"
y "Frívolas".

.....
Empresa: Unión Radio
Puesto: Producción
Fecha inicio: 03/2009
Fecha finalización: 09/2010
Tareas realizadas:

- Producción General de "Graciela Beltrán
Carías". Circuito Onda 107.9 FM.

.....
Empresa: Unión Radio
Puesto: Producción
Fecha inicio: 01/2009
Fecha finalización: 03/2009
Tareas realizadas:

- Producción General de "Penzini al Cuadra-
do". Circuito Éxitos 99.9 FM.

.....
Empresa: Unión Radio
Puesto: Producción
Fecha inicio: 12/2007
Fecha finalización: 07/2009
Tareas realizadas:

- Producción de "Las Diez Estelares".
Circuito La Mega 107.3 FM.

MARTÍNEZ SCHETTINI, CARLA



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Video Alternativo C.A.

Puesto: Asistente de Producción

Fecha inicio: 10/2008

Fecha finalización: 12/2008

.....

Empresa: Unión Radio

Puesto: Asistente de Producción

Fecha inicio: 08/2007

Fecha finalización: 09/2007

Tareas realizadas:

- Asistente de producción de "La Radio Global". Circuito Éxitos 99.9 FM.

.....

Empresa: Unión Radio

Puesto: Asistente de Producción

Fecha inicio: 07/2005

Fecha finalización: 07/2005

Tareas realizadas:

- Asistente de Producción de "Graciela Beltrán". Circuito Onda 107.9 FM.

MARTINO, CAROLINA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-6917-7495
Dirección: Ex Combatiente Reguera 1900, Barrio La Damasia,
San Fernando, Argentina.
E-mail: carolina_martino@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo en Marketing en Entretenimientos y Medios
Área: Marketing en Entretenimientos y Medios
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: 2007

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Argentina de la Empresa (U.A.D.E.)
Título: Lic. en Administración de Empresas
Fecha inicio: 1999
Fecha finalización: 2002

.....
Universidad: Universidad Argentina de la Empresa (U.A.D.E.)
Título: Lic. en Comercialización
Fecha inicio: 1993
Fecha finalización: 1998

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Sony Pictures Television
Trade Marketing Manager (Regional)
Fecha inicio: 09/2011
Fecha finalización: Actual
Tareas realizadas:

- Desarrollo del plan anual de marketing y comunicación de cada unidad de negocio.
- Desarrollo, planeamiento y supervisión del presupuesto de marketing.

EXPERIENCIA LABORAL

• Desarrollo y supervisión en la implementación de estrategias de marketing y promoción.
• Planeamiento y supervisión de los eventos de cada unidad de negocio a lo largo del ejercicio: upfronts, roadshows, convenciones, presentación de programación a clientes con el fin de apoyar y trabajar en equipo con sector comercial de ambas unidades de negocio.

.....
Empresa: Pramer SCA
Puesto: Jefe de Marketing (Regional)
Fecha inicio: 01/2005
Fecha finalización: 08/2011

Tareas realizadas:

- Desarrollo del plan anual de marketing y comunicación de cada canal.
- Desarrollo, planeamiento y supervisión del presupuesto de marketing.
- Desarrollo e implementación de estrategias de marketing y promoción.
- Planeamiento, organización y supervisión de los eventos de los canales para las diferentes fechas del calendario de acción: aniversarios, lanzamientos de producto para prensa, presentaciones de nueva programación a clientes y periodistas.
- Diseño, proposición, negociación y ejecución de acciones de auspicio, co-branding y oportunidades comerciales.

.....
Empresa: Pramer SCA
Puesto: Brand Manager (Regional)
Fecha inicio: 02/2005
Fecha finalización: 12/2009

Tareas realizadas:

- Desarrollo del Plan anual de Marketing y Comunicación de cada canal.
- Desarrollo, planeamiento y supervisión del presupuesto de marketing.
- Desarrollo e implementación

MARTINO, CAROLINA



EXPERIENCIA LABORAL



de estrategias marketing y promoción.

- Planeamiento, organización y ejecución de los eventos de los canales para las diferentes fechas del calendario de acción: aniversarios, lanzamientos de producto para prensa, presentaciones de nueva programación a clientes y periodistas.
- Diseño, desarrollo y control del merchandising correspondiente a cada canal.
- Trabajo en equipo con el departamento de Programación, Venta y Publicidad de la empresa.

.....

Empresa: Pro Entertainment Argentina

Puesto: Gerente de Categoría

Fecha inicio: 09/2004

Fecha finalización: 02/2005

Tareas realizadas:

- Elección de empresas licenciatarias de acuerdo con su situación económico-financiera, capacidad industrial, posicionamiento en el mercado, canales de comercialización.
- Negociación, relación y atención directa a grandes cuentas.
- Desarrollo de propuestas de trabajo para potenciales clientes.
- Desarrollo e implementación de estrategias de venta, marketing y promoción.
- Supervisión del presupuesto de ventas de la empresa licenciataria.
- Supervisión del desarrollo de producto.
- Trabajo en equipo con el departamento de diseño y publicidad de la empresa.
- Organización de eventos, lanzamientos de productos y acciones internas del sector.

.....

Empresa: Boca Crece S.A.

Puesto: Responsable de Licencias

Fecha inicio: 09/2003

Fecha finalización: 09/2004

EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Elección de empresas licenciatarias de acuerdo a su situación económico-financiera, capacidad industrial, posicionamiento en el mercado, canales de comercialización.
- Negociación, relación y atención directa a grandes cuentas.
- Desarrollo de propuestas de trabajo para potenciales clientes.
- Desarrollo e implementación de estrategias de venta.
- Supervisión del desarrollo de producto.

.....

Empresa: Warner Bros. Consumer Products Inc.

Puesto: Category Manager Temporary - Licencias

Fecha inicio: 03/2003

Fecha finalización: 09/2003

Tareas realizadas:

- Elección de empresas licenciatarias de acuerdo con su situación económico-financiera, capacidad industrial, posicionamiento en el mercado, canales de comercialización.
- Negociación, relación y atención directa a grandes cuentas.
- Desarrollo de propuestas de trabajo para potenciales clientes.
- Desarrollo de planes de marketing para cada categoría.
- Desarrollo e implementación de estrategias de venta.
- Supervisión del desarrollo de producto y campañas publicitarias.
- Armado y supervisión de avisos promocionales para revistas específicas.

.....

Empresa: Lema Comunicación Integral

Puesto: Responsable del Depto. Comercial (Emprendimiento personal)

Fecha inicio: 08/2002

MARTINO CAROLINA



EXPERIENCIA LABORAL



Fecha finalización: 08/2003

Tareas realizadas:

- Negociación con actuales clientes.
- Detección de potenciales clientes con el fin de incrementar la cartera actual.
- Desarrollo y presentación de las propuestas de trabajo.
- Desarrollo, seguimiento y control de las acciones promocionales.
- Entrevista, contratación y supervisión del personal para las diferentes actividades promocionales.

.....

Empresa: Mattel Argentina S. A.

Puesto: Asistente del Depto. de Licencia Barbie

Fecha inicio: 06/2000

Fecha finalización: 08/2002

Tareas realizadas:

- Asistencia general al departamento de Licencias.
- Asistencia en la implementación de promociones y exhibiciones especiales.
- Seguimiento y control de pagos y contratos.
- Recolección y seguimiento de los reportes de ventas y estimados.
- Desarrollo de un reporte mensual con comparativos con el fin de detectar variaciones en las ventas.
- Desarrollo del Plan de Marketing en conjunto con la Gerente de Licencias.
- Desarrollo, seguimiento y control de las aprobaciones de arte de futuros productos.

.....

Empresa: Grupo Editorial Planeta

Puesto: Asistente de la Gerencia Editorial y del Brand Manager de hogar e infantiles

Fecha inicio: 06/1999

Fecha finalización: 06/2000

Tareas realizadas:

- Asistencia general a los dos departamentos.
- Elaboración del resumen de gestión editorial.

EXPERIENCIA LABORAL



- Elaboración y desarrollo del programa de novedades editoriales.
- Creación y elaboración de informes de novedades editoriales como herramienta de negociación para el Departamento Comercial.
- Investigación y elaboración de un informe mensual sobre el ranking del mercado editorial.
- Asistencia en la elaboración de estrategias de marketing para productos infantiles.
- Contacto con proveedores en el exterior para el manejo de las licencias de productos infantiles.

.....

Empresa: Wal-Mart Argentina S.A

Puesto: Asistente de Marketing

Fecha inicio: 03/1998

Fecha finalización: 12/1998

Tareas realizadas:

- Asistencia general al departamento.
- Desarrollo del plan de marketing en conjunto con la Gerente de Marketing.
- Desarrollo de encuestas de satisfacción de clientes.
- Planeamiento, organización y ejecución de diferentes actividades y eventos promocionales dirigidos a las tiendas.
- Negociación con proveedores para la ejecución de acciones promocionales.

MARTINOLI, DIEGO RUBÉN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-5022-9938 / 4832-4346
Dirección: Paraguay 4276 7° B, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Marketing, Customer Service, Operaciones.
E-mail: dmartinoli@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo

Área: Recursos Humanos

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2009

Universidad: Universidad del Salvador

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 04/2004

Fecha finalización: 03/2007

Promedio: 8

Universidad: Universidad del Salvador-Geor-
getown (Doble Titulación)

Título obtenido o a obtener: Postgrado en
E-Business Management

Área: Marketing/E-Business/E-Commerce

Fecha inicio: 04/2003

Fecha finalización: 04/2004

Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Salvador

Título: Lic. en Turismo y Hotelería

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2003

Promedio: 7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office Avanzado.

Inglés: bilingüe.

Portugués: bilingüe.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Argentine Gaming Group

Puesto: Jefe Corporativo de Marketing

Fecha inicio: 08/2009

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Marketing / Publicidad

Atención al cliente / Social media

Empresa: Grupo Cormillot

Puesto: Jefe de Marketing y Recursos Humanos

Fecha inicio: 01/2008

Fecha finalización: 07/2009

Área de desempeño: Marketing, Plataforma E-

Learning, Comercial, Apertura de franquicias

Tareas realizadas:

- Marketing.
- RRHH.
- Comercial.

Empresa: Sheraton Mar Del Plata

Puesto: Gerente de Recursos Humanos

y Capacitación

Fecha inicio: 07/2007

Fecha finalización: 12/2008

Área de desempeño: Recursos Humanos,

Capacitación

Empresa: Municipalidad de la Costa

Puesto: Director de Turismo y Marketing

Fecha inicio: 09/2003

Fecha finalización: 07/2007

Área de desempeño: Dirección

Tareas realizadas:

- Planificación, Marketing, Operaciones

MATAS, SILVINA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-6932-8539 / 4393-4189
Dirección: Carabelas 291 3° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: silvinamatas@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 04/2007
Fecha finalización: 05/2009
.....

Universidad: Diplomado en Gerenciamiento de Marketing
Título: Convenio entre Universidad Nacional Santo Tomás de Aquino, Fundación del Tucumán y Universidad Católica de Valparaíso de Chile
Fecha inicio: 06/2006
Fecha finalización: 12/2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Tucumán - S. M. de Tucumán, Arg.
Título: Lic. en Administración de Empresas
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2006
.....

Universidad: Universidad Nacional de Tucumán - S. M. de Tucumán, Arg.
Título: Abogada con orientación en Gobierno del Estado y Administración Pública
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet. Corel Draw, Photoshop, Access.
Sistemas de Gestión: Tango Gestión, Sistemas de Registros Cambiarios de Bernasconi y de Gallo.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Dobila Publicidad S.A., Cap. Fed., Arg.
Puesto: Administración de Ventas
Fecha inicio: 04/2010
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Facturación.
- Seguimiento y cobranza de contratos.
- Análisis de auditorías.
- Modernización de la página web empresarial.
- Gestión de la imagen de la empresa.
- Confección de informes diarios y mensuales.

.....
Empresa: Cambio Internacional S.A., Capital Federal, Argentina

Puesto: Control de Gestión

Fecha inicio: 06/2008

Fecha finalización: 02/2009

Tareas realizadas:

- Control de operaciones.
- Seguimiento de clientes.
- Prevención de lavado de dinero.
- Confección de informes diarios, semanales, mensuales, trimestrales y anuales.
- Control de caja.
- Revisión de órdenes de pago.

.....
Empresa: Ingema S.R.L., S. M. de Tucumán, Arg.

Puesto: Asistencia de Gerencia General

Fecha inicio: 10/2006

Fecha finalización: 03/2007

Tareas realizadas:

- Costos.
- Facturación.
- Reportes semanales.
- Pago a proveedores.
- Control de stock.
- Manejo de caja chica.
- Análisis financieros.

MATAS, SILVINA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Enero S.A., S. M. de Tucumán,
Argentina

Puesto: Administración de Ventas

Fecha inicio: 06/2006

Fecha finalización: 09/2006

Tareas realizadas:

- Soporte al equipo de ventas.
- Facturación.
- Control de stock.
- Administración.
- Control de operaciones.
- Control de contratos.
- Reportes diarios.

.....

Empresa: Nicolás & Asociados, S. M. de Tucumán, Argentina

Puesto: Analista de Investigación de Mercados

Fecha inicio: 11/2004

Fecha finalización: 05/2006

Tareas realizadas:

- Procesamiento y análisis de datos.
- Mercados de prueba.
- Presentaciones a los clientes semanales y finales.

MATUTE COCCHIONI, VÍCTOR

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-5483-2209

Dirección: Scalabrini Ortiz 1507 2º, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: vicmatute.vicmatute@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Management Estratégico
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Davenport University (Kalamazoo, Michigan, U.S.A)
Título: Lic. en Administración de Negocios
Área: Administración

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Capgemini
Puesto: Consultor
Fecha inicio: 02/2012
Fecha finalización: En curso
.....
Empresa: Accenture
Puesto: Management Consulting (Supply Chain)
Fecha inicio: 11/2010
Fecha finalización: 03/2012
.....
Empresa: Femini C.A. Maracay, Venezuela
Puesto: Administrador de Mercadotecnia
Fecha inicio: 03/2009
Fecha finalización: 02/2010
Tareas realizadas:

- Gestión de estrategias de penetración para nuevos mercados.
- Administración de recursos para la investigación de mercados y gestiones publicitarias.

EXPERIENCIA LABORAL

→

• Administración de recursos y organización logística para presentaciones de nuevos productos en ferias y shows a nivel nacional.
.....

Empresa: Transfreight LLC & R. Ahumada Consultores en Comercio Internacional, Monterrey, México

Puesto: Coordinador de Operaciones

Fecha inicio: 03/2007

Fecha finalización: 02/2009

Tareas realizadas:

- Asegurar calidad en el flujo de materiales y servicios de transporte para clientes en México, Estados Unidos y Canadá.
- Realizar investigaciones de fallas en procesos operacionales.
- Optimizar el funcionamiento de la cadena de suministros.
- Aplicar proyectos de mejora continua para varios clientes en el área automotriz en México, Estados Unidos y Canadá.

.....
Empresa: Transfreight LLC. Tipp City, Ohio

Puesto: Asignación de Proyectos Especiales para Robert Bosch

Fecha inicio: 03/2007

Fecha finalización: 02/2009

Tareas realizadas:

- Asistir en el lanzamiento de la primera operación de gran envergadura a nivel internacional en Latinoamérica para Robert Bosch Corporation.
- Detectar posibles problemas en la funcionalidad de la operación.
- Presentar soluciones accesibles para maximizar satisfacción del cliente y minimizar costos.

MATUTE COCCHIONI VÍCTOR



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Transfreight LLC. Tipp City, Ohio

Puesto: Coordinador de Tráfico

Fecha inicio: 03/2007

Fecha finalización: 02/2009

Tareas realizadas:

- Monitorear la exactitud y precisión en el flujo de materiales para varios clientes incluyendo: Toyota Motors of North América, Yamaha, Suzuki, Robert Bosch, Behr, Emerson, entre otros.
- Establecer canales de comunicación de problemáticas entre gerentes internos, coordinadores de tráfico y clientes.
- Implementar planes de contingencia para alcanzar objetivos requeridos por el cliente.

.....

Empresa: Davenport University, Kalamazoo, Michigan

Puesto: Programa de Estudio-Trabajo de Mercadotecnia

Fecha inicio: 10/2006

Fecha finalización: 12/2006

Tareas realizadas:

- Elaborar mejoras a la población estudiantil a través de la integración de estudiantes calificados al desarrollo e implementación de proyectos.
- Aplicar técnicas innovadoras de mercadotecnia para la motivación de la población estudiantil en el involucramiento de actividades relacionadas con la institución.
- Conceptualizar materiales y estrategias promocionales enfocados al cuerpo estudiantil (inglés y español) para ser utilizadas en más de 20 sedes universitarias.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Instituto de Artes de Kalamazoo, Kalamazoo, Michigan

Puesto: Asistente de Mercadotecnia y Relaciones Públicas

Fecha inicio: 09/2006

Fecha finalización: 12/2006

Tareas realizadas:

- Conducir estudios y análisis de mercados.
- Diseñar planes de mercado para exhibiciones futuras.
- Identificar nuevos segmentos del mercado.
- Contribuir a la edición de notas de prensa.
- Planear eventos para presentación de exhibiciones.

.....

Empresa: Voluntariado en Mercadotecnia, Kalamazoo, Michigan

Puesto: Asistente de Mercadotecnia y Relaciones Públicas

Fecha inicio: 09/2006

Fecha finalización: 12/2006

Tareas realizadas:

- Diversificación de mercados.
- Integración de mercados.
- Planeación de eventos.
- Mejoras a la comunidad.
- Localización de patrocinadores.
- Creación de materiales promocionales.

MAZZA, CLAUDIA DANIELA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casada
Teléfono/s: (54 11) 4867-6259
Dirección: Sánchez de Bustamante 68 5° E, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Comunicación, Marketing, Eventos.
E-mail: cmazza1@palermo.edu

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Marketing Avanzado
Área: Marketing
Fecha inicio: 09/2005
Fecha finalización: 12/2005

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Diseñador Gráfico
Área: Diseño
Fecha inicio: 1996
Fecha finalización: 2000
Promedio: 7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Windows XP, Leopard (Mac), Office (Word, Excel, Access).
Programas Gráficos: Corel Draw, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Dreamweaver.
Manejo de bases de datos: SQL, html, MySQL, Workbench, Firebird.
Inglés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Universidad de Palermo, Facultad de Diseño y Comunicación

Puesto: Coordinadora Programa DC en las Redes Sociales

Fecha inicio: 01/2010

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Comunicación, Web 2.0. Educación

Tareas realizadas:

- Coordinación y planificación del área.
- Desarrollo de estrategias de comunicación en web 2.0. (Facebook, Twitter, LinkedIn, newsletter, páginas web, piezas gráficas, etc.)

Empresa: Universidad de Palermo, Facultad de Diseño y Comunicación

Puesto: Coordinadora Departamento de Marketing

Fecha inicio: 03/2002

Fecha finalización: 01/2010

Área de desempeño: Marketing, Educación

Tareas realizadas:

- Planificación y desarrollo del Departamento.
- Campañas de comunicación.
- Creación de newsletter.
- Organización de eventos.
- Planificación y puesta en marcha de diferentes programas vinculados a la comunicación y la educación.
- Organización y programación de ciclos de capacitación de nivel superior, cursos y talleres.

MELLUSO, JOSÉ ALFREDO

Nacionalidad: Argentina e italiana
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 15-6679-3425
Dirección: C.A.B.A., Argentina.
E-mail: alfredomelluso@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Ingeniero Industrial
Área: Ingeniería
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office. Internet.
MS Project, Minitab, AutoCad, LINDO, LINGO,
Origin, Cristal Ball, TORA, Primavera, Visio,
entre otros.
Inglés: bilingüe.
Portugués: bilingüe.
Francés: bilingüe.
Italiano: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Inergy Automotive Systems
Puesto: Plant Production & Continuous
Improvement Manager
Fecha inicio: 02/2012
Fecha finalización: En curso

.....
Empresa: Inergy Automotive Systems
Puesto: Subgerente Industrial planta Pacheco /
Gerente de aseguramiento de calidad y medio
ambiente / Project manager para cockpit Suran
GP / Fox GP / Subgerente de planta.
Fecha inicio: 12/2008
Fecha finalización: 02/2012

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Irauto, Prenisplast, RK Moldeados,
L'équipe monteur.
Puesto: Gerente de calidad y medio ambiente
Fecha inicio: 06/2006
Fecha finalización: 12/2008

.....
Empresa: Mirgor, Equipos de refrigeración
automotriz y residencial
Puesto: Responsable de proyecto y sistemas
de gestión.
Fecha inicio: 02/2005
Fecha finalización: 07/2006

.....
Empresa: Euroflon, Procesamiento de PTFE
Puesto: Responsable de planta autopartes
Fecha inicio: 09/2002
Fecha finalización: 01/2005

.....
Empresa: Galvasa, Galvanizado por inmersión
en caliente
Puesto: Responsable de manufactura
Fecha inicio: 06/1999
Fecha finalización: 03/2002

MERA MENDEZ, KARLA FERNANDA

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 3827-2570
Dirección: Lavalle 2920, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Todas.
E-mail: k_litamm@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Internacional Business
Fecha inicio: 04/2013
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Escuela Superior Politécnica del Litoral (Espol-Guayaquil-Ecuador)
Título: Ingeniería en Negocios Industriales
Área: International Business
Fecha inicio: 05/2006
Fecha finalización: 10/2010
Promedio: 8,36

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Excel, Word, Internet y todas las herramientas Office.
Sistemas de Gestión: Calidad y operativos.
Inglés: avanzado.
Francés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

Puesto: Oficinista (atención al usuario)

Fecha inicio: 04/2012

Fecha finalización: 01/2013

Área de desempeño: Servicio al cliente

Tareas realizadas:

- Otorgar claves a los asegurados.
- Responder consultas relacionadas a los beneficios del seguro social.
- Registrar cuentas bancarias en el sistema del seguro.
- Capacitar a los empleadores sobre cómo asegurar a los trabajadores.

.....

Empresa: Walt Disney World

Puesto: Cast Member International College Program

Fecha inicio: 01/2009

Fecha finalización: 08/2009

Área de desempeño: Food and beverage service

Tareas realizadas:

- Atención al cliente.
- Cajera.
- Cocina de comida rápida.
- Atención de heladería y más en Disney Hollywood Studio en Sunset Ranch Market.

MERKEL, CYNTHIA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casada
Teléfono/s: (54 11) 5917-6147
Dirección: Magallanes 282, Quilmes, Buenos Aires, Argentina.
E-mail: cynmk@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa de
Desarrollo Gerencial
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 11/2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica Argentina
Título: Grafóloga
Fecha inicio: 03/2005
Fecha finalización: 11/2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Sistemas Unificados de Crédito
Dirigido S.A.

Puesto: Gerente del Departamento de Opera-
ciones

Fecha inicio: 01/2008

Fecha finalización: 03/2009

Área de desempeño: Departamento Operativo
.....

Empresa: Italcred S.A.

Puesto: Coordinadora Operativa

Fecha inicio: 08/1994

Fecha finalización: 10/2007

Área de desempeño: Operaciones

MIER ÁVILA, JUAN PABLO

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: 320-3006347 (Bogotá)
Dirección: 135 A, 948, casa 3, Bogotá, Colombia.
E-mail: querogeno@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing Estratégico
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Javeriana,
Colombia
Título: Administrador de Empresas
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet,
Edición de videos.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: Marketnova
Puesto: Director de Proyectos
Fecha inicio: 09/2011
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Fundador de la empresa Marketnova, marketing solution.
- Participación en la Feria de Jóvenes Emprendedores organizada por la Cámara de Comercio de Bogotá.
- Marketnova fue considerada una de las 25 empresas más innovadoras de 2011.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Conferencista invitado a eventos con su ponencia "The Branding Touch" productos y servicios que alteran nuestra vida, en universidades como: Pontificia Universidad Javeriana, Universidad Piloto, Universidad de los Andes, Congreso Internacional de Marketing, además al Congreso Internacional de Marketing interactivo UTS, entre otros.
- Realización de estudios de mercado para productos en etapa de desarrollo.
- Evaluación de proyectos productivos auto-sostenibles.
- Coordinación del cumplimiento de cronograma de actividades y pagos de préstamos a proyectos (recuperación de cartera de clientes).
- Actualización de documentos y registros de la base de datos.

.....

Empresa: Instituto Mayor Campesino, Colombia

Puesto: Asesor Social

Fecha inicio: 06/2006

Fecha finalización: 06/2008

Tareas realizadas:

- Realizar estudios de mercado para productos en etapa de desarrollo.
- Evaluar proyectos productivos autosostenibles.
- Coordinar el cumplimiento de cronograma de actividades y pagos de préstamos a proyectos (recuperación de cartera de clientes).
- Actualizar documentos y registros de la base de datos.
- Desarrollar conceptos de productos y definir su promoción según el canal de distribución.
- Realizar seguimiento a las actividades y evaluar su continuidad según objetivos planteados.

MOISIO, JIMENA VALERIA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4254-0836 / 15-5568-2140
E-mail: jime_vm@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Marketing Online

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Programa Ejecutivo de Gestión Integral en Redes Sociales
Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Office, Internet: 2.0, correo electrónico, redes sociales, Windows, Corel Draw, Photoshop.
Sistemas de Gestión: Tango
Inglés: avanzado.
Italiano: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: AMIA
Puesto: Senior de Relaciones Empresariales e Institucionales
Fecha inicio: 06/2012
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Servicio de empleo
Tareas realizadas:

- Responsable de redes sociales.
- Manejo de Facebook, Twitter y LinkedIn de la organización: planificación de estrategias comerciales para fidelizar a clientes y postulantes. Posicionamiento de marca.
- Análisis de métricas de Facebook y Google Analytics.
- Generación de contenido, diseño y constante monitoreo de cada red social, tareas de community management en general.
- Gestión comercial de servicios de intermediación laboral y talleres abiertos e in-company.
- Contacto permanente con clientes y generación de reuniones con prospectos.
- Atención de demanda espontánea.
- Participación en eventos / exposiciones de Recursos Humanos.
- Difusión en medios.

.....
Empresa: Achilles Sistemas de Información
Puesto: Semi Senior de Desarrollo de Negocio Regional

Fecha inicio: 11/2011
Fecha finalización: 06/2012

Tareas realizadas:

- Generación de demanda.
- Contacto con prospectos, organización de reuniones, seguimiento.
- Research de key players regionales.
- Gestión de oportunidades en sistema interno de CRM: altas, modificaciones y bajas.
- Seguimiento y control de actividades regionales.

MOISIO, JIMENA VALERIA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Cruz Roja Argentina

Puesto: Responsable del Área de Comercialización de Servicios

Fecha inicio: 06/2007

Fecha finalización: 11/2011

Tareas realizadas:

- Gestión comercial de productos y servicios de Cruz Roja Argentina a nivel nacional.
- Seguimiento, fidelización, análisis de clientes y prospectos.
- Atención de demanda espontánea.
- Confección de cotizaciones.
- Gestión con proveedores.
- Facturación, sistema Tango.
- Tareas administrativas en general.
- Organización de agenda.
- Personal a cargo (3 instructores de cursos de primeros auxilios).

MONTENEGRO, DIEGO ANÍBAL

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (011) 15-3770-4650
Dirección: Paraguay 4870 4° F, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Sistemas.
E-mail: damontenegro@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing y Finanzas
Fecha inicio: 08/2012
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad CAECE
Título: Licenciado en Sistemas
Área: Sistemas Informáticos
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2007
Promedio: 7,05

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Office,
CVS, SVN, bases de datos.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: The Warranty Group
Puesto: Desarrollador Java
Fecha inicio: 05/2012
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Desarrollo de sistemas
Web
Tareas realizadas:

- Desarrollo Java Coaching.
- Liderazgo de equipos de Desarrollo.
- Planificación.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: IBM Argentina
Puesto: Desarrollador Java
Fecha inicio: 09/2009
Fecha finalización: 08/2010
Área de desempeño: Desarrollo de sistemas
Web

Tareas realizadas:

- Desarrollo Java.
- Coaching.
- Liderazgo de equipos de Desarrollo.
- Planificación.

.....
Empresa: Uxort-IT

Puesto: Desarrollador Java
Fecha inicio: 12/2004
Fecha finalización: 08/2009
Área de desempeño: Desarrollo de sistemas
Web

Tareas realizadas:

- Desarrollo Java.
- Coaching.
- Liderazgo de equipos de Desarrollo.
- Planificación.

MONTSERRATH RODRÍGUEZ MUÑOZ, ELENA

Nacionalidad: Mexicana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4812-0111 / (044 55) 15-6215-5384
Dirección: Av. Santa Fe 1277 2° A, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Publicidad.
E-mail: monsterette.rdz@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Management Estratégico
Fecha inicio: 2012

.....
Universidad: Centro de Estudios en Ciencias
de la Comunicación, México
Título obtenido o a obtener: Diplomado en
Alta Dirección
Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Centro de Estudios en Ciencias
de la Comunicación, México
Título: Lic. en Publicidad
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: 2011

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Paquete Adobe.
Inglés: avanzado.
Francés: básico.
Otro/s: fotografía (intermedio).

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Target Publicidad
Puesto: Creativo Publicitario
Fecha inicio: 02/2011
Fecha finalización: 05/2011
Área de desempeño: Publicidad/Marketing

Tareas realizadas:

- Desarrollo de proyectos para las cuentas Bisquets Obregón, Assatex, Berlei y Trinergia, entre otras.
- Elaboración de material de comunicación organizacional y de guiones para material publicitario.
- Desarrollo de planes de marketing integrales y brief creativos.

.....
Empresa: Freak Show

Puesto: Socia

Fecha inicio: 07/2009

Fecha finalización: 04/2010

Área de desempeño: Organización de Eventos

Tareas realizadas:

- Planeamiento de comunicación y publicidad.
- Organización de tareas de pre-producción.

MORA CABRERA, MARÍA MARGARITA

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: Divorciada
Teléfono/s: (59 39) 9780347
Dirección: Silvio Ruggieri 2944, C.A.B.A., Argentina.
Juan Severino 331 2° piso, Quito. Ecuador.
Áreas de interés: Marketing Estratégico, Planeación,
Comercialización, Negocios.
E-mail: moramargarita@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Negocios Internacionales
y Marketing
Fecha inicio: 04/2005
Fecha finalización: 09/2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad San Francisco de
Quito
Título: Lic. en Administración de Empresas
Fecha inicio: 09/1989
Fecha finalización: 07/1993

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Independiente
Puesto: Consultora/Asesora
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Marketing Estratégico,
Planeación y Comercialización
Tareas realizadas:

- Desarrollo de planes de negocio.
- Asesoría a PYMES.
- Desarrollo de planes de marketing estratégico
y de comercialización de productos.

.....
Empresa: AHCORP
Puesto: Gerente de Marketing
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2010

EXPERIENCIA LABORAL

→

Tareas realizadas:

- Desarrollo e implementación de planes
de marketing y negocios.
-

Empresa: Ecuador Bottling Company

Puesto: Gerente de Consumer Marketing

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2008

Tareas realizadas:

- Desarrollo e implementación de planes de
marketing en base a las estrategias de Coca
Cola Internacional y a las prioridades en el
negocio en Ecuador.
 - Análisis de nuevas categorías y desarrollo de
planes para el lanzamiento de nuevos productos.
-

Empresa: Sancela Ecuador S.A.

Puesto: Gerente de Marketing

Fecha inicio: 1997

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Estructuración del departamento de Marketing.
 - Elaboración del plan de negocio.
 - Desarrollo de implementación del plan
de marketing estratégico y comercial.
 - Investigación de mercados y medios.
 - Lanzamiento de nuevos productos.
 - Capacitación del personal de Marketing y Ventas.
-

Empresa: Reckitt, Philip Morris, Perú

Puesto: Gerente de Producto, Asistente

de Marca, Trainee

Fecha inicio: 1994

Fecha finalización: 1996

Tareas realizadas:

- Entrenamiento e involucramiento en
diferentes áreas de las empresas relacionadas
con los sectores de Marketing y Ventas.
- Desarrollo e implementación de proyectos
y actividades de marketing.

MORA CERÓN, JOHANA ALEJANDRA

Nacionalidad: Colombiana
Teléfono/s: (54 11) 15-3207-6067
Dirección: Venezuela 1623, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: jomy19@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2012
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Cauca, Popayán,
Colombia
Título: Profesional en Administración de Em-
presas
Fecha inicio: 07/2004
Fecha finalización: 10/2011

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Independiente
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2010
Tareas realizadas:

- Comercialización de ropa, bisutería y maquillaje.
- Control administrativo y comercial de clientes, proveedores, personal, stock de inventarios y despachos.
- Participación en varias muestras empresariales y cierre de punto de venta por agotamiento de existencias.

.....

Empresa: Cooperativa Coopeser, Bogotá,
Colombia
Puesto: Pasante
Fecha inicio: 09/2009

EXPERIENCIA LABORAL

→

Fecha finalización: 02/2010

Tareas realizadas:

- Diseño de los manuales de funciones, procesos y procedimientos.
 - Elaboración de sugerencias que contribuyeron con el mejoramiento continuo de los procesos y las funciones.
-

Empresa: FUNDAEMPYME

Puesto: Práctica Académica

Fecha inicio: 04/2009

Fecha finalización: 07/2009

Tareas realizadas:

- Formulación de estrategias de marketing para el reconocimiento del museo en la ciudad de Cali, Colombia.
 - Documentación de las estrategias para la elaboración del plan de mercadeo.
-

Empresa: Feria Empresarial de la Universidad del Cauca, Popayán, Colombia

Puesto: Organizadora

Fecha inicio: 08/2005

Fecha finalización: 11/2005

Tareas realizadas:

- Participación en el montaje y organización de stands.
- Búsqueda de expositores de empresas y universidades.
- Recepción y atención de los visitantes de otras ciudades.
- Supervisión de los grupos encargados de la logística y la seguridad de los stands de los expositores nacionales.

MOREIRA, MARTÍN JAVIER

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: 3534-7304 / 15-3134-1976
Dirección: Viel 967 5° A, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: mmoreira@bpba.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Finanzas
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: Tesis pendiente
.....
Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo en Finanzas
Área: Finanzas
.....
Universidad: Instituto Argentino de Mercado
de Capitales (I.A.M.C.)
Título obtenido o a obtener: Experto en
Mercado de Capitales

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Argentina de la
Empresa (U.A.D.E.)
Título: Lic. en Administración de Empresas

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Banco de la Provincia de Buenos Aires
Puesto: Subgerente de operaciones financieras
Fecha inicio: 11/2011
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:
• A cargo de la mesa de dinero, de títulos, de
cambios y del Centro de Inversiones.
.....
Empresa: Banco de la Provincia de Buenos Aires
Puesto: Jefe de Mesa de Dinero - Operador
Senior
Fecha inicio: 03/2009
Fecha finalización: 11/2011
.....
Empresa: Banco de la Provincia de Buenos Aires
Puesto: Operador de Mesa de Dinero - Opera-
dor Semi Senior
Fecha inicio: 07/2007
Fecha finalización: 02/2009
Tareas realizadas:
• Manejo comercial y financiero de clientes
institucionales, corporativos y banca personal.
• Operaciones generales y específicas del
mercado de dinero.
.....
Empresa: Banco de la Provincia de Buenos Aires
Puesto: Back Officer – Operador Junior
Fecha inicio: 1999
Fecha finalización: 2009
Tareas realizadas:
• Tareas administrativas, contables y de diversa
índole relacionadas con mesa de dinero.

MOREIRA, MARTÍN JAVIER



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Banco de la Provincia de Buenos Aires

Puesto: Auxiliar Administrativo

Fecha inicio: 06/1998

Fecha finalización: 12/2008

Tareas realizadas:

- Inversiones.
- Créditos.
- Tarjetas de crédito y débito.
- Cajas de seguridad.

.....

Empresa: Banco de la Provincia de Buenos Aires

Puesto: Cajero efectivo

Fecha inicio: 04/1998

Fecha finalización: 05/1998

.....

Empresa: Banco de la Provincia de Buenos Aires

Puesto: Cajero (contratado)

Fecha inicio: 04/1997

Fecha finalización: 04/1998

.....

Empresa: Alpargatas S.A.I.C. (Out-Let)

Puesto: Responsable de ventas

Fecha inicio: 01/1997

Fecha finalización: 04/1997

Tareas realizadas:

- Responsable de ventas.
- Atención al público en general.

MOSER, MARÍA PAULA

Teléfono/s: (54 11) 15-6539-1716

Dirección: Osmar Castro 1173, Capilla del Señor, Buenos Aires, Argentina.

Ecuador 1333, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: paula_moser@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo en Oratoria y Presentaciones Efectivas
Fecha finalización: 2014

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Licenciada en Administración
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Windows avanzado, Power Point, Word, Excel.
Sistemas de Gestión: Oracle, Tango, Bejerman.
Inglés: intermedio.
Portugués: bilingüe

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Consultora Moser
Puesto: Gestión de Recursos Humanos y Capacitación
Fecha inicio: 10/2013
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Gestión y captación de cuentas.
- Asesoramiento respecto de contratación de personal.
- Búsqueda y selección de personal.
- Entrevistas.
- Informes de entrevistas.
- Coordinación exámenes médico.
- Coordinación de psicotécnicos.
- Administración y gestión de nómina. Informes de gestión.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Consultora Moser
Puesto: Responsable Contable/Impositiva
Fecha inicio: 10/2007
Fecha finalización: 09/2013

Tareas realizadas:

- Contabilidad en general.
- Liquidación de sueldos y cargas sociales.
- Liquidación de impuestos mensuales y anuales.
- Implementación de sistemas de costos y control de inventarios.
- Implementación de sistemas contables y administrativos.

.....
Empresa: Arcos Dorados

Puesto: Senior Contable Especializado

Fecha inicio: 12/2011

Fecha finalización: 09/2013

Tareas realizadas:

- Análisis de P&L, G&A, Ebitda, Interco, Forex, Cash Flor.
- Control de análisis de cuentas.
- Análisis y tareas de cierre contable mensuales.
- Cálculo de provisiones.
- Validación de los controles Sox, control de facturación intercompany.
- Reportes de gestión mensuales, trimestrales y anuales.
- Reportes de variaciones patrimoniales y de cuentas de resultado.
- Atención de auditorías internas.
- Coordinación analistas senior, semi-senior y juniors.

.....
Empresa: Colegio San Gregorio

Puesto: Docente de Economía Empresarial

Fecha inicio: 03/2009

Fecha finalización: 03/2011

MOSER, MARÍA PAULA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Municipalidad de San Isidro, Prov. Bs. As.

Puesto: Tutora Micro-emprendimientos

Fecha inicio: 03/2008

Fecha finalización: 07/2009

.....

Empresa: Reuters

Puesto: Soporte de Gestión Financiera

Fecha inicio: 10/2006

Fecha finalización: 04/2008

Tareas realizadas:

- Soporte de gestión financiero al cliente.
- Asesoramiento al cliente sobre cómo utilizar/interpretar software financiero, ayudándolo en la interpretación de las variables y soporte de datos financieros en general.

.....

Empresa: IBM Argentina

Puesto: Analista Contable

Fecha inicio: 07/2004

Fecha finalización: 10/2006

Tareas realizadas:

- Contabilidad en general:
- Asientos contables.
- Conciliaciones.
- Análisis de cuentas.
- Armado de balance.
- Reportes de gestión mensuales, trimestrales y anuales.
- Reportes de variaciones patrimoniales y de cuentas de resultado.
- Análisis de centros de costos.
- Análisis de cuentas y departamentos.
- Análisis e ingreso de provisiones.

.....

Empresa: Universidad de Buenos Aires

Puesto: Ayudante de la materia Administración de la Producción

EXPERIENCIA LABORAL



Fecha inicio: 08/2004

Fecha finalización: 07/2005

.....

Empresa: Estudio Contable Ferrari Herrero

Puesto: Auxiliar Contable

Fecha inicio: 10/2003

Fecha finalización: 01/2004

Área de desempeño:

Tareas realizadas:

- Liquidación de sueldos y armado de legajos,
- Contabilidad.
- Liquidación de impuestos.
- Conciliaciones bancarias.

.....

Empresa: Estudio Contable Moser

Puesto: Auxiliar Contable

Fecha inicio: 01/1993

Fecha finalización: 12/1996

Tareas realizadas:

- Liquidación de sueldos.
- Liquidación de IIBB, CM, e IVA.
- Subdiarios de IVA.
- **Contabilidad en general.**

.....

Empresa: Estudio Contable Cortina, Giménez y Asociados

Puesto: Auxiliar Contable

Fecha inicio: 07/2002

Fecha finalización: 05/2003

Tareas realizadas:

- Liquidación de sueldos.
- Altas y bajas.
- Contabilidad.
- Liquidación de impuestos.
- Conciliaciones bancarias.

MOSER, NATALIA TERESITA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4829-2459 / 15-6539-1610
Dirección: Ecuador 1333 4° C, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: nataliamoser@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Oratoria
Fecha finalización: 2014

.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Recursos Humanos
Fecha finalización: 2013

.....

Universidad: Universidad del Salvador
Título obtenido o a obtener: Master en Coaching Organizacional
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Licenciada en Administración
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 1994

.....

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Contadora Pública
Fecha inicio: 1997
Fecha finalización: 2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: intermedio.
Portugués: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Puesto: Consultora y Capacitadora Free Lance
Fecha inicio: 08/2014
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Relevo de perfil. Publicaciones de empleos.
- Búsqueda y selección de personal.
- Preselección de CV.
- Entrevistas.
- Informes de entrevistas.
- Coordinación exámenes médico.
- Coordinación de psicotécnicos.
- Armado y dictado capacitaciones.
- Organización de talleres y cursos.

.....

Empresa: Adecco Argentina

Puesto: Consultora Pyme

Fecha inicio: 09/2013

Fecha finalización: 08/2014

Tareas realizadas:

- Gestión y captación de cuentas del sector pyme.
- Asesoramiento respecto de contratación de personal.
- Búsqueda y selección de personal.
- Entrevistas. Informes de entrevistas.
- Coordinación exámenes médicos.
- Coordinación de psicotécnicos.
- Administración de la nómina.
- Informes de gestión.
- Seguimiento de gestión de facturación y cobranza.

.....

Empresa: Adecco Argentina

Puesto: Responsable de Nóminas

Fecha inicio: 05/2013

Fecha finalización: 09/2014

Tareas realizadas:

- Obtención, recepción y control de las novedades de liquidación.

MOSER, NATALIA TERESITA



EXPERIENCIA LABORAL



- Creación de los procesos de liquidación.
- Carga y procesamiento de novedades.
- Emisión libro ley.
- Generación de OP y acreditaciones bancarias.
- Procesos post liquidaciones.
- Soporte a sucursales. Informes de liquidaciones.
- Reportes varios.

.....

Empresa: Adecco Argentina

Puesto: Consultora de Selección división Hoteles & Catering

Fecha inicio: 06/2012

Fecha finalización: 05/2013

Tareas realizadas:

- Selección de personal.
 - Cumplimiento del procedimiento establecido de reclutamiento y Selección. Identificación de la naturaleza del servicio.
 - Relevo de perfiles.
 - Preselección de CV.
 - Entrevistas a candidatos.
 - Administración, evaluación y elaboración de informes de entrevistas a candidatos para clientes.
 - Derivación de candidatos a clientes.
 - Visitas y reuniones a clientes actuales y potenciales.
 - Detección de necesidades de servicios, asesoramiento y derivación al área correspondiente.
 - Elaboración de planes de acción para fidelizar a los clientes, detectar necesidades, mejorar los índices de cobertura, mejorar los tiempos de cobertura de vacantes, entre otras.
 - Diseño de manuales de perfiles.
 - Fidelización del personal contratado.
 - Detección de necesidades de capacitación y coordinación en el armado y dictado de cursos.
- Empresa: Adecco Argentina

EXPERIENCIA LABORAL



Puesto: Responsable de Selección división Hoteles & Catering

Fecha inicio: 08/2011

Fecha finalización: 07/2012

Tareas realizadas:

- Convocatoria de personal, atención y respuesta a requerimientos de clientes.
- Preparación de informes.
- Actualización de legajos.
- Entrevistas individuales y grupales.
- Proceso de pre-selección y selección de postulantes.
- Devolución de las entrevistas.
- Resolución de dudas y/o consulta del personal.
- Visitas a distintos clientes.
- Coordinación e interacción con instituciones educativas.
- Seguimiento de procesos de selección.
- Derivación y administración de personal.
- Publicación de ofertas laborales en diversos sitios web e instituciones educativas/gubernamentales.
- Entrenamiento del nuevo equipo.
- Respuesta a consultas sobre liquidación de sueldos.
- Armado de seguro de vida y documentación variada.
- Manejo de convenios varios.

.....

Empresa: Adecco Argentina

Puesto: Coordinadora de Campo división Hoteles & Catering

Fecha inicio: 10/2010

Fecha finalización: 08/2011

Tareas realizadas:

- Convocatoria de personal.
- Atención y respuesta a requerimientos de clientes.

MOREIRA, MARTÍN JAVIER



EXPERIENCIA LABORAL



- Actualización de legajos.
- Apoyo en entrevistas grupales.
- Resolución de dudas y/o consulta del personal.
- Interacción con instituciones educativas.
- Apoyo en los procesos de selección.
- Derivación y administración de personal.
- Publicación de ofertas laborales.
- Filtro de CVs.
- Armado y carga de legajos al sistema.
- Altas y bajas en AFIP, ART.

.....
Empresa: Consultora Patricia Funes y Asociados

Puesto: Asistente Capacitación y Selección

Fecha inicio: 03/2010

Fecha finalización: 08/2011

.....
Empresa: Buenos Aires Software

Puesto: Analista de Capacitación

Fecha inicio: 11/2009

Fecha finalización: 02/2010

.....
Empresa: TNX

Puesto: Analista Semi Senior

Fecha inicio: 07/2007

Fecha finalización: 10/2009

Tareas realizadas:

- Simulaciones e informes para reducción de costos.
- Integrante del equipo de mejora continua de Recursos Humanos.
- Capacitaciones a nuevos analistas.
- Realización de imputaciones y reportes del área de Telecomunicaciones.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: La Trastienda

Puesto: Administradora General

Fecha inicio: 05/2006

Fecha finalización: 06/2007

.....
Empresa: IBM Argentina

Puesto: Analista Contable

Fecha inicio: 07/2004

Fecha finalización: 05/2006

.....
Empresa: Pinturerías Senior

Puesto: Analista Contable

Fecha inicio: 10/2003

Fecha finalización: 04/2004

Tareas realizadas:

- Soporte administrativo y contable.

MUÑOZ LORES, JOSÉ CORNELIO

Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-2632-6310
Dirección: Migueletes 2322, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: corneliomunoz@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Entretenimiento y Medios
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Central de Venezuela
Título: Licenciado en Comunicación Social
Fecha finalización: 2012

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Discovery Networks Latinoamerica
Puesto: Programming Coordinator
Fecha inicio: 11/2014
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Coordinar la operación y las estrategias de programación de los canales factual (Discovery Channel y Animal Planet) para el Cono Sur y Venezuela.
- Asistir las señales LifeStyle en caso de contingencia.

.....

Empresa: HBO Latin America.
Puesto: Programming Scheduler
Fecha inicio: 05/2012
Fecha finalización: 01/2014
Tareas realizadas:

- Establecer estrategias y políticas de programación para el contenido televisivo de HBO Plus en América Latina aplicando de estudios

EXPERIENCIA LABORAL

→

de rating, comportamiento de audiencia en televisión y medios digitales, y analizando la composición cultural de la región.

.....
Empresa: ORC Consultores (freelance)

Puesto: Analista de Medios

Fecha inicio: 01/2012

Fecha finalización: 06/2012

Tareas realizadas:

- Establecer análisis de discursos políticos en los diferentes canales abiertos nacionales y medios de prensa en Internet durante la campaña presidencial 2012 en Venezuela.

.....
Empresa: e-Business Corporation C.A.

Puesto: Gestor de contenido en Medios Digitales

Fecha inicio: 09/2011

Fecha finalización: 04/2012

Tareas realizadas:

- Gestionar, construir y moderar comunidades en Internet de las distintas marcas de la compañía, aplicando técnicas de marketing digital para fomentar la venta de los productos y servicios de la compañía.

.....
Empresa: Mashup Interactive Agency

Puesto: Community Manager

Fecha inicio: 03/2011

Fecha finalización: 09/2011

Área de desempeño: Pasantías profesionales en el área de comunicaciones masivas por Internet.

Tareas realizadas:

- Recolectar y redactar contenido informativo que cumpliera con el objetivo de la marca.
- Editar y darle seguimiento al contenido que se publicaba en el website de la empresa.

Muñoz Lores, José Cornelio



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Diario El Nuevo País

Puesto: Redactor

Fecha inicio: 01/2010

Fecha finalización: 03/2011

Área de desempeño: Pasantías académicas
en el área de periodismo impreso.

Tareas realizadas:

- Buscar, recolectar, redactar y jerarquizar noticias para la sección de "Internacionales" de este diario.

MUSTAFÁ GARCÍA, AMAL MILAGROS

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4438-9793

Dirección: Cunaviche 106, Valencia, Venezuela.

E-mail: amalmmg18@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Administración de Empresas

Fecha inicio: 08/2008

Fecha finalización: 08/2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Carabobo,
Venezuela

Título: Lic. en Comunicación Social

Fecha inicio: 2002

Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: intermedio.

Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Unión Radio, La Mega 95.7 FM

Puesto: Gerente de Producción y Mercadeo

Fecha inicio: 07/2007

Fecha finalización: 07/2008

Tareas realizadas:

- Estructuración de la parrilla de programación (hora, duración y estructura de los programas).
- Análisis de los índices de audiencia.
- Creación de nuevos proyectos radiofónicos.
- Supervisión del funcionamiento de las actividades de operadores y locutores.
- Generación de estrategias de posicionamiento y difusión de la imagen de la emisora.
- Planificación, producción y desarrollo de eventos corporativos.

.....

Empresa: Capital 92.3 FM

Puesto: Productora

Fecha inicio: 02/2005

Fecha finalización: 02/2006

Área de desempeño:

- Producción y locución del programa radial "Chamos al 100%".
- Elaboración de guiones.
- Generación de ideas creativas para las secciones pertenecientes al programa.

MUXÍ BONINO, MARÍA LAURA

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 6480-8434

Dirección: República de Eslovenia 1945 1° D, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: marialauramuxi@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing y Comunicaciones Integradas
Fecha inicio: 2014
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica del Uruguay
Título: Licenciatura en Comunicación Social
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2005

.....
Universidad: Universidad Pontificia de Salamanca, España. Semestre de intercambio

Título: Contadora Pública

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: avanzado.
Francés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Desde Lejos
Fecha inicio: 10/2013
Fecha finalización: 12/2013
Tareas realizadas:

- Ventas.
- Atención al público.
- Tareas de comunicación (mantenimiento de página Web y redes sociales).

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: ONG E.dúcate Uruguay
Área de desempeño: Área de producción y comunicación

Tareas realizadas:

- Producción y realización de recursos educativos multimediales (videos educativos para niños).
- Manejo de la comunicación institucional de la ONG (pagina Web, redes sociales, comunicados, invitaciones, newsletters, eventos, merchandising).
- Gestión de proyectos.
- Coordinación con los diferentes actores de los proyectos en Montevideo y en el interior del país.
- Tareas administrativas.

.....
Empresa: Haras Don Alfredo

Puesto: Responsable de Comunicación

Fecha inicio: 05/2007

Fecha finalización: 05/2009

.....
Empresa: Radio Carve 850AM

Puesto: Asistente de Producción

Fecha inicio: 02/006

Fecha finalización: 06/2008

Tareas realizadas:

- Asistencia de producción a los programas radiales.
- Recepción de medios.
- Redacción de noticias para los compactos informativos.

NABAIS ROBALO, MARÍA SOLEDAD

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4962-6889 / 15-4045-1721

Dirección: Billinghamurst 1441 8° 18, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: solnabais@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Comunicación Institucional y Publicidad
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2011
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Especialización
en Imagen Empresaria
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Diseñadora Gráfica
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet,
herramientas gráficas.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Testo Argentina
Puesto: Marketing Communications
Fecha inicio: 12/2011
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Seguimiento en el cumplimiento del plan de Marketing.
- Armado de eventos y seminarios.
- Contacto diario con medios para publicaciones.
- Armado de pauta anual, renovación y distribución presupuestaria.
- Control del presupuesto anual.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Diagramación de avisos gráficos, notas técnicas y press release.
- Diseño de banners, papelería y folletería.
- Relación con proveedores.
- Análisis y seguimiento de acciones.
- Reporte de acciones y presentaciones.
- Armado y envío de emailings y mailings.
- Actualización y manteniendo de base de datos de CRM.

.....
Empresa: BVS TV

Puesto: Responsable del área de Marketing y Comunicaciones

Fecha inicio: 06/2011

Fecha finalización: 11/2011

Tareas realizadas:

- Confección de plan de marketing.
- Diagramación de presupuesto para acciones.
- Armado de publicaciones.
- Armado y redacción de newsletters semanales.
- Organización y coordinación integral de eventos.
- Realización de presentaciones.
- Análisis de encuestas y desarrollo de conclusiones.
- Diseño de Banners, imagen institucional, piezas varias.
- Seguimiento de redes sociales.
- Reestructuración y seguimiento de pagina web.

.....
Empresa: Team Group

Puesto: Asistente Comercial

Fecha inicio: 09/2010

Fecha finalización: 05/2011

Tareas realizadas:

- Asistencia comercial a clientes.
- Desarrollo de promociones.
- Activación de mercados.
- Creación de material para lanzamientos.

NABAIS ROBALO, MARÍA SOLEDAD



EXPERIENCIA

LABORAL



- Innovación en acciones de marketing.
- Desarrollos especiales para posicionamientos.
- Soluciones a las necesidades de los clientes.

.....

Empresa: Duo Diseño

Puesto: Diseñadora Gráfica

Fecha inicio: 11/2008

Fecha finalización: 02/2010

Tareas realizadas:

- Diseño de imagen institucional.
- Diseño de folletería y posters.
- Diseño y creación de campañas municipales y de producto.
- Relación con clientes.

.....

Empresa: Fauna Diversidad Gráfica

Puesto: Diseñadora

Fecha inicio: 04/2007

Fecha finalización: 11/2008

Tareas realizadas:

- Desarrollo de piezas gráficas y promocionales.
- Diseño de stands.
- Desarrollo web.
- Campañas comerciales institucionales.
- Soporte a clientes y venta de ideas.

.....

Empresa: Abre tu Mente

Puesto: Diseñadora

Fecha inicio: 04/2007

Fecha finalización: 07/2007

Tareas realizadas:

- Diseño de piezas gráficas en general.
- Armado de originales.
- Diseño y planeamiento de campañas promocionales.
- Venta de productos a clientes.

EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Alday Comunicación

Puesto: Diseñadora Freelance

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Desarrollo y búsqueda de naming para lanzamientos de productos.
- Diseño y coordinación de posters, invitaciones y folletería para seminarios.
- Diseño y creación de isologotipos.

NELL, JORGELINA VICTORIA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 3980-9140 / 15-5035-7507
Dirección: Céspedes 2431, 4° A, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: jvnell@fibertel.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad Argentina de la Empresa

Título obtenido o a obtener: Posgrado en Dirección Comercial y Marketing

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2009

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Marketing Avanzado

Área: Marketing

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Belgrano

Título: Lic. en Administración

Fecha finalización: 1998

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Viajes Barceló Verger

Puesto: Jefa de Finanzas

Fecha inicio: 11/2012

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Coordinación del equipo de trabajo.
- Control del área de Pago a Proveedores y Compras.
- Confección de informes de gestión.
- Presupuestos.
- Posición diaria de caja y bancos

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Viajes Barceló Verger

Puesto: Analista de cuentas a pagar

Fecha inicio: 02/2004

Fecha finalización: 11/2012

Tareas realizadas:

- Atención y pago a proveedores (nacionales y del exterior).
- Conciliación de cuentas.
- Cash flow.
- Presupuestos.
- Posición diaria de caja y bancos.

.....

Empresa: Universidad de Belgrano

Puesto: Tutora de las materias Marketing Estratégico y Gestión de ventas en la Facultad de Estudios a Distancia de la Universidad de Belgrano (Programa Aulas Satelitales).

Fecha inicio: 07/1999

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Diseño de cursos.
- Dictado de clases.
- Corrección de exámenes parciales y finales.
- Elaboración del material de estudio.

.....

Empresa: Asociación Argentina de Reiki

Puesto: Coordinadora del área administrativa

Fecha inicio: 11/2000

Fecha finalización: 03/2003

Tareas realizadas:

- Selección de personal.
- Compras.
- Pago a proveedores.
- Facturación.
- Control de stock.
- Atención a clientes

NIEVAS DONADO, CARLOS ROBERTO

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 6929-3218 / 2050-0034
Dirección: 11 de Septiembre 2140, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Marketing, Ingeniería Industrial, Logística, Calidad, Consultoría y Medios.
E-mail: ingcarlosnd@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración
Fecha inicio: 04/2013
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Corporación Universitaria de la Costa (C.U.C)
Título: Ingeniero Industrial
Área: Ingeniería Industrial
Fecha inicio: 01/2006
Fecha finalización: 09/2011
Promedio: 3,7/5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Word, Excel, Powerpoint, Adobe Illustrator.
Inglés: bilingüe.
Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Sutherland Global Services (BPO)
Puesto: Training Specialist AT&T U-verse

Fecha inicio: 08/2012

Fecha finalización: 12/2012

Área de desempeño: Recursos Humanos, Capacitación, Atención al cliente

Tareas realizadas:

- Entrenar grupos nuevos y existentes de consultores Bilingües en sistemas telefónicos, software y estándares de servicio al cliente para proveer de manera efectiva soporte técnico a usuarios del programa AT&T U-verse que lo requieran.

.....
Empresa: Sutherland Global Services (BPO)

Puesto: Tier 1 Customer Care Consultant

Fecha inicio: 03/2011

Fecha finalización: 08/2012

Área de desempeño:

- Atención al cliente.
- Soporte técnico.

.....
Empresa: Central De Soldaduras & Protección Industrial S.A.

Puesto: Asistente de calidad

Fecha inicio: 10/2009

Fecha finalización: 04/2010

Área de desempeño: Ingeniería Industrial - Consultoría

Tareas realizadas:

- Actualización de manual de calidad, procedimientos, instructivos, tabla de control de registros y toda la documentación relacionada con el sistema de gestión de la calidad en la empresa.
- Proposición de proyectos nuevos para agilizar el sistema y planeación de los trabajos para llevarlos a cabo.

NIEVAS DONADO, CARLOS ROBERTO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Transcom S.A.

Puesto: Agente de call center Bilingüe

Fecha inicio: 03/2009

Fecha finalización: 09/2009

Área de desempeño: Atención al cliente y ventas

Tareas realizadas:

- Manejo de campañas de servicio al cliente y ventas de diversas compañías estadounidenses.

.....

Empresa: Refricold

Puesto: Asistente de sistemas, facturación y venta

Fecha inicio: 11/2006

Fecha finalización: 03/2009

Área de desempeño: Atención al cliente. Ventas y negocios.

Tareas realizadas:

- Realización de facturas y cotizaciones.
- Creación de formatos nuevos para facturación.
- Ventas de servicios de montaje aires centrales, aires paquetes y obras civiles.

NINA JIMÉNEZ, PATRICIO ALEXANDER

Nacionalidad: Puertorriqueña
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4774-1548 / 15 -3662-7851
Dirección: Luis María Campos 831 5° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: patricionina@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Interamericana de Puerto Rico
Título: Lic. en Administración de Empresas
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2004
.....
Universidad: Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra. Puerto Rico.
Título: Lic. en Mercadeo
Fecha inicio: 1999
Fecha finalización: 2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Copa Airlines, Buenos Aires
Puesto: Agente de Servicio a Pasajeros
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Servicio al cliente en general en el área de aeropuerto.
- Reservas, revisión de documentos de viaje, reclamo de equipajes, chequeo de pasajeros y abordaje.

.....
Empresa: Copa Airlines, República Dominicana
Puesto: Agente de Servicio a Pasajeros
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: 2008
Tareas realizadas:

- Servicio al cliente en general en el área de aeropuerto.
- Reservas, revisión de documentos de viaje, reclamo de equipajes, chequeo de pasajeros y abordaje.

.....
Empresa: Doral Bank, Puerto Rico
Puesto: Servicio al Cliente
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2006
Tareas realizadas:

- Satisfacer todas las necesidades de los clientes a través de la oferta y venta de todos los productos del banco tales como cuentas, préstamos, certificados de depósitos y tarjetas de débito y crédito.

NORERO GARAY, CAROLINA CRISTINA

Nacionalidad: Peruana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (51) 964-888560 / (51 1) 344-4424

Dirección: Jirón Jerónimo de Aliaga Sur 691 Dpto. 203 Surco, Lima, Perú.

Áreas de interés: Marketing, Retail.

E-mail: carolina_norero@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Master en Administración de Negocios
Área: Orientación en Marketing
Fecha inicio: 08/2012
Fecha finalización: 08/2013
Promedio: 8.3

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Lima
Título: Licenciada en Administración
Área: Administración
Fecha inicio: 04/2003
Fecha finalización: 07/2008
Promedio: 14.2 / 20

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office (Excel, Power Point, Word).
Sistemas de Gestión: Business Object (Datamart).
Inglés: avanzado.
Italiano: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Belcorp (Transnacional de origen peruano dentro del rubro cosmética)

Puesto: Analista de Categoría Fragancias

Fecha inicio: 12/2010

Fecha finalización: 07/2012

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Identificar oportunidades de negocio (productos por nivel de precio y beneficios) para las distintas marcas.
- Analizar de la historia del mercado de la categoría por tipo / país y generar conclusiones acerca del mismo.
- Analizar variables internas históricas y actuales de la categoría por tipo a nivel marcas y corporativo.
- Analizar buckets de precio para tipos relevantes y diagnosticar situación competitiva Belcorp.
- Seguir a lanzamientos internos y competencia, estructura de portafolio y actualización, mapeo de productos según beneficios.

.....
Empresa: Belcorp (transnacional de origen peruano dentro del rubro cosmética)

Puesto: Asistente de Retail

Fecha inicio: 07/2009

Fecha finalización: 12/2010

Área de desempeño: Retail

Tareas realizadas:

- Definición y armado de estrategias de promoción por campaña.
- Coordinación con proveedores de elementos visual.
- Construcción y análisis de cierres de campaña para el formato retail de la marca L'Bel.
- Construcción y apoyo en análisis de reportes específicos: venta de nuevos productos, análisis de desempeño de elementos visual.

NINA JIMÉNEZ, PATRICIO ALEXANDER



EXPERIENCIA LABORAL



- Elaboración de reportes de venta semanal y mensual.
- Desarrollo del plan de muestreo por país y seguimiento acerca del mismo.

.....

Empresa: Alicorp (transnacional de origen peruano dentro del rubro de consumo masivo)

Puesto: Practicante de Marketing Internacional

Fecha inicio: 04/2008

Fecha finalización: 04/2009

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Análisis de oportunidades tácticas de los diferentes mercados.
- Construcción de reportes de medición de mercados.
- Construcción de reportes de ventas de marcas específicas para los países de Ecuador y Colombia,
- Apoyo en el lanzamiento de nuevos proyectos para la categoría de Galletas y Mascotas Internacional.

OCAMPO RENOWITZKY, JUAN CARLOS

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (57) 813-7843 / 318-397-0425
Dirección: Carrera 13A N° 38-89 ap. 505, Bogotá, Colombia.
E-mail: jcocampo@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Norte, Colombia
Título: Administrador de Empresas
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Corel Draw,
Internet.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Convergys, Bogotá, Colombia

Puesto: Market Analyst Sourcing

Fecha inicio: 06/2012

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Evaluación del mercado y las fuentes utilizadas para la consecución de personal de trabajo.
- Desarrollo de campañas e iniciativas para aumentar el flujo de aplicaciones a la compañía.
- Coordinación de eventos y manejo de prensa y material publicitario.

.....

Empresa: Fundación Proa

Puesto: Analista de Gestión y Marketing

Fecha inicio: 06/2009

Fecha finalización: 11/2010

Tareas realizadas:

- Desarrollo del sistema de membresías.
- Coordinación de eventos y actividades culturales.
- Impulso de relaciones institucionales.
- Evaluación de gestión de proyectos.
- Elaboración de reportes financieros y proyección de necesidad de fondos.

.....

Empresa: Aquaequipos Ltda.

Puesto: Director Comercial

Fecha inicio: 1/2006

Fecha finalización: 06/2008

Tareas realizadas:

- Coordinación de eventos.
- Dirección de campañas comerciales.
- Creación de material publicitario.
- Proyecciones de ventas.
- Coordinación del personal de ventas, gestión proveedores.

OCAMPO RENOWITZKY, JUAN CARLOS



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Café du Nord (uninorte)

Puesto: Asistente Administrativo

Fecha inicio: 01/2005

Fecha finalización: 06/2005

Tareas realizadas:

- Administración general.
- Arqueos diarios de cajas.
- Compras.
- Control quincenal de inventarios.
- Negociación con proveedores.
- Atención a los clientes.
- Organización de eventos.

.....

Empresa: Procaps S.A.

Puesto: Asistente Administrativo

Fecha inicio: 07/2004

Fecha finalización: 01/2005

Tareas realizadas:

- Administración general.
- Arqueos diarios de cajas.
- Compras.
- Control quincenal de inventarios.
- Negociación con proveedores.
- Atención a los clientes.
- Organización de eventos.

OLIVE, CECILIA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4654-4210 / 15-5007-1286

Dirección: Dolores 837 - D. F. Sarmiento, Morón, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: ceciliaolive@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Ciencias
Empresariales y Sociales (UCES)

Título: Lic. en Comunicación Social

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2006

Promedio: 9,2

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet,
Illustrator, Photoshop, Corel Draw.

Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Google

Puesto: Campaign

Fecha inicio: 01/2014

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Coordinación de equipos para la producción de campañas de publicidad online Rich Media a través de la plataforma DoubleClick de Google, para clientes de Estados Unidos: HBO, Gatorade, CableVision, HP, Intel, Coty, MoMA, Ford, Discovery, entre otros.
- A cargo de coordinar el flujo de trabajo y las comunicaciones entre los clientes, las agencias de medios, las agencias creativas y los desarrolladores in house.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Libertad y Progreso

Puesto: Responsable de Marketing

Fecha inicio: 09/2012

Fecha finalización: 12/2012

Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Desarrollo de estrategia online y de social media, generación de contenidos con un incremento del 200% en fans y en interacciones con las audiencias en tres meses.
- Coordinación del evento anual de la ONG, superando la meta de asistentes en un 50% y logrando los objetivos de recaudación de fondos.

.....

Empresa: IBM Argentina

Puesto: Analista de Web Marketing

Fecha inicio: 04/2012

Fecha finalización: 08/2012

Tareas realizadas:

- Coordinación y ejecución de acciones de marketing online: página web, email marketing, social media para todo Latinoamérica.
- Análisis y desarrollo de métricas, análisis y reporting de campañas y de ibm.com.

.....

Empresa: Philips Argentina

Puesto: Asistente de Producto (luminarias de consumo)

Fecha inicio: 10/2010

Fecha finalización: 10/2011

Tareas realizadas:

- Coordinación y ejecución de acciones de marketing a clientes: newsletter, página web, intranet.
- Coordinación de publicidad y prensa a través de agencias y de acciones below the line.
- Supervisión de exposiciones y material POP.

OLIVE, CECILIA



EXPERIENCIA LABORAL



- Análisis y desarrollo de portafolio de productos, análisis y reporting mensual de ventas.
- Análisis y seguimiento de puntos de venta.
- Implementación de exhibiciones.
- Supervisión de Merchandisers.

.....

Empresa: Freelance

Puesto: Consultora independiente en comunicación y marketing

Fecha inicio: 11/2008

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Rediseño de marca.
- Implementación del plan integral de comunicación: internas, comerciales e institucionales.
- Desarrollo del plan de marketing y mix de productos.
- Redacción y coordinación del diseño del brochure institucional y newsletter interno entre otros.
- Desarrollo de la nueva web de la compañía y del marketing online.
- Proyecto de comunicación y marketing para el lanzamiento de un nuevo producto de consumo masivo.
- Desarrollo del plan de comunicación externa, especialmente relaciones con prensa.
- Desarrollo de una investigación de mercados para inversores internacionales.
- A cargo de la recolección de datos, análisis y generación de informes periódicos y conclusiones finales.

.....

Empresa: Estudio Celer (Consultora de Negocios y Marketing)

Puesto: Responsable de Cuentas, Comunicación y Marketing

Fecha inicio: 06/2005

Fecha finalización: 10/2008

EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Líder y coordinadora de proyectos de desarrollo comercial: diseño e implementación de planes de marketing y de comunicación interna y externa.
- Branding y lanzamientos de productos.
- Investigación de mercados: análisis del mapa competitivo, redes de distribución, satisfacción de clientes y mercados potenciales.
- Desarrollo y ejecución de entrenamientos en marketing y comunicación; organización de eventos corporativos.

.....

Empresa: Estudio Celer (Consultora de Negocios y Marketing)

Puesto: Líder de Proyecto para Microsoft Cono Sur

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2007

Tareas realizadas:

- Responsable del programa de marketing y telemarketing para Microsoft (en Argentina, Chile y Uruguay).

ORLETSKA, OLESYA

Nacionalidad: Ucraniana
Teléfono/s: (54 11) 15-3008-1968
Dirección: Avenida Garay 737, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: olesya_orletska@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo en Hotelería Hospitalaria

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Ucrania
Título: Lic. en Administración Hotelera

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Windows, Acces, Excel, Internet.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Puesto: Trabajos Feelance
Tareas realizadas:

- Capacitadora interna y externa de Intendentes, Gobernantes, Coordinadores, Supervisores, Jefes de Salón, Mozos, Mucamas/os para las Área de Hotelería, Hotelero-Hospitalaria para diferentes Centros de Salud, Hoteles, Establecimientos Gastronómicos, Ministerio de Educación.
- Auditorias externas en AABB, Hotelería y Hotelería Hospitalaria.
- Organización y asesoramiento en eventos corporativos y privados.
- Mystery Shopper para varios establecimientos gastronómicos, hoteleros, concesionarios, prepagas.
- Asesoramiento en Hotelería, Hotelería Hospitalaria y AABB para diferentes Centros de Salud, Hoteles, Restaurantes y otros Establecimientos.
- Capacitaciones para cenas en Hotelería Hospitalaria.

EXPERIENCIA LABORAL

→

• Redacción de Normas y Procedimientos de Hotelería Hospitalaria para la apertura de Hospital de tercer nivel de Caja Petrolera de Salud en Obrajes, La Paz, Bolivia.

• Redacción de Normas y Procedimientos de Hotelería Hospitalaria, Alimentación para la apertura de Sanatorio Finochietto, Capital Federal

.....
Empresa: Sanatorio Finochietto

Puesto: Asesora en Hotelería

Área de desempeño: Gerencia de Operaciones

Tareas realizadas:

- Servicios hoteleros.
- Mantenimiento de infraestructura.
- Gastronomía.

.....
Empresa: Sodexho S.A.

Tareas realizadas:

- Gerencia de Operaciones Hoteleras para Instituto Argentino Diagnostico y Tratamiento
- Gerencia de Operaciones Gastronómicos para Peugeot -Citroen Argentina.
- Gerencia de Operaciones Hotelero-Gastronómicas para Hospital Austral.

.....
Empresa: Hospital CLÍNICA, Barcelona, España

Puesto: Responsable del área Hotelera

.....
Empresa: Clínica LA PRAIRIE

Puesto: Gerencia de AABB

.....
Empresa: Best Seasons Hotel Moscú, Rusia

Puesto: Gerencia de Operaciones de AABB

PALAZÓN, CLAUDIA IRENE

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casada

Teléfono/s: (54 11) 4228-2822 / 15-6268-4639

Dirección: Monoblock 3 Casa 22, Brio. Obrero, Valentín Alsina.

Áreas de interés: Finanzas, Contabilidad, Administración.

E-mail: claudiapalazon@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
de Desarrollo Gerencial
Fecha inicio: 06/2006
Fecha finalización: 11/2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Lomas
de Zamora
Título: Contadora Pública
Fecha inicio: 03/1997
Fecha finalización: 11/2003

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Sistemas de Gestión: SIAP, Bejerman, Ges,
Datagnet, Posnet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Cosas Nuestras S.A.

Puesto: Jefa de Finanzas

Fecha inicio: 06/2004

Fecha finalización: 01/2008

Área de desempeño: Finanzas, Administra-
ción, Presupuesto

Tareas realizadas:

- Presupuesto.
- Manejo de tesorería.
- Control de inventario.
- Clientes.
- Cobranzas.
- Bancos.

.....
Empresa: Chemotecnica Sintyal S. A.

Puesto: Jefa de Tesorería

Fecha inicio: 05/1990

Fecha finalización: 07/2002

Área de desempeño: Finanzas, Contaduría,
Facturación, Cobranzas.

Tareas realizadas:

- Presupuesto.
- Análisis de cuentas corrientes.
- Cobranzas.
- Balances.

PARDO TUNJANO, CARLOS ALBERTO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-7684-5102

Dirección: 147 C 101 Casa 7, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: cabetopardo@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 04/2008

Fecha finalización: 2010

Promedio: 8

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: PCN Publicidad

Puesto: Copy Creativo

Fecha inicio: 06/2006

Fecha finalización: 06/2007

Tareas realizadas:

- Creación de textos con visualización, diseño, fotografía y video.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de San Martín

Título: Publicista

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: intermedio.

PASCAL MÜLLER, ALEJANDRA

Nacionalidad: Panameña

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (507) 260-2798 / **Celular:** (507) 6670-8318

Dirección: República Dominicana.

E-mail: alejandra.pascal@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Finanzas

Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica Santa María
La Antigua, Panamá

Título: Lic. en Banca y Finanzas

Fecha finalización: 2006

.....

Universidad: Universidad Católica Santa María
La Antigua, Panamá.

Título: Lic. en Negocios Internacionales

Fecha inicio: 2002

Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: bilingüe.

Francés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Programa de las Naciones Unidas
para el Medio Ambiente (PNUMA), Panamá

Puesto: Asistente de Programa de la Inicia-
tiva de PNUD-PNUMA de Pobreza y Medio
Ambiente (IPMA)

Fecha inicio: 2008

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Responsable de la organización logística de eventos y talleres (compra de pasajes, coordinación con participantes, hospedajes, alimentación, movilización, estimación y entrega

EXPERIENCIA LABORAL

→

de viáticos, papelería, traducción simultánea,
audio visuales).

- Preparación de presupuestos e informes
finales de los eventos.

- Encargada del mantenimiento de las plata-
formas de disseminación de la información de
la unidad de la IPMA en la región de América
Latina y el Caribe, como su website, cuenta en
la red social Twitter, weblog, convocatorias de
artículos relacionados.

- Encargada de la traducción y revisión de las
traducciones tercerizadas de términos de re-
ferencia, publicaciones del programa y demás
documentos relevantes.

- Coordinación de la logística administrativa del
programa (compra de útiles y equipo de ofici-
na, mobiliario, papelería, viajes del equipo de la
unidad, contrataciones, términos de referencia,
pagos, etc.).

- Elaboración del presupuesto anual de la
unidad de IPMA, su plan de trabajo y adminis-
tración de fondos.

- Actualización semanal y mensual de la base
de datos de la oficina sobre las actividades de
la unidad.

.....

Empresa: Organización de Estados Iberoame-
ricanos (OEI), Panamá

Puesto: Coordinadora Administrativa y Encarga-
da del Proyecto de Desarrollo Educativo (PRODE)

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2008

Tareas realizadas:

- Encargada de la coordinación de actividades
administrativas de la oficina (pagos, adquisicio-
nes, caja menuda, mantenimiento del vehículo
oficial, mantenimiento de la oficina, cartas de
trabajo, cartas de referencia, vacaciones y per-

PASCAL MÜLLER, ALEJANDRA



EXPERIENCIA LABORAL



misos, procesos de selección y contratación del personal, convocatorias y publicaciones).

- Encargada de la administración de fondos del PRODE del Ministerio de Educación y preparación de informes periódicos sobre la ejecución de fondos del Proyecto.

- Encargada de la confección de contratos y términos de referencia para contratistas. Proyectos: PRODE, Escuelas Rancho por Escuelas Dignas; consultorías y personal de la oficina.

- Encargada de realizar las proyecciones de presupuesto.

.....

Empresa: Banco Continental de Panamá S.A., Panamá

Puesto: Asistente Administrativa a Vicepresidencia – Relaciones con Clientes y Mercadeo

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Administración y mantenimiento del directorio del personal banco y de la herramienta de registro de reclamos (ej.: reasignación y redirección de reclamos, creación de campos, administración y mantenimiento de datos).
- Apoyo a proyecto de reposición de tarjetas Visa (entrega y seguimiento de tarjetas, atención a clientes.).
- Asistencia directa a la Vicepresidencia Ejecutiva del departamento de Relaciones con Clientes y Mercadeo.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Banco Continental de Panamá S.A., Panamá

Puesto: Departamento Legal y Cumplimiento

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Responsable de ejecutar secuestros, embargos y liberación de cuentas corrientes y líneas de crédito.
- Enlace entre ejecutivos de cuenta y administración de crédito, para reportar referencias bancarias.
- Recibir, verificar y responder oficios judiciales, recibidos diariamente en el departamento.
- Atención a clientes y asuntos del departamento.

.....

Empresa: Gráficos Integrados, Panamá

Puesto: Socia - Administradora

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2005

Tareas realizadas:

- Atención directa a clientes.
- Encargada de realizar cotizaciones, cobranzas y seguimiento.
- Involucrada en la logística de las impresiones -incluyendo diseño gráfico en CorelDraw- velando por la reducción de costos y eficiencia de producción.
- Involucrada en el mercadeo de la empresa, incluyendo el diseño de promociones estacionarias.
- Involucrada en la administración de la empresa (cuentas por pagar, reabastecimiento de útiles de oficina y suministros para impresión).

PATIÑO MUÑOZ, FRANCISCO XAVIER

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-4031-4607 / 4827-0126
Dirección: Uruburu 1284 7° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: franciscopatino@live.com.ar
Twitter: @patinofrancisco

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Comunicación
Institucional y Publicidad
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Programa Ejecutivo en Coaching
y Liderazgo
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Lic. en Comercialización
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2009
.....

Universidad: Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, México
Título: Programa de Intercambio con la Universidad de Palermo
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: 12/2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Sistemas de Gestión: Google Adwords y Analytics, ECM & BPM (plataformas de gestión documental - Enterprise Content Management & Business Process Management), Filenet P8 & xContent.
Inglés: avanzado.
Portugués: intermedio.
Italiano: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Bmlaurus - Quito
Puesto: Coordinador de Marketing
Fecha inicio: 10/2014
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Elaboración y ejecución del Plan de Marketing de la compañía.

.....
Empresa: Memorial - Quito
Puesto: Jefe de Medios Digitales
Fecha inicio: 01/2014
Fecha finalización: 10/2014

Tareas realizadas:

- Gestión de páginas web en la organización.
- Planificación de acciones de fidelización segmento individual y corporativo.
- Gestión de redes sociales & e-mail Marketing.

.....
Empresa: Grupo LPA – LPA Corporate Solutions
Puesto: Consultor de Marketing
Fecha inicio: 07/2010
Fecha finalización: 12/2012

Tareas realizadas:

- Elaboración de plan de marketing para soluciones de Enterprise Content Management (File-Net) - Business Process Management.
- Estrategia de cartera de productos.
- Comunicaciones integradas de Marketing. Web marketing & posicionamiento web.

Empresa: Arvato Digital Services - Bertelsmann AG
Puesto: Sales Planner & Technical Account Manager
Fecha inicio: 07/2011
Fecha finalización: 11/2011

Tareas realizadas:

- Planificación y posicionamiento de publicidad digital.

PATIÑO MUÑOZ, FRANCISCO XAVIER



EXPERIENCIA LABORAL



- SP & TAM en el proyecto Microsoft Advertising para los mercados de Estados Unidos, Canadá, Latinoamérica y Europa Central.

.....

Empresa: Avantecno S.A.

Puesto: Analista Senior de Marketing

Fecha inicio: 04/2010

Fecha finalización: 07/2010

Tareas realizadas: • Realización del plan de marketing para la comercialización de la nueva línea de impresoras (2010) a color de Xerox.

- Gestión del plan de promoción.
- Actualización de herramientas de comunicación.
- Elaboración de nuevas piezas publicitarias.

.....

Empresa: Universidad de Palermo

Puesto: Analista de Marketing

Fecha inicio: 04/2008

Fecha finalización: 12/2009

Tareas realizadas:

- Investigación y elaboración de proyectos en comercio internacional.
- Planificación, gestión y programación de cursos, seminarios y foros de negocios.

PAZ Y MIÑO PHILLIPS, GALO MARIO

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4805-3467 / 15-4048-0268
Dirección: Ayacucho 2062, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: mario_pazymino@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: ESPOL – ICHE (Instituto de Ciencias Humanísticas y Económicas)
Título: Economista con Mención en Gestión Empresarial y Especialización Finanzas
Fecha finalización: 2004

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet, Project.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: LAN Airlines Filial Ecuador
Puesto: Gerente Regional de Ventas
Fecha inicio: 03/2009
Fecha finalización: 06/2010

Tareas realizadas:

- Planificación, organización, ejecución y control del área de Ventas en la región Costa de la compañía (Guayaquil, Cuenca, Manta).
- Definición de metas de venta, incentivos y desarrollo de las relaciones comerciales en el canal indirecto (agencias de viaje y tour operadores).
- Definición de metas de venta y servicio e incentivos y comerciales en el canal directo (oficinas de Venta).
- Elaboración de planes de cuentas corporativas y desarrollo de la relación comercial con cuentas target.
- Definición de competencias estratégicas y operativas del personal a requerir, así como tener una activa participación en la selección y contratación de personal para Oficinas de Venta y Ejecutivos de Cuentas Corporativas.

.....
Empresa: TTiosa – Supan S.A.

Puesto: Jefe de Negocios

Fecha inicio: 03/2006

Fecha finalización: 03/2009

Tareas realizadas:

- Descubrimiento de oportunidades en mercados domésticos y extranjeros para la comercialización rentable de productos existentes o nuevos.
- Determinación de necesidades de información de mercados, así como la búsqueda, evaluación y selección de empresas para este trabajo.
- Diseño, planeación y ejecución de proyectos de nuevos negocios nacionales e internacionales.
- Negociación y gestión de ventas, mercadeo y distribución internacional de productos de la categoría de Panadería en conjunto con clien-

PAZ Y MIÑO PHILLIPS, GALO MARIO



EXPERIENCIA LABORAL



tes y aliados comerciales en Perú, Venezuela, EEUU y España y elaboración de Planes de Mercadeo para el área.

- Definición de competencias estratégicas y operativas del personal a requerir, así como tener una activa participación en la selección y contratación de personal para el área.
- Definición de indicadores de desempeño para el área. Negociación de metas con Gerencia General, aliados estratégicos y colaboradores.

.....

Empresa: Supraplast S.A.

Puesto: Jefe de Exportaciones

Fecha inicio: 09/2004

Fecha finalización: 02/2006

Tareas realizadas:

- Gestión comercial de cartera de clientes del exterior, sector Pacto Andino.
- Ejecución del plan de ventas internacionales, prospección y categorización de clientes.
- Elaboración de presupuestos anuales de ventas para la zona.
- Visitas personalizadas a clientes Categoría A dentro de los países de la CAN (Colombia, Perú) y otros países como Panamá y Chile.
- Elaboración de programas de fidelización en el entorno de las ventas de flujo constante.
- Reportes de visitas, órdenes de producción, manejo de artes y pre- prensa.
- Gestión administrativo-financiera de sucursal en Perú.
- Revisión mensual de estados financieros.
- Aprobación de gastos.
- Análisis de cartera y aprobación de crédito.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Supraplast S.A.

Puesto: Asesor Comercial

Fecha inicio: 07/2001

Fecha finalización: 08/2004

Tareas realizadas:

- Manejo y aumento de cartera de clientes dentro del país en la línea de productos de empaque.
- Ventas telefónicas para clientes de Provincia y clientes categoría Tipo C.
- Visitas personalizadas a clientes Categoría A y B de la zona de la Costa (Manabí, El Oro, y Guayas).
- Responsable de la línea de maquinaria para empaque.
- Contacto con proveedores.
- Capacitación de la fuerza de Ventas, negociación de condiciones comerciales.
- Plan de Ventas anuales de la línea de maquinaria para empaque.

.....

Empresa: Espol – Iche

Puesto: Ayudante de Cátedra. Materia Matemáticas Financiera

Fecha inicio: 05/2000

Fecha finalización: 09/2000

Tareas realizadas:

- Revisión de tareas y deberes.
- Resolución de problemas entregados por el docente.
- Clases de tutoría y ayudantía opcionales.
- Apoyo al docente asignado a la materia en la elaboración de reportes y exámenes.

PEPEN MOQUETE, LUISA ARIELLA

Nacionalidad: Dominicana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-6127-0249
E-mail: ariella_pepen@yahoo.es

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Escuela de Organización Industrial, Madrid, España
Título obtenido o a obtener: Master en desarrollo sostenible y responsabilidad social
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2011
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientaciones en Derecho y Administración de Empresas
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra, Santo Domingo. República Dominicana
Título: Lic. en Derecho
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: avanzado.
Francés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Independiente
Puesto: Abogada
Fecha inicio: 01/2008
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Ejercicio de la profesión en Santo Domingo, República Dominicana.

.....
Empresa: Agencia de Cooperación Internacional de la República de Corea del Sur (KOICA), República Dominicana
Puesto: Asistente Gerencial
Fecha inicio: 06/2011
Fecha finalización: 01/2012
.....

Empresa: Calderón & Del Carpio, Abogados Empresariales. República Dominicana
Puesto: Abogada
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2011
.....

Empresa: Estudio Arrechea & Asociados
Puesto: Asistente Legal
Fecha inicio: 06/2008
Fecha finalización: 12/2009

Tareas realizadas:

- Asistencia al equipo de profesionales del estudio.
- Tareas administrativas en general del estudio.
- Manejo y trámites de procesos.
- Redacción y confección de escritos y demandas.
- Organización del estudio.

PEPEN MOQUETE, LUISA ARIELLA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Suprema Corte de Justicia, Santo Domingo, República Dominicana

Puesto: Asistente judicial

Fecha inicio: 10/2004

Fecha finalización: 03/2008

Tareas realizadas:

- Análisis y estudio de expedientes penales remitidos a mi consideración.
- Verificación de expedientes.
- Elaboración, redacción y motivación jurídica de modelos de sentencias, autos, resoluciones.
- Asistencia al juez y al secretario en sus labores.
- Localización, archivo de expedientes, documentos.
- Actualización del registro y archivo de leyes decretos, libros jurídicos y documentos relacionados con la jurisdicción de la Instrucción.
- Preparación de informes sobre las investigaciones jurídicas.

PEREMARTI, ISMAEL DIEGO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4824-3879 / 15-5160-2774

Dirección: Guido Spano 746, Temperley, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: iperemarti@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Posgrado en Marketing
Área: Marketing
Fecha inicio: 04/2003
Fecha finalización: 12/2007

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: UADE
Título: Licenciado en Bancos y Empresas Financieras
Fecha inicio: 03/1995
Fecha finalización: 12/1999
.....
Universidad: UADE
Título: Analista Universitario en Bancos y Finanzas
Fecha inicio: 03/1995
Fecha finalización: 12/1998

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Programación Web (intermedio), Bases de datos (intermedio), Herramientas gráficas (básico),
Sistemas de Gestión: Software de gestión (intermedio- avanzado).
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Novared
Puesto: Gerente de Cuentas
Fecha inicio: 14/2014
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Venta corporativa de Hardware y Software para seguridad de la información.
- Seguridad perimetral, web, correo, wifi y datos.
- Autenticación, administración de eventos, control de acceso a redes, antivirus y sistemas de prevención de intrusos.
- Software GRC. SOC, soporte global y desarrollo de aplicaciones.
- Consultoría ISO 27001, SGSI, Análisis de GAP, Test de intrusión, Análisis de vulnerabilidades, Plan de continuidad del negocio. Capacitación. Marcas: Bluecoat, Fortinet, Checkpoint, F5, McAfee, F5, RSA entre otras.
- Desarrollo de cuentas, productos y mercados.
- Relevamiento de oportunidades de mercado.
- Generación de prospectos para posibles ventas.
- Seguimiento de la actividad comercial y resultados (SalesForce).
- Armado de propuestas formales y presentaciones.
- Desarrollo y gestión de cuentas corporativas incluyendo Banco Columbia, Banco Industrial, Finansur, Aerolíneas, Banco Mariva, Pan American Energy, San Cristobal Seguros, Asociart, UADE, Arcor, Air Liquide, Osde, SMG Allianz, RSA, entre otros.

.....
Empresa: PowerData
Puesto: Account Manager
Fecha inicio: 06/2014
Fecha finalización: 11/2014

PEREMARTI, ISMAEL DIEGO



EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Venta corporativa de software para Integración de Datos, Informatica PowerCenter, Data Quality, Data Masking, B2B, Data Transformation, Master Data Management, Data Replication, Big Data, Cloud, ETL y servicios relacionados.
- Desarrollo de cuentas, productos y mercados.
- Relevamiento de oportunidades de mercado.
- Generación de prospectos para posibles ventas.
- Seguimiento de la actividad comercial y resultados (SalesForce).
- Armado de propuestas formales y presentaciones.

.....

Empresa: Exisoft SA

Puesto: Gerente Comercial

Fecha inicio: 04/2009

Fecha finalización: 12/2013

Tareas realizadas:

- Venta corporativa de software para Integración de Aplicaciones
- Administración de Procesos de Negocio, IBM WebSphere BPM, ESB, Message Broker, Portal, MQ, Datapower, Mobile, e-commerce, SAG Aris y servicios relacionados.
- Desarrollo de cuentas, productos y mercados.
- Relevamiento de oportunidades de mercado.
- Generación de prospectos para posibles ventas.
- Desarrollo de procesos y políticas comerciales.
- Seguimiento de la actividad comercial y resultados (SugarCRM).
- Armado de propuestas formales y presentaciones.
- Desarrollo de plan de marketing y plan de negocios.
- Consultor Quiterian Analytics.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Amisitia SRL

Puesto: Gerente Comercial

Fecha inicio: 01/2006

Fecha finalización: 01/2009

Tareas realizadas:

- Venta de soluciones IT, servidores, computadoras de escritorio, portátiles, racks y accesorios. Intel, HP, IBM.
- Planificación y supervisión de ventas.
- Comercialización de productos informáticos, servidores y tecnologías de la información al canal reseller, retail y corporativo.
- Reportes (SQL) y estadísticas de ventas, diseño e implementación de CRM.
- Gestión del contenido web.
- Armado y seguimiento de presupuesto de ventas y plan de marketing.

.....

Empresa: Frame Shop Argentina S.A.

Puesto: Ejecutivo de Cuentas

Fecha inicio: 03/2002

Fecha finalización: 12/2005

Tareas realizadas:

- Comercialización de productos informáticos y electrónicos al canal reseller y corporativo.
- Manejo de marcas.
- Armado de bases de mailing, migración y envío masivo con Group Mail.
- Diseño de newsletters.
- Desarrollo de base propia de call center con Access.
- Participación en el armado de eventos comerciales.
- Visitas a clientes locales y del interior del país.
- Gestión de cobranzas y análisis de cuentas.
- Investigaciones de mercado.

PEREMARTI, ISMAEL DIEGO



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Banco Santander Río

Puesto: Ejecutivo de Cuentas (Pasantía)

Fecha inicio: 07/1999

Fecha finalización: 01/2000

Tareas realizadas:

- Comercialización de productos financieros.
- Llamados salientes a clientes del banco y otras bases.
- Cross selling, barrido y actualización de bases de datos.

.....

Empresa: Arthur Andersen BRM

Puesto: Asistente de Auditoría Informática (Pasantía)

Fecha inicio: 07/1998

Fecha finalización: 07/1999

Tareas realizadas:

- Auditoría de sistemas.
- Relevamientos y confección de informes.
- Participación en la implementación SAP R/3 YPF. Informes Y2K.
- Valuación integral de Sistemas Contables.
- Revisión de Controles Generales del Área de Sistemas.
- Análisis de bases de datos.

PERDOMO LÓPEZ, MARIO ALBERTO

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: 4811-7694 / 15-5853-6130

Dirección: Arenales 1670 7° B, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Finanzas, Control de Gestión, Planeamiento, Análisis de Riesgos.

E-mail: mariop81@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Maestría en
Dirección de Empresas (MBA)
Área: Ciencias Económicas
Fecha inicio: 08/2006
Fecha finalización: 08/2008
Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Javeriana.
Colombia
Título: Administrador de Empresas
Área: Ciencias Económicas
Fecha inicio: 08/1999
Fecha finalización: 12/ 2004
Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Internet, Office.
Sistemas de Gestión: SAP, Brio.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Nokia Siemens Networks Argentina

Puesto: Analista Financiero

Fecha inicio: 06/2008

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Finanzas

Tareas realizadas:

- Analizar y asignar los costos de los diferentes proyectos de Nokia Siemens Networks.
- Controlar los desvíos de lo planeado con los resultados de los diferentes proyectos de la compañía.

.....

Empresa: Hewlett Packard Argentina

Puesto: Analista Contable

Fecha inicio: 04/2008

Fecha finalización: 06/2008

Área de desempeño: Contabilidad-Finanzas

Tareas realizadas:

- Control y análisis de los desvíos entre la contabilidad y la DDJJ.

.....

Empresa: IBM Argentina

Puesto: Analista Contable

Fecha inicio: 02/2007

Fecha finalización: 03/2008

Área de desempeño: Contabilidad-Finanzas

Tareas realizadas:

- Control y análisis de los desvíos entre el libro contable de IBM y su auxiliar.
- Generación de reportes al CFO de México del status de las cuentas de Cuentas por Cobrar de IBM México.
- Segmentación de la cartera de las diferentes unidades de negocio de IBM México.

PÉREZ ALGARRA, ANDRÉS IGNACIO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 4821-4925 / 15-5922-1891

Dirección: Av. Pueyrredón 1364 4° C, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Comercial, Planificación, Desarrollo, Operaciones.

E-mail: andrespa@ciudad.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Finanzas

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2006

Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Lic. en Administración y Comercialización

Área: Administración y Comercialización

Fecha inicio: 1999

Fecha finalización: 2004

Promedio: 8,34

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Sistemas de Gestión: SAP.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: LAN Argentina

Puesto: Sub-Gerente

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Planificación y Proyectos

Tareas realizadas:

- Planificar y administrar el crecimiento.
- Confeccionar y administrar el presupuesto.
- Coordinar con Casa Matriz y resto de las filiales estrategias conjuntas de crecimiento.

.....

Empresa: LAN Argentina

Puesto: Jefe

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2006

Área de desempeño: Planificación Comercial

Tareas realizadas:

- Definir y analizar escenarios de rentabilidad y factibilidad operacional.
- Recomendar estrategias comerciales a seguir.
- Realizar seguimiento diario a los indicadores de gestión comerciales.

PÉREZ ARIAS, JUANITA

Nacionalidad: Colombiana

Teléfono/s: (54 11) 4824-3414 / 15-3557-6113

Dirección: Av. General Las Heras 2950 1° C, C.A.B.A., Argentina.

Áreas: Administración, Marketing, Finanzas, Ventas.

E-mail: juanis_33@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Orientación en Finanzas

Fecha inicio: 04/2011

Fecha finalización: En curso

.....

Universidad: Politécnico Grancolombiano

Título obtenido o a obtener: Diplomado

en Bolsa y Mercado de Valores

Fecha finalización: 12/2008

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Colegio Gimnasio Campestre

Cristiano, Bogotá, Colombia

Puesto: Asistente administrativa

Fecha inicio: 03/2009

Fecha finalización: 04/2011

Área de desempeño: Gestión de Calidad

Tareas realizadas:

- Elaboración del manual de procesos y procedimientos del colegio de acuerdo a la norma y los estándares ISO 9001 en establecimientos de educación.

- Encargada de la realización del proceso de acreditación con ICAA (Asociación de Acreditación Cristiana Internacional).

.....

Empresa: Avivamiento Centro Mundial para las Naciones, Bogotá, Colombia

Puesto: Auxiliar de Recaudo

Fecha inicio: 06/2005

Fecha finalización: 02/2006

Área de desempeño: Finanzas

Tareas realizadas:

- Consecución y gestión de conciliaciones bancarias.

- Colaboración en el sector de impuestos del área contable.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Politécnico Grancolombiano

Título: Administrador de Empresas

Fecha finalización: 02/2009

.....

Universidad: Politécnico Grancolombiano

Título: Tecnólogo en Administración Financiera

Fecha finalización: 02/2009

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, Visio.

Inglés: bilingüe.

Francés: básico.

PÉREZ ENRRI, GONZALO

Nacionalidad: Argentina / Española
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4783-5525 / 15-4140-9159
Dirección: Ramón Freire 2077 8° C, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: gperezenrri@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2004
Promedio: 7,60
.....

Universidad: Universidad de Belgrano
Título obtenido o a obtener: Postgrado en Marketing Estratégico
Área: Marketing Estratégico
Fecha finalización: 2005

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Ciencias Políticas
Fecha inicio: 1995
Fecha finalización: 1999

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Sistemas de Gestión: Sistema Oracle.
Inglés: avanzado.
Alemán: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Conexión Inmobiliaria
Puesto: Emprendimiento propio
Fecha inicio: 2014
Fecha finalización: 2015
.....

Empresa: AYSA S.A. Aguas y Saneamientos Argentinos S.A.
Puesto: Control de Gestión, Dirección de Contratos y Control de Gestión, Departamento de Inversiones

EXPERIENCIA LABORAL

→

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2013

Tareas realizadas:

- Redeterminación de precios contractuales por mayores costos.
- Certificación y facturación.
- Análisis económico y financiero de avance de obras de agua y saneamiento.

.....
Empresa: PNUD. Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

Puesto: Consultor Experto IV 07

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2011

Tareas realizadas:

- Proyecto: ARG05021, Modernización tecnológica del Registro Nacional de las Personas

.....
Empresa: Grupo Nortempo SA. La Coruña. España.

Puesto: Becado por el Gobierno de España – Programa Jóvenes Profesionales.

Fecha finalización: 05/2009

Área de desempeño: Consultoría empresarial.

Tareas realizadas:

- Rotación por distintas áreas en empresas radicadas en Galicia.

.....
Empresa: Ministerio de Desarrollo Económico. Unidad de Auditoría Interna. Gobierno de la Ciudad de Bs. As. Convenio UBA – FCE

Puesto: Auditor

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2009

Tareas realizadas:

- Auditoría interna de todas las reparticiones dependientes del MDE.

PÉREZ ENRRI, GONZALO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Organismo de Control y Auditoría.
Gobierno de la Ciudad de Bs. As. Convenio
UBA-FCE.

Puesto: Auditor de Orden de Compra Servicio
de Correo

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2006

Área de desempeño:

Tareas realizadas:

- Auditoría externa de contrato.
- Análisis de cumplimiento de orden de compra.
- Control de pliegos de licitación.
- Control de cumplimiento de procesos in situ en empresa SA OCA.
- Muestreos estadísticos de recepción de boletas y tratamiento de desvíos.

.....

Empresa: Cleverman S.R.L.

Puesto: Ejecutivo de Cuenta. Grandes Cuentas. Carrefour-Correo Argentino.

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2002

Área de desempeño: Marketing Corporativo

Tareas realizadas:

- Análisis de acciones de marketing. Consultoría comercial y de recursos humanos.

PÉREZ-ANDA DÁVALOS, CARLOS AUGUSTO

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (59 3) 0 9952-6113
E-mail: carlosperezanda@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Finanzas
Fecha finalización: 08/2005

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica del Ecuador
Título: Economista
Área: Economía

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: avanzado.
Alemán: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Quasar Náutica
Puesto: CEO
Fecha inicio: 05/2012
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Planificación, dirección, coordinación y administración de los recursos de la compañía y desarrollo de su giro normal.
- Responsabilidad ante los accionistas, por los resultados de las operaciones y el desempeño organizacional. Autoridad funcional sobre el resto de cargos ejecutivos, administrativos y operacionales de la organización.
- Manejo de la imagen de la empresa en el ámbito nacional, externo e internacional.
- Disposición de las directrices y lineamientos conforme a los acuerdos del Directorio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Representación legal de la compañía.
- Control de gastos.
- Evaluación de los diferentes proyectos de la compañía bajo la perspectiva financiera.
- Autorización de toda compra.
- Presentación balances e indicadores a los accionistas.
- Coordinación y manejo la parte administrativa de la compañía.
- Coordinación de mi equipo de trabajo y sus necesidades. Control del desempeño del departamento de RRHH.
- Promoción y supervisión del desarrollo, implementación, aplicación, actualización, cumplimiento y difusión de las políticas de la compañía.

.....
Empresa: Ecuambiente Consulting Group
Puesto: Director Administrativo, Financiero, Recursos Humanos y Marketing
Fecha inicio: 09/2011
Fecha finalización: 05/2012
Área de desempeño: Administración

Tareas realizadas:

- Coordinación de grupo de 10 personas (1 contador, 1 gerente, 2 coordinadores, 1 coordinador, 5 auxiliares/asistentes).
- Manejo de un presupuesto aproximado de U\$S 6 MM anuales.
- Control y manejo del flujo de caja y recursos de la compañía.
- Revisión y control de los inventarios de materiales, la cartera y cuentas por cobrar, facturación de la compañía, de ofertas a presentar a las diversas entidades/clientes. Encargado de velar por la rentabilidad final de la compañía esperada por los accionistas.
- Control de los gastos.
- Evaluación de los diferentes proyectos de la compañía bajo la perspectiva financiera.

PÉREZ-ANDA DÁVALOS, CARLOS AUGUSTO



EXPERIENCIA LABORAL



- Coordinación de compras de mercadería con los directores de las divisiones.
- Presentación de balances e indicadores a los accionistas.
- Coordinación y manejo de la parte administrativa de la compañía.
- Coordinación de mi equipo de trabajo y sus necesidades, velando por el desempeño del departamento de Recursos Humanos.
- Control de gastos del Centro Integral de Ingeniería Ecológica.
- Establecimiento de precios para la planta de gestión de desechos.
- Encargado de la nueva imagen de Ecuambiente.
- Presentación del plan de marketing anual.
- Control las estrategias de seguimiento de cada proyecto.
- Revisión el plan de capacitaciones anual.

.....
Empresa: Casa Moeller Martínez

Puesto: Director Administrativo Financiero

Fecha inicio: 11/2008

Fecha finalización: 09/2011

Área de desempeño: Finanzas

Tareas realizadas:

- Controlar y manejar el flujo de caja y recursos de la compañía.
- Revisar y controlar los inventarios, la cartera y cuentas por cobrar.
- Velar por la rentabilidad final de la compañía esperada por los accionistas.
- Controlar los gastos.
- Evaluar los diferentes proyectos de la compañía bajo la perspectiva financiera.
- Coordinar las compras de mercadería con los directores de las divisiones.

EXPERIENCIA LABORAL



- Presentar balances e indicadores a los accionistas.
- Coordinar y manejar la parte administrativa de la compañía y a mi equipo de trabajo y sus necesidades.

PERRUPATO, NICOLÁS MARTÍN

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 4747-2322

Dirección: Don Bosco 326 1° A, San Isidro, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: nperrupato@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de la Marina Mercante
Título: Lic. en Comercio Internacional
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2003

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Grupo Diwar S.A. / N. Rossi S.A.

Puesto: Analista

Fecha inicio: 07/2004

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Coordinación Operativa de embarques marítimos, terrestres, aéreos
- Impo-Expo y del proceso de entrega de la orden.

.....
Empresa: AADEE S.A.

Puesto: Joven Profesional/Trainee

Fecha inicio: 05/2003

Fecha finalización: 02/2004

Tareas realizadas:

- Investigación, desarrollo y diversificación de mercados de exportación.
- Desarrollo de toda la operatoria de exportación.

PERUGINI, NOELIA ALDANA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-3188-9997

Dirección: Gallo 1063, C.A.B.A., Argentina.

Áreas: Arquitectura, Diseño, Arquitectura Social,
Urbana Ambiental, Económica.

E-mail: arq.perugini@gmail.com

ESTUDIOS SECUNDARIOS

→

Institución: Instituto Vocacional Argentino
Título obtenido o a obtener: Perito Mercantil
con Orientación en Computación

Área: Comercial

Fecha inicio: 03/2001

Fecha finalización: 12/2005

Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Arquitecta

Área: Arquitectura

Fecha inicio: 03/2006

Fecha finalización: 06/2011

Promedio: 7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Word, Power
Point, Excel, Microsoft Windows Office XP,
Photoshop, Sketch Up, Autocad, Microsoft
Internet Explorer, 3D Studio.

Inglés: intermedio.

Otros: Curso de fotografía – Universidad de
Palermo, 2010.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: GP Diseños

Puesto: Asesor

Fecha inicio: 06/2010

Fecha finalización: 03/2012

Área de desempeño: Construcción

Tareas realizadas:

- Ayudante de director de obra.
- Control de la ejecución con la documentación.
- Listados de errores o defectos detectados.
- Control de entrega de materiales.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Planos inmobiliarios.
- Control de concordancia entre documentación.
- Confección de presupuestos y cómputos.
- Trámites municipales.
- Detalles y planos en Autocad.
- Tareas administrativas en general.
- Dibujos escala 1:1 a mano alzada.

.....
Empresa: Estudio Ochoa Arquitectos

Puesto: Asistente

Fecha inicio: 03/2012

Fecha finalización: 04/2013

Área de desempeño: Proyecto

Tareas realizadas:

- Confección de presupuestos y cómputos.
- Trámites municipales.
- Trámites bancarios.
- Detalles y planos en Autocad, imágenes 3D, replanteo de planos.
- Tareas administrativas en general.
- Diseño de fachadas.
- Confección de cómputos y presupuestos.
- Diseños de proyectos y planos correspondientes en Autocad.

.....
Empresa: Ministerio de Salud del Gobierno de
la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Puesto: Proyectista

Fecha inicio: 04/2013

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Proyecto

Tareas realizadas:

- Realización de proyectos de obra nueva, remodelación o ampliación de hospitales de CABA.
- Relevamiento, proyecto, reuniones con personal hospitalario, documentación.
- Confección de planos, planillas de carpinterías, mesadas, planilla de locales, memoria, pliego, listado de planos, cómputo y presupuesto.

PIETROPAOLO, CARLOS DANIEL

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 03482) 429-626 / (54 0341) 15-542-2738

Dirección: 25 de mayo 501, Reconquista, Santa Fe, Argentina.

E-mail: cpietropaolo@e-friar.com.ar / carlospietro3@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Finanzas y Administración Estratégica
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Abierta Interamericana
Título: Lic. en Comercio Internacional
Fecha inicio: 1997
Fecha finalización: 2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Eviews,
Internet.
Inglés: avanzado.
Italiano: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Friar S.A. (Grupo Vicentin SAIC)
Puesto: Administrativo Sr. de Comercio Exterior
Fecha inicio: 03/2010

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Comercio Exterior

Tareas realizadas:

- Manejo operativo de comercio exterior en aspectos referidos a documentos, bancos, comerciales y logística.
- Análisis de contratos comerciales de ventas al exterior (especificaciones técnicas de productos, tipos de productos, mercado de destino, Incoterms de venta y precios, documentos e instrucciones de documentación requeridas, requisitos especiales de cada contrato).
- Armado de órdenes de venta de exportación. Realización y programación de planes de embarque de exportación de cargas marítimas, aéreas y terrestres.
- Análisis de las órdenes de ventas emitidas para cada contrato (control y corroboración de datos con contratos, facturas proformas, instrucciones documentarias de clientes, licencias de importación de clientes, remitos y aspectos sanitarios).
- Coordinación e interacción con áreas de comercio exterior relacionadas a órdenes de ventas, sector comercial, sector producción, logística, veterinaria y control de calidad.
- Contacto con clientes finales y traders carne de países europeos (Alemania, Holanda, Reino Unido, Francia, España, Italia, Federación Rusa, Macedonia, Kosovo, etc.), Asia (Hong Kong, Singapur), Medio Oriente (Israel, Líbano), África (Sudáfrica, Argelia, Egipto), USA, Aruba, Sudamérica (Venezuela, Colombia, Chile, Brasil, Perú) y proveedurías marítimas (Islas Canarias, Islas Mayotte).

PIETROPAOLO, CARLOS DANIEL



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Friar S.A. (Grupo Vicentin SAIC)
Puesto: Empleado Administrativo Sr. de Comercio Exterior

Fecha inicio: 02/2005

Fecha finalización: 03/2010

Área de desempeño: Comercio Exterior

Tareas realizadas:

- Manejo operativo de comercio exterior.
- Coordinación y armado de documentación de exportación.
- Interacción con áreas de comercio exterior relacionadas (órdenes de ventas, sector comercial, sector producción, logística, sanidad y veterinaria, control de calidad).

.....

Empresa: Friar S.A. (Grupo Vicentin SAIC)
Puesto: Empleado Administrativo de Comercio Exterior

Fecha inicio: 02/2003

Fecha finalización: 02/2005

Área de desempeño: Comercio Exterior

Tareas realizadas:

- Encargado del manejo de la operativa bancaria de comercio exterior.
- Control de cartas de crédito, cobranzas y órdenes de pago.
- Armado de documentación y operativa de pre-financiación y negociación de financiación de operaciones de exportación.
- Cierres de cambio de exportación.
- Seguimiento de estado de cobros y deudas pendientes de clientes.

PONCE DE LEÓN, SANDRA FRANCISCA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4903-5978 / 15-5104-7467
Dirección: Riglos 188 1º, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: sandraponcedeleon@speedy.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Centro de Martilleros Públicos de Buenos Aires
Título: Corredora y Martillera Pública Nacional
Fecha finalización: 1995
.....
Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Arquitecta
Fecha finalización: 1986

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Windows, Word, Excel, Internet, Outlook.
Inglés: avanzado.
Francés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Empresa de Logística Transporte Ávalos S.A.

Puesto: Arquitecta

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: En curso
.....

Puesto: Construcción de Viviendas Unifamiliares en Countries

Fecha finalización: 2004

Área de desempeño: 2005
.....

Empresa: Altas Construcciones Civiles e Industriales

Puesto: Socia Gerente

Fecha inicio: 1986

Fecha finalización: 2004

POSADA CARDONA, MAURICIO ALBERTO

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 4813-8282 / 2386-0141

Dirección: Agüero 2351, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: posadamauro@yahoo.com / posadamauro@hotmail.com
mauroposad@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: En curso

EXPERIENCIA LABORAL

→

• Desarrollo de las estrategias de negociación, revisión de riesgos y estimación de éxito en función de objetivos, implementación y diseño de estructuras comerciales y énfasis en el Go to Market.

.....
Empresa: Fedex Express, Caracas, Venezuela.

Puesto: District Sale Manager

Fecha inicio: 2013

Fecha finalización: 2014

Tareas realizadas:

- Administrar los resultados de ventas y nivel de ingresos, gerenciamiento de la fuerza de ventas, validación del CRM como herramienta de gestión del rendimiento.
- Desarrollo de productividad, dotación de personal, evaluación del desempeño (pmp) coaching y motivación, desarrollo y alineación del equipo de ventas con otros departamentos como apoyo en lo crediticio y cobranza, alineación con el desarrollo del equipo de ventas global con los shareholders y clientes, creación de nuevas estrategias de mercado para abordarlo y mejorar la venta, desarrollo y planificación estratégica, desarrollo de habilidades del equipo de Ventas y su plan de desarrollo profesional.
- Gestión del equipo de Ventas y prospección de sus logros y objetivos.

.....
Empresa: Maersk Line, Caracas, Venezuela

Puesto: Sr External Sales Executive

Fecha inicio: 2012

Fecha finalización: 2013

Tareas realizadas:

- Desarrollar planes de ventas para los clientes, basadas en la venta de valor.
- Identificar clientes potenciales mediante la supervisión y previsión de las necesidades de nuevos negocios.
- Desarrollar las cuentas KC (grandes clientes),

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Preston University, (Caracas Campus), Venezuela
Título: Bachelor of Science in Managment
Fecha finalización: 2008

.....
Universidad: Universidad Católica Andrés Bello, Venezuela

Título: Diploma en Gestión de la Comunicación
Fecha finalización: 2008

.....
Universidad: Instituto Universitario Nuevas Profesiones (I.U.N.P.), Caracas, Venezuela

Título: T.S.U en Administración
Fecha finalización: 1999

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Sistemas de Gestión: SAP.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Blue Ocean, Caracas, Venezuela
Puesto: Business Development Manager
Fecha inicio: 2014
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Elaboración de los análisis de estrategias del mercado, evaluación de los requerimientos, capacidades y consideraciones para el ingreso a nuevos mercados, especialmente iberoamericanos.

POSADA CARDONA, MAURICIO ALBERTO



EXPERIENCIA LABORAL



valor de gestión propuesto y el precio de estos clientes. Desarrollar los presupuestos y seguir las ofertas. Generar acceso a las necesidades básicas, descubrir clientes más complejos y crear soluciones a medida para ellos clientes y los accionistas. Aplicar el valor de venta.

.....

Empresa: Fedex Express

Puesto: Account Executive

Fecha inicio: 2011

Fecha finalización: 2012

Tareas realizadas:

- Desarrollo y gestión de negocio para las perspectivas de inbound y exbound, ofreciendo las mejores opciones y haciendo seguimiento de las decisiones para el área de Carga y Transporte, y de la operación logística del cliente.
- Asesoramiento para el mejor servicio basado en la estrategia de negocio y necesidades y objetivos del cliente.

.....

Empresa: Laboratorio Pfizer de Venezuela C.A

Puesto: Especialista de Producto, Línea Especial. (Task Force Champix)

Fecha inicio: 10/2006

Fecha finalización: 03/2010

Tareas realizadas:

- Mantener lealtad a las marcas por parte de los hospitales, médicos y farmacias de la zona.
- Establecer como política la constante búsqueda de oportunidades de negocio para la división con el propósito de obtener el mejor ranqueo del Market Share.

.....

Empresa: Laboratorio Schering-Plough C.A

Puesto: Responsable de la Zona de San Bernardino y Sector del Este de Caracas

Fecha inicio: 08/2004

Fecha finalización: 10/2006

EXPERIENCIA LABORAL



Tareas realizadas:

- Diseñar estrategias y actividades para promover positivamente los servicios necesarios tanto a los médicos pertenecientes al target, como a las diversas farmacias del territorio y droguerías (mayoristas).
- Mantener lealtad a las marcas por parte de los hospitales, médicos y farmacias de la zona.
- Establecer, como política la constante búsqueda de oportunidades de negocio para la división con el propósito de obtener la mejor ranqueo del Market Share.

.....

Empresa: Laboratorio Schering-Plough C.A

Puesto: Responsable de la Zona Oeste de Caracas

Fecha inicio: 08/2003

Fecha finalización: 08/2004

Tareas realizadas:

- Diseñar estrategias y actividades para promover positivamente los servicios, tanto a los médicos pertenecientes al target, como a las diversas farmacias del territorio y droguerías (mayoristas).
- Mantener lealtad a las marcas por parte de los hospitales, médicos y farmacias de la zona.
- Establecer como política la constante búsqueda de oportunidades de negocio para la división con el propósito de obtener el mejor ranqueo del Market Share.

.....

Empresa: Laboratorio Aventis Pharma, S.A.

Puesto: Visitador Médico

Fecha inicio: 11/2002

Fecha finalización: 08/2003

Tareas realizadas:

- Responsable de visitar diariamente el grupo de médicos asignados según características de los medicamentos representados.
- Exitosa apertura de la sede de la Cruz Roja

POSADA CARDONA, MAURICIO ALBERTO



EXPERIENCIA LABORAL



Venezolana la primera unidad de diabetes, contribuyendo de forma significativa con el aumento del Market Share.

- Cobertura de la zona de La Candelaria, Urb. San Bernardino y las regiones de Los Valles del Tuy, Cúa, Charallave y Ocumare.
- Elaboración y envío diarios de reportes e itinerarios de las visitas y colocación de cada uno de los medicamentos.
- Responsable de realizar labores de promoción en las farmacias de la zona y canalizar transferencias de productos para las farmacias de mi zona correspondiente.
- Apoyo a todas las actividades dirigidas por la Gerencia de Mercadeo y Gerencia Regional de Ventas.

.....

Empresa: Laboratorio Zuoz Pharma, C.A.

Puesto: Visitador Médico

Fecha inicio: 01/2000

Fecha finalización: 11/2002

Tareas realizadas:

- Responsable de visitar diariamente el grupo de médicos asignados con el fin de presentar los productos de la línea tanto Respiratoria (Antitusígenos, Teofilinas, etc.) como la Línea Ginecológica (Moléculas de Hierro y Progestágenos).
- Cobertura de la zona de La Candelaria, Urb. San Bernardino y las regiones de Los Valles del Tuy, Cúa, Charallave y Ocumare.
- Elaboración y envío diarios de reportes e itinerarios de las visitas y colocación de cada uno de los medicamentos.
- Responsable de realizar labores de promoción en las farmacias de la zona y canalizar transferencias de productos para dichas farmacias.
- Apoyo a todas las actividades dirigidas por la Gerencia de Mercadeo y Gerencia Regional de Ventas.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Distribuidora Eureve, C.A

Puesto: Representante de Ventas en la Gerencia de Departamento de Ventas

Fecha inicio: 03/1998

Fecha finalización: 01/2000

Área de desempeño:

- Tareas realizadas:**
- Responsable de atender la cartera de clientes de la empresa, ubicados en las zonas de San Antonio de Los Altos, San Diego, San José de los Altos, Carrizal, Los Teques, Las Tejerías y la Victoria; para la ubicación de los productos manufacturados por la planta y los importados por la distribuidora.
 - Responsable de visitar a futuros nuevos clientes para el aumento de la cartera.
 - Realización de las labores de cobranzas correspondientes a cada período (15 días).
 - Realización de revisiones de inventarios de existencia en los almacenes de los clientes para diagnosticar futuras necesidades.
 - Responsable de elaborar informes semanales para gestionar las salidas de los despachos y la entrega de las relaciones de cobranzas.

PRIETO PULIDO, LAURA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 2322-6778
E-mail: lauraprietop@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de empresas
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Sergio Arboleda,
Colombia
Título: Profesional en Finanzas y Comercio Exterior
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Líder Unidad de Innovación at Interbanking
Puesto: Product Manager
Fecha inicio: 01/2013
Fecha finalización: 04/2014
Tareas realizadas:

- Investigación, análisis e identificación de oportunidades para desarrollar servicios innovadores que generen nuevos ingresos a la compañía y optimicen los procesos de los clientes.
- Control de las investigaciones y soporte de los proyectos innovadores identificados.
- Reporte a la Dirección Comercial y Alta Administración sobre el estatus del proyecto.
- Creación e implementación del proceso interno de evaluación de innovaciones y alianzas estratégicas.

.....
Empresa: Interbanking, Buenos Aires, Argentina

EXPERIENCIA LABORAL

→

Puesto: Product Manager
Fecha inicio: 07/2008
Fecha finalización: 12/2012
Área de desempeño: Investigación y Desarrollo
Tareas realizadas:

- Definición de nuevos productos a partir de las necesidades detectadas en el mercado.
- Coordinación de las áreas involucradas en la elaboración y desarrollo del producto (legales, operaciones e implementaciones, desarrollo y sistemas, agencia de publicidad, comercial y ventas).
- Definición y liderazgo del plan de marketing y comercial, presupuesto y estrategia de comunicación para cada producto a cargo.

.....
Empresa: Banco Davivienda, Colombia
Puesto: Analista
Fecha inicio: 09/2007
Fecha finalización: 03/2008
Área de desempeño: Investigación y Desarrollo
Tareas realizadas:

- Seguimiento, documentación y mantenimiento de los procesos del Banco.
- Coordinación de áreas para el levantamiento de los procesos.
- Elaboración de manuales e instructivos de los temas a cargo (canales virtuales, transferencias interbancarias y bancaseguros).

.....
Empresa: Banco Bancafé, Colombia
Puesto: Analista
Fecha inicio: 10/2006
Fecha finalización: 09/2007
Área de desempeño: Marketing
Tareas realizadas:

- Análisis, investigación, procesamiento y elaboración de la información de productos, competencia y mercado con el fin de proveer insumos requeridos en el diseño y mantenimiento del portafolio de productos.

PUGLIA, PABLO EZEQUIEL

Nacionalidad: Argentina
Teléfono/s: (54 11) 15-6279-3096 / 4304-9689
Dirección: Lima 1141, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: pablopuglia@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo Gestión del Capital Humano
Fecha inicio: 05/2015
Fecha finalización: En curso

.....
Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo: Desarrollo Inmobiliario
Fecha inicio: 05/2015
Fecha finalización: En curso

.....
Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo: Técnicas de Optimización y Ahorro Fiscal
Fecha inicio: 10/2014
Fecha finalización: 10/2014

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Licenciado en Management: Orientación en Marketing
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2012

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: intermedio.
Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Tecnolive – Full Commerce S.R.L.
Puesto: Encargado de Administración y Finanzas
Fecha inicio: 12/2012
Fecha finalización: 02/2015

Tareas realizadas:

- Planeamiento financiero y presupuestario.
- Coordinación de logística.
- Encargado de facturación.
- Gestión de servicio técnico (RMA).
- Encargado de compras.
- Encargado de financiamiento y manejo de cuenta corriente.
- Administración de gastos generales.
- Gestión y control de stock.
- Proyecciones, estadísticas y planeamiento estratégico.
- Asesoramiento monetario - financiero.
- Relationship con cartera de clientes B2B.
- Selección y evaluación de personal.
- Coaching a nuevos ingresantes.
- Manejo de grandes cuentas corporativas.
- Elaboración de presupuestos.
- Diagramación de Plan Estratégico de Ventas.
- Mentoría y asesoramiento en las diferentes áreas.
- Encargado de CRM.
- Asesoramiento financiero.

.....
Empresa: Cuenta Propia
Fecha inicio: 04/2012
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Consultoría

Tareas realizadas:

- Asesoramiento financiero.
- Análisis situacional y proyecciones.
- Preparación de informes estadísticos.
- Asesoramiento en marketing y comercialización.
- Firmas: Importecnia, Suarez City, Electrónica Bs. As., Kotei.

PUGLIA, PABLO EZEQUIEL



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Import Gold Technology

Puesto: Encargado Comercial

Fecha inicio: 10/2010

Fecha finalización: 12/2012

Tareas realizadas:

- Relationship con cartera de clientes B2B y cuentas corporativas.
- Planificación y organización.
- Reclutamiento de vendedores y administrativos.
- Capacitación y formación a la fuerza de ventas.
- Selección y evaluación de personal.
- Coaching a nuevos ingresantes.
- Suministro e inventario.
- Supervisión de objetivos.
- Responsable de ventas minoristas.
- Elaboración de presupuestos.
- Diagramación de Plan Estratégico de Ventas.
- Manejo de proveedores y abastecimiento.
- Supervisión de publicaciones.
- Supervisión de Atención al Cliente.
- Logística.
- Marketing (publicidad, newsletters, Call Center).
- Mentoría y asesoramiento en las diferentes áreas.

.....

Empresa: Fast Mail Correo Privado S.R.L.

Puesto: Empleado Administrativo

Fecha inicio: 06/2010

Fecha finalización: 09/2010

Tareas realizadas:

- Responsable de distribución de envíos.
- Recepción de reclamos y sugerencias.
- Evaluación de operatoria de procesos.
- Atención directa al público.
- Participante activo de proyecto: credenciales OSDE.
- Relevamiento estadístico funcional.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Hospital Alemán

Puesto: Coordinador de Agendas Médicas

Fecha inicio: 09/2005

Fecha finalización: 05/2010

Tareas realizadas:

- Responsable de diagramación de agendas médicas.
- Relevamientos estadísticos para el planeamiento estratégico.
- Análisis estadísticos Microstrategy.
- Miembro del Comité de Acreditación para la Joint Commision.
- Participante activo de la estandarización de procesos administrativos.
- Manejo de personal a cargo.
- Responsable de capacitaciones: Proyecto Gran Policlínica.
- Estadista administrativo.
- Encargado de la operatividad del sistema de turnos.
- Manejo de grupo y responsable de las capacitaciones.

.....

Empresa: OSECAC

Puesto: Empleado Call Center

Fecha inicio: 05/2005

Fecha finalización: 08/2005

Tareas realizadas:

- Recepción de llamados y reclamos.
- Otorgamiento de turnos y atención al beneficiario.

.....

Empresa: Gestoría Puglia & Hijos

Puesto: Asistente de Gestor

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Trámites municipales.
- Administración y organización de expedientes.

PUGLIA, PABLO EZEQUIEL



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Foto Express S.A.
Puesto: Restaurador de Fotos y Encargado de Caja

Fecha inicio: 03/2002

Fecha finalización: 11/2002

Área de desempeño:

Tareas realizadas:

- Conocimientos de Photoshop, Corel Draw, Power Point y Contabilidad.
- Atención directa al público.

.....

Empresa: Inmobiliaria Paulo Caseça

Puesto: Empleado Administrativo

Fecha inicio: 02/2001

Fecha finalización: 03/2002

Tareas realizadas:

- Habitado a programas como Microsoft Word y Excel.
- Alquileres y venta directa e indirecta al público.
- Área turística.

.....

Empresa: Compañía Argentina de Turismo

Puesto: Venta de viajes

Fecha inicio: 03/2001

Fecha finalización: 08/2001

Tareas realizadas:

- Venta directa al público.
- Coparticipación en la organización y desarrollo de viajes estudiantiles.

PUIG, ANGELIQUE SANDRA DELPHINE

Nacionalidad: Francesa
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4825-7879 / 15-3363-5633
Dirección: Laprida 1587, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: ange_puig@voila.fr

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 03/2009
Fecha finalización: 2010
.....

Universidad: Universidad de Franche Comté,
Francia
Título obtenido o a obtener: Master II Jurista
en Asuntos Europeos
Área: Comercio Internacional y Europeo.
Derecho fiscal Internacional y Europeo. Derecho
laboral Internacional. Derecho Internacional
Privado y Público
Fecha finalización: 2008
.....

Universidad: Universidad Panthéon ASSAS
Paris II, Francia
Título obtenido o a obtener: Maestría en
Derecho Internacional
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2007

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Panthéon ASSAS
Paris II, Francia
Título: Lic. en Derecho General y Público
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.
Francés: bilingüe.
Español: bilingüe.

→

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Altay Vista Group
Puesto: Asistente de Dirección
Fecha inicio: 09/2008
Fecha finalización: 12/2008

Tareas realizadas:
• Recursos humanos.
• Departamento legal.
• Gerencia Comercial.
• Relaciones Públicas.
.....

Empresa: 300 Indy (Alberaldo Pongolini S.R.L.)
Puesto: Asesor en comercio internacional y
departamento legal.
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: 08/2008

Tareas realizadas:
• Atención de clientes del exterior.
• Búsqueda de nuevos clientes.
• Gestiones ante aduanas de otros países para
la solución de conflictos legales.

RAFFIN, ADOLFO RODOLFO

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 15-4177-4456
Dirección: Scalabrini Ortiz 2751 5° D, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Comercial, Logística.
E-mail: alfil.raffin@danone.com / alfiorraffin@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa de Desarrollo Gerencial
Área: Varias
Fecha inicio: 08/2007
Fecha finalización: 07/2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: IFES Neuquén
Título: Administración de Empresas (incompleto)
Área: Comercial
Fecha inicio: 1999
Fecha finalización: 1999

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Access, Saint.
Sistemas de Gestión: Lotus, Esbbasse, MCI.
Inglés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Danone Argentina S.A
Puesto: Gerente de Ventas
Fecha inicio: 04/2006
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Comercial
Tareas realizadas:
• Gerencia regional de la Provincia de Buenos Aires y La Pampa. Todos los canales y Cadena Nacional La Anónima.
.....

Empresa: Danone Argentina S.A
Puesto: Jefe de Ventas
Fecha inicio: 04/2004
Fecha finalización: 03/2006
Área de desempeño: Comercial

EXPERIENCIA LABORAL

→

Tareas realizadas:

- Jefatura de ventas de la provincia de Mar del Plata y Costa Atlántica.
- A cargo de todos los canales y de la FDV (100 personas).
.....

Empresa: Danone Argentina S.A

Puesto: Jefe de Ventas

Fecha inicio: 10/2000

Fecha finalización: 03/2004

Área de desempeño: Comercial

Tareas realizadas:

- Jefatura de ventas de la provincia de Río Negro y Neuquén.
- A cargo de todos los canales y de la FDV (40 personas).
.....

Empresa: Mastellone Hnos. S.A

Puesto: Supervisor de Ventas

Fecha inicio: 01/1996

Fecha finalización: 09/2000

Área de desempeño: Comercial. Logística

Tareas realizadas:

- A cargo de la supervisión comercial y logística de zonas Río Negro y Neuquén.

RAMAYÓN, MARTÍN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4765-0453 / 15-5402-7487
Dirección: Frías 2595, San Isidro, Buenos Aires, Argentina.
E-mail: martinramayon@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica
Argentina

Título obtenido o a obtener: Maestría en
Economía Aplicada

Fecha finalización: 12/2013

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Trade Marketing

Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica
Argentina

Título: Lic. en Administración de Empresas

Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, HTML
(programación).

Sistemas de Gestión: SAP, SQL, TMA Millenium.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Alicorp S.A.

Puesto: Jefe Planeamiento Comercial

Fecha inicio: 12/2010

Fecha finalización: 03/2013

Tareas realizadas:

- Ecuación de precios para los distintos canales a partir del establecimiento de márgenes por canal.
- Implementación tableros de comando (BI) Qlik View Comercial.
- Elaboración de precios de nuevos productos.
- Seguimiento Ebitda por categoría.

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Elaboración de estructuras de precio.
- Análisis de información del mercado para detectar oportunidades de mejoras en el negocio (Storecheck).
- Desarrollo actividades comerciales (bonificaciones tácticas).

.....

Empresa: Alpargatas S.A.

Puesto: Analista Sr. de Gestión Comercial

Fecha inicio: 09/2007

Fecha finalización: 12/2010

Tareas realizadas:

- Análisis de información del mercado para detectar oportunidades de mejoras en el negocio.
- Desarrollo actividades comerciales y análisis de categoría.
- Análisis de la rentabilidad por cliente.
- Control y seguimiento del budget comercial.
- Armado de acuerdos comerciales en conjunto con el equipo de Ventas.
- Participación activa, junto al departamento de Marketing, en el armado de los briefs de investigaciones de mercado.

.....

Empresa: Turismatica S.A.

Puesto: Key Account Manager

Fecha inicio: 01/2006

Fecha finalización: 09/2007

Tareas realizadas:

- Responsable comercial en México.
- Capacitaciones al cliente.
- Detección de oportunidades en el negocio del cliente.
- Coordinación en la implementación del sistema Travel Management Asistant.

RAMAYÓN, MARTÍN



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Arcos Dorados S.A.

Puesto: Trainee

Fecha inicio: 08/2004

Fecha finalización: 07/2005

Tareas realizadas:

- Preparación del cash flow mensual.
- Realización de forecast diarios, semanales y censuales del Cono Sur.
- Control presupuestario de área de Marketing.

REAL ROBY, RODDY ANDRÉS

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: soltero
Teléfono/s: (54 11) 3826-5660
Dirección: Lavalle 2920, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Negocios, Dirección de Empresas.
E-mail: Roddy_real13@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Dirección de Empresas
Fecha inicio: 04/2013
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: ESPOL – Escuela Superior Politécnica del Litoral
Título: Ingeniería en Negocios Internacionales
Área: Negocios
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: 2012
Promedio: 7,7

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Word, Excel, Power Point, WINQSB.
Inglés: avanzado.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Four Season Resort, Palm Beach, Fl
Puesto: Food & Beverage Service
Fecha inicio: 02/ 2011
Fecha finalización: 05/2011
Área de desempeño: Food & Beverage Service

Tareas realizadas:

- Atención al cliente, manejo de inventarios, abastecimiento de suministros, supervisor de alimentos.

.....
Empresa: Walt Disney World

Puesto: Food & Beverage Service, Servicio al Cliente/Atracciones

Fecha inicio: 01/2009

Fecha finalización: 09/2009

Área de desempeño: Food & Beverage Service - Servicio al Cliente/Atracciones

Tareas realizadas:

- Atención al cliente, solución de reclamos, abastecimiento de suministros.
- Supervisor de alimentos, entrenador, contador de caja chica.

REITER, EVA MARA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-5457-1394

Dirección: Luis Viale 762 3° A, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Management.

E-mail: evamara16@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Management

Fecha inicio: 04/2007

Fecha finalización: 12/2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Abierta Interamericana

Título: Lic. en Publicidad

Área: Publicidad

Fecha inicio: 03/1998

Fecha finalización: 12/2001

Promedio: 8,36

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Programas de Adobe, Photoshop, Corel Draw, Adobe Illustrator.

MS Office: Word, Excel, Power Point, Access.

Navegadores de Internet: Internet Explorer.

Modzilla Firefox, Netscape Navigator.

Sistemas Operativos: Win95 / Win98 / Win-ME / Win2K / Win XP.

Inglés: intermedio.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Cámaras y Luces S.A.

Puesto: Coordinación General

Fecha inicio: 11/1996

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Coordinación general

EXPERIENCIA LABORAL

→

Tareas realizadas:

- 2007 / 2008

• Coordinadora General de los departamentos de Cámara, Luces, Grip y Usinas.

• Ejecutiva de cuentas del departamento de Estudios.

• Diseño de banners para la empresa.

• Diseño de merchandising de la empresa.

• Diseño de tarjetas personales de los empleados.

• Diseño de tarjetas para clientes en eventos especiales.

• Atención personalizada a los clientes del exterior.

- 2004 / 2006

• Ejecutiva de cuentas del departamento de Cámara.

• Responsable de la cartelera (comunicación interna y externa) de la empresa.

• Diseño de logo de la empresa.

• Diseño de página Web de la empresa y responsable de su actualización.

• Responsable de diseño y envío de mailing a clientes con información sobre nuevos equipos.

- 2000 / 2003

• Control de disponibilidad del departamento de Cámara.

• Control de disponibilidad del departamento de Grip.

• Responsable del departamento de Cámara.

• Responsable del departamento de Grip y Grupos Eléctricos.

- 1996 / 1999

• Control de equipos de cámara.

• Preparación de equipos de cámara.

• Realización de inventarios.

• Control de stock.

REPETTO, HÉCTOR ALBERTO

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 4789-9621 / 15 6784-4205

Dirección: Ciudad de La Paz 1325 2° C, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Quality Assurance, Quality Management.

E-mail: hector.repetto@quintiles.com / hrepetto@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Administración y Negocios

Fecha inicio: 04/2013

Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires

Título: Bioquímico

Área: Bioquímica

Fecha inicio: 1991

Fecha finalización: 1997

Promedio: 7,80

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Office
(Excel, Power Point, Word).

Sistemas de Gestión: LIMS (Laboratory
Information Management System – Sistemas
Informaticos de Gestión de Laboratorio),
Trackwise (Sistema de Gestión de Calidad).

Inglés: bilingüe.

Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Quintiles Argentina S.A.

Puesto: Auditor Senior de Aseguramiento de
Calidad

Fecha inicio: 08/2011

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Aseguramiento de
Calidad

Tareas realizadas:

- Auditorías Internas y Externas.
- Manejo de incidentes y quejas.
- Proceso de mejora continua.
- Entrenamiento de nuevo personal.
- Asesoramiento a la Dirección General en GCP, ISO, regulaciones nacionales e internacionales.

RESTREPO FERRER, CAROLINA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4827-1544 / 15-6677-2121
Dirección: Juncal 2151 6° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: carolina.restrepoferrer@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad EAFIT
Título: Negociador Internacional
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Productos Autoadhesivos ARclad S.A.
Puesto: Directora de Nuevos Mercados y Aplicaciones, Medellín, Colombia
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: 2009

Tareas realizadas:

- Búsqueda y ejecución de oportunidades de negocio, ingreso a nuevos mercados con productos existentes.
- Desarrollo de nuevos productos para mercados nuevos o actuales.
- Análisis de viabilidad técnica y económica para la entrada a un proyecto, seguimiento continuo de todos los proyectos del proceso de desarrollo.
- Coordinación y presentación a los clientes internos y externos de los proyectos, y capacitación en las características y usos del portafolio de productos.
- Trabajar con el equipo de mercadeo en la organización de conferencias, ferias, elaboración de catálogos y material publicitario.

.....
Empresa: Adhesives Research Inc. (EEUU)

Puesto: Asistente de Mercadeo y Desarrollo Comercial

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Elaboración del Plan de Mercadeo para investigar el mercado americano y la potencialidad de venta de los productos elaborados en ARclad S.A.
- Coordinación y asistencia en diferentes proyectos como la organización de ceremonias de inauguración, conferencias, ferias, elaboración de catálogos y material publicitario.

RINCÓN CASTILLO, ADRIANA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: 318-840709 (Colombia)
Dirección: Calle 56ª # 58-54 BI 75 Apto. 302, Cali, Colombia.
E-mail: adrianarincon26@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Javeriana,
Colombia
Título: Lic. en Psicología
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Sistemas de Gestión: SaioOpen.
Inglés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: YanHaas S.A.
Puesto: Investigador Asociado
Fecha inicio: 02/2010
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Realización de análisis puntuales y estudios sindicados relacionados con estilo de vida y comportamiento de consumo de los colombianos.
- Diseño de propuestas de investigación: Plan-teamiento de objetivos, esquemas de investigación, realización de muestras y técnicas de muestreo.
- Capacitación de encuestadores.
- Seguimiento y cumplimiento de la norma de gestión de calidad ISO 20252

.....
Empresa: Soluciones Inmediatas S.A
Puesto: Psicóloga de selección
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 08/2008

Tareas realizadas:

- Reclutamiento.
- Selección.
- Realización de Informes de selección.
- Contratación.
- Bienestar.
- Manejo de Indicadores de gestión.

.....
Empresa: Frizzados Deliciosos
Puesto: Asistente de Recursos Humanos
Fecha inicio: 01/2006
Fecha finalización: 08/2008

Tareas realizadas:

- Selección de personal.
- Aplicación de pruebas psicológicas, específicamente Test de Wartegg, Valanti y Prueba 16pf.

RINCÓN CASTILLO, ADRIANA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Soluciones Inmediatas S.A

Puesto: Psicóloga de Selección

Fecha inicio: 03/2008

Fecha finalización: 05/2008

Tareas realizadas:

- Reclutamiento de hojas de vida para cumplir con los requisitos.
- Realización de entrevistas de selección por competencias y estructuradas.
- Aplicación, evaluación e interpretación de pruebas psicotécnicas: Wartegg, SIP, IPV, 360.

.....

Empresa: Asociación de Psicólogos CENCOLP

Puesto: Capacitadora

Fecha inicio: 03/2008

Fecha finalización: 05/2008

Tareas realizadas:

- Calificación e interpretación de la Evaluación Neuropsicológica y de la Escala de Inteligencia.
- Realización de actividades de capacitación.

.....

Empresa: Simon Parrilla Restaurante

Puesto: Servicio al Cliente

Fecha inicio: 05/2005

Fecha finalización: 08/2006

Tareas realizadas:

- Manejo de grupos.
- Comunicación asertiva.
- Motivación al personal para buen clima laboral y cumplimiento de metas en ventas.

RÍOS PONCE, MARCO ANTONIO

Nacionalidad: Española
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 15-6915-9727
Dirección: Gallo 911, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: marcoarp15@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Belgrano
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Marketing en la Industria Farmacéutica
Fecha inicio: 05/2009
Fecha finalización: En curso
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 04/2009
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Especialización en Administración de Empresas
Fecha inicio: 03/2006
Fecha finalización: 06/2006
.....

Universidad: Universidad del Azuay (UDA), España
Título: Ingeniero Comercial
Fecha inicio: 03/2002
Fecha finalización: 11/2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Mar Negociaciones
Puesto: Gerente de Ventas
Fecha inicio: 05/2008
Fecha finalización: 03/2009

Tareas realizadas:

- Realizar coaching, merchandising, investigaciones de mercado.
- Manejar al personal.
- Planificar el lanzamiento de marcas y productos.

.....
Empresa: Optirepresentaciones Granda

Puesto: Jefe Financiero Importaciones y Jefe de Ventas

Tareas realizadas:

- Organizar, dirigir, controlar y evaluar la situación económica y financiera de la Empresa.
- Realizar importaciones.
- Supervisar.
- Manejar la fuerza de ventas.

.....
Empresa: Disfabriles

Puesto: Jefe de Ventas

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Organizar, dirigir, controlar y evaluar el merchandising.
- Supervisar la colocación de productos.
- Realizar investigación de mercado.

.....
Empresa: Casa del Cierre

Puesto: Jefe de Ventas

Fecha inicio: 2002

Fecha finalización: 2003

Tareas realizadas:

- Organizar, dirigir, controlar y evaluar el merchandising.
- Supervisar la colocación de productos.

ROBALINO, RICARDO

Nacionalidad: Mexicana
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (593) 4604-3672 / 099512897
Dirección: Urb. Ibiza, Edif. 6, Depto 3, México.
E-mail: ricardorobalino@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing Estratégico
Fecha finalización: 2006

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Excelsior College. Albany, NY, USA
Título: Bachelor of Science in Marketing
Fecha finalización: 2004
.....
Universidad: Blue Hill College, Ecuador
Título: Técnico Superior en Administración
de Empresas
Fecha finalización: 2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: bilingüe.
Francés: intermedio.
Italiano: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: CORPEI (Corporación de Promoción
de Exportaciones e Inversiones), Ecuador
Puesto: Responsable del área de Servicio al
Inversionista
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: En curso
.....
Empresa: CORPEI (Corporación de Promoción
de Exportaciones e Inversiones), Ecuador
Puesto: Coordinador de Inversiones
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2008

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: CORPEI (Corporación de Promoción
de Exportaciones e Inversiones), Ecuador
Puesto: Coordinador del Proyecto: mejora-
miento de las exportaciones de cacao fino y de
aroma hacia Alemania, mediante medidas para
asegurar la calidad.
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: 2008
.....
Empresa: Almacenes Boyacá S.A., Ecuador
Puesto: División Mueblerías
.....
Empresa: Almacenes Boyacá S.A., Ecuador
Puesto: División Mueblerías
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2005
.....
Empresa: Almacenes Boyacá S.A., Ecuador
Puesto: Jefe de Capacitación
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2005
.....
Empresa: Almacenes Boyacá S.A., Ecuador
Puesto: Jefe de Publicidad y Marketing
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2004
.....
Empresa: Robalino Recubrimientos, Ecuador
Puesto: Asistente de Gerencia
Fecha inicio: 2001
Fecha finalización: 2002

RODRÍGUEZ ORTEGA, RICARDO ANDRÉS

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (571) 6102949
Dirección: Carrera 19A N° 103-30 Apto 301, Bogotá, Colombia.
E-mail: ricardoandresrodriguez@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Politécnico Grancolombiano
Título obtenido o a obtener: Diplomado en Gerencia de la Comunicación
Área: Comunicación
Fecha finalización: 2011
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: CESMA Escuela de Negocios, Colombia
Título: Lic. en Marketing
Fecha inicio: 1997
Fecha finalización: 2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Autocad, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Timwe
Puesto: Gerente de Mercadeo (Región Andina)
Fecha inicio: 02/2011
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Marketing
Tareas realizadas:

- Responsable del área, del desarrollo e implementación de proyectos/campañas para toda la región, del cumplimiento de metas por proyecto/campañas, del correcto funcionamiento post lanzamiento, del conocimiento y

EXPERIENCIA LABORAL

→

capacitación al equipo comercial sobre todos los productos de la compañía y de la creación de alianzas estratégicas regional para complementar la oferta de servicios.

- He desarrollado e implementado más de 20 proyectos/campañas en toda la región Andina y en Centroamérica en el 2011, dirigidas a operadores celulares, medios de comunicación, empresas de consumo masivo y servicios, logrando cumplir con el objetivo impuesto para cada una de estas, ya sea por tráfico de mensajes, altas de usuarios, ingresos o funcionamiento del servicio desarrollado.

.....
Empresa: Universidad de Palermo
Puesto: Director Área Colegios Secundarios (Latinoamérica)
Fecha inicio: 10/2008
Fecha finalización: 09/2010
Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Fui responsable del área, del desarrollo e implementación de acciones dirigidas al segmento en Latinoamérica, del cumplimiento de metas de inscripción y fidelización de estudiantes extranjeros (incremento del 17% en 2009 y del 21% en 2010) y de la creación de alianzas estratégicas en Latinoamérica.
- Desarrollé e implementé las charlas informativas en Latinoamérica, desarrollé y gestioné el canal móvil como otro medio de interacción de los interesados con la universidad (Mobile marketing), desarrollé campañas publicitarias (estratégicas y tácticas), implementé las redes sociales, realicé soportes de valor agregado los cuales facilitan el acceso del estudiante extranjero a la universidad y participé en la generación de acciones para la web.

RODRÍGUEZ ORTEGA, RICARDO ANDRÉS



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Fiduciaria Bogotá S.A.

Puesto: Director de Marketing

Fecha inicio: 12/2007

Fecha finalización: 07/2008

Tareas realizadas:

- Responsable del área, del manejo y control del presupuesto de marketing, de la creación y cumplimiento del plan de marketing, de la segmentación de clientes y del correcto funcionamiento de los canales de comunicación online y offline (ATL y BTL).
- Lanzamiento de la nueva imagen en Colombia e implementé todos los canales de comunicación con el cliente interno y externo referentes a la conversión de los fondos de inversión a carteras colectivas.

.....

Empresa: IFX Networks Corporate

Puesto: Gerente Regional de Marketing

Fecha inicio: 09/2006

Fecha finalización: 07/2007

Tareas realizadas:

- Responsable del desarrollo de las campañas de publicidad y de las diferentes acciones de marketing en la región (ATL y BTL).
- Responsable del rediseño de las páginas de Internet IFX Networks, Tutopia y Netcard (desarrollo BTL).

.....

Empresa: Room33 Colombia Limitada

Puesto: Director de Desarrollo de Negocios

Fecha inicio: 04/2004

Fecha finalización: 07/2006

Tareas realizadas:

- Responsable del manejo y control del presupuesto de la compañía.
- Responsable de la operación de la empresa.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Bassat Ogilvy España

Puesto: Ejecutivo de cuentas

Fecha inicio: 10/2001

Fecha finalización: 08/2003

Tareas realizadas:

- Responsable de la coordinación y el control del desarrollo estratégico, creativo y presupuestal a nivel mundial de Terra Networks (10 países) y de Telefónica Data (11 países) (ATL y BTL).

ROJAS GARCÍA, OSCAR LEONARDO

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (57) 410-1816 / 315-629-3444
Dirección: Carrera 73C 25B 51, Colombia.
Áreas de interés: Finanzas, Comercio Exterior.
E-mail: oscarrojo6@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Finanzas
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: 2012

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Externado de
Colombia
Título: Profesional en Finanzas y Relaciones
Internacionales
Fecha inicio: 07/2004
Fecha finalización: 10/2009

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, MS SQL.
Inglés: bilingüe.
Francés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Banco de Bogotá. Colombia.
Puesto: Analista de Mercadeo en Banca
Personas
Fecha inicio: 03/2014
Fecha finalización: 12/2014

Tareas realizadas:

- Gestión de la estrategia comercial de productos Cuenta de Ahorros y CrediEstudiantil, dirigidos al segmento infantil y joven (mediante establecimiento de metas comerciales, seguimiento, definición de tácticas y coordinación con el área de comunicaciones del banco).
- Elaboración de informes en Excel para hacer seguimiento a las ventas y colocación de los productos.

.....
Empresa: Banco de Bogotá. Colombia.
Puesto: Gerente de Oficina en Programa de
Administración Bancaria
Fecha inicio: 07/2013
Fecha finalización: 03/2014

Tareas realizadas:

- Gestión y acompañamiento de la labor comercial en banca de consumo y empresarial en las oficinas de la zona Autopista Norte.
- Elaboración de informes de gestión en estrategias de consumo asignadas por la zona.
- Radicaciones de créditos, visación crediticia y reportes de operaciones en SARLAFT.

.....
Empresa: AC Estudios en el Exterior
Puesto: Asesor de Estudiantes
Fecha inicio: 04/2011
Fecha finalización: 12/2011

Tareas realizadas:

- Apoyar en las gestiones de migraciones y de legalización de títulos.
- Acompañar e informar a los estudiantes extranjeros que arriban a la Argentina.

ROJAS GARCÍA, OSCAR LEONARDO



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Falabella S.A., Colombia

Puesto: Analista Jr. de Crédito

Fecha inicio: 11/2009

Fecha finalización: 12/2010

Tareas realizadas:

- Estudio de crédito de los clientes.
- Verificación telefónica de información.
- Verificación de documentos y su autenticidad.
- Calificación de crédito y otorgamiento de cupos.

.....

Empresa: Proexport, Colombia

Puesto: Pasante de Inversión

Fecha inicio: 04/2009

Fecha finalización: 09/2009

Tareas realizadas:

- Elaboración de informes y tablas con cifras de exportaciones, importaciones e inversión requeridas.
- Elaboración de reportes mensuales de exportaciones.
- Asesoría a exportadores por vía telefónica y mediante suministro de información.

ROJAS MUÑOZ, LUIS FERNANDO

Teléfono/s: (57 1) 317-5155648 / 4240780

Dirección: Calle 94 N° 72 A – 96, Bogotá, Colombia.

Áreas de interés: Publicidad, Marketing Digital,
Entretenimiento y Medios.

E-mail: rojasluisfernando@gmail.com

Twitter: @fernandrojas

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Orientación en Entretenimiento y Medios

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: 2007

.....

Universidad: Universidad Nacional de La Matanza

Título obtenido o a obtener: Posgrado en

Evaluación de Programas Sociales

Fecha finalización: 2007

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: Programa Ejecuti-

vo Internacional en Entretenimiento y Medios

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Jorge Tadeo Lozano,
Bogotá, Colombia

Título: Profesional en Publicidad

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.

Inglés: avanzado.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Lasalle Collage International

Puesto: Docente Social Media Marketing y
Marketing Digital

Fecha inicio: 01/2013

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Docente para los programas de Mercadeo y Comunicación de la Moda, Diseño Gráfico e Interiorismo.

.....

Empresa: Havas Media Group

Puesto: Director de Medios Digitales

Fecha inicio: 08/2012

Fecha finalización: 10/2013

Tareas realizadas:

- Dirección y coordinación de las estrategias de marketing en medios digitales de la agencia.
- Dirección y coordinación de estrategias de marketing en dispositivos móviles.
- Dirección del monitoreo y creación de estrategias en redes sociales para el Gobierno de la República de Colombia.

.....

Empresa: LaSalle College International

Puesto: Internet Marketing Manager Latin
America

Fecha inicio: 11/2010

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Administrar campañas de marketing online, incluyendo optimización del sitio web en buscadores SEO, PPC, Email Marketing, construcción de enlaces, investigación de mercados y otras actividades conexas.
- Analizar sitios web con el objetivo de mejorar el posicionamiento en buscadores para proponer y aplicar estrategias SEO.
- Generar informes, estadísticas web y propuestas.

ROJAS MUÑOZ, LUIS FERNANDO



EXPERIENCIA LABORAL



- Proponer ideas innovadoras para el consumidor global que integra diversos canales (incluyendo Internet, vídeo móvil, tecnologías emergentes y futuras).
- Generar ideas y estrategias en nuevos e innovadores medios y tecnologías.
- Crear y dirigir las estrategias de las redes y medios sociales.
- Analizar el comportamiento y evolución de la Web tomando puntos de referencia relacionados con la competencia.
- Desarrollar estrategias de marketing digital para promover las escuelas de Latino América.

.....

Empresa: Centro de Investigación en Entretenimiento y Medios. Universidad de Palermo

Puesto: Investigador Junior

Fecha inicio: 05/2008

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Investigación de las diferentes industrias vinculadas al área de los medios y el entretenimiento.
- Investigación sobre el estado de las redes sociales en el mundo y sobre la penetración de Internet a nivel mundial.
- Desarrollo de la línea de investigación en televisión digital en Latinoamérica.
- Análisis e interpretación de datos estadísticos: Ibope, TGI, EGM.

.....

Empresa: Netting Solutions

Puesto: Digital Marketing Manager Latin America

Fecha inicio: 06/2009

Fecha finalización: 08/2010

Tareas realizadas:

- Líder de Proyectos digitales para Latinoamérica y el Caribe.
- Coordinación con agencias locales y regionales campañas integrales para cada mercado.

EXPERIENCIA LABORAL



- Investigación sobre tendencias en medios digitales en Latinoamérica.
- Presentación de propuestas digitales.
- Desarrollo de conceptos y campañas en medios digitales para los Clientes en Latinoamérica.
- Desarrollo e implementación de social media marketing y campañas Adwords.
- Seguimiento, evaluación y generación de reportes para las campañas online de la región.
- Coordinación de la migración de web sites en 20 países de la región.

.....

Empresa: New Concept Marketing Consulting

Puesto: Consultor Senior Internet

Fecha inicio: 01/2009

Fecha finalización: 06/2009

Tareas realizadas:

- Implementación de estrategias e-business para los clientes de la firma.
- Actualización de contenidos y diseño de la página web de la empresa.
- Seguimiento y evaluación de campañas web implementadas.
- Negociación y compra de espacios en portales web.

.....

Empresa: Independiente

Puesto: Consultor

Fecha inicio: 02/2008

Fecha finalización: 12/2008

Tareas realizadas:

- Consultor en televisión digital para el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires y para el Gobierno Nacional.
- Participación activa en foros y paneles sobre nuevas tecnologías televisivas como IPTV, TDT.

ROJAS MUÑOZ, LUIS FERNANDO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Red de Barrio (RDB)
Puesto: Consultor Senior para el departamento de Comunicación

Fecha inicio: 07/2007

Fecha finalización: 02/2008

Tareas realizadas:

- Desarrollo del área de Comunicación y Prensa de RDB Construcciones.
- Coordinación y selección de los contenidos para la página Web.
- Diseño y planificación de estrategias para el desarrollo de nuevos negocios y de campañas en medios digitales.
- Planeación de estrategias de mercadeo y publicidad para la promoción de cada uno de los proyectos sociales de la Red de Barrios.
- Diseño de la imagen y marca corporativa de RDB Construcciones.

.....

Empresa: The Media Component

Puesto: Director de Planificación Estratégica y Producción Digital

Fecha inicio: 09/2006

Fecha finalización: 03/2007

Tareas realizadas:

- Planificación, implementación, ejecución y monitoreo de proyectos Web 2.0.
- Creación, redacción y corrección de textos para las páginas Web de los clientes de la empresa y sus diferentes enlaces o secciones.
- Diseño y planificación de estrategias para el desarrollo de nuevos negocios y campañas en Internet.

EXPERIENCIA LABORAL



- Planeación de estrategias para la ejecución de proyectos Web 2.0.
- Optimización, coordinación y control de procesos y de tiempos de entrega para cumplir con los requerimientos dados por el cliente, (Panda Software Internacional, Gotitclear, Zorrotzaurre, Constantini SA, Lingo Research SA, entre otros).
- Control de calidad de cada uno de los trabajos realizados para asegurar la calidad del trabajo realizado para los clientes.

.....

Empresa: Grupo Editorial Fama

Puesto: Director Editorial Revista Gente - Director de Planeación Estratégica y Publicidad

Fecha inicio: 12/2004

Fecha finalización: 12/2005

Tareas realizadas:

- Diseño de estrategias de mercadeo y publicidad para la promoción y distribución de las revistas que hacen parte del grupo editorial FAMA (Colombian Times, FAMA, Gente).
- Redacción y corrección de artículos y contenidos para la revista Gente en su versión impresa y Online.
- Coordinación y selección de contenidos para la revista Gente.
- Estrategias de comercialización de las revistas al interior de un nuevo medio alternativo con una gran demanda de público.
- Clasificación de pautas publicitarias dentro de cada una de las revistas.

ROMEO, NICOLÁS SEBASTIÁN

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-5412-1000

Dirección: Alsina 136 3° B, Avellaneda, Buenos Aires, Argentina.

Áreas de interés: Marketing, Comunicación, Publicidad.

E-mail: nicolasromeo@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Master in Business Administration con Major en Marketing
Área: Marketing, Comunicación
Fecha inicio: 2013
Fecha finalización: En curso

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Realización de sesiones de fotografías propias de la marca.
- Trabajo en el desarrollo de piezas gráficas y digitales, desarrollo de estrategias en medios electrónicos utilizando las redes sociales y el e-mail marketing como principales soportes.
- Análisis de satisfacción y de reclamos de los socios de la compañía.
- Acciones de promoción orientada a los distintos segmentos.
- Análisis de la competencia en aspectos relevantes y planificación de alianzas estratégicas con organizaciones de salud del país.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Lomas de Zamora
Título: Licenciatura en Publicidad
Área: Publicidad
Fecha inicio: 03/1999
Fecha finalización: 08/2004
Promedio: 8

Empresa: BRIEF

Puesto: Creativo - Marketing estratégico

Fecha inicio: 01/03/2003

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Publicidad y Marketing

Tareas realizadas:

- Trabajo desarrollado de manera free lance brindando soluciones creativas, estrategias digitales en redes sociales y de marketing estratégico. Dentro de los principales clientes a los cuales les brindé servicios se encuentran: YPF, Telefónica, Alico, Bumba, Master Card.

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Illustrator, Photoshop, Dreamweaver, Flash, Keynotes.
Inglés: intermedio (actualmente tomando clases de conversación con un profesor nativo).

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: OSDOP
Puesto: Jefe de Comunicación Institucional y Marketing
Fecha inicio: 01/12/2009
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Comunicación y Marketing
Tareas realizadas:

- Desarrollo y unificación de la imagen de marca a nivel nacional.
- Diseño e implementación de planes de comunicación anuales en todo el país.
- Dirección general del sitio web institucional en cuanto a valores estéticos y de contenidos.

Empresa: OSDOP

Puesto: Jefe del Dto. de Beneficiarios

Fecha inicio: 05/2001

Fecha finalización: 11/2009

Área de desempeño: At. al cliente

Tareas realizadas:

- Tareas de comunicación al afiliado.
- Envío de piezas promocionales.
- Creación y administración del padrón de datos de cada socio.

ROMÁN JÁCOME, ANDRÉS

Nacionalidad: Ecuatoriana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11)15-6526-2719

Dirección: Antonio Navarro N 31'86 y Carlos Tobar, Quito, Ecuador.

Áreas de interés: Marketing, Promociones, Desarrollo de productos, Investigación de Mercados.

E-mail: andrews254.roman@yahoo.es

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 08/2006

Fecha finalización: 11/2008

Promedio: 7

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Las Américas,
Ecuador

Título: Ingeniero Comercial

Área: Administración de Empresas

Fecha inicio: 10/1998

Fecha finalización: 10/2004

Promedio: 8,99

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office.

Sistemas de Gestión: SPSS.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Telefónica – Movistar

Puesto: Ejecutivo de Servicio al Cliente y Ventas

Fecha inicio: 04/2005

Fecha finalización: 06/2006

Área de desempeño: Servicio al Cliente y Ventas

Tareas realizadas:

- Atención a clientes VIP y resolución de reclamos de gerencia
- Asesoría y ventas de líneas nuevas.
- Asesoría para el cambio de planes y equipos.
- Resolución a reclamos de servicio, facturación y equipos telefónicos.
- Retención de clientes molestos.
- Atención personalizada a los requerimientos de clientes existentes.

.....
Empresa: Hacienda Las Mercedes

Puesto: Administrador

Fecha inicio: 12/2004

Fecha finalización: 05/2005

Área de desempeño: Comercialización de caña

Tareas realizadas:

- Comercializar los productos elaborados en base a la caña de azúcar.
- Generación de mercado y ventas.
- Administración de personal.
- Calidad.
- Elaboración de rol de pagos.
- Seguridad.
- Planificación y coordinación pre – pos cosecha.

ROMÁN JÁCOME, ANDRÉS



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Autofenix

Puesto: Analista de Investigación de Mercados

Fecha inicio: 02/2003

Fecha finalización: 07/2003

Área de desempeño: Investigación de Mercados

Tareas realizadas:

- Análisis de bases de datos del mercado automotriz útil y generación de indicadores para la toma de decisiones.
- Seguimiento de indicadores de gestión y elaboración de benchmark con otras casas automotrices.
- Presentación de resultados obtenidos de la base de las investigaciones realizadas a dicho sector.

.....

Empresa: Produbanco

Puesto: Asistente Jr. de Mercadeo

Fecha inicio: 03/2002

Fecha finalización: 07/2002

Área de desempeño: Mercadeo

Tareas realizadas:

- Organización y coordinación de eventos donde participa el Banco.
- Seguimiento y control de imagen a nivel nacional.
- Manejo de cotizaciones y presupuestos en imagen corporativa.

ROSSETTO, JUAN ESTEBAN

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4737-1102 / 15-5870-2578

Dirección: Eliseo Reclús 941, Boulogne, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: rossetto27@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Marketing Deportivo
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad CAECE
Título: Lic. en Administración de Empresas
Fecha finalización: 03/2011

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Independiente
Fecha inicio: 01/2008
Fecha finalización: 12/2011
Tareas realizadas:
• Venta y distribución de productos de nutrición.
.....
Empresa: Maggio y Rossetto
Puesto: Administración Comercial General
Fecha inicio: 03/2005
Fecha finalización: 12/2010
Tareas realizadas:
• Confección de presupuestos, análisis de ventas.
• Pago a proveedores.
• Planificación y definición de promociones de venta.
• Rotación de productos en el punto de venta.
• Construcción de base de datos de clientes.
• Confección de merchandising.
• Control de stock.
• Atención al cliente.

RUBBIANI, DÉBORA

Teléfono/s: (54 11) 5019-3412

Dirección: Thames 579, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: debirubbiani@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Tres de Febrero

Título obtenido o a obtener: Programa de Posgrado en Industrias Culturales

Fecha finalización: 2010

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo en Dirección de Entretenimiento y Medios

Fecha finalización: 2009

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo en Desarrollo Gerencial

Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Virtual de Quilmes

Título: Lic. en Administración de Empresas

.....

Universidad: Escuela de Música de Buenos Aires

Título obtenido o a obtener: Productora Profesional de Música

Fecha finalización: 2006

.....

Universidad: Escuela de Música de Buenos Aires

Título obtenido o a obtener: Técnica en Sonido y Grabación

Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: La Verde Pro

Puesto: Productora Musical

Fecha inicio: 01/2013

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Gestión y cotización de bandas internacionales y jingles.
- Búsqueda y propuesta de artistas y canciones.
- Negociación general de contrataciones varias.
- Generación de nuevos contactos en la industria de la música nacional e internacional.
- Seguimiento de contratos.
- Seguimiento administrativo de pagos.

.....

Empresa: Néctar Música

Puesto: Coordinadora de Producción, Productora Ejecutiva

Fecha inicio: 01/2006

Fecha finalización: 04/2012

Tareas realizadas:

- Responsable del ciclo completo de desarrollo de proyectos desde su concepción hasta la entrega del master final a clientes.
- Planificación y gestión de presupuestos.
- Coordinación de la relación cliente-productora.
- Gestión de contratos y cesión de derechos con músicos, discográficas, productoras de televisión y agencias de publicidad.
- Líder de gestión en derechos de autor para inclusiones en publicidad, televisión, cine y teatro.
- Evaluación final de calidad de producto y ejecución de mejoras.
- Desarrollo de más de 100 proyectos entregados en forma exitosa.
- Especialista en gestiones ante SADAIC.
- Agente de cambio en procesos internos para la mejora continua.

RUBIN, JAVIER ESTEBAN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4861-7103 / 15-3170-2799
Dirección: Sarmiento 3889 8° A, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: javierrubin@fibertel.com.ar / javierrubin@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo In Company de Negociación
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2010
.....

Universidad: Universidad Torcuato Di Tella
Título: Marketing Estratégico
Fecha finalización: 2010
.....

Universidad: Universidad Pompeu Fabra, Barcelona, España
Título obtenido o a obtener: Negocios Internacionales
Área: Beca de la Fundación Gas Natural – Programa Primera Exportación
Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Argentina de la Empresa
Título: Lic. en Comercialización
Fecha inicio: 03/2011
Fecha finalización: En curso
.....

Universidad: Universidad Argentina de la Empresa
Título: Lic. en Comercio Internacional
Fecha inicio: 08/2003
Fecha finalización: 08/2009

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: HoyQueVeo.com
Puesto: Responsable de Marketing y Comunicación
Fecha inicio: 10/2011
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Rediseño del concepto del servicio para la optimización de uso.
- Manejo y optimización de la base de datos. E-mail Marketing.
- Determinación de la estrategia comercial.
- Desarrollo, seguimiento y optimización de la comunicación con el usuario. Estrategia Web 2.0.
- Mejora del flujo de ingreso al sitio web.
- Relaciones públicas con medios de difusión.

.....
Empresa: Thinking Globally
Puesto: Consultor en Gestión, Marketing y Comunicación

Fecha inicio: 01/2011
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Evaluación, planificación, ejecución y seguimiento de campañas para distintos clientes.

.....
Empresa: Grupo Selsa – Servicios de Logística S.A.
Puesto: Responsable de Marketing y Comunicación

Fecha inicio: 10/2009
Fecha finalización: 01/2011

Tareas realizadas:

- Plan de marketing semestral.
- Desarrollo y diseño de las comunicaciones externas e Internas.
- Desarrollo de programas y campañas.
- Coordinación de agencias de publicidad y merchandising.
- Manejo del ABM de Clientes, el CRM y la base de datos de potenciales Clientes.

RUBIN, JAVIER ESTEBAN



EXPERIENCIA LABORAL



- Distribución y comercialización del servicio a través de los diferentes canales de comunicación.
- Relaciones públicas con los medios de difusión.
- Alianzas estratégicas. Estrategia Web 2.0.
- Programa de incentivo y capacitación con Universidades.
- Responsabilidad social empresaria.

.....

Empresa: Grupo Selsa – Servicios de Logística S.A.

Puesto: Responsable de Calidad

Fecha inicio: 01/2008

Fecha finalización: 05/2010

Tareas realizadas:

- Seguimiento de oportunidades de mejora, acciones correctivas y preventivas.
- Relevamiento de procedimientos y generación de instructivos.
- Realización de encuestas, análisis de satisfacción al cliente y mejora continua del sistema.

.....

Empresa: Grupo Selsa – Servicios de Logística S.A.

Puesto: Analista SSr. de Marketing

Fecha inicio: 01/2008

Fecha finalización: 09/2009

Tareas realizadas:

- Desarrollo y diseño de las comunicaciones externas de la firma (newsletter semanal). E-Mail Marketing. Sitio Web. Material P.O.P.
- Realización de actividades y eventos de participación.
- Merchandising, correo directo.
- Manejo de base de datos y redes sociales.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Grupo Selsa – Servicios de Logística S.A.

Puesto: Responsable de Compras – Coordinador Operativo

Fecha inicio: 07/2006

Fecha finalización: 06/2007

Tareas realizadas:

- Selección de presupuestos.
- Negociación de cotizaciones.
- Pago a proveedores.

RUEDA LINARES, ÁNGELA MARÍA

Nacionalidad: Colombiana
E-mail: ariangelita@hotmail.com
Skype: Ariangelita

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Entretenimiento y Medios
Fecha finalización: 10/2009
.....

Universidad: Leonard N. Stern School
of Business, NYU, New York
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Programa de Intercambio
Fecha finalización: 12/2008
.....

Universidad: Escuela Superior de Creativos
Publicitarios
Título obtenido o a obtener: Especialización
en Creatividad
Área: Publicidad
Fecha finalización: 12/2003

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Jorge Tadeo Lozano
Título: Profesional en Publicidad
Fecha finalización: 09/2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: CITYTV, Bogotá, Colombia

Puesto: Directora Creativa

Fecha inicio: 11/2009

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Coordinación del equipo creativo in-house conformado por 6 personas, supervisando la creatividad, redacción y producción de campañas y promos de los diferentes programas del canal.
- Realización de campañas de los lanzamientos y proyectos considerados importantes para el canal, desde la conceptualización de la idea y la estrategia hasta el desarrollo, la realización y la edición de la campaña.
- Supervisión de la producción de las piezas en cada una de las etapas.

.....
Empresa: The Lab

Puesto: Redactora Bilingüe

Fecha inicio: 08/2009

Fecha finalización: 11/2009

Tareas realizadas:

- Desarrollo de ideas y textos para piezas puntuales, campañas ATL y campañas para plataformas digitales, particularmente para Digicel, y en menor medida BTL y digital para otras marcas como Pepsi.

.....
Empresa: CITYTV, Bogotá, Colombia

Puesto: Redactora

Fecha inicio: 01/2005

Fecha finalización: 11/2008

Tareas realizadas:

- Realización de videos, reels, campañas, y piezas específicas como promos, cuñas radiales y avisos para los diferentes programas del canal.

RUEDA LINARES, ÁNGELA MARÍA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: AD Communications, Bogotá.
Colombia

Puesto: Creativa/Copy

Fecha inicio: 12/2001

Fecha finalización: 07/2002

Tareas realizadas:

- Desarrollo de ideas y copy para campañas de las diferentes marcas de la agencia como Fedco y Alpina.

.....

Empresa: Fundación Corazón Verde

Puesto: Creativa

Fecha inicio: 08/2001

Fecha finalización: 12/2001

Tareas realizadas:

- Desarrollo del branding y de la campaña "Arborizarte", una exposición itinerante de esculturas intervenidas por los artistas más reconocidos de Colombia.

SALVI, HÉCTOR

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 0336) 15-440-0819
Dirección: San Lorenzo 225, San Nicolás (2900),
Buenos Aires, Argentina.
E-mail: msalvi@argentina.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2006
Fecha finalización: Abandonado

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Tecnológica Nacional
Título: Ingeniero Químico
Área: Química
Fecha finalización: 10/2000

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Word, Excel,
Power Point, etc. Conocimientos básicos de
programación en Fortran. Manejo de AutoCad
14. Dominio de herramientas de Internet.
Sistemas de Gestión: Operatoria de Sistema
AS400
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Agroquímicos de Agricultores Federa-
dos Argentinos

Puesto: Jefe de Producción

Fecha inicio: 03/2010

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Producción

Tareas realizadas:

- Confección de todos los procedimientos productivos para el arranque de la planta.
- Revisión y mejora de los procesos.
- Diseño de automatismo de la planta.
- Desarrollo del sistema informático de Gestión Productiva.
- Desarrollo del sistema de gestión ISO 9001 y TPM.

Empresa: Atanor S.C.A

Puesto: Jefe de Planta

Fecha inicio: 07/2008

Fecha finalización: 03/2010

Área de desempeño: Coordinación

Tareas realizadas:

- Coordinación de plantas, mejora de indicadores productivos, calidad y medio ambiente.
- Capacitación del personal de planta; tanto Supervisores como Operarios. Reportan al cargo ocho supervisores de planta. Experiencia en planta con implementación de BPM de Senasa y plantas biológicas de tratamiento de efluentes.
- Redacción de procedimientos para ISO 9001.

.....

Empresa: Central Nuclear Atucha I

Fecha inicio: 06/2007

Fecha finalización: 06/2008

Área de desempeño: Producción

Tareas realizadas:

- Desarrollo del sistema de Mantenimiento Productivo de la central, mediante un plan e indicadores productivos.

SALVI, HÉCTOR



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Grupo Arcor

Puesto: Ingeniero de Procesos

Fecha inicio: 06/2005

Fecha finalización: 03/2007

Área de desempeño: Ingeniería

Tareas realizadas:

- A cargo de dos importantes líneas de producción.
- Mejora de indicadores de procesos, productividad y costos.
- Implementación de TPM.

.....

Empresa: Atanor S.A.

Puesto: Jefe de Turno

Fecha inicio: 07/2003

Fecha finalización: 06/2005

Área de desempeño: Supervisión

Tareas realizadas:

- Tareas de coordinación del turno productivo con un total 10 operarios a cargo por turno.
- Supervisión de procesos de elaboración y envasado.
- Control de planta de efluentes.

.....

Empresa: Yovilar S.A.

Puesto: Responsable de área de Calidad y Laboratorio

Fecha inicio: 03/2001

Fecha finalización: 02/2002

Área de desempeño: Control de Calidad

Tareas realizadas:

- Tratamiento de aguas industriales.
- Personal a cargo.

SAMPER ARANGO, ELENA

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-6516-6412 / (57) 312 3065484

Dirección: Sanchez de Bustamante 1896 1° A, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: elenasamper@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Recursos Humanos

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de los Andes, Bogotá, Colombia

Título: Administración de Empresas

Fecha inicio: 2004

.....

Universidad: Universiteit Maastricht – Faculty of Economics and Business Administration, Maastricht, Holanda

Título: Administración de Empresas

Área: International Exchange Program

Fecha inicio: 2002

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: bilingüe.

Francés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: BP Lubricantes (Castrol Colombia)

Puesto: Coordinadora de Recursos Humanos

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 12/2008

Tareas realizadas:

- Diseñé y estructuré el funcionamiento del Departamento de Recursos Humanos, implementando las políticas, procedimientos y estándares globales y posicionándolo como un área estratégica dentro de la compañía.
- Desarrollé e implementé el último paquete de beneficios, al mismo tiempo que inicié un proceso de ajuste en la compensación de empleados, logrando equidad interna y competitividad externa.
- Lideré los programas de retiro de empleados y contratistas durante tres períodos de reestructuración, incluido el cierre formal de la empresa, sin riesgos legales y conservando la motivación de los empleados restantes.
- Administré y ejecuté procesos de selección.
- Capacité a los directivos de la compañía a través de talleres sobre entrevistas basadas en motivación y realicé contrataciones internas y externas utilizando esta metodología.

.....

Empresa: BP

Puesto: GPD Data Analyst for Lac

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2008

Tareas realizadas:

- Brindé acompañamiento y asesoría a los diferentes países, logrando un mejoramiento continuo en la calidad de la información enviada. Fuimos reconocidos como una de las regiones que mejor se adaptó a las nuevas solicitudes globales, gracias al compromiso de las personas involucradas en el proyecto.

SAMPER ARANGO, ELENA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: BP Exploration Colombia (BPXC)
Puesto: Representante Recursos Humanos /
Estudiante en Práctica

Fecha inicio: 02/2004

Fecha finalización: 08/2005

Tareas realizadas:

- Apoyé el inicio de la alineación en la administración de recursos humanos entre Castrol Colombia y BPXC.
- Asistí en la realización de los diferentes proyectos llevados a cabo por el departamento de Recursos Humanos.

.....

Empresa: Universidad de los Andes

Puesto: Asistente Executive MBA

Fecha inicio: 02/2003

Fecha finalización: 01/2004

Tareas realizadas:

- Encargada de la logística y organización del programa; contacto directo con los participantes, profesores y monitores para el buen desarrollo de las clases y disponibilidad en todo momento para cualquier percance que se pudiera presentar.

.....

Empresa: Aiesec Andes

Puesto: Account Manager

Fecha inicio: 02/2001

Fecha finalización: 02/2002

Área de desempeño: Incoming Exchange

Tareas realizadas:

- Encargada de buscar empresas para la realización de prácticas laborales para estudiantes internacionales, además de la preparación e incorporación de estos mismos a la hora de su llegada a Colombia.
- Responsable de la realización de eventos, reuniones, exposiciones y demás actividades, realizadas tanto a nivel local como nacional.

SÁNCHEZ FAY, SEBASTIÁN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (02954) 15-337206
Dirección: Victoria 458 (6300) Santa Rosa,
La Pampa, Argentina.
E-mail: sebastiansanchezfay@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: RRHH y Finanzas
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Salvador
Título: Lic. en Comercialización
Área: Comercialización
Fecha finalización: 2000
.....
Universidad: Universidad del Salvador
Título obtenido o a obtener: Licenciado en
Administración
Área: Administración
Fecha finalización: 1998

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Word, Excel,
PowerPoint, Visio Technical, Project Manage-
men, Operador de PC plus IBM.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Sebastián Sánchez Fay
Puesto: Consultor
Fecha inicio: 01/2011
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Consultoría
Tareas realizadas:

- Manejo de Marketing y clientes "Como Conseguirlos y Retenerlos".
- Realización de acciones para vender más.
- Segmentación de clientes.
- Elaboración de estrategias competitivas.
- Posicionamiento de la marca.
- Procesos organizacionales, entre otros.
- Capacitación profesional en temáticas como: comunicación, trabajo en equipo y liderazgo, ventas y atención al cliente, coaching, marca personal, estrategia empresarial y plan de negocios, empresas familiares, emprendedorismo, entre otros.

.....
Empresa: Via Vera
Puesto: Director Comercial
Fecha inicio: 01/2010
Fecha finalización: 08/2013
Área de desempeño: Comercial
Tareas realizadas:

- Desarrollo del Sistema de Venta Directa por catálogo a nivel nacional de los productos de cosmética de Vía Vera.
- Coordinación y captación de vendedores en todo el país.
- Desarrollo de Plan de Marketing y Promociones.
- Armado del Plan de Carrera.
- Generación de programas de capacitación y desarrollo para los potenciales y nuevos vendedores.
- Investigación de mercados y análisis de la competencia.

SÁNCHEZ FAY, SEBASTIÁN



EXPERIENCIA LABORAL



- Planificación estratégica:
- Definición de estrategias de la unidad de negocios a corto y largo plazo.
- Análisis de precios y rentabilidad.

.....

Empresa: Giesecke & Devrient S.A.

Puesto: Sales Director/ Sales Manager/
Product Manager

Fecha inicio: 01/2005

Fecha finalización: 10/2010

Área de desempeño: Payment , Government
& New Business, Payment Division

Tareas realizadas:

- Responsabilidad sobre el desarrollo de proyectos con bancos, industria, gobierno y nuevos negocios en Argentina, Chile y Uruguay.
- Desarrollo de acuerdos locales / regionales con instituciones financieras.
- Generación de alianzas comerciales con clientes y proveedores.
- Investigación de mercados y análisis de la competencia.
- Promoción de productos de innovación para ser considerada la empresa referente en Tecnología y Seguridad.
- Planificación estratégica y generación de reportes a nuestra casa central en Alemania:
 - Definición de estrategias de la Unidad de Negocios a largo plazo
 - Análisis de precios.
 - Desarrollo de productos.

.....

Empresa: Banco Privado de Inversiones S.A.

Puesto: Gerente de Producto/ Analista Funcional Senior: CRM/Team Leader: Venta Directa/
Ejecutivo de cuentas Sr: Venta Directa.

Fecha inicio: 12/2002

Fecha finalización: 12/2004

EXPERIENCIA LABORAL



Área de desempeño: Ventas

Tareas realizadas:

- Selección, capacitación y armado de equipos de venta de los perfiles comerciales ingresantes al área de Venta Directa.
- Posicionamiento y lanzamiento de productos.
- Desarrollo e implementación de acciones de Marketing y publicidad.
- Documentación de propuestas y/o circuitos con el fin de desarrollar manuales de productos.

.....

Empresa: ING. Insurance

Puesto: Asesor Comercial Sr.

Fecha inicio: 07/2001

Fecha finalización: 11/2002

Área de desempeño: Ventas

- Venta de productos y generación de alianzas comerciales.

.....

Empresa: Dineronet.com

Puesto: Jefe de Producto

Fecha inicio: 06/2000

Fecha finalización: 06/2001

Área de desempeño: Créditos, Bancos, Seguros

Tareas realizadas:

- Consultoría personal y asesoramiento para la toma de decisiones.
- Investigación de mercados. Análisis de la competencia.
- Análisis y desarrollo funcional de productos. Contenidos educativos y editoriales.
- Participación en el proceso de negociación y alianzas con los distintos proveedores.
- Responsabilidad sobre las áreas de Créditos, Bancos y Seguros.
- Coordinación y administración de la cartera de clientes y nexos con proveedores.
- Responsabilidad sobre la comercialización de productos de las diferentes áreas.

SÁNCHEZ FAY, SEBASTIÁN



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Banco Hipotecario S.A.

Puesto: Supervisor de Grandes Clientes

Fecha inicio: 01/1997

Fecha finalización: 05/2000

Área de desempeño: Administración

Tareas realizadas:

- Administración la cartera de clientes.
- Capacitación de personal.
- Análisis de la competencia y procedimientos a llevar a cabo para la toma de decisiones.

.....

Empresa: Airset S.A.

Puesto: Asistente Administrativo Sr.

Fecha inicio: 1993

Fecha finalización: 1994

Área de desempeño: Administración

Tareas realizadas:

- Atención y pago a proveedores.
- Trámites bancarios.
- Trámites en ART, ANSES.

SÁNCHEZ, GERMÁN

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-6152-0830 / 3221-0919
Dirección: José Hernández 2564 7° A,
C.A.B.A., Argentina.
E-mail: nexusevolution@gmail.com
german.sanchez@nexusevolution.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Publicidad Online
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Diseñador de imagen y sonido
Fecha finalización: 2009

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Adobe CS5 completop nivel avanzado / Final Cut Studio: nivel avanzado / SO OS X y aplicaciones (Apple): avanzado / SO Windows y aplicaciones (Pc): avanzado / 3DMax: intermedio.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Universidad de Palermo
Puesto: Docente de Cátedra, carrera Diseño de Imagen y Sonido
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Producción digital y asesorías tecnológicas
.....

Empresa: Isix Producciones
Puesto: Diseñador Audiovisual / Director de Arte Digital
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Desarrollo de producciones para televisión, America24 (Encuentro Global, 115 emisiones), FoxSport y publicidades para Argentina y el exterior, Ulaa Patagonia.
-

Empresa: Knt Films
Puesto: Diseñador Audiovisual / Gráfico
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2008

Tareas realizadas:

- Desarrollo de gráfica animada para televisión, Metro (Guía de la industria TV) y publicidades para Argentina y el exterior, Terrazas de los Andes.
 - Desarrollo de gráfica para publicidades e imagen corporativa impresa.
-

Empresa: BrainBug
Puesto: Diseñador Gráfico / Web
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: 2007

Tareas realizadas:

- Desarrollo de campañas gráficas para GA.MA. Argentina, RedCross Argentina.

SÁNCHEZ, GERMÁN



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Newprint

Puesto: Diseñador Gráfico / Web

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Desarrollo de diversos productos gráficos a medida del cliente, Universidad de Palermo, BM Beauty.

.....

Empresa: Nexusevolution

Puesto: Diseñador Audiovisual y Fundador

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Desarrollo de diversos productos gráficos, audiovisuales, interactivos y web para diversos clientes: Sabina Katz, Ananke asseff, Sebastian Quiroga, Mint, Moldeo, PuertoBaires, UniClub, Banda "Andar descalzos", Alternativa Teatral, CGA Branding.

.....

Empresa: NewCG, Valparaiso, Chile.

Puesto: Diseñador Audiovisual / Post Productor

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2003

Tareas realizadas:

- Desarrollo de campaña de difusión y prevención de CONAF.

SÁNCHEZ GUERRA, JESÚS ANDRÉS

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 15-3333-0897

Dirección: Juncal 4690 7° 3, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: jesus_sanchez_73@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo en Dirección de Entretenimiento y Medios

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2009

.....

Universidad: Pontificia Universidad Javeriana, Cali, Colombia

Título obtenido o a obtener: Especialización en Mercadeo

Fecha finalización: 2005

.....

Universidad: Escuela de Administración de Negocios

Título obtenido o a obtener: Diplomado de Gestión de Telecomunicaciones

Fecha finalización: 1999

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Javeriana, Cali, Colombia

Título: Ingeniero en Sistemas

Fecha finalización: 1997

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office, MS Project.

Sistemas de gestión: AIX, Solaris, HP/UX, Linux Red Hat.

Lenguajes programación: SQL, PL/SQL, C/C++, Unix Shell Programming, HTML, Java.

Inglés: avanzado.

Portugués: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Open Systems

Puesto: Gerente Comercial Región Sur

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Investigación, identificación y calificación de mercado.
- Establecimiento y desarrollo de alianzas y partners.
- Definición, en conjunto con el área de Marketing, de estrategias de mercadeo como participación en eventos y medios de comunicación.
- Liderazgo de procesos de pre-venta y venta de soluciones BSS y OSS para empresas de telecomunicaciones, televisión por cable, internet y servicios públicos.
- Preparación de ofertas comerciales y técnicas.
- Liderazgo de procesos de satisfacción y recuperación de clientes.

.....

Empresa: Open Systems

Puesto: Consultor de Ventas Senior

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2005

Tareas realizadas:

- Responsable por procesos de pre-venta, presentaciones y demostraciones a prospectos y partners.
- Definición de alcance de la solución y plan de proyecto.
- Definición de estrategia de presentación y venta para múltiples compañías del sector de telefonía fija local, móvil, televisión por cable e internet en Honduras, Brasil, Perú, Uruguay, Bolivia, Paraguay, Panamá, Argentina, Guatemala, Puerto Rico, México, Chile y Ecuador.
- Responsable por la preparación de propuestas técnicas, respuesta a RFIs/RFPs y planes de proyecto.

SÁNCHEZ GUERRA, JESÚS ANDRÉS



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Open Systems
Puesto: Arquitecto de Soluciones de Telecomunicaciones

Fecha inicio: 2002

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Definición de arquitectura de sistemas.
 - Preparación de propuestas técnicas (RFIs, RFPs).
 - Definición de prioridades, tareas y fases del proyecto.
 - Definición de requerimientos funcionales, mecanismos de integración y alcance de la solución.
 - Participación en instalación de plataformas de TI y tuning.
 - Proyectos: Empresas Públicas de Medellín, EDATEL y EPM (Colombia), Sercomtel (Brasil) y Telesca (Ecuador).
-

Empresa: Open Systems

Puesto: Gerente de Soluciones de Industria

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2002

Tareas realizadas:

- Creación del área de Consultoría en Soluciones de Industria.
- Definición de procedimientos y perfiles de cargos de consultoría.
- Definición, elaboración y revisión de entregables de mercadeo como fichas técnicas, brochures, white papers y anexos de contratos de ventas.
- Definición y elaboración de material estándar de mercadeo como presentaciones ejecutivas y demostraciones de producto.
- Entrenamiento a la fuerza de ventas y consultoría de ventas.
- Definición de guías para el establecimiento de alianzas.

EXPERIENCIA LABORAL



• Definición de alcance de la solución y estrategia de presentación y venta para compañías de Guatemala, Nicaragua y Ecuador.

.....

Empresa: Open Systems

Puesto: Consultor de Producto

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2001

Tareas realizadas:

- Preparación de ofertas, presentaciones, demostraciones, pilotos y cierre de contratos con múltiples compañías en Brasil, Costa Rica, El Salvador, Ecuador, Argentina, Uruguay, Paraguay, Panamá y Colombia.
 - Preparación y participación del montaje de stands en ferias y exposiciones de soluciones informáticas en Colombia y en Brasil.
-

Empresa: Open Systems

Puesto: Director de Desarrollo

Fecha inicio: 1996

Fecha finalización: 2000

Tareas realizadas:

- Dirección del equipo de 30 ingenieros analistas-programadores de la empresa.
- Coordinación de tareas administrativas, planes de carrera y evaluaciones de desempeño.
- Definición de estándares, procedimientos de desarrollo y procedimientos de aseguramiento de calidad bajo ISO 9000.
- Desarrollo e implementación de sistemas de gestión comercial con actividades de migración, entrenamiento, instalación, configuración, afinamiento y mantenimiento para empresas de telecomunicaciones como Orbitel y Colombia Telecomunicaciones.

SÁNCHEZ GUERRA, JESÚS ANDRÉS



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Ingenio Central Castilla

Puesto: Analista de Sistemas

Fecha inicio: 1995

Fecha finalización: 1995

Tareas realizadas:

- Desarrollo, pruebas, implantación y mantenimiento de sistemas.
- Investigación de plataformas tecnológicas para renovación de sistemas.
- Soporte a usuarios finales.

.....

Empresa: Tecnoquímicas

Puesto: Analista de Sistemas

Fecha inicio: 1994

Fecha finalización: 1995

Tareas realizadas:

- Desarrollo, pruebas, implantación y mantenimiento de sistemas para el área de Mercadeo.

SANTOS BUCCELLA, GABRIEL FELIPE

Nacionalidad: Venezolana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 3815-9251
Dirección: Bolivar 556, 1° 1D, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Recursos Humanos
E-mail: gabriel_santos1102@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Dirección de Empresas
Fecha inicio: 04/2014
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Católica Andrés Bello
Título: Lic. Relaciones Industriales
Área: Recursos Humanos
Fecha inicio: 10/2004
Fecha finalización: 01/2011
Promedio: 14/20

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Office.
Inglés: avanzado.
Italiano: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Transportes Monsa 211, C.A.

Puesto: Propietario

Fecha inicio: 2011

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Logística

Tareas realizadas:

- Transporte de vehículos en caso de emergencia o siniestros viales.
- Traslado de maquinarias pesadas a nivel nacional.

.....

Empresa: Revista Sala de Espera, Venezuela

Puesto: Analista Integral de Recursos Humanos

Fecha inicio: 2010

Fecha finalización: 2012

Área de desempeño: Recursos Humanos

Tareas realizadas:

- Creación de ofertas salariales.
- Curso de inducción a nuevos empleados.
- Reclutamiento y selección de personal.

.....

Empresa: Directa Group, C.A.

Puesto: Analista Integral de Recursos Humanos

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2010

Área de desempeño: Recursos humanos

Tareas realizadas:

- Realización de entrevistas individuales y grupales a posibles candidatos.
- Aplicación y evaluación de pruebas psicotécnicas.
- Elaboración quincenal y mensual de nomina.
- Realización de trámites legales de los empleados ante el seguro social.

SANTOS, MALENA

Nacionalidad: Ecuatoriana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 4802-7597 / 15-4087-7837

Dirección: Posadas 1515 8° B, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: santos.malena@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Comunicación Institucional y Publicidad
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad San Francisco de Quito
Título: Bachelor en Publicidad mención Marketing
Fecha finalización: 2001

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Véritas DDB
Puesto: Supervisora de Cuentas y Desarrollo de Nuevos Negocios
Fecha inicio: 03/2009
Fecha finalización: 03/2010

Tareas realizadas:

- Cuentas: Energizer, Volkswagen, Sukasa, Todohogar, Celebrity Xpedition, Itabsa, Norma, Oleoducto de Crudos Pesados, Catering Ecuador, Universidad Alfredo Pérez Guerrero, entre otras

.....

Empresa: Publipromueve
Puesto: Supervisora del área de Comunicaciones estratégicas de Mercadeo y Gerencia de Eventos
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 03/2009

.....

Empresa: Qualitat Lowe
Puesto: Ejecutiva de Cuentas Senior
Fecha inicio: 11/2005
Fecha finalización: 03/2008

SCALELLA PEINETTI, PAOLO ARIEL

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4822-7181 / 15-6472-4753
Dirección: Laprida 1374, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: mktpaolo@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Lic. en Comercialización
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office,
Photoshop, Illustrator.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Braku S.A.
Puesto: Analista Senior de ventas y marketing de Babolat – Fila Skates
Fecha inicio: 09/2010
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Soporte, asesoramiento y capacitación a los vendedores.
- Tracking periódico de evolución de ventas y stocks.
- Colaboración en la elaboración del plan de marketing anual.
- Gestión de convenios con empresas.
- Co-organización de eventos, patrocinio a jugadores, profesores y clubes de tenis.
- Activación de campañas online.
- Investigación de mercados y análisis de la competencia.
- Seguimiento de precios.
- Personas a cargo: 2.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Universidad de Palermo
Puesto: Profesor Adjunto
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Profesor Adjuntos de la materia Política de Precios. Titular: Pablo Kirschenbaum.

Empresa: Independiente

Puesto: Consultor

Fecha inicio: 06/2010

Fecha finalización: 09/2010

Tareas realizadas:

- Asesoramiento a empresas en el armado del plan de negocios (Programa de Gestión Estratégica y Crecimiento de las Pymes – Puerto Madryn).
- Soporte en el start up de la comercialización de las siguientes marcas deportivas: Yonex, ProKennex, Schildkrot.

Empresa: Tenisa S.A.

Puesto: Analista de Ventas y Marketing de Prince Argentina de Prince Argentina

Fecha inicio: 11/2009

Fecha finalización: 05/2010

Tareas realizadas:

- Posicionamiento de la marca en el país.
- Realización de nuevos negocios.
- Retención y captación de nuevos clientes.
- Fijación de precios.
- Armado de base de datos.
- Envío de e-mailing.
- Realización de acciones promocionales.
- Armado del plan de marketing.
- Análisis de las ventas.
- Personas a cargo: 2.

SCALELLA PEINETTI, PAOLO ARIEL



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Tenisa S.A.
Puesto: Analista de Marketing y Promoción de Babolat Argentina
Fecha inicio: 05/2007
Fecha finalización: 10/2009
Tareas realizadas:

- Armado del plan de marketing.
- Realización de acciones de marketing conjuntamente con empresas de primer nivel.
- Asistencia en la organización de torneos de tenis.
- Sponsoreo a jugadores y profesores.
- Participación organizativa en diferentes eventos.

.....
Empresa: EXO S.A.
Puesto: Internet Marketing Junior
Fecha inicio: 11/2006
Fecha finalización: 04/2007
Tareas realizadas:

- Realización de campañas de e-marketing
- Armado de Newsletters, white papers de productos: servicios de Internet, web marketing (posicionamiento web), e-Learning.
- Manejo y armado de base de datos. E-business.
- Organización de seminarios y eventos.

.....
Empresa: Banco Río de la Plata S.A.
Puesto: Oficial Junior de empresas
Fecha inicio: 12/2004
Fecha finalización: 03/2006
Tareas realizadas:

- Asesoramiento a empresas.
- Manejo de la cartera de clientes.
- Comercialización de productos y servicios financieros.
- Otorgamiento de información sobre los servicios del banco.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Club Comercio, Náutico Escobar, GEBA
Puesto: Profesor de Tenis
Fecha inicio: 06/2004
Fecha finalización: 11/2004

SCHLOSS URIBE, CARLOS

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-4407-3853
Dirección: Juana Azurduy 2335, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: schloss99@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de La Sabana, Bogotá, Colombia
Título: Profesional en Comunicación Social y Periodismo
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: FAM Agencia Marítima. Agentes Generales en Colombia de las Líneas Navieras APL (American President Lines), APL Logistics y Seatrade

Puesto: Jefe de Línea APL

Fecha inicio: 05/2008

Fecha finalización: 12/2009

Tareas realizadas:

- Contacto principal ante la línea.
- Dirigir, coordinar y controlar las funciones del área comercial, servicio al cliente y documentación, con relación a la operación de la línea.
- Fortalecer la relación comercial con los clientes, prestándoles asesoría logística adecuada en cuanto al producto y servicio de la línea.
- Revisar estadísticas y elaborar planes de mercadeo.
- Consultar, elaborar y analizar mensualmente los indicadores de gestión comerciales y operativos.
- Planear, ejecutar y controlar los presupuestos en términos de volumen e ingreso.

.....
Empresa: FAM Agencia Marítima. Agentes Generales en Colombia de las Líneas Navieras APL (American President Lines), APL Logistics y Seatrade

Puesto: Representante de Ventas

Tareas realizadas:

- Promover una asesoría del transporte marítimo eficiente a los clientes y un ágil servicio para atender sus necesidades
- Programar y realizar mínimo 12 visitas semanales según el trade lane de la línea.
- Fortalecer la relación comercial con los clientes, prestándoles asesoría adecuada en cuanto al producto y los servicios de la agencia marítima.
- Elaborar y analizar las hojas de vida de los clientes basándose en las estadísticas suministradas por la gerencia comercial y de los jefes de línea.

SCHLOSS URIBE, CARLOS



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: FAM Agencia Marítima. Agentes Generales en Colombia de las Líneas Navieras APL (American President Lines), APL Logistics y Seatrade

Puesto: Servicio al Cliente

Fecha inicio: 05/2006

Tareas realizadas:

- Coordinar y controlar todo lo referente al servicio “atención de los clientes importadores y exportadores” desde el recibo de los documentos de transporte de importación, solicitud de reservas, asignación de equipo e ingreso de la documentación para la exportación, hasta el servicio de post venta realizada después del zarpe del buque.

- Atender quejas y reclamos de los clientes.

.....

Empresa: Spectrum Flowers (Miami – USA)

Puesto: Sales Representative

Fecha inicio: 01/2006

Fecha finalización: 05/2006

Tareas realizadas:

- Comercializar los productos ofrecidos por la empresa.

- Fortalecer la relación comercial con los clientes prestándoles asesoría comercial en cuanto al producto.

- Enviar información oportuna a los clientes; hacer seguimiento semanal.

.....

Empresa: Independiente

Puesto: Comercializador Mayorista de Flores

Fecha inicio: 01/2004

Fecha finalización: 12/2005

Tareas realizadas:

- Cumplimiento de actividades competentes a la comercialización mayorista de flores (rosas y claveles) a nivel nacional e internacional (Bogotá, Ibagué, Pereira, Venezuela).

SEQUEA CENTENO, KAREN MARÍA

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-2540-9220

Dirección: Anchorena 885, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Sistemas de Información, Líder de Proyecto, Consultoría SEO, Analítica Web, Digital Media Planner, Marketing Digital.

E-mail: karsequea@hotmail.com / karsequea@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Marketing

Fecha inicio: 2013

Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Alejandro de Humboldt

Título: Ingeniero Informático

Área: Ingeniería

Fecha inicio: 08/2006

Fecha finalización: 12/2011

Promedio: 17/20

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Excel, Word, Power Point, Publisher, Photoshop, Illustrator, Adobe.

Sistemas de Gestión: SAP, Profit.

Inglés: intermedio.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Screen Media Group

Puesto: Project Manager y luego Digital Media Planner

Fecha inicio: 02/2011

Fecha finalización: 01/2013

Área de desempeño: Marketing Digital, Analítica Web

Tareas realizadas:

- Análisis de sitios Web.
- Planificación y estrategia de medios digitales.
- Análisis y consultoría en SEO para los sitios web de clientes.

.....

Empresa: Diario El Universal

Puesto: Analista Junior en SAP

Fecha inicio: 01/2010

Fecha finalización: 12/2010

Área de desempeño: Sistemas de Información

Tareas realizadas:

- Apoyar al resto de los empleados de la empresa en su labor al cargar datos en el programa SAP y solventar problemas.

SHIN, IN SIK

Nacionalidad: Coreana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-5663-8400 / 15-2217-8925 / (54) 184-2223

Dirección: Piedras 541 1º, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: wagnun@argentina.com / wagnun@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Comercio Exterior y Finanzas

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Escuela Argentina de Negocios

Título: Lic. en Administración de Empresas

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: intermedio.

Coreano: lengua materna.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Honeytex

Puesto: Ejecutivo de Venta

Fecha inicio: 04/2006

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Sector Comercial

Tareas realizadas:

- Atención a cartera de clientes actuales y potenciales.
- Búsqueda y desarrollo de ítems.
- Estudio de mercado y factibilidad de ítems en cuanto a costo y calidad.
- Asesoramiento sobre tendencia de ítems.
- Asesoramiento sobre distintas formas de pago y financiamiento.
- Manejo de documentación de importaciones.
- Control calidad de ítems.
- Trato con proveedores actuales y búsqueda continúa de potenciales.
- Control de inventario de ítems.
- Logística de importaciones.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Estudio Jurídico 'ManciniBosco'

Puesto: Asistente

Fecha inicio: 12/2004

Fecha finalización: 10/2005

Área de desempeño: Atención al Cliente

Tareas realizadas:

- Atención al cliente.
- Trato con proveedores.
- Controlador de Insumos.
- Planeamiento de publicidad de la empresa.
- Organizador de archivos.
- Manejo de la caja chica.

.....
Empresa: Mr. Luna

Puesto: Supervisor en ventas

Fecha inicio: 08/2004

Fecha finalización: 11/2004

Tareas realizadas:

- Atención al cliente.
- Control diario de stocks.
- Supervisión del personal.
- Control de caja chica.
- Planeamiento de fidelización de clientes.

.....
Empresa: Contaduría Nishijama

Puesto: Control de facturas

Fecha inicio: 06/2004

Fecha finalización: 08/2004

Área de desempeño: Atención al Cliente

Tareas realizadas:

- Control diario de facturas.
- Atención telefónica al cliente.

SOCORRÓS, MARIANA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-5699-8164
Dirección: Burela 2167 1° E, C.A.B.A., Argentina.
Áreas: Recursos Humanos.
E-mail: marianasocorros@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Recursos Humanos
Fecha inicio: 2010
Fecha finalización: 2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Lic. en Relaciones Públicas
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Windows 8,
Paquete Office, herramientas de diseño.
Sistemas de Gestión: SAP.
Inglés: avanzado.
Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Santander Río S.A.
Puesto: Gestora de Talento y Desarrollo profesional
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Gestión y Desarrollo de Personas
Tareas realizadas:

- Gestión y seguimiento de procesos de evaluación de perfiles para generar visibilidad y planes de carrera de personas con alto potencial.
- Prácticas para altos desempeños.
- Relevamiento de perfiles, elaboración de estrategias de búsqueda interna y procesos de selección.
- Mirada 360°, desde el cliente, el jefe, los pro-

EXPERIENCIA LABORAL

→

veedores, los equipos y el clima de trabajo.

- Diseño y publicación de avisos, preselección, entrevistas personales/telefónicas, coordinación de assessment center y seguimiento de los procesos de búsqueda.
- Diseño de programas de desarrollo internos y externos. Participación en el proyecto de expansión y crecimiento, con la apertura de sucursales, acompañando la selección.
- Identificación de participantes para programas de formación y diseño de planes de desarrollo individual en línea con las necesidades formativas.
- Desarrollo y puesta en marcha de proyectos de trainees, becas y eficiencia, entre otros.

.....
Empresa: Santander Río S.A.

Puesto: Supervisora Unidad Técnica y de Control

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2011

Área de desempeño: Riesgos-Recuperaciones

Tareas realizadas:

- Selección y evaluación de perfiles profesionales para el área y en agencias tercerizadas.
- Armado y dictado de capacitaciones.
- Gestión de clima interna, desarrollo de mejores prácticas.
- Diseño e implementación de procesos.
- Apoyo a áreas clientes internas.
- Gestión de proyectos alineados al negocio.
- Optimización de procesos tecnológicos, ejecución de planes de cambio, informes y reportería.

SOLANO BONILLA, ÁNGELA CONSUELO

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (57) 318-281-7728 / (57 1) 695-8657

Dirección: Calle 106 N° 66-11 Casa 8, Colombia.

Áreas: Planeamiento Financiero, Economía e Investigación.

E-mail: angelasol86@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Finanzas

Fecha inicio: 08/2011

Fecha finalización: 08/ 2013

Promedio: 8.8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad del Rosario, Bogotá
Colombia

Título: Profesional en Finanzas y Comercio
Internacional

Fecha inicio: 02/2004

Fecha finalización: 04/2009

Promedio: 8.8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Excel, Power
Point, Word y Access.

Sistemas de Gestión: Hyperion Financial
Management y SAP.

Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Banco de Bogotá

Puesto: Analista de Inversiones

Fecha inicio: 02/2013

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: División Financiera

Tareas realizadas:

- Proyección diaria de inversiones de renta fija y derivados.
- Análisis de comportamiento quincenal y mensual de inversiones de renta fija y derivados.
- Informes financieros mensuales de inversiones de renta fija y derivados.

EXPERIENCIA LABORAL

→

• Apoyo en informe de gestión para accionistas semestral.

• Apoyo en presentación de junta de resultados de renta fija y derivados.

.....

Empresa: The Nielsen Company

Puesto: Planning Analyst

Fecha inicio: 10/2011

Fecha finalización: 04/2012

Área de desempeño: Planeamiento Financiero

Tareas realizadas:

- Soporte al Vicepresidente de Finanzas y Gerente de Planeamiento regional en procesos de presupuesto, análisis de gestión y evaluación de nuevos proyectos.
- Revisión y análisis de evolución de ventas.
- Desarrollo de presentación de resultados financieros mensuales.
- Elaboración de reportes financieros:
- Top Client (ventas a principales clientes).
- Reportes de ingresos y gastos de los diferentes centros de costos.
- Elaboración de asientos contables (descuentos globales y revenue share con retailers).
- Elaboración de plan de ventas de Uruguay.

.....

Empresa: Banco de Bogotá

Puesto: Analista Financiera Senior

Fecha inicio: 02/2010

Fecha finalización: 07/2011

Área de desempeño: División Financiera

Tareas realizadas:

- Elaboración, revisión y análisis de proyección diaria del mes.
- Proyección de provisiones de cartera.
- Construcción y análisis en el desarrollo del presupuesto para el Banco.
- Elaboración y cuadro de balance de gestión diario.

SOLANO BONILLA, ÁNGELA CONSUELO



EXPERIENCIA LABORAL



- Análisis, diseño y elaboración de informes tales como:
 - Encaje bancario.
 - Cartera productiva e improductiva.
 - Coeficientes de disponibilidad.
 - Créditos de tesorería y liquidez.
 - Ingresos no operacionales y otros ingresos operacionales.
 - Balance de moneda extranjera diario.
 - Variaciones mensuales de PyG real vs presupuesto.

.....
Empresa: Banco de Bogotá

Puesto: Oficial Administrativa

Fecha inicio: 05/2009

Fecha finalización: 02/2010

Área de desempeño: Cobranzas

Tareas realizadas:

- Creación de cuentas por cobrar a clientes con obligaciones vencidas y castigadas, análisis financiero de casas de cobranzas, atención a curadores, recepción de cuentas de cobro de curadores, seguimiento de administración de costos y estadísticas mensuales de pagos a curadores.

.....
Empresa: Banco de Bogotá

Puesto: Practicante Profesional en Finanzas

Fecha inicio: 10/ 2008

Fecha finalización: 03/2009

Área de desempeño: Cobranzas

Tareas realizadas:

- Revisión y análisis de información financiera de casas de cobranzas, gestión con los abogados para pago de cuentas de cobro, creación de cuentas por cobrar, creación de matriz de costos de la GNC, mediante la valoración de todos los procesos de cobro, negociación y administración y apoyo en brigadas de cobranzas.

SORIA, ANDREA ELENA

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 0341) 15-6916275 / 449-9494

Dirección: Córdoba 1704, Rosario, Santa Fe, Argentina.

E-mail: andsoria34@hotmail.com / andsoria34@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Fecha inicio: 2007

Fecha finalización: 2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Rosario

Título: Psicóloga

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Farmacia del León 24 hs.

Puesto: Dirección General

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: En curso
.....

Empresa: Consultorio Privado

Puesto: Práctica de Psicología Clínica

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2006
.....

Empresa: Farmacia del León 24 hs.

Puesto: Auditora general-Contador

Fecha inicio: 2004

Fecha finalización: 2005
.....

Empresa: Distribuciones Ltda.

Puesto: Dirección general

Fecha inicio: 1993

Fecha finalización: 2003
.....

Empresa: Distribuciones Ltda.

Puesto: Encargada de sucursal/Gerente Operativa/Contador/Recursos Humanos

Fecha inicio: 1989

Fecha finalización: 2003

SPINA, HUGO DANIEL

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 02317) 427 120 / 15-556695

Dirección: Av. 25 de Mayo 1768, 9 de Julio, Buenos Aires, Argentina.

E-mail: hugospina@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Coaching y Liderazgo
Fecha finalización: 2007

ESTUDIOS DE GRADO

→

Institución: Instituto Dr. Guillermo Rawson
Título: Agente de Propaganda Médica

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Independiente

Puesto: APM

Fecha inicio: 2006

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Representante/APM de un laboratorio nacional en forma libre, visitando las ciudades que recorrí anteriormente y con 3 personas a cargo que visitan otras zonas.

.....
Empresa: Laboratorio Raffo

Puesto: APM

Fecha inicio: 1996

Fecha finalización: 2006

Tareas realizadas:

- Visitas a traumatólogos, médico clínicos, ginecólogos, cardiólogos, entre otros, recorriendo las localidades de 9 de Julio, Chivilcoy, 25 de Mayo, Bolívar, Alberti, Bragado, Junín, Pehuajó y ciudades intermedias.
- Organización de eventos y charlas con médicos de distintas especializaciones.

.....
Empresa: Laboratorio Gramon

Puesto: APM

Fecha inicio: 1990

Fecha finalización: 1996

Tareas realizadas:

- Visitas a médicos, desde Mercedes hasta Carlos Casares y las principales ciudades comprendidas entre las rutas 41 y 205, de las siguientes especialidades: traumatología, clínica médica, neurología, reumatología, endocrinología y cardiología.

STEINBERG, BEATRIZ TERESA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casada
Teléfono/s: (54 11) 4574-2457 / 15-5821-6375
Dirección: Mendoza 5818, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Gestión de Proyectos Informáticos.
E-mail: beas@fibertel.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: ITBA
Título obtenido o a obtener: Magíster en
Ingeniería de Software
Área: Informática
Fecha inicio: 04/2008
Fecha finalización: 2011
.....

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración Estratégica
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2004
Promedio: 9,53

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Licenciada en Ciencias de la Computación
Área: Informática
Fecha inicio: 1990
Fecha finalización: 1991
Promedio: 7,25
.....

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título: Lic. en Psicología
Área: Psicología
Fecha inicio: 1975
Fecha finalización: 1979
Promedio: 8,75

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: SPSS, WEKA, EA,
Visio, Project, Word, Excel.
Sistemas de Gestión: SQL Server, Oracle,
Informix.
Inglés: básico.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: AFIP
Puesto: Líder de Proyecto
Fecha inicio: 11/2004
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Depto. Informática
de Administración

Tareas realizadas:

- Project leader en el proyecto de re-informización de diversos sectores del área de Administración, dotándolos de aplicaciones de tipo web sobre base de datos.
- Participación en el proyecto de dotar a la organización de un ERP (análisis de ofertas en su ajuste a pliego, selección de analistas funcionales).
- Definición de sistemas mixtos para el área de Informática de Fiscalización que incluyen módulos de acceso web, por intranet y aplicativos.
- Análisis de mecanismos de calificación de riesgo para Grandes Contribuyentes Nacionales.
- Elaboración de modelos predictivos.
- Armado y explotación de cruces de datos.

.....
Empresa: Servicios Integrales Serinco

Puesto: Directora de Proyecto – Consultora Externa

Fecha inicio: 2000

Fecha finalización: 2003

Área de desempeño: Sistemas

Tareas realizadas:

- Directora del proyecto tasaciones con tecnología de Base de Datos, que incluye uso de página web y comunicación electrónica con tasadores y calificación para obtener ARN del FONTAR.
- Participación en la fijación de políticas para el área de Sistemas.
- Evaluación del software existente, tendiente al establecimiento de prioridades en cuanto a nuevos desarrollos.

STEINBERG, BEATRIZ TERESA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Proyecto BID

Puesto: Consultora Externa

Fecha inicio: 2002

Fecha finalización: 2002

Área de desempeño: Dirección de Informática del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

Tareas realizadas:

- Participación en el proyecto BID de fortalecimiento de la Dirección de Informática del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.

.....

Empresa: Desarrollo de Sistemas

Puesto: Project Leader

Fecha inicio: 1996

Fecha finalización: 2000

Tareas realizadas:

- Project Leader con participación en trabajos de consultoría utilizando tecnología de Base de Datos, Data Warehousing e Intranet para, entre otros, Banco Provincia, en diversas gerencias.
- Elaboración de presupuestos, supervisión de tareas de relevamiento, confección de modelos de datos, confección de especificaciones de diseño, supervisión de la programación -tanto de programadores propios como externos-, migración de datos y supervisión de implementaciones.

.....

Empresa: Programa de las Naciones Unidas para el desarrollo

Puesto: Consultora

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 1998

Área de desempeño: Postgrado de la Facultad de Ciencias Económicas.

Tareas realizadas:

- Consultora a cargo del proyecto de Administración del Postgrado de la Facultad de Ciencias Económicas.

EXPERIENCIA LABORAL



- Confección del Modelo Conceptual de Datos y de las especificaciones de diseño y la supervisión de la programación

.....

Empresa: Unitech S.A.

Puesto: Project Leader

Fecha inicio: 1991

Fecha finalización: 1995

Tareas realizadas:

- Project Leader con participación en todos los proyectos de sistemas de la empresa y, en forma especial, en los siguientes (todos ellos utilizando tecnología de Base de Datos): Gobierno de la Provincia de Córdoba, Ministerio de Relaciones Exteriores de la Nación, Ministerio de Economía de la Nación, Instituto Nacional de Vitivinicultura, Ministerio del Interior de la Nación, Ministerio de la Producción de La Rioja, Galeno-Life, REUTERS, Pirelli.
- Confección de propuestas, presupuestos y de presentaciones a Licitaciones.
- Supervisión de tareas de relevamiento.
- Confección de modelos de datos- empleando técnicas de análisis y diseño estructurado-.
- Supervisión del análisis detallado y la programación.
- Determinación de políticas de migración.
- Confección de lotes de prueba.
- Redacción de manuales de uso de sistemas.
- Fijación de políticas de apoyo a la implementación y la participación en su ejecución.

.....

Empresa: RESERV SRL

Puesto: Project Leader

Fecha inicio: 1988

Fecha finalización: 1991

Tareas realizadas:

- Project Leader, con la dirección exclusiva de un proyecto para dotar, simultáneamente

STEINBERG, BEATRIZ TERESA



EXPERIENCIA LABORAL



a varios clientes, de un sistema integrado de gestión comercial.

- Manejo integral de las cuentas de clientes, supervisión de especialistas en sistemas de información, entrenamiento a usuarios, diseño e implementación, participación en la selección e incorporación de especialistas en sistemas de información.

Empresa: Club Veleros de San Isidro

Puesto: Analista Externa

Fecha inicio: 1987

Fecha finalización: 1987

Tareas realizadas:

- Analista externa responsable de la definición e implementación del Sistema de Gestión de Cobranza a Socios, coordinando un grupo externo de especialistas en sistemas de información.

.....

Empresa: Club Veleros de San Isidro

Puesto: Analista Externa

Fecha inicio: 1987

Fecha finalización: 1987

Tareas realizadas:

- Analista Externa responsable de la definición e implementación del Sistema de Gestión de Cobranza a Socios, coordinando un grupo externo de especialistas en sistemas de información.

.....

Empresa: R.P. Scherer Argentina

Puesto: Asesora Externa

Fecha inicio: 1984

Fecha finalización: 1988

Área de desempeño: Sistemas

Tareas realizadas:

- Asesoramiento para el Proyecto de un Sistema Integrado de Control de Producción y Comercialización.
- Elaboración de las definiciones conceptuales del sistema.

EXPERIENCIA LABORAL



- A cargo de personal de sistemas propio y contratado

.....

Empresa: Ayling y Barrios

Puesto: Analista Programadora Externa

Fecha inicio: 1983

Fecha finalización: 1984

Área de desempeño: Sistemas

Tareas realizadas:

- Participación en un proyecto de migración de hardware y software de base.
- Diseño y desarrollo de sistemas puntuales para diversas áreas de la empresa.

.....

Empresa: D.G.I.

Puesto: Miembro de la Comisión Permanente de Sistemas

Fecha inicio: 1980

Fecha finalización: 1982

Área de desempeño: Comisión Permanente de Sistemas

Tareas realizadas:

- Estudio de la factibilidad de un Número Único de Contribuyente.
- Evaluación de experiencias similares en otros países. Análisis de requerimientos de hardware, software de base y comunicaciones para el proyecto.

.....

Empresa: Bottacchi S.A.

Puesto: Analista Programadora Externa

Fecha inicio: 1980,

Fecha finalización: 1982

Área de desempeño: Sistemas

Tareas realizadas:

- Definición e implementación de los Sistemas de Contabilidad y Control de Contenedores de la empresa, coordinando un grupo externo de especialistas en sistemas de información.

STEINBERG, BEATRIZ TERESA



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: T.T.I.
Puesto: Programadora Externa
Fecha inicio: 1979
Fecha finalización: 1985
Tareas realizadas:

- Programación externa, con participación en gran cantidad de sistemas para las empresas del grupo.

.....

Empresa: IOSE
Puesto: Jefa de Desarrollo de Nuevos Proyectos
Fecha inicio: 1977
Fecha finalización: 1980
Área de desempeño: Sistemas
Tareas realizadas:

- Participación, como Jefa de Desarrollo de Nuevos Proyectos en una primera etapa, y como Asesora luego, en todas las etapas del Proyecto de Gestión del Instituto. Las tareas realizadas incluyeron relevamiento, análisis, diseño, supervisión de la programación, implementación y contacto con sectores usuarios e implementación de normas y procedimientos internos.
- Participación en la selección e incorporación de especialistas en sistemas de información.

.....

Empresa: Latinoconsult
Puesto: Analista Programadora
Fecha inicio: 1975
Fecha finalización: 1977
Área de desempeño: Sistemas
Tareas realizadas:

- Planeamiento y administración de proyectos en el área de sistemas.
- Apoyo a especialistas no informáticos en el uso de la tecnología informática.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Ingeniería, UBA
Puesto: Investigadora con cargo docente
Fecha inicio: 1974
Fecha finalización: 1975
Área de desempeño: Depto. de Sistemas

- Tareas realizadas:**
- Investigación e implementación de software de uso específico.

SYMANOWICZ, JULIANA GABRIELA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 4832-4822 / 15-5175-1616
Dirección: Charcas 4061 3° 7, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: julisyma@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 2009

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Diseñadora de Interiores
Fecha inicio: 03/2003
Fecha finalización: 12/2006
Promedio: 9

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Photoshop,
Autocad, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Sadepan Latinoamericana S.A.
Puesto: Asistente de Promoción y Marketing
Fecha inicio: 02/2008
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Marketing

Tareas realizadas:

- Investigación de mercado.
- Elaboración, desarrollo e implementación de planes de marketing.
- Participación en el lanzamiento de productos.

Empresa: T-Bone

Puesto: Encargada

Fecha inicio: 11/2007

Fecha finalización: 02/2008

Área de desempeño: Comercial / Ventas

Tareas realizadas:

- Investigación de mercado.
- Elaboración, desarrollo e implementación de planes de marketing.
- Participación en el lanzamiento de productos.

SZAWARNIAK, PABLO DANIEL

Nacionalidad: Argentina
Teléfono/s: (54 11) 4787-0487 / 15-3807-1790
Dirección: Blanco Encalada 1721 10° G, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: pszawarniak@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo
Área: Marketing Deportivo
Fecha inicio: 03/2015
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: UTN - FINEDU
Título: Agente de Propaganda Médica A.P.M.
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2011

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Word, Excel,
Powerpoint.
Sistemas de Gestión: Tango.
Inglés: básico.
Ucraniano: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: NEO Imágenes
Puesto: Relaciones Institucionales
Fecha inicio: 06/2013
Fecha finalización: En curso

.....
Empresa: ENERI Instituto Médico Dr. Pedro
Lylyk / Clínica Sagrada Familia
Puesto: Facturación Médica
Fecha inicio: 11/2005
Fecha finalización: 06/2013

Tareas realizadas:

- Lectura y facturación de historias clínicas, obras sociales, material implantable, etc.

.....
Empresa: ENERI Instituto Médico Dr. Pedro
Lylyk / Clínica Sagrada Familia
Puesto: Pago a Proveedores
Fecha inicio: 03/2004
Fecha finalización: 11/2005

Tareas realizadas:

- Atención al cliente.
- Emisión de cheques.
- Caja.

.....
Empresa: Coto Cicsa
Puesto:
Fecha inicio: 01/2003
Fecha finalización: 01/2004

Tareas realizadas:

- Encargado de cadetes y envío a domicilio.

TAFUR ÁLVAREZ, MARÍA DEL CARMEN

Nacionalidad: Peruana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-6799-2704 / 4863-6095
Dirección: Aráoz 1947, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Finanzas.
E-mail: tafur.mary@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Finanzas
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica del Perú
Título: Contadora Pública
Área: Contable
Fecha inicio: 03/1996
Fecha finalización: 07/2001

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Intervet Perú S.A., a part of Shering Plough Corporation.

Puesto: Contadora General

Fecha inicio: 03/2006

Fecha finalización: 02/2008

Área de desempeño: Contable / Finanzas

Tareas realizadas:

- Elaboración de estados financieros.
- Cálculo y declaración de impuestos mensual y anual.
- Costeo de importaciones y producción.
- Responsable del cierre contable mensual y anual para reportar a casa matriz.
- Elaboración de reportes en sistema Hyperion para reportes de la casa matriz.
- Preparación de información para el Banco Central, Bancos, INEI y otras instituciones.

.....

Empresa: Intervet Perú S.A., a part of Shering Plough Corporation

Puesto: Asistente de Contabilidad y Administración

Fecha inicio: 12/2001

Fecha finalización: 02/2006

Área de desempeño: Contable

Tareas realizadas:

- Registro de facturas de compras nacionales y del exterior.
- Responsable de los pagos a proveedores nacionales.
- Registro de transferencias y gastos bancarios.
- Análisis de cuentas de los estados financieros.
- Apoyo al área de Finanzas y Administración.

TAMPIER, AGATHE

Nacionalidad: Francesa

Estado civil: Soltera

E-mail: a.tampier@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Stirling, Escocia
Título obtenido o a obtener: BA with Honours
in Business Studies and Spanish
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Sistemas de Gestión: ERP (sistema de planificación de recursos).
Inglés: bilingüe.
Francés: bilingüe.
Otro/s: natación, snowboarding y piano.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: ProTranslating, Miami, USA
Puesto: Traductora independiente
Fecha inicio: 10/2010
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Traducciones de inglés/francés.
- Traducción y actualización de sitios web.
- Proyectos: ASOS, UrbanOutfitters, Power & Weir, Travelocity.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Omega Diagnostcs LTD, Stirling, Escocia

Puesto: Coordinadora de Exportaciones

Fecha inicio: 07/2008

Fecha finalización: 07/2009

Tareas realizadas:

- Preparación de documentos de comercio exterior (permisos aduaneros, facturas, certificado de origen).
- Contacto con compañías de transporte.
- Informes y reclamos.
- Matrícula de clientes y nuevas órdenes con el sistema ERP (sistema de planificación de recursos).
- Preparación de presupuestos, contratos, hojas de especificaciones de clientes, estadísticas de ventas.
- Investigación de nuevos mercados y clientes.
- Organización y participación en exhibiciones públicas (Düsseldorf, Birmingham, Londres).
.....

Empresa: Indiana Club Bar, París, Francia

Puesto: Barmaid / Mesera

Fecha inicio: 01/2007

Fecha finalización: 08/2007

Tareas realizadas:

- Control de las reservas.
- Preparación de cócteles y bebidas.
- Manejo de caja.
- Atención al cliente.
.....

Empresa: Escuela Forum Accor, París, Francia

Puesto: Asistente administrativa

Fecha inicio: 06/2006

Fecha finalización: 08/2006

Tareas realizadas:

- Recepción y orientación a los estudiantes.
- Gestión de matrículas y pagos.

TIMIANI, CHRISTIAN JOSÉ

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Casado

Teléfono/s: (54 11) 4572-3812 / 15-6917-9504

Dirección: Helguera 4805, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: timianic@hotmail.com / timianic@bgh.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa Ejecutivo de Desarrollo Gerencial
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 11/2008

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Tecnológica Nacional
Título: Ingeniero Electrónico (no concluido)

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: BGH S. A.
Puesto: Gerente de Productos de Comunicaciones y Seguridad Pública
Fecha inicio: 12/2009
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Relaciones comerciales.
- Desarrollo de cuentas.
- Diseño de planes de marketing y análisis de mercados.
- Manejo comercial de proyectos.
- Análisis de factibilidad técnico/económico de grandes proyectos.
- Colaboración con la Dirección Comercial.
- Relación con proveedores locales e internacionales.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Mercury Communications
Puesto: Gerente de Ingeniería en Soluciones de Datos y Acceso
Fecha inicio: 04/2007
Fecha finalización: 12/2009

Tareas realizadas:

- Gerenciamiento de proyectos de ingeniería de pre-venta.
- Análisis de factibilidad técnico/económico de proyectos.
- Soporte al Directorio y Gerencia Comercial en el análisis de proyectos.
- Diseño e implementación de redes de voz y datos.
- Estudio e implementación de nuevas tecnologías.
- Búsqueda de nuevos productos.
- Gerenciamiento en la realización de ingenierías para Nortel EEUU.
- Gerenciamiento del departamento de Ingeniería con personal a cargo.
- Responsable de la certificación ISO900 del departamento de Ingeniería.
- Product Manager de las siguientes empresas: NORTEL (Networking), RAD Data, Communications, Viasat, JUNIPER Networks, Thrane&Thrane, Skywave, D-Link, RubyTech, Enfora y Multitech.
- Planificación y dictado de cursos de capacitación internos y externos.

.....
Empresa: Mercury Communications

Puesto: Ingeniería Preventa - Soporte Comercial

Fecha inicio: 08/2002

Fecha finalización: 04/2007

Tareas realizadas:

- Coordinación de tareas de ingeniería de pre-venta del personal a cargo.
- Diseño de redes de datos y voz.

TIMIANI, CHRISTIAN JOSÉ



EXPERIENCIA LABORAL



- Soporte a la gerencia comercial.
- Comercialización de algunos productos.
- Product Manager.
- Soporte a los departamentos de Comercio Exterior y Compras Locales, Análisis de Costos y Forecast.

.....

Empresa: Mercury Communications

Puesto: Ingeniería Preventa

Fecha inicio: 07/1997

Fecha finalización: 08/2002

Tareas realizadas:

- Diseño de redes de datos y voz incluyendo switches, routers, gateways VPN, equipamiento ATM, equipos de Voz sobre IP, redes SDH, equipamiento satelital, sistemas SCADA, etc.
- Estudio de nuevos equipos, cálculo de costos de redes, soporte preventa.
- Dictado de cursos internos y externos de la compañía.

- Proyectos exitosos: red de datos con equipamiento Nortelnetworks para la empresa Coca-Cola (switches/routers/VPN), red ATM para la empresa Metrogas, red de voz y datos con equipamiento SDH Nortelnetworks para red privada de Mercury Communications, entre otros.

.....

Empresa: Mercury Communications

Puesto: Field Service

Fecha inicio: 12/1992

Fecha finalización: 06/1997

Tareas realizadas:

- Instalación de red de fibra óptica en Destilería YPF La Plata.
- Instalación, configuración y puesta en marcha de equipamiento SDH sobre la red de fibra óptica en Destilería YPF La Plata.
- Instalación, configuración y puesta en marcha de radios de distintas tecnologías (Spread

EXPERIENCIA LABORAL



Spectrum o Frecuencia Asignada) marca Harris modelos Quadralink, Globstar, etc y marca Western Multiplex modelo Lynx etc.

- Instalación, configuración y puesta en marcha de equipamiento para transmisión de datos, a modo de ejemplo: modems, multiplexores,
- PADs, Switch FR/X25, etc.
- Operación de camión satelital para transmisiones de TV vía satélite, tanto en la provincia de Buenos Aires como en el interior del país.
- Configuración y puesta en marcha de equipamiento para transmisión de datos, entre ellos: modems, multiplexores y Crossconnect, para la
- empresa CANTEC Compañía Andina Técnica S.A. en Lima, Perú.
- Instalación, configuración y puesta en marcha de la red de voz y datos de YPF Mendoza, Comodoro Rivadavia y Neuquén.

.....

Empresa: Tecno Dinamic

Puesto: Field Service

Fecha inicio: 08/1992

Fecha finalización: 11/1992

Tareas realizadas:

- Readecuación de cableado estructurado de voz y datos en la empresa YPF casa central.
- Instalación y puesta en marcha de equipamiento para transmisión de datos, a modo de ejemplo, modems, multiplexores, PADs, Switch FR/X25, etc.

.....

Empresa: Fabricaciones Electromecánicas Especiales S.A.

Puesto: Técnico Electrónico

Fecha inicio: 03/1992

Fecha finalización: 06/1992

Tareas realizadas:

- Realización de tareas en Laboratorio, entre otras.
- Reparación de UPS.

TORRES ROLDÁN, MARÍA SOLEDAD

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-5749-7888

Dirección: Dr. Ricardo Balbín 2915 3° B, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Comunicación, Marketing, Protocolo y Ceremonial.

E-mail: soledad_rrpp@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Dirección de Empresas, Management y Marketing Estratégico
Fecha inicio: 03/2003
Fecha finalización: 12/2005

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Alfa Laval Argentina
Puesto: Responsable de Comunicación & Marketing de Argentina
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Comunicación y Marketing
Tareas realizadas:

- Planificación y forecast anual de comunicación y marketing.
- Soporte interno y externo al área de ventas en acciones de marketing y comunicación.
- Organización de eventos institucionales y comerciales: relanzamiento de planta y oficinas, seminarios técnicos, conferencias, family day, fiesta de fin año, etc.
- Lanzamiento de productos: implementación de campañas internas y externas.
- Producción de elementos comunicacionales: folletos, posters, merchandising, manuales, calendarios, banners, etc.
- Administración de identidad corporativa: manual de marca, resguardo de la identidad visual (decoración oficial de edificio, templates, tarjetas personales, uniformes, etc.).
- Compras al exterior (Suecia), seguimiento y distribución de merchandising, manuales y folletos comerciales.
- Responsable de la Biblioteca Corporativa: solicitud al exterior (Suecia) de manuales, folletos y posters. Administración y supervisión de sus elementos.
- Sponsorship.
- Customer royalty.
- Supervisión de página web local. Administración del email corporativo.
- Seguimiento de página web internacional y comunicación interna y externa de su contenido.
- Administración y elaboración de contenidos de elementos de comunicación.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título: Lic. en Relaciones Públicas / Orientación en Publicidad e Imagen Empresaria / Diploma Honor Cum Laude
Área: Comunicación
Fecha inicio: 03/1998
Fecha finalización: 12/2001

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Access, Internet, Lotus Note, Photoshop, Corel Draw.
Inglés: intermedio.

TORRES ROLDÁN, MARÍA SOLEDAD



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: P-per. Comunicación Estratégica / Publicidad / Marketing Promocional

Puesto: Ejecutiva de Cuentas

Fecha inicio: 11/2005

Fecha finalización: 02/2007

Área de desempeño: Coordinación de Cuentas Corporativas

Tareas realizadas:

Cuentas: Coca Cola de Argentina, CTI Móvil., Provincanje, Infomedia (Rev. El Federal y Rev. Bacanal. Fundación Valores para Crecer, Fadeeac y Grupo Metrovías (Subitufoto.com, Destinet, Neomax, Monedero, Metrotel y La Maquinola).

- Administración de identidad corporativa: isologotipo, slogan, manual de marca, reposicionamiento, página web. Acciones Promocionales y de Marketing en Capital y GBA (retails, locales y shoppings).
- Planificación y ejecución de campaña de Medios.
- Planificación e implementación de programas de beneficios para clientes.
- PNT en TV.
- Inauguraciones de centros de atención al cliente en todo el país.
- Organización de kermesses institucionales.
- Coordinación de stands en exposiciones.
- Organización de eventos internos: fiestas de fin de año, torneos deportivos y programa de talentos internacionales.
- Acciones de marketing directo.

UNDA GARCÍA, JUAN CARLOS

Nacionalidad: Ecuatoriana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4802-0099 / 15-6565-5503

Dirección: Pacheco de Melo 2760 7° 42, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Business Inteligente, Datamining.

E-mail: juan_carlos_u@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Buenos Aires
Título obtenido o a obtener: Maestría en Explotación de Datos y Descubrimiento del Conocimiento

Área: Business Intelligence

Fecha inicio: 02/2008

Fecha finalización: 2009

.....

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Administración

Fecha inicio: 02/2006

Fecha finalización: 04/2007

Promedio: 8

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Católica del Ecuador, Quito, Ecuador

Título: Ingeniero Comercial -con mención en Productividad-

Área: Administración

Fecha inicio: 01/1995

Fecha finalización: 12/2000

Promedio: 8

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Office: Word, Excel, Visio, PowerPoint, Outlook.

Herramientas de Procesos: Design Platform ARIS -IDS Scheer / Business Process Management (BPM Suite) - BEA Aqualogic.

Herramientas de BI: Business Intelligence Discoverer - Oracle Systems / SAP BW.

Herramientas de Datamining: Weka, Infostat, SPSS, SAS.

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Cursos:

Enterprise Data Warehousing (BW310 BI). Buenos Aires, noviembre 2007/ SAP NetWeaver – Business Intelligence / Fundamentos de Programación Java. Buenos Aires, julio 2007 / Sun Microsystems de Argentina.

Inglés: avanzado

Portugués: intermedio.

Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Neoris

Puesto: Business Consultant

Fecha inicio: 12/2006

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Consultoría de Procesos

Tareas realizadas:

Cliente: Telefónica

- Proyecto: Proyecto Implantación ATIS (Mayo 2008 – actualmente).
- Objetivo: identificar los cambios necesarios para actualizar los procesos de negocio impactados por la implantación del Proyecto ATIS, alinearlos al modelo de procesos de Telefónica (Etom).

Cliente: Telefónica

- Proyecto: Proyecto Remedy – Servicios de Gestión del Cambio. (febrero 2008 – mayo 2008)
- Objetivo: identificar los cambios necesarios para actualizar los procesos del Área de Sistemas y Tecnología impactados por la implementación de Remedy, alinearlos al modelo ITIL e integrarlos al modelo de procesos de Telefónica (Etom). Además, preparar el material de capacitación que posteriormente se brindará a las mismas.

UNDA GARCÍA, JUAN CARLOS



EXPERIENCIA LABORAL



Cliente: Petrobrás

- Proyecto: integración de TI Argentina con TI Brasil, (agosto 2007 – enero 2008)
- Objetivo: integrar el área de TI de la unidad de Argentina al modelo futuro de acompañamiento del Gobierno de Procesos de TI.

Cliente: Neoris

- Proyecto: Business Process Management (BPM), (junio – julio 2007)
- Objetivo: modelar, automatizar, integrar, monitorizar y optimizar de forma continua, los procesos internos de Neoris Argentina.

Cliente: Petrobrás

- Proyecto: modelo de Gobierno de Procesos, (diciembre 2006 – mayo 2007)
- Objetivo: definir un Modelo de Gestión para administrar y mejorar los procesos y la tecnología del Área Internacional de Petrobras.

.....

Empresa: Consultora Ferrari Herrero

Puesto: Analista Organizacional Senior

Fecha inicio: 05/2006

Fecha finalización: 12/2006

Área de desempeño: Consultoría de Procesos

Tareas realizadas:

- Planificar y ejecutar actividades de consultoría en un campo profesional especializado en proyectos de complejidad intermedia con el fin de lograr los resultados asignados.
- Efectuar relevamientos y diagnósticos de situación.
- Realizar estudios técnicos y científicos atinentes a su materia y elaborar informes, propuestas y recomendaciones, con su correspondiente discusión.
- Efectuar diseño detallado de sistemas, métodos, normas y procedimientos.
- Elaborar manuales y la documentación relevante de los proyectos asignados.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Administración Tributaria del Ecuador Servicio de Rentas Internas (SRI), Regional del Austro

Puesto: Coordinador Regional de Planificación y Control de Gestión

Fecha inicio: 11/2003

Fecha finalización: 04/2005

Área de desempeño: Planificación y Control de Gestión

Tareas realizadas:

- Aplicar el sistema de control de gestión que mida el grado de cumplimiento de objetivos y metas regionales y provinciales, utilizando los resultados para retroalimentar a los niveles de gestión.
- Preparar los informes de labores relacionados con la gestión de la Regional.
- Realizar los estudios económicos y sectoriales que permitan generar la información necesaria para las distintas áreas de gestión.
- Efectuar la proyección de los ingresos tributarios del ámbito regional y coordinar con el Director Regional y establecer metas anuales de recaudación.
- Diseñar y sugerir al Director Regional acciones conjuntas con el usuario interno, para el rediseño o mejoramiento continuo de los procesos operativos y administrativos de la Dirección Regional.
- Colaborar en los procesos de difusión e implantación de mejoras o nuevos sistemas y procedimientos.
- Mantener el sistema de estadísticas económicas-tributarias que permita monitorear los resultados de la gestión de recaudación, del comportamiento de los tributos en relación con el desenvolvimiento de la economía y de los demás objetivos y metas regionales.

UNDA GARCÍA, JUAN CARLOS



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Administración Tributaria del Ecuador Servicio de Rentas Internas (SRI), Regional del Austro

Puesto: Especialista Regional de Planificación y Control de Gestión

Fecha inicio: 09/2003

Fecha finalización: 11/2003

Área de desempeño: Planificación y Control de Gestión

Tareas realizadas:

- Soporte al Coordinador de Planificación en todas sus funciones y responsabilidades.

.....

Empresa: Administración Tributaria del Ecuador Servicio de Rentas Internas (SRI), Regional del Austro

Puesto: Analista de procesos

Fecha inicio: 08/2000

Fecha finalización: 11/2003

Área de desempeño: Procesos

Tareas realizadas:

- Elaborar conjuntamente con el usuario interno los respectivos manuales de procedimientos.
- Identificar y proponer acciones conjuntas con el usuario interno, para el rediseño o mejoramiento continuo de los procesos operativos y administrativos, asegurando su estandarización a nivel nacional.
- Realizar el seguimiento y evaluación a la aplicación de los procedimientos, políticas y estándares establecidos, informando las novedades a los responsables para la aplicación de los correctivos.
- Coordinar el diseño e implantación de proyectos organizacionales e informáticos encaminados a mejorar la operación de la Administración Tributaria.

EXPERIENCIA LABORAL



- Definir y ejecutar las normas y controles respecto al uso apropiado de las aplicaciones informáticas y las bases de datos correspondientes.

- Proponer las alternativas de modificaciones a la estructura orgánica y funcional del SRI.

UNDA PADILLA, ROLANDO ESTEBAN

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 5811-3136 / 15-5938-9112
Dirección: Vicente López 1762 3° 34, C.A.B.A., Argentina.
Áreas de interés: Procurement, Marketing, Eventos.
E-mail: rolandounda@yahoo.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: International Business y Marketing
Estratégico
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2006
Promedio: 7

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad San Francisco de
Quito, Ecuador
Título: Administración de Empresas y Marketing
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 09/1998
Fecha finalización: 07/2002
Promedio: 9

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet,
Lotus Notes.
Inglés: avanzado.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: IBM Argentina
Puesto: Contract Administrator
Fecha inicio: 06/2010
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Administración y mantenimiento de contratos de compras de software para EEUU.
- Soporte a clientes internos.
- Negociación con proveedores en los acuerdos a extender o a generar.
- Verificación con normas internacionales e internas de la compañía que habiliten su ejecución.

.....

Empresa: IBM Argentina
Puesto: Tactical Buyer for Infoprint, Spanish South America
Fecha inicio: 02/2008
Fecha finalización: 05/2010
Área de desempeño: Procurement

Tareas realizadas:

- Compras y negociación con proveedores regionales.

.....

Empresa: Hewlett Packard Argentina
Puesto: Catalog Specialist
Fecha inicio: 08/2007
Fecha finalización: 11/2008
Área de desempeño: E-Commerce

Tareas realizadas:

- Función operacional.
- Desarrollo de catálogos para la venta B2B online de productos HP.

VACA SOTO, GUSTAVO

Nacionalidad: Argentina
Teléfono/s: (54 11) 15-5527-9013
Dirección: El Esporal 4158, Ciudad Evita,
Buenos Aires, Argentina.
E-mail: dr_gavs@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación en Management Estratégico
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: En curso
.....

Universidad: Asociación Odontológica
Argentina
Título obtenido o a obtener: Especialización
en Odontología Legal y Auditoría
Fecha inicio: 2011
Fecha finalización: En curso
.....

Universidad: Fundación Medico Implanto-
Odontológica Argentina (FUNDAMIA)
Título obtenido o a obtener: Posgrado en
Rehabilitación Oral con Implantes
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Maimónides
Título obtenido o a obtener: Odontólogo
Área: Derecho
Fecha inicio: 03/2009
Fecha finalización: En curso (últimas
3 materias en curso)
.....

Universidad: Universidad Maimónides
Título: Odontólogo
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Odontología Integral Moderna S.R.L.
Puesto: Socio - Gerente de Administración
Fecha inicio: 02/2008
Fecha finalización: En curso
.....

Empresa: Buenos Aires Home S.R.L.
Puesto: Socio - Gerente de Administración
Fecha inicio: 01/2010
Fecha finalización: 06/2011
.....

Empresa: Centro Médico
Puesto: Analista de Administración
Fecha inicio: 01/2007
Fecha finalización: 01/2008

VALDERRAMA PERDOMO, LUIS EDWIN

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-5746-0713 / 4812-0111
Dirección: Av. Santa Fe 1277 2° A, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: luival80@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de empresas
Fecha inicio: 02/2012
Fecha finalización: En curso
.....
Universidad: Universidad Jorge Tadeo Lozano,
Colombia
Título obtenido o a obtener: Especialización
Gerencia en Auditoría y Calidad en Salud
Fecha finalización: 2008
.....
Universidad: Universidad Militar Nueva
Granada, Bogotá, Colombia
Título obtenido o a obtener: Diplomado
de Gerencia en Comercio Internacional
Fecha finalización: 2005

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Militar Nueva
Granada, Bogotá, Colombia
Título: Contador Público
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Outsourcing - Car Service LTDA.

Puesto: Control Interno

Fecha inicio: 01/2008

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Planear, dirigir y organizar la verificación y evaluación del sistema de control interno.
- Verificar que el Sistema de control interno esté formalmente establecido dentro de la organización y que su ejercicio sea intrínseco al desarrollo de las funciones de todos los cargos y, en particular, de aquellos que tengan responsabilidad de mando.
- Corroborar que los controles definidos para los procesos y actividades de la organización sean cumplidos por los responsables de su ejecución y en especial que las áreas o empleados encargados de la aplicación del régimen disciplinario ejerzan adecuadamente esta función.
- Revisar que los controles asociados con todas y cada una de las actividades de la organización estén adecuadamente definidos, sean apropiados y se mejoren permanentemente de acuerdo con la evolución de la entidad.
- Velar por el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, procedimientos, planes, programas, proyectos y metas de la organización y recomendar los ajustes necesarios.
- Servir de apoyo a los directivos en el proceso de toma de decisiones, a fin que se obtengan los resultados esperados.
- Controlar los procesos relacionados con el manejo de los recursos, bienes y los sistemas de información de la entidad y recomendar los correctivos que sean necesarios.
- Fomentar en toda la organización la formación de una cultura de control que contribuya al mejoramiento continuo en el cumplimiento de la misión institucional.

VALDERRAMA PERDOMO, LUIS EDWIN



EXPERIENCIA LABORAL



- Evaluar y verificar la aplicación de los mecanismos de participación ciudadana que, en desarrollo del mandato constitucional y legal, diseñe la entidad correspondiente.
 - Mantener permanentemente informados a los directivos acerca del estado del control interno dentro de la entidad, dando cuenta de las debilidades detectadas y de las fallas en su cumplimiento.
 - Verificar que se implanten las medidas respectivas recomendadas.
-

Empresa: Uniagraria – Gobernación de Huila. Colombia

Puesto: Supervisor - Interventor

Fecha inicio: 08/2009

Fecha finalización: 11/2011

Tareas realizadas:

- Diagnóstico general por zonas del Huila.
- Verificación y control de inventarios.
- Cumplimiento de proveedores y operadores de la zona.
- Verificación de cupos asignados, raciones preparadas y recibidas con los utilizados.
- Verificación de cantidades requeridas con las cantidades enviadas por el operador.
- Control de calidad en productos, licencias y requisitos para la zona, tanto para las sedes como para los operadores.
- Auditoría y supervisión a los supervisores de la zona.
- Visitas personales a las sedes de cada institución educativa, verificando cumplimiento del programa, inventarios, condiciones físicas y sanitarias.
- Realización de informes diarios de las anomalías, condiciones, y cumplimiento, tanto de los operadores, supervisores y de la sede educativa para el programa.

EXPERIENCIA LABORAL



- Implementación de estrategias de control, verificación y cumplimiento.
 - Control presupuestal y manejo de recursos públicos.
 - Control Interno de todas las actividades del contrato de interventoría.
-

Empresa: E.S.E. Hospital San Francisco de Asís, Colombia

Puesto: Control Interno (MECI)

Fecha inicio: 01/2008

Fecha finalización: 07/2008

Tareas realizadas:

- Diagnostico general del MECI.
- Implementación del modelo estándar de control interno.
- Definición de manuales y procesos del área de control Interno.
- Definición de políticas de control.
- Evaluación de riesgos.
- Elaboración de cronograma de actividades en la implementación del sistema.
- Programa anual de auditorías.
- Identificación, tratamiento y auditoría de riesgos.
- Diseño y evaluación de indicadores.
- Arqueos de caja.
- Elaboración y seguimiento de planes de mejoramiento.
- Realización del Informe de gestión de control interno.
- Generación del informe de avances de planes de mejoramiento de las diferentes áreas de la institución.
- Auditorías generales.
- Realización del informe ejecutivo anual del MECI.
- Evaluación del sistema de control interno contable.
- Elaboración de informe de control interno contable que se le presenta a las entidades de control público.

VALDERRAMA PERDOMO, LUIS EDWIN



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Edificio La Fontera

Puesto: Administrador

Fecha inicio: 03/2006

Fecha finalización: 01/2008

Tareas realizadas:

- Constitución de la propiedad horizontal.
- Coordinación de las funciones de los empleados.
- Realización de libros de contabilidad.
- Mantenimiento y supervisión.
- Elaboración de actas para asambleas.
- Recaudación de la cuota de administración.
- Realización y ejecución de presupuesto.
- Control de actividades internas.
- Mediador en conflictos entre residentes y propietarios.
- Realización de propuestas de adecuación del edificio.

.....

Empresa: Inmobiliaria Zala Colombia Ltda.

Puesto: Coordinador Administrativo y Financiero

Fecha inicio: 08/2006

Fecha finalización: 08/2007

Tareas realizadas:

- Formular políticas para la administración del riesgo.
- Establecer procedimientos para obtener y suministrar información.
- Analizar, controlar y monitorear las actividades.
- Coordinar funciones.
- Velar por el cumplimiento de los objetivos establecidos.
- Verificar la razonabilidad de los informes administrativos.
- Supervisar y seguir los procesos internos.
- Seguir el cumplimiento de regulaciones aplicables.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Hidrocarbon Services Ltda., Colombia

Puesto: Control Interno

Fecha inicio: 01/2005

Fecha finalización: 07/2006

Tareas realizadas:

- Valoración de riesgos.
- Análisis de cuentas.
- Coordinación y evaluación de procedimientos en compras y selección de proveedores.
- Evaluación y limitación de riesgos.
- Formulación de normas que eviten y se anticipen a los riesgos.
- Seguimiento, medición, evaluación del entorno de control comunicación y información.
- Realización de actividades de control mediante políticas y procedimientos.
- Evaluación de la calidad, suficiencia y confiabilidad de la información.
- Evaluación de la efectividad y eficiencia de las operaciones.
- Control del cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables y de las políticas gerenciales.
- Análisis de indicadores de gestión.
- Seguimiento de la planeación estratégica.
- Monitoreo para la organización realice sus actividades dentro del marco legal colombiano.

.....

Empresa: Clínica de cirugía plástica Collage de Belleza, Colombia

Puesto: Asistente Administrativo

Fecha inicio: 01/2003

Fecha finalización: 12/2003

VALENTINI, JUAN PEDRO

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-4405-3645
Dirección: Gallo 1553, 6° B, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: juanpedrovalentini@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Dirección de Empresas
Fecha inicio: 04/2009
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Argentina de la Empresa
Título: Lic. en Relaciones Públicas
Fecha inicio: 2002
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet, Powerpoint, Excel, Word, Illustrator, Adobe Reader.
Inglés: avanzado.
Portugués: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Assist Card
Puesto: Coordinador de Ventas Corporativas
Fecha inicio: 10/13
Fecha finalización: 12/14
Tareas realizadas:

- Inplant de Assist Card en la agencia de viajes corporativa Furlong Fox.
- Promoción, venta y desarrollo comercial de los productos.
- Medición del alcance de los objetivos de facturación.
- Participación en la definición de estrategias comerciales, relevando información pertinente: tipo de clientes y viajes, destinos, frecuencia, etc.
- Desarrollo de las acciones para implementar las estrategias comerciales y realizar el seguimiento de los resultados alcanzados.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Swiss Medical Group
Puesto: Ejecutivo de atención al cliente
Fecha inicio: 03/2012
Fecha finalización: 11/2012

Tareas realizadas:

- Recepción y atención al cliente.
- Trámites de autorizaciones y reintegros.
- Resolución de inconvenientes administrativos.
- Asistencia al afiliado en todo lo relacionado con consultas sobre cobertura.

.....

Empresa: Cristina Soto Prensa
Puesto: Responsable de Cuentas
Fecha inicio: 04/2011

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Clipping
- Asistencia a la alta gerencia en el manejo de cuentas.
- Apoyo en las actividades de prensa y comunicación.
- Asistencia a eventos.

.....

Empresa: Montevisión cv
Puesto: Asesor en comunicación
Fecha inicio: 11/2008

Fecha finalización: En Curso

Tareas realizadas:

- Colaborar en la coordinación con el área de Marketing para la implementación de campañas.
- Realizar el seguimiento y evaluación de los resultados de las campañas, manejo de caja, tareas generales de administración y customer service.
- Colaborar en la promoción y organización de eventos y del Área de Promociones & Marketing.

VALENTINI, JUAN PEDRO



EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Bravo

Puesto: Empleado

Fecha inicio: 03/2008

Fecha finalización: 09/2008

Tareas realizadas:

- Colaborar en tareas relacionadas con la organización de eventos, banquetes y conferencias en distintos establecimientos.
- Atención al cliente.

.....

Empresa: Estudio contable independiente

Puesto: Agente de cuentas

Fecha inicio: 07/2006

Fecha finalización: 12/2006

Tareas realizadas:

- Colaborar en la atención al cliente, manejo de cuentas bancarias.
- Realizar el seguimiento y administración de las mismas, tareas generales de oficina y manejo de agenda.

VALERO OLARTE, OLGA LUCÍA

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (57) 213 9812
Dirección: Calle 119, N° 54-58, Bogotá, Colombia.
E-mail: olvalero@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Jorge Tadeo Lozano,
Colombia
Título: Publicista
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2005
.....
Universidad: Universidad Jorge Tadeo Lozano,
Colombia
Título: Administración y Organización de
Eventos
Fecha inicio: 02/2005
Fecha finalización: 07/2005

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Microsoft Office,
Internet, Photoshop, Corel Draw, Flash, Indesign,
Director, Fireworks, Illustrator.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Greatercol Ltda.
Puesto: Analista de Mercadeo
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2008
Tareas realizadas:

- Analizar, desarrollar y ejecutar estrategias de mercadeo para la venta de bienes raíces.
- Desarrollar la campaña publicitaria y supervisar las ventas

.....
Empresa: Casa Editorial El Tiempo
Puesto: Asistente de Mercadeo
Fecha inicio: 2007
Fecha finalización: 2007
Tareas realizadas:

- Analizar, desarrollar y ejecutar planes de mercadeo para el lanzamiento y sostenimiento de la Segunda Gran Subasta de El Tiempo.
- Desarrollar la campaña, plan de mercadeo y eventos para el lanzamiento de nuevo fasciculado de El Tiempo, Guía Visual, ciencias naturales.
- Planear, organizar y ejecutar eventos para suscriptores y lectores de El Tiempo, Revista Carrusel, Revista Motor y El Tiempo Zona.

.....
Empresa: Imagen y Marca Ltda.
Puesto: Jefe de Grupo
Fecha inicio: 03/2006
Fecha finalización: 05/2006
Tareas realizadas:

- Divulgar y convocar a los estudiantes de colegios de Bogotá a participar en fiestas de graduación con el patrocinio de Coca – Cola y Domino's Pizza.

VARGAS BARRANTES, MANUEL EDUARDO

Nacionalidad: Colombiana

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 4776- 7476 7476 / (57 1) 213-5894 / 520-6042 / 300-2181375

Dirección: Manuel José Baez 231 4° 10, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: manvargasb@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Dirección de Empresas

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Pontificia Universidad Javeriana,
Colombia

Título: Lic. en Administración de Empresas

Fecha inicio: 01/2000

Fecha finalización: 05/2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.

Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Programa Mundial de Alimentos (PMA)

Puesto: Auxiliar de Programas

Fecha inicio: 07/2006

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Administrar y liderar la ejecución de los recursos de contrapartida de aportes del Estado y otras organizaciones donantes para la Operación Prolongada de Socorro y Reestablecimiento OPSR 10366.0.
- Informar, planear y comunicar eficazmente la ejecución de dichos recursos a los equipos de trabajo de las cinco suboficinas en el país.
- Proporcionar al oficial de programa y al equipo del área información relevante sobre los procesos de recepción y de manejo de información.
- Coordinar la información de la base de datos de los proyectos que apoya la OPSR y su correspondiente programación de entrega.

VEGA MOYA, CARLOS FERNANDO

Nacionalidad: Colombiana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11)4314-2316 /15-3317-3708
Dirección: Juana Manso 421 1° 104, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: carlosfernandovega@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Operations Management
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de los Llanos Villavicencio, Meta, Colombia
Título: Profesional en Ingeniería de Sistemas
Fecha finalización: 2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Sistemas y Telecomunicaciones de Colombia, Bucaramanga, Colombia
Puesto: Marketing y Ventas
Fecha inicio: 08/2008
Fecha finalización: 04/2009
.....

Empresa: Instituto de Tránsito y Transporte de Boyacá ITBOY, Tunja Boyacá, Colombia
Puesto: Apoyo Logístico
Fecha inicio: 02/2007
Fecha finalización: 02/2008

Tareas realizadas:

- Mantenimiento de red corporativa, equipos de interconexión de redes, servidor web.

.....
Empresa: Universidad de los Llanos, Villavicencio, Meta, Colombia
Puesto: Practicante Docente
Fecha inicio: 01/2005
Fecha finalización: 12/2006
.....

Empresa: Universidad de los Llanos, Villavicencio, Meta, Colombia
Puesto: Desarrollador de Módulos Web
Fecha inicio: 11/2005
Fecha finalización: 04/2006

VEGA, NOELIA ELINA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 2323) 15-622080
Dirección: 8 de diciembre 733, Luján, Buenos Aires, Argentina.
Áreas de interés: Comercio Exterior, Marketing.
E-mail: noelia_lic@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Marketing
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: 2012
Promedio: 8,50

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Nacional de Luján
Título: Lic. en Comercio Internacional
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2008
Promedio: 7,50

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office avanzado.
Sistemas de Gestión: Softland.
Inglés: avanzado.
Portugués: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Industrias Termoplásticas Argentinas S.A.

Puesto: Responsable de Exportaciones

Fecha inicio: 05/2006

Fecha finalización: En curso

Área de desempeño: Importaciones y Exportaciones

Tareas realizadas:

- Contacto con clientes y proveedores.
- Coordinación de ventas, cargas, producción.
- Envío de cotizaciones.
- Descarga de insumos importados.

VELÁZQUEZ, PATRICIA

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casada
Teléfono/s: (54 11) 15-5103-5498
Dirección: Magallanes 854, San Isidro,
Buenos Aires, Argentina.
E-mail: patvelazquez@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa de
Desarrollo Gerencial
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: 11/2008

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Windows, Office.
Sistemas de Gestión: Memory, Tango, SAP.
Inglés: intermedio.
Portugués: básico.
Francés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: LineUp Soluciones
Puesto: Socia Gerente (Argentina)
Fecha inicio: 2009
Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Manejo de RRHH.
- Administración.
- Comercial Técnico.

.....

Empresa: Telefónica Argentina
Puesto: RRPP
Fecha inicio: 2000
Fecha finalización: 2002

Tareas realizadas:

- Campañas de nuevos productos.

VÉLEZ OBANDO, FELIPE ALEJANDRO

Nacionalidad: Ecuatoriana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 4458-4142
Dirección: Posta de Pardo 1352, Ituzaingó,
Buenos Aires, Argentina.
Áreas de interés: Reingeniería de Procesos.
E-mail: ingfvelez@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Operations Management
Fecha inicio: 04/2006
Fecha finalización: 12/2006
Promedio: 7,5

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Tecnológica América,
Ecuador
Título: Ingeniero Mecánico
Fecha inicio: 03/1998
Fecha finalización: 08/2004

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet,
Auto CAD.
Sistemas de Gestión: SPSS, Crystal Ball, SAP
JD Edwars FBS.
Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: MSXI
Puesto: Consultor Senior
Fecha inicio: 06/2009
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:
• Diseño y mejora de procesos en empresas
de la industria automotriz.
.....

Empresa: CAR ONE
Puesto: Gerente Post Venta Concesionario
VW / Auditor Post Venta
Fecha inicio: 10/2007
Fecha finalización: 10/2008

VILLALOBOS CELIS, GABRIELA CAROLINA

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (54 11) 15-4440-5069 / 4811-5081

Dirección: Posadas 1466, C.A.B.A., Argentina.

E-mail: gaby.villalobos87@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Orientación Comunicación Institucional y Publicidad
Fecha inicio: 04/2011
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Monteávila, Caracas, Venezuela
Título: Lic. en Comunicación Social
Mención Integral
Fecha inicio: 2005
Fecha finalización: 2010

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: MS Office.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Nadds Publicidad
Puesto: Ejecutiva de Cuentas
Fecha inicio: 06/2010
Fecha finalización: 12/2010
Tareas realizadas:

- Seguimiento de las solicitudes de los clientes que maneja la agencia.
- Interpretación de briefs para elaborar propuestas.
- Solicitud de presupuestos de producción.
- Seguimiento de artes finales.
- Asistencia en el departamento de Medios para pautas publicitarias y avisos de prensa.
- Elaboración de Time Table.
- Cuentas: Burger King, Filtros Millard, Mikro, Tamanaco, Rest. Mamma Bella

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: J. Walter Thompson Venezuela
Puesto: Pasante de Cuentas
Fecha inicio: 08/2009
Fecha finalización: 10/2009
Tareas realizadas:

- Seguimiento de las solicitudes de los clientes que maneja la agencia.
- Seguimiento de artes finales.
- Asistencia a tomas fotográficas para la elaboración de piezas publicitarias.
- Seguimiento de Time Table.
- Cuentas: Kellogg's Adultos, Astor, Sociedad Anticancerosa de Venezuela (SAV).

.....
Empresa: Asociación Civil Senosalud
Puesto: Pasante de Comunicaciones y Relaciones Públicas
Fecha inicio: 03/2009
Fecha finalización: 06/2009
Tareas realizadas:

- Elaboración de material de proyección para convención en la Universidad Monteávila.
- Gestión de la convocatoria a medios de comunicación para cubrir eventos realizados.
- Elaboración de notas de prensa y cartas de solicitudes a empresas para colaborar como patrocinantes.

.....
Empresa: EvenPro
Puesto: Pasante del Departamento de Entretenimiento
Fecha inicio: 10/2008
Fecha finalización: 01/2009
Tareas realizadas:

- Elaboración de órdenes de compra.
- Seguimiento a proveedores de material publicitario y rubros utilizados para eventos.

VILLALOBOS FIAT, ADRIANA

Nacionalidad: Costarricense
Estado civil: Casada
Teléfono/s: (54 11) 15-6375-5771
Dirección: Venezuela 452 PB 2° Cuerpo 33, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: avillalobosfiatt@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Entretenimiento y Medios
Fecha inicio: 04/2007
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Univ. Latina de Costa Rica
Título: Lic. en Comunicación de Mercadeo
Fecha inicio: 2004
Fecha finalización: 2006

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, PhotoShop.
Sistemas de Gestión: SEO, SMO, SEM.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Business Vision
Puesto: Web Producer
Fecha inicio: 03/2008
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Diseño
Tareas realizadas:

- Diseño y customizaciones de interfaces gráficas para sistemas web (collab.net).
- Producción, mantenimiento y optimización del sitio web corporativo (www.b-vision.com).

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Paginar.net
Puesto: web developer
Fecha inicio: 05/2007
Fecha finalización: 01/2008
Área de desempeño: Tecnología de la Información/Sistemas
Tareas realizadas:

- Maquetados, actualizaciones, soporte, diseños, animaciones y contenidos para sitios web.

.....
Empresa: AvVenta Worldwide
Puesto: Líder de Proyecto
Fecha inicio: 06/2006
Fecha finalización: 04/2007
Área de desempeño: Diseño
Tareas realizadas:

- Maquetaciones XHTML y CSS bajo rigurosos estándares "pixel-perfect".
- Encargada de actualización semanal de esprzone.com.
- Trabajo en conjunto con desarrolladores .jsp, facilitándoles la creación de las estructuras CSS de distintos proyectos.

.....
Empresa: Cyberfuel.com
Puesto: Web designer
Fecha inicio: 05/2005
Fecha finalización: 06/2006
Área de desempeño: Diseño Gráfico
Tareas realizadas:

- Diseño de páginas web y su montaje en HTML. Tanto estáticos como dinámicos (PHP).
- Animación en Flash, con programación en ActionScript básica.
- Diseño de interfaces para programas desarrollados por la compañía.
- Asesoría al cliente respecto a accesibilidad, despliegue de contenidos, interactividad, usabilidad, entre otros.

VILLALOBOS FIAT, ADRIANA



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Gamma Group

Puesto: Asistente de Publicidad

Fecha inicio: 02/2004

Fecha finalización: 07/2004

Área de desempeño: Diseño Gráfico

Tareas realizadas:

- Estrategias de ventas.
- Diseño y animación de herramientas de ventas.
- Asesoría en publicidad.
- Desarrollo de proyectos.

VILLALOBOS CELIS, GABRIELA CAROLINA

Nacionalidad: Venezolana

Estado civil: Soltera

Teléfono/s: (58) 2422-367-897 / 4166-270-103 / 2126-931-076

Dirección: Calle Santa Fe, entre Av. Araure y Av. Río de Janeiro, edificio Santa Fe, Urbanización Chuao, Caracas, Venezuela.

Áreas de interés: Mercadeo / Publicidad / Relaciones Públicas.

E-mail: gaby.villalobosc87@gmail.com / gaby.villalobos87@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Comunicación Institucional y Publicidad
Fecha inicio: 04/2011
Fecha finalización: 12/2012
Promedio: 7.56

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Seguros Universitas, Caracas, Venezuela
Puesto: Coordinadora de Mercadeo
Fecha inicio: 09/ 2013
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Mercadeo y Comunicaciones

Tareas realizadas:

- Diseño e implementación del plan de marketing y posicionamiento de la marca.
- Control de presupuesto.
- Generación de todo el material pop y de ventas.
- Dirección y supervisión de gestión de agencias de publicidad.
- Soporte en organización de eventos.
- Supervisión a Ejecutivo y Especialista de Mercadeo.

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad Monteávila, Caracas, Venezuela
Título: Licenciada en Comunicación Social
Área: Comunicación
Fecha inicio: 09/2005
Fecha finalización: 07/2010
Promedio: 7.5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Paquete Office.
Inglés: intermedio.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Seguros Universitas (Caracas, Venezuela)
Puesto: Coordinadora de Mercadeo
Fecha inicio: 09/ 2013
Fecha finalización: En curso
Área de desempeño: Mercadeo y Comunicaciones
Tareas realizadas:

- Diseño e implementación del plan de marketing y posicionamiento de la marca.
- Control de presupuesto.

.....
Empresa: Sístole Marcas Activas. Caracas, Venezuela

Puesto: Ejecutiva de Cuentas

Fecha inicio: 06/2013

Fecha finalización: 08/2013

Área de desempeño: Publicidad ATL y BTL

Tareas realizadas:

- Seguimiento a solicitudes de clientes: Blackberry, Procter&Gamble (Pantene, Pampers y Always), Quiznos y Proexport.
- Elaboración de propuestas e interpretación de briefs.
- Solicitud a medios para pautas publicitarias.
- Elaboración de Time Table y presupuestos.

VILLALOBOS CELIS, GABRIELA CAROLINA



EXPERIENCIA

LABORAL



Empresa: Nadds Publicidad, Caracas, Venezuela

Puesto: Ejecutiva de Cuentas

Fecha inicio: 06/2010

Fecha finalización: 12/2010

Área de desempeño: Publicidad ATL y BTL

Tareas realizadas:

- Seguimiento de las solicitudes de clientes: Burger King, Mikro, Filtros Millard, Restaurant Mamma Bella y Tamanaco.
- Solicitud de presupuestos de producción.
- Seguimiento a Departamento Creativo.
- Asistencia en Departamento de Medios.

ZAHAD, GABRIELLA

Nacionalidad: Brasileña
Estado civil: Soltera
Teléfono/s: (54 11) 15-3085-2064
Dirección: Charcas 3485 13° 13, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: bizahab@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Administración de Empresas
Fecha inicio: 04/2009
Fecha finalización: En curso

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: FAAP - Fundação Armando
Alvares Penteado, Brasil
Título: Lic. en Economía
Fecha inicio: 2003
Fecha finalización: 2007

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet,
Autocad.
Sistemas de Gestión: SAP.
Inglés: bilingüe.
Portugués: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Fischer S.A.
Puesto: Analista de Exportación
Fecha inicio: 02/2008
Fecha finalización: 02/2009
Área de desempeño: Comercio Internacional
Tareas realizadas:

- Confección de la documentación aduanera.
- Contratación de fletes.
- Coordinación y seguimiento de embarques.
- Contacto con clientes.
- Despacho de aduanas y otras tareas administrativas del sector.

.....

Empresa: Banco ABN AMRO Real S.A.
Puesto: Pasantía
Fecha inicio: 06/2004
Fecha finalización: 06/2006
Tareas realizadas:

- Controlar el budget del área de Atención al Cliente.
- Garantizar que las propuestas de crédito sean finalizadas y colocadas correctamente para aceptación por el departamento de crédito.
- Participar en las reuniones de desenvolvimiento de nuevos productos y soluciones de problemas.

ZAHÍ, MARROQUÍ

Nacionalidad: Marroquí
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 2665-5623
Dirección: Migueletes 1617 5° D, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: zahiomar1@gmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Fecha inicio: 2015

Fecha finalización: En curso

.....

Universidad: Máster II en Administración de Empresas

Título obtenido o a obtener: Université de Bourgogne, Dijon, Francia

Fecha inicio: 2009

Fecha finalización: 2010

Promedio: Mejor promedio de la promoción

.....

Universidad: Especialización en Economía y Finanzas Internacionales

Título obtenido o a obtener: Université Montesquieu, Bordeaux IV, Francia

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2002

Promedio: Mejor promedio de la promoción

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Université Montesquieu, Bordeaux IV, Francia

Título: Diploma en Economía y Gestión (DEUG)

Fecha inicio: 1998

Fecha finalización: 2001

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: avanzado.

Francés: bilingüe.

Árabe: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Franquicia Paraland, Beuteland

Puesto: Director Adjunto y Responsable de la Red

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Asistencia de la franquicia.
- Proyección comercial, negociación y desarrollo nacional e internacional.
- Análisis de la viabilidad y proyección de la franquicia.
- Manejo de cuentas y estados financieros.
- Gestión y supervisión de recursos humanos.
- Control de calidad.

.....

Empresa: Ecopharma

Puesto: Pasantía: Gestión Junior en el área de Comercialización y Distribución

Fecha inicio: 2003

Fecha finalización: 2004

Tareas realizadas:

- Manejo de inventario.
- Atención al cliente.
- Facturación, entrega y contabilidad.

.....

Empresa: Ministerio de Economía y Finanzas Rabat Marruecos

Puesto: Pasantía

Fecha inicio: 2001

Fecha finalización: 2001

Área de desempeño: Relaciones Internacionales

Tareas realizadas:

- Participante del proyecto de la integración económica entre las riveras mediterráneas y la apertura fronteriza en el acuerdo MEDA II.

ZAMBRANO QUINTERO, CARLOS GUILLERMO

Nacionalidad: Venezolana
Estado civil: Soltero
Teléfono/s: (54 11) 15-6406-3289
Dirección: Av. Cramer 2049 8° D, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: guillermozq@hotmail.com

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: MBA
Área: Internacional Business
Fecha inicio: 2008
Fecha finalización: 2010

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de los Andes, Mérida, Venezuela
Título: Lic. en Idiomas Modernos
Área: Italiano y Organizaciones Internacionales
Fecha inicio: 04/2002
Fecha finalización: 12/2006
Promedio: 5

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet y Outlook.
Inglés: bilingüe.
Italiano: bilingüe.
Francés: avanzado.
Alemán: básico.
Japonés: básico.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Accenture Argentina
Puesto: Analista de Control de Gestión "Client Financial Management" (CFM)
Fecha inicio: 12/2010
Fecha finalización: En curso
Tareas realizadas:

- Responsable de entregar servicios financieros a la participación del cliente interno de Accenture y gestión de equipos durante todo el ciclo de vida de un contrato. Las actividades principales de un CFM son:

EXPERIENCIA LABORAL

→

- Beneficios de optimización.
- La maximización del flujo de caja.
- Informes precisos y pronósticos sobre el contrato.

.....
Empresa: Theofinance

Puesto: Team Leader de Proyecto

Fecha inicio: 02/2009

Fecha finalización: 11/2010

Tareas realizadas:

- Analista semi senior y controlador de créditos, balances y compra de impuestos de facturas por el banco Credit Agricole de otras empresas tales como Renault, ICAPE, FRP Services Europ, St Dupont, Sam Rone, Billion Mayor Industrie.
- TL de Proyecto de Gestión.
- Desarrollo de planes de proyecto.
- Revisión de planos / declaraciones de trabajo.

.....
Empresa: Gobernación del estado, Mérida, Venezuela

Puesto: Intérprete y Coordinador del departamento de Protocolo y Relaciones Públicas

Fecha inicio: 01/2007

Fecha finalización: 02/2008

Área de desempeño: Interpretación y coordinación de departamento

Tareas realizadas:

- Intérprete inglés-español y coordinador de eventos protocolares.

.....
Empresa: Hotel Helvetia and Bristol, Florencia, Italia

Puesto: Secretario de recepción

Fecha inicio: 03/2006

Fecha finalización: 11/2006

Área de desempeño: Recepcionista

Tareas realizadas:

- Atención al cliente

ZARA, CHRISTIAN ARIEL

Nacionalidad: Argentina
Estado civil: Casado
Teléfono/s: (54 11) 4781-6745 / 15-3774-3137
Dirección: Echeverría 2083 3° C, C.A.B.A., Argentina.
E-mail: christianzara@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo
Título obtenido o a obtener: Programa
Ejecutivo de Finanzas para no Financistas
Área: Finanzas

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Mar del Plata
Título: Abogado

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Herramientas informáticas: Office, Internet.
Inglés: avanzado.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Telmex Argentina S.A.
Puesto: Ejecutivo de Cuentas Sr. Sector Operadores de Telecomunicaciones Internacionales (Telcos – Carriers)

Fecha inicio: 02/2006

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Atención y desarrollo comercial de dos cuentas estratégicas en la región teniendo como objetivo el incremento de la facturación recurrente de las mismas.
- Búsqueda de oportunidades de negocios.
- Determinación de políticas de precios para productos según la estrategia del cliente en el mercado como competencia.
- Evaluación financiera de productos estándar, de valor agregado y proyectos especiales.
- Negociación en proyectos de Integración.
- Generación de alianzas estratégicas con operadores y competidores.
- Activa participación en negociaciones con operadores incumbentes.
- Acuerdos de niveles de servicio.
- Acuerdos marcos.
- Alta interacción con el área de Marketing para el desarrollo de nuevos productos.
- Adecuación de oferta.

.....

Empresa: Telmex Argentina S.A.

Puesto: Ejecutivo Sr. Cuentas Corporativas
Sector Servicios

Fecha inicio: 06/2000

Fecha finalización: 02/2006

Tareas realizadas:

- Detección y generación de nuevos clientes a nivel nacional y regional.
- Mantenimiento y crecimiento de cuentas activas, principalmente en el sector Servicios Públicos y Transportes.

ZARA, CHRISTIAN ARIEL



EXPERIENCIA LABORAL



- Participación activa en proyectos de clientes regionales.
- Diseño de soluciones
- Costeo de proyectos
- Análisis de rentabilidad
- Desarrollo de nuevos productos y políticas de precios.

.....

Empresa: Nextel Argentina S.R.L.

Puesto: Ejecutivo de Cuentas Corporativas

Fecha inicio: 10/1999

Fecha finalización: 06/2000

Tareas realizadas:

- Detección, generación y mantenimiento de cuentas Sector Servicios.

.....

Empresa: Teléfonica de Argentina Comunicaciones Personales / Radio Móvil Digital Argentina (Unidad de Negocios Trunking-Radio Sevicios)

Puesto: Ejecutivo de Cuentas Grandes Clientes

Fecha inicio: 08/1997

Fecha finalización: 11/1999

Tareas realizadas:

- Detección y generación de clientes.
- Mantenimiento y crecimiento de cuentas activas.
- Manejo de negocios especiales adicionales a los de voz, como telemetría y posicionamiento vehicular.

EXPERIENCIA LABORAL



Empresa: Starcom - Miniphone Trunking, site Mar del Plata

Puesto: Ejecutivo de Cuentas

Fecha inicio: 03/1995

Fecha finalización: 07/1997

Tareas realizadas:

- Captación y mantenimiento de cuentas.
- Participación activa en la concreción de negocios con grandes cuentas locales, específicamente en el sector de Gobierno.

.....

Empresa: Relaciones Empresarias S.A.

Puesto: Ejecutivo de Cuentas

Tareas realizadas:

- Venta de publicidad en clientes nuevos para medios propios de la agencia, radio, TV abierta, CATV, gráfica.
- Mantenimiento de cuentas.
- Coordinación de actividades de lanzamientos de productos.
- Promociones.
- Campañas políticas.
- Congresos.
- Negociaciones comerciales del sector público y privado.

ZARAGOZA, ADRIÁN OSCAR

Nacionalidad: Argentina

Estado civil: Soltero

Teléfono/s: (54 11) 15-5495-1348

Dirección: Charcas 4473 7° B, C.A.B.A., Argentina.

Áreas de interés: Sistemas, Recursos Humanos.

E-mail: adzarago@yahoo.com.ar

ESTUDIOS DE POSGRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título obtenido o a obtener: MBA

Área: Recursos Humanos

Fecha inicio: 04/2010

Fecha finalización: 12/2011

ESTUDIOS DE GRADO

→

Universidad: Universidad de Palermo

Título: Lic. en Sistemas y Gestión

Fecha inicio: 2005

Fecha finalización: 2009

HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS E IDIOMAS

→

Inglés: bilingüe.

EXPERIENCIA LABORAL

→

Empresa: Sony Pictures

Puesto: Administrador - Supervisor de Sistemas

Fecha inicio: 08/2002

Fecha finalización: En curso

Tareas realizadas:

- Instalación y conexión de Routers y Switches.
- Instalación y mantenimiento de Servidores.
- Procedimiento de Backups.
- Computadoras y laptops: presupuestos, compra de equipos nuevos, tramitación de garantías, soporte y mantenimiento general.
- Apertura de incidentes, seguimiento y actualización de tareas.
- Instalación, configuración y soporte de Blackberry.
- Administración de red y usuarios.

EXPERIENCIA LABORAL

→

• Supervisión y soporte del equipamiento. Impresoras, faxes, equipos multifunción, teléfonos y fotocopiadoras.

• Instalación, configuración y soporte de clientes Windows XP y Windows 7, aplicaciones MS Office y perfiles de correo electrónico.

• Replicación de imágenes de software.

• Atención y soporte general a usuarios, de manera local o remota.

• Proyectos: Disaster Recovery, migraciones, apertura de sucursal.

• Videoconferencias internacionales. Representante de IT SPE Argentina.

.....

Empresa: Inatec S.A.

Puesto: Técnico Especializado

Fecha inicio: 02/2001

Fecha finalización: 10/2003

Área de desempeño: IT

Tareas realizadas:

- Configuración y puesta en marcha de PCs, Servidores y portables IBM, Compaq y HP, y accesorios (modems, placas de red, audio, etc).
- Soporte y mantenimiento del equipamiento.
- Instalación, configuración y soporte de clientes Win.95/98/NT Ws/2000/XP.
- Instalación, configuración y soporte de aplicaciones MS Office.
- Instalación, configuración y soporte de perfiles de correo electrónico.
- Migración de clientes.
- Replicación de imágenes de software.
- Centralización de llamadas de usuarios.
- Gestión ante terceros de garantías y reclamos.
- Mantenimiento de redes.
- Seguimiento de tareas y actualización de base de datos con incidentes.

